



מועצה אזורית עמק הירדן מטה מנכ"לית

מכרז מס' 12/2022

דרושה

סייעת מחליפה לגן חינוך מיוחד

העסקה קצובה- לתקופה של עד 3 חודשים

עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישורים של מועמדים אחרים.

היחידה: אגף חינוך, נוער וספורט.

תואר המשרה: סייעת מחליפה לגן בישוב נווה עובד.

כפיפות: כפיפות מנהלתית למנהלת הגיל הרך ברשות. וכפיפות מקצועית וארגונית למנהלת הגן.

דרגת המשרה ודירוגה: דירוג מנהלי / דרגה 5-7, ובהתאם לאישור משרד הפנים.

היקף המשרה: 77%.

סוג מכרז: פנימי (משרה זו פטורה ממכרז פומבי).

תיאור התפקיד: טיפול בילדי הגן תוך מילוי משימות ארגוניות ופדגוגיות בהנחיית מנהלת הגן ובכפוף לתכנית העבודה של הגן ולמדיניות הרשות המקומית ומשרד החינוך.

דרישות התפקיד:

1. הכנת הגן לקראת יום לימודים וסגירתו בסיום -
 - 1.1 פתיחת שערי הגן וקבלת ילדי הגן והובלתם לפעילות המקדימה בגן.
 - 1.2 הכנה של חומרי עבודה ולמידה, אביזרים לפעילות הפדגוגית המתוכננת וכדומה, בהנחיית הגננת.
 - 1.3 סיוע לגננת בהכנת הגן לקראת חגים ואירועים מיוחדים.
 - 1.4 ווידוא הצטיידות וביצוע רכש של ציוד ניקיון בתיאום עם מנהלת הגן.
 - 1.5 סגירת הגן ונעילת שעריו לאחר ווידוא הימצאות ילדים.
2. אחריות על תחום הזנת הילדים בגן -
 - 2.1 עריכת השולחן לארוחות והגשת המזון תוך וידוא האוכל בהתאם להנחיות הבטיחות.
 - 2.2 ווידוא אכילה של הילדים בעת הגשת המזון.
 - 2.3 פינוי השולחן, הדחת כלי האוכל וארגון המטבח.
3. מתן סיוע פיזי לילדי הגן ודאגה על ניקיונם ורווחתם -
 - 3.1 תמיכה בילדים בעת הפעילות המוטורית בחצר על פי תכנית העבודה ובתיאום עם הגננת.
 - 3.2 סיוע לגננת בביצוע הפעילויות השונות עם הילדים בהתאם להנחיותיו.
 - 3.3 הדרכה פרטנית של הילדים לעצמאות בתחום ההיגיינה האישית (החלפת בגדים, הלבשה, רחיצה, נטילת ידיים, סיוע ביישום תוכניות גמילה וכו').
 - 3.4 השגחה על כללי התנהלות נאותים של הילדים בעת הפעילות.
4. שמירה על ניקיון הגן וסביבתו -
 - 4.1 השגחה על הסדר והארגון של הציוד והאביזרים בשעות השהות של הילדים בגן.
 - 4.2 ביצוע עבודות סדר וניקיון בחדרי הגן, בחצר, בפינת החי ובמחסן.
 - 4.3 שימור ותחזוקה של פינות ייחודיות בגן (צמחיה, גינה, פינת חי, פינת ליטוף, מרכזי למידה דינאמיים) וסיוע לגנן בארגון הסביבה החינוכית.
 - 4.4 השקיית הגינה, גירוף החול בארגז החול ובחצר, הוצאת כלים מהמחסן לחצר והחזרתם למקומם.
5. סיוע בשמירה על בטיחות ילדי הגן -
 - 5.1 ביצוע סריקה בטיחותית וביטחונית בטרם הגעת הילדים לגן ובטרם יציאתם לחצר.
 - 5.2 פתיחה וסגירה של השערים ווידוא כניסה לגן רק של מבקרים מורשים.
 - 5.3 ווידוא פיוור הילדים בסוף היום בטרם סגירת הגן.
 - 5.4 הגשת עזרה ראשונה או סיוע לגננת בהגשת עזרה ראשונה בעת הצורך.
 - 5.5 מתן התראה למנהל הגן על כל ליקוי או תקלה המתגלה ברחבי הגן והזמנת שירותי תיקונים על פי צורך.

אלומות ♦ אלמגור ♦ אפיקים ♦ אשדות יעקב איחוד ♦ אשדות יעקב מאוחד ♦ בית זרע ♦ גינוסר
דגניה א' ♦ דגניה ב' ♦ האון ♦ חוקוק ♦ כנרת מושבה ♦ כנרת קיבוץ ♦ מסדה ♦ מעגן ♦ עין גב
פוריה כפר עבודה ♦ פוריה נוה עובד ♦ פוריה עלית ♦ רביד ♦ שער הגולן ♦ תל קציר



מועצה אזורית עמק הירדן מטה מנכ"לית

6. תמיכה בגננות במימוש תוכנית העבודה של הגן -
- 6.1 ביצוע משימות פדגוגיות לבקשת הגננות והתאם לתוכנית העבודה של הגן .
 - 6.2 סיוע ותיווך לילדים בעת הפעילויות המתקיימות בגן כגון : יצירה, משחק, זרימת חופשית וכו'.
 - 6.3 סיוע למנהלת/ת הגן בהכנה ובהוצאה לפועל של פעילויות מיוחדות בגן ומחוצה לו.
 - 6.4 השתתפות באספות הורים ופעילות הגן מעבר לשעות הלימודים.
 - 6.5 קבלת הנחיות והדרכות מיחידת החינוך העירונית, בשיתוף מפקחת גני"י והמדריכות בגן.
 7. החלפת הגננות בהיעדרן ובהיעדרות גננות מחליפה (במקרים חריגים בלבד) -
 - 7.1 ביצוע התוכנית הפדגוגית המתוכננת.
 - 7.2 דיווח לגנן על ההתנהלות והאירועים בעת היעדרה.
 8. ביצוע מטלות נוספות בהתאם לבקשת מנהלת הגיל הרך ברשות ומנהלת הגן.
- מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:**
9. ניקיון דאגה להיגיינה אישית ולהזנה לילדים.
 10. עבודה עם ילדים.
- תנאי סף להגשת מועמדות:**
11. השכלה : 12 שנות לימוד.
 12. קורסים והכשרות מקצועיות :
 - 12.1 סיום קורס סיעות המאושר על ידי משרד החינוך, וזאת תוך שנתיים מיום תחילת המינוי.
 - 12.2 סיום בהצלחה קורס עזרה ראשונה, וזאת תוך חודש מיום תחילת המינוי.
 13. **רישום פלילי** : היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, תשס"א-2001.
 14. **הגבלת כשירות** :
 15. לפי סעיף 16 לחוק פיקוח על בתי ספר, תשכ"ט-1969:
 - 15.1 עובד חינוך מחויב באישור העסקתו כעובד חינוך בכתב מהמנהל הכללי .
 - 15.2 עובד אינו יכול לעסוק בחינוך אם נתקיים אחד מאלה :
 - 15.2.1 הורשע בעבירה שיש בה כדי לפגוע בביטחון המדינה
 - 15.2.2 הורשע בעבירה אחרת שיש עמה קלון והמנהל הכללי סבור כי לאור הרשעה זו אין העובד ראוי לשמש עובד חינוך
 - 15.2.3 הוכח למנהל הכללי שיש בהתנהגותו של העובד משום השפעה מזיקה על תלמידים
 16. **שפות** : בהתאם לצורך.
- נישורים אישיים** : יכולת עבודה עם ילדים בחינוך מיוחד, יחסי אנוש טובים ויכולת עבודה בשיתופי פעולה, יכולת עבודה בצוות, אמינות ומהימנות.

ועדת קבלה :

המועמדות/ת אשר עומד בדרישות הגיוס יתבקש לעבור ועדת איתור קבלה .
על המועמדות/ת למלא טופס למשרה פנויה אותו ניתן להוריד מאתר המועצה בכתובת www.j-v.org.il תחת הכותרת מכרזים, לצרף אליו העתקי תעודות המוכיחות השכלה וניסיון נדרשים, קורות חיים מפורטים ומודפסים, ולשלוח במייל לפירחה בכתובת pircha@j-v.org.il
עד ולא יאוחר מיום 18.3.2022 בשעה 12:00 . יש לוודא קבלת המייל אצל פירחה בטלפון – 050-9225012 .
*****הבהרה מנדריית** : המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לנשים וגברים כאחד.

הודעה בדבר זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי

הקבלה.

בברכה,

מיה ונטורה
מנכ"לית המועצה

אביגיל קציר
מנהלת ההון האנושי

אלומות ♦ אלמגור ♦ אפיקים ♦ אשדות יעקב איחוד ♦ אשדות יעקב מאוחד ♦ בית זרע ♦ גינוסר
דגניה א' ♦ דגניה ב' ♦ האון ♦ חוקוק ♦ כנרת מושבה ♦ כנרת קיבוץ ♦ מסדה ♦ מעגן ♦ עין גב
פוריה כפר עבודה ♦ פוריה נוה עובד ♦ פוריה עלית ♦ רביד ♦ שער הגולן ♦ תל קציר