

מועצה אזורית עמק הירדן

הזמנה להציע הצעות
מכרז 4.4/2022

אחזקת שטחים פתוחים ושטחי גינון במועצה

מועצה אזורית עמק הירדן (להלן - "המועצה") מזמינה בזה עבודה ועבור תאגידיים עירוניים שמטעמה הצעות לאחזקת שטחים פתוחים ושטחי גינון במועצה (להלן - "עבודות הגינון") וזאת בהתאם למסמכי המכרז, לרבות החוזה ונספחיו.

מסמכי המכרז

1.

א. המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות וערבות מכרז

מסמך ב' - הצעת המציע.

מסמך ג' - הסכם התקשרות לאחזקת שטחים פתוחים ושטחי גינון במועצה:

נספח א' - נוסח ערבות.

נספח ב' - מפרט עבודות גינון ואחזקת שטחים פתוחים

נספח ג' - אישור קיום ביטוחים

נספח ד' - טופס הצהרת בטיחות.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה בשעות העבודה הרגילות תמורת 300 ש"ח שלא יוחזרו בשום מקרה.

כללי- תיאור השירותים הנדרשים

2. נשוא המכרז הינו מכרז לאחזקת שטחים פתוחים ושטחי גינון במועצה, בהתאם למפורט בהסכם ובמפרט העבודות המצורף כנספח ב' להסכם (להלן - "מפרט העבודות").

תנאי השתתפות

3. רשאים להשתתף במכרז זה מציעים יחידים או תאגידיים, העומדים בכל תנאי הסף שלהלן. הצעה של מציע שלא יעמוד בתנאי הסף כאמור תפסל, בכפוף לסמכויות ועדת המכרזים. התנאים הם כדלקמן:

א. בעל ניסיון קודם מוכח בתקופה של לפחות 3 שנים מתוך 5 השנים הקודמות למועד הגשת ההצעה למכרז זה במתן שירותי אחזקת שטחים פתוחים ושטחי גינון בשטח שאינו נופל מ- 500 דונם, בשתי רשויות שונות במקביל, כאשר בכל רשות ניתנו שירותי אחזקה וגינון בשטח שאינו פחות מ- 250 דונם

ב. קבלן רשום בתא קבלני הגינון בארגון לגננות ונוף ועליו לצרף להצעתו אישור בר תוקף על רישום כאמור.

עוסק מורשה לענייני מס ערך מוסף ולנהל פנקס חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו – 1976.

ג. בעל מחזור הכנסות מעבודות גינון שאינו פוחד מ-2 מליון ש"ח לשנה, בשלוש השנים האחרונות.

תנאים מיוחדים להתקשרות

4.

- א. המציע יתחייב להעסיק מטעמו בראש צוות העובדים, גנן מוסמך או אגרונום או הנדסאי נוף או מנהל עבודה סוג 2 חדש.
- ב. המציע יתחייב להעסיק מטעמו גוזם מומחה.
- ג. המציע יתחייב להעסיק מטעמו מדביר מוסמך.
- ד. המציע יתחייב להעסיק מטעמו, באופן קבוע, 5 עובדים + מנהל עבודה (סה"כ 6 עובדים). בחודשים יולי, אוגוסט וספטמבר יתחייב הקבלן להעסיק בנוסף לשישה העובדים הנ"ל עוד 2 עובדים נוספים.
- ה. המציע יתחייב כי בכל מהלך ההתקשרות עם המועצה יהיו ברשותו או בבעלותו הציוד המפורט כלהלן:

כמות מינימום

ציוד חובה:

- | | | |
|---|------------------------------|---|
| 1 | רכב מסוג טנדר לעבודה | 1 |
| 1 | רכב שירות חשמלי לצרכי פיקוח | 2 |
| 1 | טרקטור לכיסוח בהספקים גדולים | 3 |
| 1 | עגלת פינוי | 4 |
| 1 | מרסס 400 ליטר | 5 |
| 1 | מדשנת 3 נקודות | 6 |
| 5 | חרמשים ומגזמות | 7 |
| 2 | מפוח לניקיון | 8 |
| 1 | מכסחות ידניות | 9 |

ו. חומרים, ציוד, חומרי דשן, חומרי הדברת עשבים, חומרי הדברת מחלות ומזיקים וכו', הדרושים לביצועה התקין של העבודה המפורטת במפרט העבודות, יסופקו ע"י המציע על חשבונו, אלא אם נאמר אחרת במסמכי המכרז.

ז. ציוד מגן ואביזרי בטיחות לעובדים הרלוונטיים לנשוא המכרז

ח. המועצה לפי שיקול דעתה, רשאית להגדיל או להקטין את גודל השטחים בהם תבוצע האחזקה השוטפת, ובמקרה כזה יוגדל או יופחת סכום החוזה באופן יחסי. כמו כן רשאית המועצה להחליף שטחים עם הקבלן, דהיינו למסור לקבלן

לביצוע האחזקה השוטפת שטח מסוים נוסף ולהפסיק את האחזקה השוטפת ע"י הקבלן בשטח אחר.

ט. במידה ויחול שינוי לרעה במצב התחזוקה של השטחים המיועדים לאחזקה שוטפת, מיום הגשת הצעת הקבלן ועד ליום תחילת ביצוע האחזקה השוטפת, יבצע הקבלן את כל העבודות הנדרשות להחזרת המצב לקדמותו - על חשבוננו.

ערבות בנקאית למכרז

.5

א. ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית צמודה למדד המחירים לצרכן בסך של **10,000 ₪** (ובמילים: שלושים אלף שקלים חדשים).

ב. הערבות הבנקאית תהיה ערוכה לפקודת המועצה האזורית עמק הירדן ותהא תקפה עד ליום **20.11.2022** לפי הנוסח המצורף להזמנה להציע הצעות. המועצה תהיה רשאית להאריך את המועד האחרון לתוקפה של הערבות, ובתנאי שהודיעה על כך בכתב יום עבודה אחד לפחות לפני המועד האחרון לתוקף הערבות.

ג. **למען הסר ספק, לא יתקבל תחליף ערבות. מציע שלא יצרף ערבות בנקאית כאמור לעיל, הצעתו לא תובא לדיון.**

ד. מציע אשר הצעתו לא תתקבל תושב לו הערבות הבנקאית בתוך 60 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

ה. המועצה תהא רשאית לחלט ערבות זו, כולה או חלקה, והמציע לא יהא זכאי לדרוש סכום הערבות כולה או מקצתה, אם התקיים בו אחד מאלה:

- (1) סרב המציע, שהצעתו נתקבלה, לחתום על חוזה.
- (2) במסגרת המכרז מסר המציע מידע מטעה או מידע מהותי שאינו מדויק.
- (3) המציע פעל במכרז בעורמה או בתכסיסנות;

סיור קבלנים

.6

א. סיור קבלנים יתקיים **ביום 13.4.22 בשעה: 09:00** יציאה ממשרדי המועצה האזורית עמק הירדן. על הקבלנים להירשם עם היציאה לסיור במשרדי אגף שפ"ע במועצה. משך הסיור כשלוש שעות.

ב. **חלה חובת השתתפות בסיור הקבלנים. מובהר כי מציע אשר לא השתתף בסיור הקבלנים - הצעתו תיפסל.**

ג. המציע יקרא את המפורט במסמכי המכרז, בחוזה ובנספחיו, יבקר בשטח העבודה וינקוט באמצעים אחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי המקום, מהות וכמות העבודה הדרושה ואת הקשיים העלולים להתגלות בעבודה ויכלול אותן בהצעתו.

שאלות הבהרה

.7

א. שאלות הבהרה ניתן להפנות בכתב בלבד באמצעות דואר אלקטרוני:

על המציע חלה האחריות לוודא קבלת שאלות הבהרה על ידי avi@j-v.org.il הנמען בטלפון 04-6757662 או באישור במייל.

ב. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הינו 27.4.2022 בשעה 12:00. כל שאלה שתגיע למועצה לאחר מועד זה לא תיענה.

ג. תשובות לשאלות הבהרה שיוגשו במועד יפורסמו וישלחו למציעים שרכשו את מסמכי המכרז באמצעות דוא"ל ויפורסמו באתר המועצה עד ליום 12.5.2022. תשובות בעל פה לא יחייבו את המועצה.

8. ההצעה

א. במסגרת המכרז יתבקשו המציעים להציע את שיעורה של התמורה שהם מבקשים לקבל עבור ביצוע עבודות גינון בהתאם לאמור בהסכם ובכלל זה לאמור במפרט העבודות המצורף **כנספח ב'** להסכם.

ב. הצעת המציע תתייחס **לביצוע מלא ומושלם** של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע עפ"י מסמכי המכרז.

ג.

(1) הצעת המחיר תוגש על גבי טופס הצעת המשתתף (מסמך ב'), המצורף ב-2 עותקים.

(2) המחירים יהיו נקובים בשקלים חדשים, לא כולל מס ערך מוסף.

(3) המחיר המוצע על ידי המציע ייחשב כתמורה המלאה המגיעה לו עבור ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי מסמכי המכרז, ולא תישמע כל טענה כאילו בעת גיבוש המחיר המוצע לא נלקחה בחשבון עלות או הוצאה מכל סוג שהוא החלה על המציע כנותן השירות וכמעסיק.

ד. על המציע לציין את הצעתו לתמורה החודשית הנדרשת על ידו, עבור ביצוע העבודות בהתאם למפרט העבודות.

ה. **לא תתקבל הצעה אלא אם תתייחס לכל אחד מהרכיבים המפורטים במסמך ב'.**

ו. המשתתף שיזכה במכרז לא יהא זכאי לכל תשלום, מכל מין וסוג שהוא, עבור העבודות שהגדרתם בהסכם ובמפרט העבודות, מעבר למחירים שנקבו על ידו.

ז. הזוכה במכרז יהיה מחויב לשלם לעובדיו שכר ותנאים סוציאליים כמתחייב בדין, וקיום הוראות אלו ייחשב כחלק מהתחייבויותיו החוזיות של המציע כלפי המועצה כמוזמינת השירות.

ח. יש לחתום על כל מסמכי המכרז, בתחתית כל דף ובמקום המיועד לכך.

המציע יצרף להצעתו את האישורים והמסמכים הנאמנים למקור הבאים :

9. כל הצעה תוגש במעטפה סגורה וחתומה, שעל גביה יהיה רשום מספר המכרז ותיאורו, אשר תכלול את הצעת המציע על גבי טופס הצעת המציע (מסמך ב'), חתום ע"י המציע וכן את המסמכים הבאים :

א. אישור על ניהול חשבונות - אישור תקף על ניהול חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו - 1976, או אישור מרו"ח או מפקיד שומה של מס הכנסה המעיד על האמור בסעיף זה, לרבות אישור מע"מ ואישור על ניכוי מס במקור.

ב. מציע שהינו תאגיד -

- 1) המצאת תעודת רישום של התאגיד.
 - 2) המצאת תדפיס מעודכן מרשם החברות, נכון למועד הגשת ההצעות למכרז, של רישום התאגיד מרשם החברות בו מפורטים בעלי המניות והמנהלים של התאגיד.
 - 3) אישור עו"ד של התאגיד, על זהות בעלי המניות וזהות המוסמכים לחתום בשם התאגיד ושההצעה וכל מסמכי המכרז, חתומים ע"י המוסמכים לחתום בשם התאגיד.
- ג. אישור עוסק מורשה לעניין מס ערך מוסף.
- ד. אישורים והמלצות בדבר ניסיון קודם בביצוע עבודות אחזקת שטחים פתוחים ושטחי גינון כולל עמידה בתנאי הסף כאמור בסעיף 3א' דלעיל, **בצירוף הפרטים הבאים:**

- 1) מקום ביצוע העבודה.
 - 2) מועד ביצוע העבודה ומשך תקופת ביצועה.
 - 3) שם הגורם הממליץ ומספר טלפון להתקשרות.
- ה. אישור רו"ח המאשר כי מחזור ההכנסות השנתי של המציע, בכל אחת מהשנים 2018-2021 אינו קטן מסך של ₪2,000,000 (שני מליון ₪ במילים).
- ו. טבלה המפרטת את הציוד הנדרש והמצוי ברשות המציע (לרבות מס' הרכבים, מספרי הרישוי) חתומה ע"י מורשה חתימה של המציע ומאושרת ע"י רו"ח.
- ז. חוזה מצורף חתום ע"י המציע.
- ח. קבלה על תשלום עבור מסמכי המכרז.
- ט. אישור רואה חשבון על העסקת 10 עובדים כמפורט בסעיף 3ג' לעיל.
- י. העתק תעודת גוזם מומחה כאמור בסעיף 4ב' לעיל ותעודת מדביר מוסמך כאמור בסעיף 4 ג' לעיל.
- יא. אישור על כך שהמציע, ובמקרה שההצעה מוגשת על ידי תאגיד – מנהליו ובעלי מניותיו, נעדרי הרשעות בהליכים פליליים שנקטו על ידי משרד התמ"ת.
- הצעה שלא יצורפו אליה המסמכים הנ"ל, המועצה רשאית לא להתחשב בה.

תקופת ההתקשרות

- א. תוקפו של החוזה שיחתם עם הזוכה יהיה למשך שנה מיום חתימת החוזה (להלן - "תקופת ההסכם") עם אפשרות להארכה לארבע תקופות נוספות בנות שנה, עד סך כולל של 5 שנות התקשרות בלבד.
- ב. הארכת ההסכם כאמור בסעיף קטן א' תעשה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, ובתנאי שתינתן על כך הודעה מוקדמת בכתב לקבלן 60 יום לפחות לפני סיום תוקפו של החוזה או אחת מתקופות ההארכה הרלבנטיות בהתאמה.
- ג. ששת החודשים הראשונים שמיום מתן ההוראה להתחלת העבודה, הינם תקופת ניסיון למציע. בתוך תקופת הניסיון, תהיה המועצה רשאית להפסיק את החוזה לאלתר בהודעה של 14 יום מראש ללא צורך בהנמקה כלשהי.

חובת הזוכה במכרז

.11

- א. זכתה הצעתו של המציע להלן - ("הזוכה") יהא עליו לבצע פעולות כדלקמן:
- (1) לחתום על ההסכם למתן שירותי גינון (מסמך ג') ולהחזירו למועצה כשהוא חתום כדין, תוך 7 ימים מתאריך הודעת המועצה לזוכה בדבר זכייתו במכרז, וכן להמציא למועצה במעמד החזרת ההסכם כאמור ערבות בנקאית ופוליסת ביטוח כנדרש בהסכם.
 - (2) לא ימלא הזוכה אחר התנאי האמור בס"ק 11 א' (1) לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את הערבות המצורפת להצעת המציע כאמור בסעיף 5 לעיל.
 - (3) סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש ללא צורך בהוכחת נזק, עקב אי קיום ההתחייבות שנוטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.
 - (4) אין באמור בס"ק 11 א' (2) לעיל, לפגוע בזכותה של המועצה לתבוע מהזוכה פיצוי מלא עקב מחדלו הנ"ל או לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבות שנטל על עצמו עם הגשת הצעתו למכרז.

הגשת הצעות

.12

- א. הצעות תוגשנה למועצה במסירה ידנית בלבד, ותוכנסנה לתיבת המכרזים שבחדר מנכ"ל המועצה במעטפה סגורה שהומצאה למציע ביחד עם מסמכי המכרז והנושאת את שם ומספר המכרז **מכרז פומבי עמק הירדן לאחזקת שטחים פתוחים ושטחי גינון מס' 4.4/2022**.
- ב. הצעה תכלול את כל מסמכי ההבהרה, ו/או תיקונים ו/או עדכונים שיופצו על ידי המועצה עד למועד הגשת המכרז כשהם חתומים בחותמת וחתימה על כל דף בידוי המציע, ויכניסם למעטפה המצורפת למכרז זה.
- ג. יש לחתום בשולי כל דף על כל מסמכי המכרז לרבות התנאים הכלליים, הצהרת המשתתף, המפרטים, החוזה, כתב הערבות, והנספחים לחוזה.
- ד. המעטפה תיחתם בחותמת המועצה, ירשמו עליה תאריך ושעת המסירה, והיא תוכנס לתיבת המכרזים של המועצה.

- ה. **ההצעות יוגשו עד יום 19.5.2022 בשעה 12:00 במשרד מנכ"לית המועצה. על המעטפה ייכתב מספר המכרז ושמו בלבד.**
- ו. כל הצעה אשר לא תימסר עד למועד הנקוב לעיל כלל לא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים של המועצה. (להלן – "ועדת המכרזים").
- ז. מובהר בזאת במפורש כי מעטפת מכרז שנמסרה למועצה אחרי המועד להגשת מסמכי המכרז, לא תוכנס לתיבת המכרזים ותוחזר למוסר המעטפה מבלי לפתוח אותה, זולת לצורך בירור שמו ומענו של המוסר.

בחירת ההצעה הזוכה

.13

- א. לצורך השוואת ההצעות השונות יינתן לכל אחד מן הרכיבים המפורטים בטבלה המשקל כפי המצוין בצדו של כל רכיב כלהלן:

המשקל לשקלול	הרכיב	
80%	מחיר – סה"כ התמורה לשנה	1
20%	ניסיון והתרשמות ועדת המכרזים	2

- ב. שקלול הצעת המחיר וחישוב הציון הכולל יעשה בהתאם לנוסחה/דוגמא כמפורט להלן.

(1) נוסחה לחישוב ההצעה בגין **רכיב המחיר** (סה"כ 80 נקודות לכל היותר):

מציע שהצעת המחיר שלו הינה הנמוכה ביותר (הצעה Z) יקבל את מלוא הניקוד בגין רכיב זה (80 נקודות).

המציע שהצעת המחיר שלו היא הבאה אחריו (הצעה Y), יקבל חלק יחסי שיחושב לפי מכפלה ב- 80 של הסכום המתקבל מחלוקת סכום ההצעה הנמוכה ביותר בסכום הצעתו של המציע, וכן הלאה, לפי הדוגמא שלהלן:

$$\text{ניקוד הצעה } Y = \frac{80 \times Z}{Y}$$

- ג. הניקוד עבור ניסיון התרשמותה האישית של ועדת המכרזים מהמציע יקבע על בסיס ההמלצות שיגיש המציע, ניסיון קודם שהציג וראיון אישי עמו, ככל שתבחר ועדת המכרזים לעשות כן, הכול בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.
- ד. מובהר כי המועצה תהיה רשאית להתקשר עם יותר מקבלן אחד לביצוע עבודות הגינון הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- ה. מובהר בזאת כי המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת ובעת הדיון בהצעות יערך שקלול בין ההצעות השונות בהתאם למרכיבים כפי שפורטו לעיל.

1. המועצה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהינה בלתי-סבירה בשל מחירה .
2. אם המציע שהצעתו התקבלה ימאן לחתום על החוזה או שהחוזה עימו יבוטל עקב הפרה על-ידו, הרי מבלי לגרוע מזכויות המועצה על-פי מסמכי המכרז כלפי אותו מציע, תהא המועצה רשאית לפי שיקול דעתה לפרסם מכרז חדש או להתקשר עם המציע הבא בתור .

הערות כלליות

.14

- א. כל האמור בכתב זה בלשון זכר משמעו, לכל דבר וענין גם בלשון נקבה.
- ב. המועצה רשאית, בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, עד למועד האחרון העדכני להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים, להאריך ו/או לדחות כל מועד, לקבוע מפגשי/ מציעים, לבטל את המכרז ו/או לשנותו.
- ג. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.
- ד. לא יתקבל כל שינוי או תיקון שיעשה על-ידי המציע בגוף המסמכים.
- ה. ערך המציע שינוי, תיקון או הסתייגות מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה (גם אם המועצה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים.
- ו. גילה המציע סתירות או שגיאות או אי התאמות במסמכים או שסבר שדבר מה במסמכים אינו מובן, יפנה בכתב למועצה במסגרת פרק הזמן שהוקצב לשאלות הבהרה.
- ז. המועצה תהיה רשאית לבקש הבהרות לגבי ההצעה, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- ח. המועצה תהיה רשאית להזמין לראיון נציגים של מציעים אלה או אחרים, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- ט. המועצה תהיה רשאית שלא לבחור בכל מציע.
- י. הזכייה במכרז תכנס לתוקפה רק לאחר חתימת המועצה על ההסכם שבין הצדדים.
- יא. המועצה תהיה רשאית לבטל הליך זה, מכל נימוק סביר שהוא.
- יב. מובהר בזה, כי מציע שהוכרז כזוכה לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי המועצה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת הליכי המכרז זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכי משפט שיינקטו על ידי צדדים שלישיים כלשהם.
- יג. כל מציע ו/או זוכה מצהיר בזה כי לקח אפשרות של עיכובים ו/או הפסקת הליכים כגון אלה בחשבון והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה עקב כך.

י.ד. בוטל המכרז או שונה היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהיה למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או טענה, והוא לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג.

מיה ונטורה , מנכ"לית
מועצה אזורית עמק הירדן

נספח א'

נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

לכבוד

מועצה אזורית עמק הירדן

תאריך: _____

א.נ,

הנדון: כתב ערבות מס'.....

1. על פי בקשת _____ (להלן - **המבקש**) בקשר להצעתו במכרז מס' 4.4.2022 שעניינו מתן שירותי אחזקה בשטחים פתוחים ושטחי גינון במועצה, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך השווה ל- 10,000 בלבד (ובמילים: שלושים אלף שקלים חדשים).
2. הסכום הנ"ל צמוד למדד המחירים לצרכן הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה כפי שמתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, באופן הבא:
 - א. המדד היסודי - המדד הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה.
 - ב. המדד החדש - המדד הידוע בעת התשלום.
 - ג. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש גבוה מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש נמוך מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוקטן בשיעור זהה לשיעור ירידת המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש שווה למדד היסודי, תשולם קרן הערבות בלבד.
3. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
4. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום **20.11.2022** וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

_____ בנק

_____ סניף