

# החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ

מכרז פומבי מס' 03/2022  
למתן שרותי הנהלת חשבונות וראיית חשבון  
עבור החברה לפתוח עמק הירדן בע"מ

תכולה:

1. תנאי המכרז
2. נוסח ערבות ההצעה (מסמך א')
3. הצהרת המשתתף במכרז (מסמך ב')
4. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (מסמך ג')
5. נתונים אודות המציע (מסמך ד')
6. טופס הצעת משתתף במכרז (מסמך ה')
7. הצהרה על היעדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר חברה והיעדר הרשעה בפלילים (מסמך ה'1)
8. תצהיר עובד בדבר העדר הרשעות בפלילים (מסמך ה'1א')
9. טופס אישורים בדבר ניסיון המציע והמבצעים מטעמו (מסמך ה'2)
10. הסכם התקשרות ונספחיו (מסמך ו')
11. אישור מורשי חתימה (מסמך ז')

## 1. נושא המכרז:

החברה לפתוח עמק הירדן בע"מ (להלן: "החברה") מזמינה בזאת הצעות מחיר למתן **שרותי הנהלת חשבונות וראיית חשבון** לחברה, כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו, אשר יקראו להלן: "השירותים".

## 2. כללי:

- 2.1 החברה, אשר הינה חברה בת של מועצה אזורית עמק הירדן (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות למתן שרותי הנהלת חשבונות, ראיית חשבון ושירותים נוספים ונלווים (להלן: "השירותים"), עבור החברה, הכול על פי ההוראות להלן והנספחים המצורפים.
- 2.2 כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
- 2.3 תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז יהיו על פי מסמכי המכרז (ובכלל זאת תנאי המכרז, הסכם ההתקשרות והנספחים להם). יובהר כי ההסכם מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 2.4 כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז ובהסכם נועדו להקלת ההתמצאות ואין לייחס להן נפקות כלשהי בפרשנות מסמכי המכרז.
- 2.5 אם תמצא סתירה בין מסמכי המכרז ו/או אי בהירות לגבי האמור בהם, תהיה החברה רשאית לבחור, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, את הניסוח הנכון ו/או את הפירוש העדיף בעבורה של מסמכי המכרז, והמציע מתחייב לפעול לפי הנחיית החברה בעניין, וכן המציע מתחייב כי לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מהסתירה ו/או מאי הבהירות כאמור ו/או מהפירוש שנבחר על ידי החברה, גם במקרה שמדובר בפירוש המחמיר מבחינתו. כל סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים, ו/או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע ו/או את זכויות החברה.
- 2.6 כל מסמכי המכרז הם רכוש החברה. על רוכש מסמכי המכרז להחזיר מסמכים אלה, ללא יוצא מן הכלל, בין אם יגיש הצעה ובין אם לאו, לחברה, ואין הוא רשאי להעתיקם ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת מלבד לצורך הגשת הצעה במכרז.

**3. השירותים:**

- 3.1. השירותים נשוא מכרז זה הינם כמפורט במסמכי המכרז ובסעיף 4 להלן בפרט.
- 3.2. השירותים יסופקו על בסיס קבלני במסגרת מיקור חוץ (outsourcing). הזוכה יספק את כל כוח האדם המפורט במסמכי המכרז וינחה, ידריך את, ויפקח על המבצעים העובדים שיועסקו על ידו ו/או יעסקו מטעמו בביצוע השירותים. הזוכה מתחייב להעמיד לטובת מתן השירותים כוח אדם מקצועי ומיומן שיעמוד בכל התנאים והדרישות המפורטים במסמכי מכרז זה והנספחים לו בכלל ובהוראות ההסכם בפרט.
- 3.3. הזוכה במכרז יידרש לספק לחברה את השירותים בתיאום עם מנהל החברה ו/או מי שיקבע על ידי מנהל החברה לכך.

**4. הגדרת השירותים:**

- במסגרת תפקידו כרואה החשבון הנותן שירותים עבור החברה, יבצע המציע הזוכה את הפעולות הבאות, בהתאם לדרישות החברה:
- 4.1. עריכת דו"חות כספיים שנתיים מבוקרים לפי כללים חשבונאיים מקובלים בישראל ובכלל זאת המסמכים הבאים:
- 4.1.1. המאזן ליום 31 בדצמבר בכל שנה.
- 4.1.2. דו"ח רווח והפסד/דו"ח על הפעילויות.
- 4.1.3. דו"ח על שינויים בהון העצמי/דו"ח על הנכסים נטו.
- 4.1.4. דו"ח תזרים מזומנים של החברה לשנה שהסתיימה באותו מועד.
- 4.1.5. ביאורים, ובפרט הביאורים אשר חובה לכלול בדו"חות הכספיים.
- 4.2. עריכת ביקורת על דוח ההתאמה לצרכי מס והגשתו למס ההכנסה. הכנתו ועריכתו של דוח ההתאמה צריכה להיות בהתאם לדין, לרבות פקודת מס ההכנסה (נוסח חדש) תשכ"א, 1961 חוק מס ההכנסה (תיאומים בשל אינפלציה) תשמ"ה 1985 והתקנות מכוח חוקים אלו וכן מכוחו של כל דין רלוונטי נוסף. תוצאות ביקורת דוח ההתאמה ידווחו על ידי רואה החשבון כדין.
- 4.3. עריכה וסקירה של דו"חות כספיים שנתיים, חצי שנתיים ורבעוניים (ביניים), כולל הכנתם למבקרים, לרבות הצגתם בפני האורגנים המתאימים בחברה ואישורם מול משרד הפנים.
- 4.4. עריכת ביקורת שנתית על ספרי הנהלת החשבונות של החברה.
- 4.5. ליווי וייעוץ שוטף של החברה ובעלי התפקידים שלה (כולל עובדים בכירים בחברה) בנושאים חשבונאיים, התקציביים, פיננסיים ומיסויים ונלווים לכך, לרבות טיפול בענייני החברה אל מול רשויות המס, ובכלל זה בנוגע להוצאות שומות סופיות, ככל שיידרש.
- 4.6. ליווי וייצוג החברה ובעלי התפקידים שלה (כולל עובדים בכירים בחברה) אל מול משרד הפנים, הבינוי והשיכון, החינוך, הרווחה, ומשרדים אחרים, בנושאים פיננסיים, חשבונאיים, בנושאי שכר ובכל נושא נלווה או אחר שיידרש.
- 4.7. טיפול בענייני החברה וליווי בנושאים כספיים, תקציביים, חשבונאיים ונלווים לאלה, לרבות אל מול רשויות, בכל הקשור עם פיתוח תשתיות, פרויקטים בתחום הבנייה, כגון בתחום הרחבות, בנייה בישוים פרויקטים בתחום המים והביוב, וכל כיוצ"ב וכן ליווי החברה ובעלי תפקיד בה אל מול גורמים שונים, כגון משתכנים, ישובים ואגודות, רשויות, נאמנים וגורמים מממנים.
- 4.8. ליווי החברה וטיפול בענייניה אל מול בנקים, גופים מוסדיים וגורמים מממנים, לרבות הכנת חומרים מתאימים כנדרש אצל גופים אלה.

- 4.9. יעוץ ובדיקת היתכנות וכדאיות של פרויקטים כלכליים, לרבות שירותי ראיית חשבון ליצירת בדיקות כדאיות כלכליות (לרבות הדמיות) לפרויקטים ספציפיים, והכנת חוות דעת מקצועיות, ובכלל זאת טכנו – כלכליות ופרטניות בעניין.
- 4.10. סיוע להכנת תוכניות אסטרטגיות לקידום מיזמים ספציפיים.
- 4.11. סיוע וליווי בתחום החשבונאי לגורמים חיצוניים אשר נותנים שירותים לחברה, כגון יועץ משפטי, מבקר פנים, יועץ אסטרטגי ויועצים כלכליים.
- 4.12. השתתפות בישיבות של הדירקטוריון, ועדת הביקורת והאסיפה הכללית בעניין הדוחות הכספיים ובנושאים הקשורים לשירותים, לרבות נושאים תקציביים.
- 4.13. מתן חוות דעת חשבונאיות בהתאם לצרכי החברה.
- 4.14. כל פעילות נוספת אשר תידרש כנותני שירותי ראיית חשבון לחברה, ובכלל זאת נושאים נוספים בתחומי החשבונאות ונושאים נלווים לאמור לעיל, לרבות נושאים שיסוכמו בין הצדדים.
- 4.15. יובהר כי העמדת השירותים איננה מוגבלת לשעות הפעילות הרגילות של החברה או המציע, ותכלול, בין היתר גם השתתפות בישיבות שיתקיימו בשעות אחה"צ והערב ושעות עבודה בלתי שגרתיות, בהתאם לדרישת החברה.
- 4.16. שירותי הנהלת חשבונות עבור החברה - המציע יספק שירותי הנהלת חשבונות בהתאם להנחיית החברה. שירותים אלה יכללו :
- 4.17. רישום הפעילות בספרי החברה בהתאם להוראות הדין.
- 4.18. טיפול וניהול מעודכן ושוטף של כל ספרי החשבונות של החברה, לרבות התקציב וכל הקשור עמו, בנקים, קרנות, ספקים, קבלנים ומלוות.
- 4.19. בדיקת והתאמת חשבונות החברה בהשוואה עם ספרי גורמי חוץ (לרבות בנקים, ספקים וישובים) באופן שוטף, כולל התחשבות עם משרדים ממשלתיים, גופים ציבוריים ורשויות אחרות (לרבות מע"מ, מס הכנסה, ביטוח לאומי וכדומה).
- 4.20. עריכת פקודות תשלום לכל הנושאים, כולל ספקים, קבלנים, פירעון מלוות וכיוצ"ב.
- 4.21. מעקב תקציבי כולל בדיקה רבעונית של הרישומים הכספיים ודיווח על ניצול התקציב.
- 4.22. עריכת דו"חות שוטפים (כולל דו"חות חודשיים ורבעוניים עבור החברה ועבור משרד הפנים, לרבות כל הדו"חות שידרשו ע"י בעלי תפקידים בחברה) בהתאם ללוחות הזמנים המקובלים.
- 4.23. ייעוץ וליווי שוטף למנכ"ל החברה ולבעלי התפקידים הבכירים בה בתחומי החשבונאות, השכר, הכלכלה ובנושאים פיננסיים שונים, לרבות בנושאי תקציבים, מיסוי וכיוצ"ב, לרבות בקשר עם הניהול הכספי והחשבונאי של החברה וכולל פגישות עבודה לפי צרכי החברה.
- 4.24. מתן חוות דעת חשבונאיות בהתאם לצרכי החברה.
- 4.25. רואה החשבון המלווה את החברה יבצע גם את הייעוץ השוטף בנושאים כספיים וישתתף בישיבות גופי ממשלה (כגון משרד הפנים) לפי הצורך וע"פ דרישת החברה.
- 4.26. ליווי העובדים הבכירים בהכנת התקציב השנתי והצגתו בפני כל פורום, כולל משרדי ממשלה, אורגני החברה, ביקורים של שרים, לפי בקשת החברה בהתאם להנחיות מנכ"ל החברה.
- 4.27. ייעוץ חשבונאי בנושא מלוות, תקציב, קרנות וכו'.
- 4.28. מתן עדכונים שוטפים לחברה בחום החשבונאי והמיסוי, והשתתפות בדיונים בנושאים שוטפים ומיוחדים, ככל שיידרש.
- 4.29. דיווחי מע"מ חודשיים.
- 4.30. רישום פקודת שכר.

- 4.31. הפקת חשבוניות מס, קבלות.
- 4.32. מעקב אחר גבייה מחייבים.
- 4.33. התאמות בנקים וספקים.
- 4.34. ניהול הנהלת חשבונות כפולה, לרבות רישום פקודות יומן.
- 4.35. כל שירות ו/או פעולה אחרת או נוספת אשר תידרש כנותני שירותי הנהלת חשבונות לחברה.
- 4.36. ניהול כל מערך השירותים במערכת ממחושבת מטעם הזוכה, אשר תאפשר צפייה בכל רגע נתון על ידי לפחות שתי עמדות אצל המזמינה.
- 4.37. במסגרת מתן שירותים, יגיע מטעם רו"ח מטעם הזוכה לפחות לישיבת דירקטוריון אחת וכן מעת לעת לפי צורך, וכן יגיע מנהל/ת חשבונות למשרדי החברה לפחות יום עבודה מלא אחד בכל שבוע, ובמהלכו יתן את השירותים ממשרדי החברה. כמובן, ככל שידרש ינתנו השירותים גם בימים אחרים במהלך השבוע, שלא במשרדי החברה.

## 5. תקופת ההתקשרות:

- 5.1. תקופת ההתקשרות, על פי תנאי ההסכם, היא לתקופה של שנתיים (להלן: "**תקופת ההסכם**").
- 5.2. תחילת תקופת ההסכם במועד שיימסר בהודעה מטעם החברה לזוכה במכרז.
- 5.3. מוקנית לחברה זכות להאריך את תקופת ההסכם, לתקופה נוספת בת שלוש שנים, או לתקופה קצרה מזו, לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה.
- 5.4. החברה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לסיים את ההתקשרות על פי מכרז זה בהודעה מוקדמת בכתב של 90 (תשעים) יום לזוכה, ולזוכה לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות ואחרות כלפי החברה עקב סיום ההתקשרות.
- 5.5. במידה ותופסק ההתקשרות בין החברה לזוכה המכרז, מתחייב הזוכה להשיב לחברה את כל המידע, המסמכים ו/או חומר רלוונטי אחר, השייכים לחברה או בקשר עמה, המצויים ברשותו ולבצע חפיפה מתאימה בהתאם לתוכנית שתיקבע על ידי מנכ"ל החברה בפרק הזמן של ההודעה המוקדמת.

## 6. התנאים להשתתפות במכרז (תנאי הסף)

- 6.1. רשאים להשתתף במכרז ולהציע הצעות למתן השירותים, אך ורק מציעים אשר פועלים כמשרדי רואי חשבון אשר מתקיימים לגביהם **כל** התנאים להלן, במועד האחרון להגשת הצעה למכרז זה:
- 6.1.1. המציע הוא תאגיד הרשום כדין בישראל או יחיד אזרח מדינת ישראל, שעיסוקו העיקרי הינו אספקת שירותים מסוג ראיית חשבון והנהלת חשבונות.
- 6.1.2. המציע הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ.
- 6.1.3. במשרד המציע מועסקים לפחות שני רואי חשבון בעלי רישיון, שלפחות אחד מהם בעלי ותק במקצוע ראיית חשבון שלא יפחת מ- 8 (שמונה) שנים, ולפחות לשני רואי החשבון יש ניסיון מצטבר שלא יפחת מ- מחמש שנים, כולן ב- 10 השנים האחרונות, בעבודה עם רשויות מקומיות וחברות עירוניות (אשר בהן לפחות מועצה אזורית אחת) ותאגידים עירוניים.
- 6.1.4. במהלך חמש השנים עובר למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, המציע סיפק שירותים דוגמת השירותים נשוא המכרז לפחות לשני תאגידים עירוניים (אשר לפחות אחד מהם הוא תאגיד עירוני של מועצה אזורית) ובמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, המציע מספק שירותים כאמור לפחות לתאגיד עירוני אחד. המציע יציג את עמידתו בתנאי זה באמצעות התצהיר אשר מופיע במסגרת מסמך ה'.
- 6.1.5. על המציע לפרט את המועסקים אצלו בסעיף 7(ב) **למסמך ה'** המצ"ב, וכן לצרף קורות חיים והעתקי תעודות השכלה ורישיון רו"ח של כל אחד מהם, ככל שישנו.

6.1.6. במשרד המציע מועסקים ה"מבצעים", אשר הינם העובדים אשר מיועדים ליטול חלק מטעמו באספקת השירותים לחברה, אם יזכה במכרז, בתפקידים:

(1) רו"ח בעל ותק של חמש שנים לפחות במקצוע וניסיון של שלוש שנים לפחות בתחום רשויות מקומיות (שלפחות אחת מהן היא מעוצה אזורית) ותאגידים עירוניים (שלפחות אחד מהם הוא תאגיד עירוני של מועצה אזורית);

(2) מנהל חשבונות ראשי - סוג 2 לפחות - בעל ותק של 10 שנים לפחות במקצוע וניסיון של שלוש שנים לפחות בתחום רשויות מקומיות ותאגידים עירוניים;

המציע לא יהיה רשאי להחליף את המבצעים הנ"ל שייבחרו, אלא בכפוף לאישור בכתב של החברה וכאמור בהסכם ההתקשרות או מטעמים שאינם קשורים או נובעים מהמציע, כגון התפטרות.

על המציע לפרט בטבלה שבסעיף 7 (ג') למסמך ה' המצ"ב את פרטיהם של המבצעים המיועדים לתפקידים האמורים, ולצרף קורות חיים, מכתבי המלצה, רישיונות ומסמכים רלוונטיים נוספים.

6.1.7. במסגרת בחינת ההצעות תראיין וועדת המכרזים או ועדה מקצועית אשר תמונה על ידי ועדת מכרזים (להלן: "הועדה המקצועית"), את העובדים המיועדים לתפקידים כאמור.

6.1.8. המציע יצרף אישורים מטעם גזברי הרשויות המקומיות ו/או התאגידים העירוניים להם סיפק ו/או מספק שירותים כאמור, על גבי הטופס המצורף כמסמך ה' 2 למכרז (מומלץ לצרף מכתבי המלצה). ככל ובתאגיד עירוני כאמור אין גזבר, האישורים שיצרף המציע יהיו מבעל תפקיד אשר דומה לגזבר ואשר ממלא את הפונקציות של גזבר או פונקציות דומות.

6.1.9. המציע, וככל שהמציע הוא תאגיד אזי גם בעלי הזכויות במציע (בעלי המניות ככל שמדובר בחברה, שותפים ככל שמדובר בשותפות וכו') והמנהלים בתאגיד המציע (לרבות דירקטורים ומנכ"ל) אינם בעלי קרבה (לרבות קרבה משפחתית) לעובד החברה או המועצה, ו/או לחבר המועצה ו/או לעובד המועצה ו/או לגורם הקשור לבעלי המניות בחברה ו/או לכל גורם אחר, בניגוד להוראות סעיפים 59 ואו 89ב(א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח – 1958 ו/או כלל 12 (א) לכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר ציבור ברשויות המקומיות, והכל, בשינויים המחוייבים לעניין החברה. בעניין זה המציע יצרף הצהרה בנוסח מסמך ה' 1 למכרז, חתומה ומאומתת ע"י עו"ד כדן.

6.1.10. ב-10 (עשר) השנים האחרונות לא הוגש כנגד המציע ו/או מי ממנהליו (דירקטורים ומנכ"ל) ו/או נגד מי מבעלי הזכויות בו (בעלי מניות ככל שמדובר בחברה, שותפים ככל שמדובר בשותפות וכו') ו/או כנגד מי מהמבצעים, כתב אישום באשמת ביצוע עבירה מבין העבירות המנויות בתוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, תשמ"א-1981, או בעבירה שיש עימה קלון או בעבירה הכרוכה בעבירת מרמה ו/או הפרת אמונים ו/או רישום כוזב במסמכי תאגיד, ולא הורשעו, כולם או מי מהם, בעבירה כזו במהלך התקופה האמורה.

6.1.11. בעניין זה ומבלי לגרוע מזכויות החברה, המציע יצרף הצהרה בנוסח מסמך ה' 1א' למכרז, חתומה על-ידי המבצעים) מטעמו ומאומתת על-ידי עו"ד כדן.

6.1.12. המציע רכש את מסמכי המכרז. בעניין זה יש לצרף העתק קבלה ע"ס 500 ₪ על שם המציע.

6.2. המציע יגיש את כל מסמכי המכרז, ללא יוצא מן הכלל, כשהם חתומים (כל עמוד ועמוד) על ידי מורשי החתימה של המציע, ובמידה והמציע הינו יחיד - על ידי המציע עצמו.

6.3. יובהר כי כל תנאי הסף שפורטו בסעיף זה, וכל יתר התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז, חייב שיתקיימו במציע עצמו ולא בגוף משפטי אחר כלשהו, לרבות גוף משפטי הקשור למציע בקשר משפטי כלשהו. עוד יובהר, שאין להגיש הצעה אחת המוגשת על ידי שני מציעים או יותר.

## 7. תנאים כלליים:

7.1. כל שינוי או תוספת שייעשו על ידי מציע במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין אם במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, יחשבו (א) כאילו לא נכתבו, או (ב) החברה תהיה זכאית לפסול את ההצעה בשלמותה.

7.2. אם תתגלה סתירה או שגיאה או אי התאמה או ספק כלשהו בתוכנו של סעיף או מסמך כלשהו, יש להודיע על כך ללא דיחוי לחברה בכתב **ועד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה כהגזרתו להלן**. במידת הצורך תימסרנה תשובות בכתב לכל המשתתפים. על המציע לצרף להצעתו את התשובות האמורות כשהן חתומות על ידו, ותשובות אלה יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

7.3. המציע יקרא בעיון ויבדוק את כל מסמכי המכרז וינקוט בכל האמצעים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי ההתקשרות עם החברה לאספקת השירותים. המציע יהיה מנוע מלטעון ו/או לבסס תביעה כלשהי כנגד החברה עקב אי הכרה ו/או ידיעת נתונים כלשהם אודות התנאים לאספקת השירותים וקיום יתר התחייבויותיו עפ"י מכרז זה.

7.4. החברה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים טכניים בהצעה כלשהי בתנאי שוויתור כזה לא יגרום נזק ו/או חיוב לחברה. החברה תהא רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע שהצעתו חסרה ו/או פגומה, לתקן ו/או להשלים את הצעתו, לפי שיקול דעתה המלא, בתנאים שתקבע החברה.

7.5. החברה שומרת לעצמה את הזכות לדחות כל הצעה, או את כולן, ולבטל את המכרז, הכול לפי שיקול דעתה המלא והבלעדי. במקרה של ביטול לא תהיה למציעים כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בשל כך ולא תהא החברה חייבת לפצות את המשתתפים ו/או לשלם להם תשלום כלשהו.

7.6. החברה שומרת לעצמה את הזכות לבצע, לרבות באמצעות מי מטעמה, חקירות אודות המציעים (ובכלל זאת המבצעים), לפי ראיות עיניה, כולם או מקצתם, לרבות, בין היתר, אודות עברם וניסיונם, וכן את הזכות לדרוש הבהרות והסברים להצעות, על מנת לבחון את כושרם של המשתתפים (ובכלל זאת המבצעים) ו/או התאמתם ו/או ניסיונם ואת הצעותיהם, כדי להביא אותם בחשבון במסגרת שיקוליה, לרבות בבחינת ממד האיכות. מציע שיימנע משיתוף פעולה מלא עם החברה, לשביעות רצונה, בנוגע לחקירות ו/או לדרישה להבהרות ו/או ימסור מידע לא נכון ו/או חלקי ו/או מטעה, לחברה או למי מטעמה, תהיה החברה רשאית בין היתר לפסול את הצעתו.

7.7. במסגרת בחינת עמידתו של מציע בדרישות הניסיון המוכח הקודם, שומרת החברה לעצמה את הזכות לבחון כל נתון רלוונטי לדעתה הקשור במציע, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור: ניסיונם הקודם של גופים אחרים עם המציע ורמת שביעות הרצון של אותם גופים משירותיו של המציע, סיבות להפסקת התקשרותם של גופים אחרים עם המציע, סיבות להימנעות מלמשש אופציה להארכת חוזה עם המציע, רמת אמינותו של המציע וכן הרמה המקצועית, החוסן הכלכלי, רמת הארגון ורמת כוח האדם של המבצעים המועסקים על ידי המציע שיעמידו את השירותים לחברה. המציע, בהגשת הצעתו, המציע נותן הסכמתו לעריכת בדיקות אלו ולשקילתם של השיקולים הנובעים מהן. למען הסר ספק, מובהר כי לא חלה על וועדת המכרזים ו/או הוועדה המקצועית ו/או החברה ו/או מי מטעמן, חובה לעיין בכל ההמלצות או החומר שיועבר לגבי מציע במכרז או לשוחח עם כל הממליצים.

7.8. המציע מתחייב לעדכן את החברה, ללא דיחוי, בכל שינוי ו/או עדכון לגבי מידע שמסר, במידה וארע שינוי ו/או עדכון בתקופה שבין הגשת מסמכי המכרז ועד לקבלת ההחלטה בדבר ההצעה הזוכה, והכל, מבלי לגרוע מהתחייבויות המציע ו/או מזכויות החברה.

### 8. קריטריונים לבדיקת ההצעה

- 8.1. החברה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, כהצעה הזוכה.
- 8.2. החברה תבחר את ההצעה הזוכה בהתאם לאמות מידה של איכות ומחיר, כמפורט להלן:

ניקוד ב- %	מהות הקריטריון	
40%	שיעור ההנחה אשר תינתן על המחיר הקבוע במכרז. שיעור ההנחה הגבוה ביותר יקבל את מלוא הניקוד בסעיף זה ויתר ההצעות יקבלו ניקוד ביחס אליו.	1
20%	התרשמות מהמשרד המציע, ובכלל זאת מהיקף הפעילות ומניסיונו של המשרד המציע בתחום שירותי ראיית חשבון והנהלת חשבונות למועצות אזוריות ותאגידיים עירוניים של מועצות אזוריות, התרשמות מצבר לקוחות המשרד בתחום שירותי ראיית חשבון והנהלת חשבונות למועצות אזוריות ותאגידיים עירוניים של מועצות אזוריות והמלצות שקיבל. במסגרת ההתרשמות, רשאית החברה ו/או וועדת המכרזים או גורם שיוסמך על ידה (לרבות הוועדה המקצועית) לזמן את המציעים לראיון/ראיונות, אשר יכללו אף ראיונות עם המבצעים מטעמם, וכן לבדוק המלצות מלקוחות או כל עניין אחר, לפי שיקול דעתה. למען הסר ספק, מובהר כי החברה ו/או וועדת המכרזים ו/או מי מטעמן לא יהיה חייב לבדוק את כל הלקוחות, ויהיה רשאי לבצע בדיקה גם עם גורמים שלא צוינו על ידי המציע.	2
5%	ניסיון המשרד בעבודה מול רשויות מקומיות. ההצעה שמשקפת את מספר שנות הניסיון הרב ביותר תקבל 2.5% והיא תשמש בסיס לחישוב יתר ההצעות, אשר יחושבו באופן יחסי להצעה זו. ההצעה שמשקפת את מספר הרשויות המקומיות הגדול ביותר תקבל 2.5% והיא תשמש בסיס לחישוב יתר ההצעות, אשר יחושבו באופן יחסי להצעה זו.	3
5%	ניסיון המשרד בעבודה מול מועצות אזוריות. ההצעה שמשקפת את מספר שנות הניסיון הרב ביותר תקבל 2.5% והיא תשמש בסיס לחישוב יתר ההצעות, אשר יחושבו באופן יחסי להצעה זו. ההצעה שמשקפת את מספר המועצות האזוריות הגדול ביותר תקבל 2.5% והיא תשמש בסיס לחישוב יתר ההצעות, אשר יחושבו באופן יחסי להצעה זו.	4
10%	ניסיון המשרד בעבודה מול תאגידיים עירוניים. ההצעה שמשקפת את מספר שנות הניסיון הרב ביותר תקבל 2.5% והיא תשמש בסיס לחישוב יתר ההצעות, אשר יחושבו באופן יחסי להצעה זו. ההצעה שמשקפת את מספר התאגידיים העירוניים הגדול ביותר תקבל 2.5% והיא תשמש בסיס לחישוב יתר ההצעות, אשר יחושבו באופן יחסי להצעה זו.	5
10%	התרשמות מהתאמת המבצע - רואה החשבון המיועד ללוות את החברה, ובכלל זאת מרמת מקצועיותו, מניסיונו בעבודה עם מועצות אזוריות ותאגידיים עירוניים של מועצות אזוריות.	6
10%	התרשמות מהתאמת המבצע - מנהל החשבונות המיועד ללוות את החברה, מרמת מקצועיותו, מניסיונו בעבודה עם מועצות	7

	אזוריות ותאגידיים עירוניים של מועצות אזוריות.	
100%	סה"כ	

8.3 הפרמטרים ייבדקו על ידי וועדת המכרזים ו/או על ידי הוועדה המקצועית, כאמור במכרז זה לעיל (לפי קביעת וועדת המכרזים), אשר תקבע את הניקוד בהתאם לאישורים, למסמכים ולהמלצות שיצרף המציע להצעתו, וכן בהתבסס על ראיונות שתקיים הוועדה עם העובדים המיועדים על ידו לתפקידי רו"ח ומנהל החשבונות, והמסמכים שיוגשו בהתייחס אליהם. הוועדה המקצועית תהא רשאית לדרוש מהמציע נתונים ומסמכים נוספים, וכן תהיה רשאית לפי שיקול דעתה לפנות לגופים איתם עבד/עובד ולקבל חוות דעת על המציע.

#### 9. הוצאות המכרז

9.1 כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המשתתף בלבד.

9.2 החברה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים במכרז, לרבות הוצאות בקשר לקבלת ערבויות, דמי רכישת מסמכי המכרז וכיו"ב.

#### 10. הבהרות, שינויים והארכת מועדים

10.1 החברה רשאית, בכל עת, לתת הבהרות (מיוזמתה ו/או כתשובה לשאלות הבהרה), וכן להכניס שינויים ותיקונים מכל סיבה שהיא במסמכי המכרז, לרבות הארכה של מועדים, לרבות המועד האחרון להגשת הצעות.

10.2 ההבהרות, השינויים והתיקונים, כאמור, ישלחו באמצעות הפקס ו/או דוא"ל ו/או בכל דרך אחרת שתמצא החברה לנכון למשתתפים.

10.3 על המציע לצרף להצעתו את ההבהרות, השינויים והתיקונים כשהם חתומים על ידו, ואלה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

10.4 יובהר כי ההבהרות, השינויים והתיקונים מטעם החברה, יחייבו את המציע כאשר בכל מקרה של סתירה בינם לבין מסמכי המכרז ו/או לבין הבהרות, שינויים ותיקונים קודמים מטעם החברה, כוחם של המסמכים המאוחרים יותר יהיה עדיף.

10.5 החברה לא תישא באחריות כלפי פירושים או הודעות שניתנו בעל פה למשתתפי המכרז ואלה לא יחייבו אותה.

10.6 החברה תהיה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדחות את המועדים הנקובים במכרז זה. הודעות על דחייה כאמור ישלחו לכל מי שמסר לחברה פרטים במעמד רכישת מסמכי המכרז. על המועדים החדשים שיקבעו על ידי החברה, אם וככל שיקבעו, יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם. להסרת ספק, מובהר שאין באמור בסעיף זה לעיל, משום התחייבות ו/או הבטחה של החברה למתן ארכה כלשהי, ולא תהיה למשתתפים במכרז זכות לדרוש מהחברה ארכה כלשהי.

10.7 לא יהיה במימוש זכויותיה של החברה, לרבות למתן הבהרות, הכנסת שינויים, פיקוח, מתן הנחיות או הוראות, הארכת מועדים וכל כיוצ"ב, בכדי לגרוע מכל זכות, סעד או תרופה הנתונה לחברה על פי מסמכי המכרז או על פי דין או בכדי להטיל על החברה אחריות מעבר לאמור במפורש בהסכם זה, והמשתתפים במכרז יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בכל הקשור למימושן ו/או אי מימושן של זכויות החברה בהתאם למסמכי המכרז.

#### 11. הצעת המציע

11.1 בטופס הצעת המציע (מסמך ה' למסמכי המכרז) יפורט מחיר הבסיס שנקבע על ידי החברה בתמורה למתן השירותים (להלן - "מחיר הבסיס").

11.2 המכרז ייערך בשיטת הנחה ועל המציע לנקוב בהצעתו בשיעור הנחה באחוזים הניתן על ידו ביחס לכלל השירותים המופיעים במכרז זה.

- 11.3. אין לנקוב בתוספת על המחיר והצעת תוספת על המחיר עלולה להביא לפסילת ההצעה או על העמדתה על שיעור של 0%, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 11.4. אם נקבע שיעור הנחה שונה - תהיה החברה רשאית לפסול את ההצעה או לקבוע כי שיעור ההנחה יעמוד על השיעור הגבוה ביותר שהוצע (ההצעה הזולה ביותר) לפי שיקול דעתה הבלעדי, והמזיגה יהיה מנוע מכל טענה לעניין זה, הן ביחס להצעתו והן ביחס להצעת מציעים אחרים.
- 11.5. שיעור הנחה מירבי- 25%. אין לנקוב בהצעה להנחה העולה על 25% ביחס למחיר הבסיס. הצעה שתנקוב בהנחה הגבוהה מ- 25% למחיר הבסיס לביצוע השירותים, תיפסל על הסף ולא תובא לדיון.
- 11.6. מובהר כי התמורה אשר תשולם למזיגה הזוכה תחושב על בסיס הצעתו ותיחשב ככיסוי מלא וסופי של המזיגה ליועץ עבור מתן השירות על פי מכרז זה, לרבות כל ההוצאות והעלויות הכרוכות במתן השירות.

## **12. אופן הגשת ההצעה והליך ניהול המכרז**

- 12.1. המזיגה יחתום על כל מסמכי המכרז - בשני עותקים אשר חייבים להיות זהים, על כל עמוד ועמוד, ימלא את כל הפרטים הנדרשים, ויכניסם במקור ובתצלום (סה"כ 2 חוברות מסמכי מכרז - מקור והעתק) למעטפה הנושאת אך ורק את שם ומספר המכרז. למעטפה כאמור יכניס המזיגה גם את כל המסמכים שחובה על המזיגה לצרף להצעתו כנדרש במכרז זה, חתומים כדין ע"י המזיגה.
- 12.2. אין לרשום על גבי המעטפה את פרטיו של המזיגה או כל סימן מזהה אחר.
- 12.3. את המעטפה הסגורה יש להכניס, **ידנית**, לתיבת ההצעות המצויה במשרדי החברה, אצל גב' פירחה אוחיון, עד לא יאוחר מיום **28.7.2022 בשעה 12:00**.
- 12.4. אין לשלוח הצעות בדואר, דואר אלקטרוני או פקסימיליה.
- 12.5. מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל ו/או מסמכים שיימסרו שלא באמצעות מסירה ידנית לתיבת ההצעות, יפסלו.
- 12.6. אין לרשום כל הערה, הסתייגות, שינוי, תוספת, מחיקה וכיו"ב במסמכי המכרז וההצעה, בין בגוף מסמכי המכרז וההצעה ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר כלשהו, אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כאמור יחשב כאילו לא נעשה ולא קיים והחברה תהא רשאית לפסול את ההצעה בגין כך.
- 12.7. בסמוך לאחר מועד הגשת ההצעות ייערכו ראיונות לנציגי המזיגה, על פי בחירת החברה ו/או מי מטעמה ועל פי זימונה. במסגרת זאת, המזיגה ידאג כי העובדים המיועדים להיות המבצעים ולתת את השירותים לחברה מטעמו יגיעו לראיון/ראיונות. מציע אשר נציגו, ובכלל זאת העובדים המיועדים להיות המבצעים ולתת את השירותים לחברה מטעמו לא יגיעו לראיון אליו זומנו, תהיה החברה רשאית לפסול את הצעתו. החברה תהא רשאית לקבוע יום ראיונות נוסף על פי הצורך ולפי שיקול דעתה.

## **13. שאלות הבהרה**

- 13.1. שאלות הבהרה למכרז יוגשו בכתב בלבד עד ליום 18.7.2022 שעה 12:00 למייל [liora@j-v.org.il](mailto:liora@j-v.org.il).
- 13.2. על המזיגה לצרף לפנייה את פרטי איש קשר מטעם המזיגה, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.
- 13.3. שאלות הבהרה בכתב במסמך MS-Word פתוח בלבד, עם אישור מסירה, ובמבנה שלהלן בלבד:

מס"ד	המסמך אליו או הנספח מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

13.4. על המציע חלה האחריות לוודא קבלת שאלות ההבהרה על ידי הנמען בטלפון 04-6757687.

13.5. תשובות לשאלות הבהרה שיוגשו במועד, וכן עדכונים ו/או שינויים שיעשו ביוזמת החברה, יהיו בכתב וישלחו בדואר אלקטרוני בלבד, לכתובת שצוינה על ידי המציעים בפרטי ההתקשרות עימם.

13.6. בדיקת התשובות לשאלות ההבהרה באחריות המציעים בלבד.

13.7. גילה המציע סתירות או שגיאות או אי התאמות במסמכים או שיהיה דבר מה לא מובן, יפנה בכתב לחברה במסגרת פרק הזמן שהוקצב לשאלות הבהרה.

13.8. אין החברה אחראית לתשובות, הסברים או פירושים שניתנו בעל-פה, ואלה לא יחייבו את החברה.

13.9. החברה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות בהזמנה להזמנה להציע הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים, להאריך ו/או לדחות כל מועד, לקבוע מפגשי מציעים, לבטל את המכרז ו/או לשנותו. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי המכרז בדוא"ל לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לבטל את המכרז בכל עת לרבות לאחר המועד האחרון להגשת הצעות למכרז, והכל מנימוקים סבירים.

13.10. כל שינוי של מועד כאמור לעיל שיחייב את הארכת תוקף הערבות למועד יועבר לידיעת המשתתפים והם יידרשו להתאים את הערבות לתוקף העדכני. מציע שלא יעשה כן, יחשב כאילו בחר לחזור בו מן ההשתתפות במכרז וועדת המכרזים לא תתחשב בהצעתו.

13.11. החברה רשאית לדרוש מהמשתתפים בכל עת פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון, במסגרת שיקוליה, את המשתתף, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי והצעתו, ו/או השלמת כל נתון ו/או מסמך שנדרש במסגרת המכרז.

#### 14. ערבות ההצעה

14.1. התמורה עבור השירותים תהיה בהתאם לסכום התמורה (כאמור במחיר הבסיס המצורף כחלק ממסמכי ההצעה מסמך ה') בהפחתת שיעור ההנחה כפי שניתנה על-ידי הזוכה במכרז, הכל כאמור בהצעת המציע מסמך ה' להלן.

14.2. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, ללא תנאי, שהוצאה עבורו לטובת החברה בנוסח **מסמך א'** בסך של 6,000 ₪ (במילים: ששת אלפים ₪), שתהא בתוקף למשך 3 (שלושה) חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות, כלומר, עד ליום 30.10.2022. הערבות תהיה בלתי מותנית וניתנת, על פי תנאיה, לחילוט על פי פניה חד צדדית של החברה. לבקשת החברה, יאריך המציע את תוקף הערבות כפי שתבקש החברה, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.

14.3. הערבות תשמש בין היתר כביטחון לחתימת ההסכם ע"י המציע הזוכה במכרז עפ"י דרישת החברה. החברה תהיה רשאית לחלט את הערבות בין היתר אם יוזמן המציע הזוכה לחתום על ההסכם והוא לא יעשה כן ו/או לא ימסור ערבות לקיום ההסכם

(ערבות הביצוע) ו/או אישור קיום ביטוחים. הערבות תוחזר למציע שלא זכה לאחר חתימת הסכם עם המציע הזוכה ולאחר שהזוכה ימסור לידי החברה ערבות לקיום התחייבויותיו בהסכם ואישור ביטוחי – כמפורט בהסכם.

14.4. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות יחולו על המציע.

14.5. אם הצעת המציע תתקבל, תשוחרר הערבות לאחר שהמציע יחתום על ההסכם, וימציא ערבות לקיום ההסכם (ערבות ביצוע) ואישור על קיום ביטוחים חתום על ידי מבטחו, בהתאם להוראות ההסכם.

14.6. אם הזוכה לא יחתום על ההסכם ו/או לא ימציא ערבות לקיום ההסכם (ערבות ביצוע) ו/או אישור על קיום ביטוחים חתום על ידי המבטח כנדרש בהסכם ו/או לא יעמוד בהתחייבות אחרת החלה עליו כזוכה, עד למועד המפורט להלן בסעיף 14.3 להלן, תהיה החברה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי שיקול דעתה, ולהתקשר עם מציע אחר, וזאת ללא צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים שנגרמו ו/או הוצאות כלשהן, ומבלי לפגוע בזכותה של החברה לתבוע את נזקיה בפועל במידה ואלה יהיו גבוהים יותר מסכום הערבות, או לכל סעד או תרופה אחרים המגיעים לה לפי שיקול דעתה.

14.7. מציע אשר יבקש לערער ערער על תוצאות הזכייה לא יחזיר לעצמו את ערבותו עד לסיום ההליכים המשפטיים בעניינו. מציע שערבותו תוחזר, ייחשב כזכה שויתר על זכותו לערער על תוצאות הזכייה כאמור.

## **15. ביטול המכרז**

15.1. מבלי לגרוע מזכויותיה, החברה רשאית לבטל את המכרז בכל שלב עד לחתימתה על ההסכם על פיו, וזאת ללא כל פיצוי או תשלום כלשהו למשתתפים במכרז.

15.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, החברה תהא רשאית לבטל את המכרז בקרות אחד מהמקרים להלן:

15.2.1. צרכי החברה ישתנו ו/או יחולו שינויים באופן המצדיק לדעת החברה את ביטול המכרז.

15.2.2. יתברר כי נפלו טעויות ו/או הושמטו פרטים במסמכי המכרז שלדעת החברה יש בהם כדי להצדיק את ביטול המכרז.

15.2.3. יעלה חשש שמשתתפי המכרז, חלקם ו/או כולם, תיאמו ביניהם את ההצעות שהוגשו למכרז.

15.2.4. כל טעם אחר על פי דין.

### **16. הודעה על תוצאות המכרז וחתימה על ההסכם**

16.1. לזוכה במכרז תימסר הודעה על זכייתו תוך 14 ימי עבודה מיום בחירת ההצעה הזוכה. משתתף שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה מתאימה, תוך המועד הנ"ל.

16.2. חתימת המציע על כל מסמכי המכרז, מהווה את הצעת המציע להתקשר עם החברה בהסכם. עם מסירת הודעת החברה על בחירת ההצעה הזוכה, תשתכלל ההצעה הזוכה לחוזה התקשרות מחייב בין הצדדים, אלא אם החברה תודיע אחרת.

16.3. מציע שהצעתו זכתה יעביר לידי החברה, בין היתר, תוך 10 ימים ממועד קבלת הודעת החברה:

16.3.1. ערבות בנקאית ע"ס 20,000 ₪ (במילים: עשרים אלף ₪) צמודה לעליית מדד המחירים לצרכן, אוטונומית, ללא תנאי, שהוצאה על ידו לטובת החברה, בנוסח הקבוע **בנספח ט' להסכם**, שתהווה ערבות לקיום הסכם ההתקשרות (ערבות ביצוע), כמפורט בהסכם, ותחודש מדי סיום תוקפה עד לסיום ההתקשרות.

16.3.2. אישור חתום בידי חברת ביטוח על קיום ביטוחים, כמפורט בהסכם.

16.4. זוכה אשר יפר ההתחייבות על פי סעיף 14.3 לעיל, כולה או חלקה, תהא החברה רשאית לפסול זכייתו ותחולט ערבות הצעתו, בלא כל תנאים מוקדמים, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות או סעד אחרים אשר עומדים לרשות החברה. המשתתפים במכרז מוותרים על כל טענה כנגד החברה בעניין זה.

16.5. המשתתף הזוכה יהיה נכון להתחיל את ההתקשרות נשוא המכרז וליתן לחברה את השירותים תוך 10 ימים מהודעת הזכייה.

16.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא החברה רשאית לבטל את הזכייה של המשתתף במכרז גם במקרים הבאים:

16.6.1. כשיש בידי החברה הוכחות, להנחת דעתה, כי המשתתף או אדם אחר מטעמו נתן או הציע טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז.

16.6.2. התברר לחברה כי הצהרה של המשתתף, שניתנה במסגרת המכרז, אינה נכונה, או שהמשתתף לא גילה לחברה עובדה מהותית אשר לדעת החברה היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.

16.7. הצעות המשתתפים במכרז יישארו בתוקף למשך 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון שנקבע להגשת הצעות במכרז. אם מציע יידרש לכך בכתב על ידי החברה, יאריך המציע את תוקף הצעתו ב- 30 ימים נוספים או תקופה נוספת כפי שהחברה תדרוש. מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו או ערבותו ייחשב כמי שחזר בו מהצעתו למכרז.

### **17. זכות עיון במסמכי המכרז**

17.1. מובהר בזאת כי כל משתתף במכרז רשאי לעיין במסמכי המכרז של המציע שזכה במכרז.

17.2. מציע שסבור כי מידע מסוים מהווה "סוד מסחרי" או "סוד מקצועי", רשאי לבקש שמידע זה לא ייחשף בפני משתתפים אחרים במכרז. על המציע לסמן בהצעתו את הסעיפים המהווים לטענתו סוד מסחרי או סוד מקצועי ולנמק את טענותיו.

17.3. מובהר כי ההחלטה הסופית בדבר סיווג המידע כ"סוד מסחרי" או "סוד מקצועי" נתון לשיקול דעתה של החברה.

17.4. החברה תהיה רשאית לדרוש תשלום עבור צילום המסמכים.

### **18. המסמכים והאישורים הנדרשים לצורך הגשת מסמכי המכרז**

18.1. לגבי תאגיד - תעודת התאגדות/רישום התאגיד ותדפיס פרטים עדכני ממרשם התאגידי הרלוואנטי המתנהל על פי דין. לגבי יחיד - העתק נאמן למקור מרישומו במרשם המתנהל על פי דין, כגון רישומו במשרד הפנים או רישומו לצרכי מס (תעודת עוסק מורשה כאמור להלן).

- 18.2. תעודת עוסק מורשה של המציע לעניין מע"מ.
- 18.3. אישור תקף של המציע על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 18.4. ערבות בנקאית אוטונומית כאמור בסעיף 12.1 לעיל.
- 18.5. הצהרת משתתף מטעם המציע (מסמך ב' למכרז זה) חתום ומאומת כדין.
- 18.6. המציע יצרף להצעתו תצהיר חתום ומאומת ע"י עו"ד בנוסח מסמך ג' למכרז זה, המעיד כי המציע ובעלי זיקה לו לא הורשעו ביותר משתי עבירות על חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או על חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- 18.7. המציע יצרף דף נתונים ומידע אודות המציע - מסמך ד' למכרז זה.
- 18.8. המציע ימלא ויצרף להצעתו טופס הצעה בנוסח מסמך ה' למכרז זה, כולל כל המסמכים הנדרשים בו ובמסמכיו הנלווים, לרבות בקשר לניסיונו של המציע ושל המבצעים בעלי התפקידים המוצעים על ידו. בהקשר זה מודגש כי על המציע להגיש את שיעור ההנחה על הצעת מחיר לחברה בהתאם לאמור בסעיף 5 למסמך ה'.
- 18.9. אופן הגשת ההצעה – המציע ימלא במסמך ה' את סכום ההצעה בגבולות מחיר המקסימום והמינימום הקבועים שם. נוסח הצעת משתתף (מסמך ה' למכרז זה) בצירוף כל המסמכים הנדרשים לפיה, שהיא חתומה על ידו ומאומת כדין.
- 18.10. הצהרה על היעדר קרבה לעובד החברה ו/או לחבר מליאת החברה והיעדר הרשעות בפלילים - מסמך ה'1 למכרז זה.
- 18.11. תצהיר עובד בדבר היעדר הרשעות בפלילים, חתום בפני עו"ד – מסמך ה'1א למכרז זה.
- 18.12. אישורים בדבר ניסיון המציע - מסמך ה'2 למכרז זה.
- 18.13. הסכם ההתקשרות מסמך ו'.
- 18.14. אישור עו"ד בדבר מורשי החתימה המורשים לחתום בשם המציע - מסמך ז' למכרז זה.
- 18.15. העתק קבלה על שם המציע בגין רכישת מסמכי המכרז.
- 18.16. הבהרות, שינויים ותיקונים שפורסמו ו/או נשלחו ע"י החברה, אם פורסמו ו/או נשלחו, כשהם חתומים ע"י המציע בכל עמוד ועמוד.
- 18.17. כל יתר מסמכי המכרז והאישורים הנדרשים ו/או המוזכרים במכרז, שהם חתומים בכל דף ודף על ידי המציע.

## **19. נתונים כלליים על החברה**

- 19.1. מספר התושבים בתחום המועצה, לשנת 2021: כ - 15,500 ;
- 19.2. החברה משמשת כזרוע הביצוע של המועצה בקשר עם ביצוע עבודות פיתוח תשתיות ציבוריות, אשר חלק גדול מהן מתבצע בסיוע גורמי ממשלה וכספי משתכנים.
- 19.3. לחברה יש נכסים מניבים אותם היא מנהלת.
- 19.4. החברה משכירה שטחי פרסום בתחומי המועצה.
- 19.5. היקף התקציב המאושר של החברה לשנת 2021: כ - 3.5 מלש"ח.
- 19.6. החברה עתידה להיות הגורם שיקדם וינהל את תחום התיירות עבור המועצה.
- 19.7. היקף הפעילות בשנת 2022 צפוי לעמוד על סך של כ- 15 – 20 מלש"ח וזאת לאור האמור לעיל וכן מהסיבה שצפוי להיות גידול בפעילות בתחום הפיתוח והתשתיות ציבוריות.

**20. הודעות ונציגות**

20.1. כל הרוכש את מסמכי המכרז, ימסור במעמד הרכישה את שם המציע, כתובת מלאה, מספר טלפון ופקס', כתובת דוא"ל, איש הקשר למכרז זה ותפקידו.

20.2. כל הודעה שתשלח על ידי החברה בדואר רשום לפי המען שמסר המציע, תחשב שנתקבלה על ידי המציע כעבור 3 ימי עסקים ממועד מסירתה למשלוח במשרד הדואר.

20.3. הודעה שתשלח בפקס' / דוא"ל למספר / כתובת דוא"ל שנמסרו על ידי המציע, תחשב שנתקבלה בתחילת יום העסקים הראשון שלאחר שידורה, שניתן עליו אישור טלפוני.

**בכבוד רב,**

**החברה לפתוח עמק הירדן בע"מ**

מסמך א' - נוסח ערבות ההצעה

לכבוד

החברה לפתוח עמק הירדן בע"מ

תאריך: \_\_\_\_\_

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_, מס' זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן: **"החייב"**) הננו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד (וכולל) לסך של **6,000 ₪** **(במלים: ששת אלפים שקלים חדשים)** (להלן: **"סכום הערבות"**) המגיע או העשוי להגיע לכם מאת החייב בקשר עם מכרז מס' **03/2022** למתן שירותי הנהלת חשבונות וראיית חשבון.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בין המדד החדש למדד היסודי כהגדרתם להלן. "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהיה מדד חודש מאי שנת 2022 שהתפרסם ביום 15.6.2022 (או בסמוך למועד זה) ו"המדד החדש" לעניין ערבות זו יהיה המדד שפורסם/יפורסם לאחרונה קודם לדרישתכם על פי ערבות זו.
3. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה הינה אוטונומית ובלתי מותנית. אנו מתחייבים בזה לשלם לכם את סכום הערבות או חלקו לפי דרישתכם, בצירוף הפרשי הצמדה, תוך 7 (שבעה) ימים מעת שתגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, ללא כל תנאי, מבלי להטיל עליכם חובה לנמק או להוכיח את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם כל טענת הגנה, ובכלל זאת טענת הגנה שיכולה לעמוד לחייב כלפיכם, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מעת החייב, ובלבד שהסכום הכולל שיהיה עלינו לשלמו על פי כל דרישותיכם גם יחד בגין ערבות זו, לא יעלה על סכום הערבות בצירוף הפרשי הצמדה.
4. ערבות זו תישאר בתוקפה למשך 3 חודשים ממועד הוצאתה ועד ליום 30.10.2022, וכל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב למשרדי הסניף החתום מטה לא יאוחר מאשר בתאריך הנ"ל. דרישה שתגיע אלינו לאחר המועד הנ"ל, לא תיענה.
5. ערבות זו הינה בלתי חוזרת, לא ניתנת לביטול, להעברה ולהסבה.

בנק \_\_\_\_\_

סניף \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חתימות וחותמת הבנק

קראתי, הבנתי ואני מתחייב \_\_\_\_\_

**מסמך ב'****הנדון: הצהרת מציע במכרז פומבי מס' 03/2022**

אנו הח"מ, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה, בשם המציע ובשם כל אחד מאתנו באופן אישי, כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה כי קיבלנו לידינו את מסמכי המכרז, הבנו את כל האמור בהם והגשנו את הצעתנו בהתאם, לאחר בדיקה קפדנית של כל הנתונים הרלוונטיים; אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ומצהירים כי המציע לא יציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ו/או בדיקת נתונים; לא תישמע מצד המציע בעניין זה כל טענה של "חוסר התאמה", ו/או "טעות" ו/או "הטעיה" או כל טענה דומה, והמציע מוותר על כל טענה כאמור.
2. אנו מצהירים כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את השירותים נשוא המכרז בהתאם לתנאיו, להסכם וליתר מסמכי המכרז.
3. אנו מצהירים בזה כי הצעת המציע מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים במכרז.
4. הצעת המציע היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה ופתוחה לקיבול למשך 90 (תשעים) יום, או תקופה ארוכה יותר ככל ויתבקש על ידי החברה בהתאם לשיקול דעתה, מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
5. להבטחת קיום הצעת המציע והתחייבויותינו אנו מוסרים ערבות כנדרש במסמכי המכרז.
6. אנו מסכימים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעת המציע ובקבלתה על ידכם התחייבות בלתי חוזרת ומחייבת בינכם לבין המציע.
7. היה ומסיבה כלשהי המציע לא יסכים לחתום על ההסכם לפי הצעת המציע ו/או במקרה שבו לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי ההסכם או על פי מסמכי המכרז או שיפעל בניגוד עליהם, אנו מסכימים כי הערבות שנמסרה על ידי המציע עם הצעת המציע במכרז תוגש על ידיכם לפירעון, וכי סכום הערבות יחולט על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, וזאת מבלי לגרוע מכל תרופה או סעד אשר מוקנה לחברה.
8. אנו, מורשי החתימה של המציע, מצהירים כי אנו נושאי משרה במציע, כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המציע בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם המציע על ההצעה המוגשת עם הצהרה זו וכי אין מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על ההצעה מטעם המציע.
9. במידה והמציע הינו יחיד עוסק מורשה, אזי המצהיר והחותם הינו המציע עצמו.

חתימת המציע/ מורשי חתימה מטעם המציע

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_, מורשי החתימה של המציע (וככל שהמציע הינו יחיד עוסק מורשה, חתם על ההצהרה הנ"ל המציע עצמו), ואישרו בפני כי האמור בהצהרה הנ"ל נכון וכי אצל המציע נתקבלו כל החלטות הדרושות על פי חוק לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימות ה"ה הנ"ל מחייבות אותם ואת המציע.

רו"ח / עו"ד (שם, חותמת, חתימה, מספר רישיון)

קראתי, הבנתי ואני מתחייב \_\_\_\_\_

מסמך ג' – מכרז 03/2022תצהיר בדבר קיום חובות בעניין זכויות עובדים

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, ואני הח"מ \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, מורשי החתימה מטעם התאגיד \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע" או "המעסיק") או במידה והמציע הינו יחיד עוסק מורשה, אני המציע, לאחר שהוזהרנו כחוק כי עלינו לומר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא נעשה כן, מצהירים בזאת, כל אחד מאיתנו, בכתב, כדלקמן:

1. תצהיר זה ניתן בהתאם לקבוע בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן: "החוק"). כל המונחים שלהלן יפורשו בהתאם לאמור בחוק.

2. הנני מצהיר בזאת כי המעסיק ובעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בגין יותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים / הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, אך במועד חתימת תצהיר זה חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה / אחר:

(השלם ומחק את המיותר).

3. הנני מצהיר בזאת כי המעסיק ובעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום. אם הורשעו ביותר בעבירות לפי חוק שכר מינימום, הרי שבמועד חתימת תצהיר זה חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה (מחק את המיותר).

4. הנני מצהיר כי זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת ונכון.

5. במידה והמציע הינו יחיד עוסק מורשה, אזי הוא יהיה המצהיר, ובכלל זאת ימלא את פרטיו בתחילת התצהיר ויחתום מטה.

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ תאריך

אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפני במשרדי ברח' \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על-ידי ת"ז מס' \_\_\_\_\_, ומר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז מס' \_\_\_\_\_ ואחרי שהזהרתיו/ה הזהרתי אותם כי עליו/ה/עליהם להצהיר את האמת וכי יהיה/ו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ו כן, אישר/ו את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם / חתמו עליה. כמו כן, הנני מאשר כי \_\_\_\_\_ (המעסיק) רשום בישראל וחתם על הצהרה זו על פי דין וכי במידה והמציע הינו תאגיד, ה"ה \_\_\_\_\_, אשר חתמו על הצהרה זו, מוסמכים לעשות כן בשמו.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת עו"ד

קראתי, הבנתי ואני מתחייב \_\_\_\_\_

**מסמך ד' – מכרז 03/2022****נתונים אודות המציע**

שם המציע: \_\_\_\_\_  
 תאריך לידתו/הקמתו: \_\_\_\_\_  
 סוג התאגדות המציע (יחיד עוסק מורשה/ חברה/ שותפות/אחר): \_\_\_\_\_  
 מס' המציע: \_\_\_\_\_  
 מען המציע: \_\_\_\_\_  
 טלפון: \_\_\_\_\_  
 פקס': \_\_\_\_\_  
 דוא"ל: \_\_\_\_\_  
 פרטי איש קשר (שם מלא, כתובת למשלוח דואר, טלפון, דוא"ל): \_\_\_\_\_  
 תחומי עיסוק של המציע: \_\_\_\_\_  
 מס' שנות ותק בתחום מתן שירותי ראיית חשבון והנהלת חשבונות למועצות אזוריות ותאגידים העירוניים של מועצות אזוריות: \_\_\_\_\_  
 אנשי מפתח אצל המציע ותפקידם (שם מלא, תפקיד, שנות ותק): \_\_\_\_\_

**יש לצרף את המסמכים הבאים:**

- א. תעודת עוסק מורשה.
- ב. תעודת רישום התאגיד, ו/או רישומו של היחיד כעוסק מורשה לצרכי מע"מ.
- ג. נייר פרופיל של המציע.

אני המציע/אנו מורשי החתימה מטעם המציע מצהיר/ים בזה כי כל הנתונים והפרטים שנמסרו לעיל בפרט, ובהצעה זו על מסמכיה ונספחיה, נכונים ומדויקים לפי מיטב ידיעתי/נו, ואני/אנו מתחייב/ים להודיעכם על כל שינוי בהם מיד עם קרות השינוי. בנוסף, אני/אנו מאשר/ים כי כל מידע שיימסר לאיש הקשר יחשב כאילו נמסר כדין למציע.

\_\_\_\_\_ חתימות

\_\_\_\_\_ תאריך

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו/ בפני במשרדי ברח' \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על-ידי ת"ז מס' \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ ומר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על ידי ת"ז מס' \_\_\_\_\_ ואחרי שהזרתיו / הזרתני אותם כי עליו / עליהם להצהיר את האמת וכי יהיה / יהיו צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / יעשו כן, אישרו/ את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה /חתמו עליה. כמו כן, הנני מאשר כי \_\_\_\_\_ (המציע) רשום בישראל כ- \_\_\_\_\_ (חברה פרטית/שותפות/ יחיד/עוסק מורשה/אחר) וכי ה"ה \_\_\_\_\_, אשר חתם/ה /חתמו על הצהרה זו, מוסמך/מוסמכים לעשות כן בשמו.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת עו"ד

קראתי, הבנתי ואני מתחייב \_\_\_\_\_

**מסמך ה' – מכרז 03/2022****הצעת משתתף במכרז**

לכבוד

החברה לפתוח עמק הירדן בע"מ ("החברה")

1. אני החתום מטה מאשר בזה כי קראתי בעיון את מסמכי מכרז פומבי 03/2022 (להלן: "המכרז") לאספקת שירותי והנהלת חשבונות וראיית חשבון (להלן: "השירותים"), לרבות ההסכם ונספחיו, בחנתי אותם בחינה מדוקדקת וזהירה, ואני מקבל על עצמי את כל ההתחייבויות הכרוכות בהם.
2. אם הצעתי זו תתקבל, הנני מתחייב בתוך 10 ימים מיום שתודיע לי החברה על זכייתי במכרז, להפקיד בידי החברה ערבות לקיום ההסכם (ערבות ביצוע) ואישור קיום ביטוחים חתום כנדרש בהסכם.
3. אני מסכים בזה שהחברה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, לדחות כל הצעה או את כל ההצעות או לבטל את המכרז, למסור את אספקת השירותים לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר ומתאימה בשבילה, אפילו אם איננה ההצעה הזולה ביותר, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה.
4. אני מצהיר בזה כי מיום חתימתי על הצעה זו, מחייב אותי ההסכם עם המסמכים המצורפים אליו כאילו היה חתום על ידי, ומתחייב בזה להתחיל בביצוע התחייבויותיי על פי ההסכם במועד שייקבע על ידי נציג החברה.

**5. הצעתי הכספית לביצוע השירותים נשוא המכרז הינה:**

ידוע לי כי החברה קבעה שהמחיר המירבי למתן השירותים (למעט הכנת דו"ח כספי שנתי מבוקר) הנו 4,500 ₪ + מע"מ לחודש. בנוסף, עבור הכנת דו"ח כספי מבוקר שנתי המחיר המירבי יהא 17,000 ₪ + מע"מ לשנה.

אני מעמיד שיעור הנחה של % \_\_\_\_\_ (ובמילים: \_\_\_\_\_) על המחירים הנ"ל (מחיר הנחה זהה הן עבור השירותים והן עבור הכנת הדו"ח השנתי המבוקר). **(יש לכתוב שיעור הנחה לרבות שתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית).**

עבור הכנת תחשיבים ותוכניות כלכליות על פי הזמנה מיוחדת של החברה, שלא במהלך עסקים רגיל, ישולם לזוכה סכום שעתי בסך 375 ₪ לשעת עבודה + מע"מ. מובהר כי על סכום זה אין לתת הנחה. שיעור התמורה שאקבל תמורת השירותים הינו המחירים המירביים, בניכוי שיעור ההנחה הרשום לעיל + מע"מ.

6. הנני מצהיר ומתחייב בזה כי:

א. סכום התמורה החודשית הינו כולל, קבוע וסופי, ולא ישתנה מכל סיבה שהיא, והוא מהווה תמורה מלאה עבור רווח המציע ועבור כל הוצאות שיעמוד בהן בקיום התחייבויותיו בהתאם למסמכי ההסכם, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור: הוצאות עבודה, ביטוח, הוצאות משרדיות, תשלומי חובה מכל סוג (למעט מע"מ) למעט עדכון בהתאם לשיעור עליית המדד בהתאם להוראות נספח א' להסכם בעניין זה.

ב. הצעה זו מבוססת על התנאים שפורטו במסמכי המכרז וכוללת את כל הדרוש לביצוע מלא ומושלם של כל התחייבויות המציע על פי תנאי המכרז וההסכם.

ג. המציע הנו בעל יכולת ארגונית, מקצועית וכלכלית, כח אדם וכל הדרוש לאספקת השירותים נשוא מכרז זה.

ד. ידוע למציע כי במידה ויתברר שהצהרה כלשהי מבין ההצהרות המפורטות בהצעה ו/או במסמכי המכרז הכלולים בהצעה אינה נכונה במלואה, תהיה החברה רשאי לפסול את הצעת המציע, ובמידה וייחתם כבר ההסכם, תהיה החברה רשאית לבטלו מבלי שתהא חייבת בפיצוי ו/או תשלום כלשהו עקב ביטול ההסכם.

7. אנו מצהירים שהמציע עומד בכל התנאים המצטברים להגשת הצעה, לרבות כמפורט להלן:

א. משרדנו הינו יחיד עוסק מורשה/חברה/שותפות/אגודה שיתופית/אחר \_\_\_\_\_ (הקף את האפשרות הנכונה), שמטרתו אספקת שירותים מסוג השירותים נשוא מכרז זה.

**(רצ"ב להצעה זו תדפיס פרטים עדכני ממרשם המתנהל על פי דין והעתק תעודת התאגדות).**

קראתי, הבנתי ואני מתחייב \_\_\_\_\_

ב. משרדנו מעסיק לפחות שני רואי חשבון בעלי רישיון, שלפחות אחד מהם בעלי ותק במקצוע ראיית חשבון שלא יפחת מ- 8 (שמונה) שנים, ולפחות לשני רואי החשבון יש ניסיון מצטבר שלא יפחת מ- מחמש שנים, כולן ב- 10 השנים האחרונות, בעבודה עם רשויות מקומיות וחברות עירוניות (אשר בהן לפחות מועצה אזורית אחת) ותאגידים עירוניים.

**(רצ"ב להצעה זו קורות חיים לגבי כל אחד מרו"ח החשבון, העתקי תעודות השכלה, ותצלומי רישיון רו"ח):**

שם	מס' רישיון	שנת הסמכה כרו"ח	תארים נוספים	שנות ניסיון בתחום רשויות מקומיות (במסגרתם לפחות מועצה אזורית אחת)	שנות ניסיון בתחום ותאגידים עירוניים (במסגרתם לפחות תאגיד עירוני אחד של מועצה אזורית)	לקוחות להם נתן שירות בתחום הרשויות המקומיות והתאגידים העירוניים
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

ג. להלן פרטי המבצעים - העובדים אשר מועמדים לבצע את השירותים עבור החברה, העונים לדרישות המכרז.

**רצ"ב להצעה זו:**

- קורות חיים לגבי כל אחד מהמבצעים.
- העתקי מסמכים רלוונטיים.
- תצהיר בדבר היעדר הרשעות בפלילים (נספח ה'א' למסמכי המכרז) חתום על ידו במקור ומאומת ע"י עו"ד לגבי כל אחד מהמבצעים:

התפקיד הנדרש	שם, מקום מגורים ומספר רישיון	שנת הסמכה כרו"ח/כמנהל חשבונות	פרטי השכלה, הכשרה מקצועית ותארים נוספים	שנות הניסיון בתחום רשויות מקומיות (במסגרתם לפחות מועצה אזורית אחת)	שנות הניסיון בתחום ליווי תאגידים עירוניים (במסגרתם לפחות תאגיד עירוני אחד של מועצה אזורית)	פירוט לפחות 2 לקוחות שהם מועצות אזוריות או תאגידים עירוניים של מועצות אזוריות להם נתן שירותים (לרבות מועדים התחלה וסיום).
1.	רו"ח					
2.	מנהל חשבונות ראשי - סוג 2 לפחות.					

ד. במהלך חמש השנים עובר למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, משרדנו סיפק שירותים דוגמת השירותים נשוא המכרז לפחות לשני תאגידי עירוניים (אשר לפחות אחד מהם הוא תאגיד עירוני של מועצה אזורית) ובמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, המציע מספק שירותים כאמור לפחות לתאגיד עירוני אחד.

**(רצ"ב אישורים וחוות דעת מטעם גזברי תאגידי עירוניים להן משרדנו סיפק ו/או מספק שירותים כאמור – על גבי הטופס המצורף כמסמך ה'2 למכרז. \*מומלץ לצרף מכתבי המלצה).**

התאגיד העירוני	תקופת מתן השירותים לתאגיד העירוני	השירותים שסופקו	מס' ר"ח אצל המציע שהשתתפו במתן השירותים לתאגיד העירוני	האם במועד הגשת הצעה המציע ממשיך לספק את השירותים לתאגיד העירוני	
					1.
					2.
					3.
					4.
					5.
					6.
					7.

ה. הרינו להסכים בזאת כי המבצעים ובעלי התפקידים המפורטים לעיל, כולם או חלקם בהתאם לדרישת נציג החברה, יתייצבו לראיון אישי במשרדי החברה, על פי זימונה ועל פי שיקול דעתה.

ו. במהלך קיומו של המשרד, המשרד ליווה רשויות מקומיות, מועצות אזוריות ותאגידי עירוניים כאמור בטבלאות שלהלן.

סוג הרשות המקומית/תאגיד עירוני	מס' שנות ניסיון בעבודה מול סוג זה של רשות/תאגיד.	מספר המקומיות/תאגידי מסוג זה מולן עבד המשרד, ב- 10 השנים האחרונות.
רשויות מקומיות (שאינן מועצות אזוריות)		
מועצות אזוריות		
תאגידי עירוניים		

בהמשך לטבלה שלעיל, על המציע לפרט את הרשויות המקומיות/תאגידי עירוניים להם ניתנו השירותים האמורים בטבלה שלעיל במהלך חמש השנים האחרונות. במידה ויש רשויות מקומיות/תאגידי עירוניים נוספים, על המציע להכין ולהגיש המשך לטבלה שלהלן, ולהוסיפה לתצהיר זה.

האם במועד הגשת הצעה המציע ממשיך לספק את השירותים לרשות המקומית/תאגיד העירוני	תקופת מתן השירותים לרשות המקומית/תאגיד העירוני	הרשות המקומית/התאגיד עירוני	
			1.
			2.
			3.
			4.
			5.
			6.
			7.

8. אנו מצהירים שהבנו את הוראות מסמכי המכרז על פרטיהן, קיבלנו מהחברה לשביעות רצוננו המלאה, כל מידע ונתון שביקשנו ממנה ושיש בו כדי להשפיע על הגשת הצעתנו זו, בחנו ובדקנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים באספקת השירותים, ובהתבסס על כל אלה הננו מגישים הצעתנו זו.
9. אם תקבלו את הצעתנו יעמוד לרשותנו לצורך אספקת השירותים כוח אדם מקצועי ומיומן, כנדרש במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לשלם לעובדים, שיועסקו על ידינו לצורך אספקת השירותים, את מלוא השכר והתנאים הסוציאליים המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם.
10. להבטחת קיום התחייבויותינו שבהצעתנו, מצורפת בזה ערבות בנקאית (ערבות להצעה) בסך 6,000 (ששת אלפים) ₪. אם לא נקיים את התחייבויותינו, כולן או מקצתן, שבהצעתנו זו, הזכות המלאה בידי החברה לממש את הערבות ללא כל הודעה או התראה נוספת, והננו מוותרים מראש על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקוט החברה כדי לגבות את הערבות.
11. הננו מסכימים ונותנים לכם בזה את אישורנו לבצע חקירות ובדיקות אודותינו, לרבות כאמור במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לשתף פעולה בכל דרך שתידרש על ידיכם לצורך עריכת הבדיקות והחקירות האמורות, לרבות הגשת מסמכים ומתן הסברים נוספים, אשר יידרשו על ידיכם לצורך בחינת הצעתנו.
12. הצעתנו תישאר בתוקפה ופתוחה לקיבול במשך תקופה של 90 (תשעים) יום מהתאריך שנקבע כמועד אחרון להגשת ההצעות למכרז, ואם תתקבל הצעתנו זו היא לא תבוטל. אם נדרש לכך בכתב על ידיכם, אנו מתחייבים להאריך ב- 30 (שלושים) יום נוספים (או לפרקי זמן נוספים, לפי דרישתכם) את תוקף הצעתנו ואת תוקף הערבות להצעה.
13. אם תחליטו לקבל הצעתנו הננו מתחייבים בזה כדלקמן:
- א. לקיים במלואן ובאופן מדויק את כל התחייבויותינו שבמסמכי המכרז בכלל ובהסכם בפרט.
- ב. להתחיל במתן השירותים בהתאם לתנאים הקבועים לעניין זה במסמכי המכרז ובהסכם ולבצע חפיפה עם הגורם המספק לכם את השירותים כיום, הכל בהתאם להוראות ההסכם ולשביעות רצונכם המלאה.
- ג. להפקיד בידיכם בתוך 10 ימים מיום שנקבל הודעה על זכייתנו במכרז, ערבות בנקאית אוטונומית על סך של 20,000 (עשרים אלף) ₪ צמודה לעליית מדד המחירים לצרכן, בנוסף האמור בנספח ט' להסכם שיהיה להנחת דעתכם, שתהיה ערבות לקיום ההסכם. על ערבות זו יחולו כל התנאים המפורטים במסמכי המכרז ובהסכם בקשר לכך.
- ד. להפקיד בידיכם בתוך 10 ימים מיום שנקבל הודעה על זכייתנו במכרז, אישור על קיום ביטוחים חתום על ידי מבטח הזוכה, לרבות כנדרש בהסכם.

14. הננו מתחייבים להודיע לכם על כל שינוי שיחול באיזה מהנתונים המפורטים בהצעתנו ו/או באיזה מהנתונים הדרושים לבחינת הצעתנו, וזאת מהמועד שלאחר הגשת הצעתנו ועד למועד ההכרזה על הזוכה, וידוע לנו שתהיו רשאים למחוק אותנו מרשימת המציעים במקרה שיחול בנתונים האמורים שינוי אשר ייראה לכם מהותי, בין אם נודע לכם על כך מאיתנו ובין אם נודע לכם על כך בדרך אחרת.
15. ידוע לנו שמציעים שהצעתם לא תזכה יהיו רשאים לדרוש לעיין בהצעה שזכתה. לפיכך, אם תתקבל הצעתנו, הננו מצהירים מראש על הסכמתנו לגילוי הצעתנו בפני המציעים האחרים.
16. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו ההסכם על כל המסמכים המצורפים אליו, וגם אם לא נקיים התחייבותנו לחתום על ההסכם, תחשב הצעתנו וקבלתה על ידי החברה בכתב כהסכם מחייב בין החברה לביננו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של החברה כמפורט במסמכי המכרז.
17. בעצם הגשת הצעתנו זו הרינו נותנים בזה הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל התנאים לאספקת השירותים ו/או לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי המכרז, לרבות סבירותם.
18. **הצהרתנו זו ניתנה ביום \_\_\_\_\_ מתוך הבנת כל התנאים הקבועים במסמכי המכרז ורצוננו החופשי.**

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימת המציע (בצירוף חותמת): \_\_\_\_\_  
 מורשי החתימה מטעם המציע:

שם: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מס' רישיון \_\_\_\_\_ מאשר בזה ש-  
 חתם/מו בפני על \_\_\_\_\_  
 כתב ההצעה דלעיל, והצהירו על נכונות האמור בו, וכי חתימתו/תם, עם/בלי חותמת, מחייבת את  
 \_\_\_\_\_ (המציע) לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ חותמת

\_\_\_\_\_ תאריך

קראתי, הבנתי ואני מתחייב \_\_\_\_\_

### מסמך ה'1

## הצהרה על היעדר קירבה לעובד החברה ו/או לחבר דירקטוריון בחברה והיעדר הרשעה בפלילים

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, כתובת, \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. הנני המציע (יחיד עוסק מורשה) או שהנני משמש כנושא משרה ומורשה החתימה במציע שהינו תאגיד - \_\_\_\_\_, מס' תאגיד \_\_\_\_\_, מס' (להלן: "המציע") ואני מצהיר כי אני מוסמך להצהיר בשם המציע.

2. תצהיר זה מהווה חלק בלתי נפרד מהצעת המציע במכרז מס' 03/2022 של החברה לפתוח עמק הירדן בע"מ לאספקת שירותי חשבונאות והנהלת חשבונות (להלן: "המכרז").

3. הריני להצהיר כי הובאו לידיעתי ולידיעת המציע הוראות הסעיפים להלן:  
3.1. סעיף 89ב(א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות), תשי"ח 1958 (להלן: "הצו"):

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

3.2. סעיף 59 לצו:  
"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לענין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים; אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא כאמור בסעיף 89א(ב) לגבי חברי המועצה."

3.3. כלל 12(א) לכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים ברשויות המקומיות:  
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו."

4. הריני להצהיר כי הוסבר לי כי ההוראות האמורות לעיל חלות בשינויים המחויבים אף בהקשר של החברה, בעלי זכויות ו/או מנהלים בחברה וכל כיוצ"ב וכן בהקשר של מכרז זה. בהמשך לכך, המציע, וככל שהמציע הוא תאגיד אזי גם בעלי המניות / השותפים / המנהלים במציע (לרבות דירקטורים ומנכ"ל) אינם בעלי קרבה (לרבות קרבה משפחתית) לעובד החברה או המועצה ו/או לחבר המועצה ו/או לעובד המועצה ו/או לגורם הקשור לבעלי המניות בחברה ו/או לכל גורם אחר,, בניגוד להוראות שהובאו לעיל, בשינויים המחויבים כאמור.

5. ב-10 (עשר) השנים שקודם המועד האחרון להגשת הצעות למכרז לא הוגש נגד המציע ו/או מי ממנהליו (לרבות דירקטורים ומנכ"ל) ו/או נגד מי מבעלי הזכויות בו (בעלי מניות ככל שמדובר בחברה, שותפים ככל שמדובר בשותפות וכו') כתב אישום באשמת ביצוע עבירה מבין העבירות המנויות בתוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א 1981, או בעבירה פלילית שיש עמה קלון או בעבירה הכרוכה בעבירת מרמה ו/או הפרת אמונים ו/או רישום כוזב במסמכי תאגיד, ולא הרשעתו, כולם או איזה מהם, בעבירה כזו במהלך התקופה האמורה ולא מתנהלים נגד מי מאלה, למיטב ידיעתי, חקירה פלילית או הליכים משפטיים בקשר לביצוע עבירה כאמור.

6. למיטב ידיעתי, ב-10 (עשר) השנים שקודם המועד האחרון להגשת הצעות למכרז לא הוגש כנגד המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מהדירקטורים ו/או בעלי הזכויות בו (בעלי מניות במקרה של חברה, שותפים במקרה של שותפות וכו') כתב אישום באשמת ביצוע עבירה מבין העבירות האמורות בסעיף 5 לעיל.

7. למיטב ידיעתי, כנגד המציע לא תלוי ועומד צו פירוק ולא תלוי נגדה צו כינוס נכסים.

קראתי, הבנתי ואני מתחייב \_\_\_\_\_

8. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר	שם	תאריך
--------------	----	-------

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מס' רישיון \_\_\_\_\_ מאשר בזה שנושא משרה ומורשה חתימה במציע, מר/גב' \_\_\_\_\_, הופיעה בפני, ולאחר שהזדהה/תה לפי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני. הריני לאשר כי המצהיר/ה הנ"ל מוסמך/ת להצהיר מטעם המציע.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עו"ד

**מסמך ה'א'****תצהיר מבצע**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, כתובת, \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. הנני עובד ב- \_\_\_\_\_, מס' תאגיד/מס' עוסק מורשה (במקרה שהמציע הוא יחיד עוסק מורשה) \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע").
2. תצהיר זה מהווה חלק בלתי נפרד מהצעת המציע במכרז מס' 03/2022 של החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ לאספקת שירותי חשבונאות והנהלת חשבונות (להלן: "המכרז").
3. אם תתקבל הצעת המציע למכרז, אשתתף מטעמה באספקת השירותים לחברה לפתוח עמק הירדן בע"מ.
4. ב-10 (עשר) השנים שקודם המועד האחרון להגשת הצעות למכרז לא הוגש נגדי כתב אישום באשמת ביצוע עבירה מבין העבירות המנויות בתוספת השניה לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א 1981, או בעבירה פלילית שיש עימה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירת מרמה, לא הורשעתי בעבירה כזו במהלך התקופה האמורה ולא מתנהלים נגדי, למיטב ידיעתי, חקירה פלילית או הליכים משפטיים בקשר לביצוע עבירה כאמור.
5. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימת המצהיר	שם	תאריך

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מס' רישיון \_\_\_\_\_, מאשר בזה כי מר/גב' \_\_\_\_\_, הופיעה בפני, ולאחר שהזדהה/תה לפי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
 עו"ד,

קראתי, הבנתי ואני מתחייב \_\_\_\_\_

**מסמך ה'2 – מכרז 03/2022**  
**אישורים בדבר ניסיון המציע**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ המשמש בתפקיד גזבר (או תפקיד דומה) הרשות המקומית/תאגיד עירוני \_\_\_\_\_, מאשר כי \_\_\_\_\_, מס' תאגיד / ע.מ. \_\_\_\_\_, סיפק לרשות המקומית/תאגיד עירוני לעיל את השירותים המפורטים להלן):

תקופת אספקת השירות (נא לציין מאיזו תקופה עד איזו תקופה)	האם לשביעות רצון הרשות המקומית	האם שירות זה ניתן ע"י המציע	
	כן/לא	כן/לא	1. רו"ח מועצה/חברה
	כן/לא	כן/לא	2. מנהל חשבונות סוג 2.
			3.
			4.
			5.
			6.

חוו"ד על מתן השירותים של המציע:

---



---



---



---



---

מס' התושבים בשטח הרשות המקומית/התאגיד העירוני הינו כ- \_\_\_\_\_ נפש. התקציב של הרשות/תאגיד עירוני לשנת 2021: \_\_\_\_\_ ₪. מערכות המחשוב בהם העניק המציע את השירותים למועצה האזורית/תאגיד עירוני:

\_\_\_\_\_

פרטים ליצירת קשר:

שם מלא: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חתימת הגזבר

\_\_\_\_\_

תאריך

קראתי, הבנתי ואני מתחייב \_\_\_\_\_

**מסמך ו' - הסכם התקשרות**

שנערך ונחתם בעמק הירדן ביום \_\_\_\_\_

בין: **החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ ח.פ. 510822174**  
 המרכז האזורי צמח, ד.ג. עמק הירדן 1513200

**ממצד אחד** (להלן: "החברה")

לבין: \_\_\_\_\_ **ח.פ./ת.ז. מס'** \_\_\_\_\_  
 כתובת - \_\_\_\_\_  
 טל' - \_\_\_\_\_

**ממצד שני** (להלן: "רוה"ח")

**הואיל** והחברה, אשר הינה חברה בת של המועצה האזורית עמק הירדן (להלן: "המועצה") מעוניינת לרכוש שירותי הנהלת חשבונות וראיית חשבון, על בסיס קבלני במסגרת מיקור חוץ (outsourcing);

**והואיל** ורוה"ח עוסק במתן שירותי הנהלת חשבונות וראיית חשבון, בתחום המוניציפאלי, ובכלל זאת מועצות אזוריות, תאגידים עירוניים של מועצות אזוריות וכיו"ב;

**והואיל** ורוה"ח הצהיר כי הוא בעל הידע, הכלים, האמצעים וכוח האדם המיומן והמקצועי למתן שירותים כאמור לעיל לחברה, וכי הוא מעוניין לספק את השירותים כקבלן עצמאי;

**והואיל** וכתאגיד עירוני חייבת החברה לנהל את חשבונותיה ביעילות וברמה מקצועית גבוהה ובכפוף להוראות כל דין, לרבות הוראות מקצועיות של הרשויות המוסמכות, ועל מנת להבטיח זאת ברצונה לשכור את שירותיו של גורם מקצועי בעל יכולת, ידע וכוח האדם הדרושים לכך;

**והואיל** ובהתאם להצהרותיו ומצגיו זכה רוה"ח במכרז פומבי מס' 03/2022, שפורסם ע"י החברה (להלן: "המכרז") לשם אספקת/קבלת השירותים נשוא הסכם זה.

**לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:****1. המבוא, הגדרות והצהרות רוה"ח:**

- 1.1 המבוא להסכם זה, נספחיו וכל תנאי ומסמכי המכרז, ללא יוצא מן הכלל, מהווים חלק בלתי נפרד מן ההסכם.
- 1.2 רוה"ח מצהיר כדלהלן:
- 1.2.1 הוא מוסמך, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו ו/או מסמכיו הפנימיים, לעסוק בכל הפעילויות הדרושות לביצוע התחייבויותיו שבהסכם זה.
- 1.2.2 כי רואה החשבון \_\_\_\_\_ ומנהל החשבונות \_\_\_\_\_ אשר יעמידו את השירותים בפועל (להלן: "המבצעים") הינם מנהלים או עובדים בכירים אצל רוה"ח וכן, ככל שרוה"ח הוא יחיד עוסק מורשה, אחד מהם הוא רוה"ח עצמו וכי הוא יבצע באופן אישי את השירותים שיעניק רוה"ח לחברה, כהגדרתם בסעיף 2 להלן.
- 1.2.3 כי ברשותו כל הניסיון, הידע, הכישורים, המיומנות וכוח האדם המקצועי והמוסמך לשם מתן שירותי חשבונאות, הנהלת חשבונות, יעוץ חשבונאי וכיו"ב, כמפורט בהסכם זה ובמסמכי המכרז, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות ובהתאם לכללי ניהול החשבונות החלים על החברה, על פי כל דין ועל פי הנחיית כל רשות מוסמכת.

קראתי, הבנתי ואני מתחייב \_\_\_\_\_

- 1.2.4 כי הוא מעסיק עובדים, שלהם ההסמכה, הידע והכישורים המתחייבים לשם מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, וכי עובדיו (ובפרט המבצעים) מיומנים ומסוגלים לבצע את כל ההתחייבויות שנטלה רה"ח על עצמה בהסכם זה.
- 1.2.5 ידוע ומוכר לה כל הוראות הדין, לרבות הנחיות רשויות, כגון משרדי הפנים והאוצר בנוגע לביצוע השירותים, והוא מתחייב לספק את השירותים ולקיים את יתרי התחייבויותיו שבהסכם זה תוך קיום קפדני של הוראות כל דין והנחיות רשויות, ובכלל זאת הוראות משרד הפנים והאוצר, באופן הראוי ההולם פעילות של רשות ציבורית, ובכלל זאת תוך הקפדה על סדרי מנהל תקינים, שמירה על סודיות, שמירה על צנעת הפרט והגנת הפרטיות.
- 1.2.6 כי הוא מבוטח בביטוח "אחריות מקצועיות" המכסה את כל הסיכונים האפשריים הכרוכים בשירותים שהוא מתחייב לספק על פי הסכם זה.
- 1.2.7 כי הוא מאשר שידוע לו שהחברה הסכימה להתקשר עימו בהסכם זה אך ורק על סמך מצגיו והצהרותיו, לרבות באשר לאפשרויותיו וכישוריו למלא אחר כל הוראות הסכם זה.

### 1.3 למונחים הבאים המשמעות כדלקמן:

<p>החברה לפתוח עמק הירדן בע"מ.</p> <p>האדם אשר מנהל בפועל את החברה. במועד פרסום מסמכי מכרז זה מנהל החברה הוא מר אסף עברי.</p> <p>כל השירותים שעל רה"ח לספק לחברה על פי מסמכי המכרז והוראות הסכם זה.</p> <p>כל דבר חקיקה, חקיקת משנה ו/או הוראה של משרד הפנים או רשות מוסמכת אחרת הנוגעת לשירותים ובפרט בתאגידים עירוניים, <b>לרבות אך לא רק</b>: פקודת המועצות המקומיות; צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958; תקנות הרשויות המקומיות (הנהלת חשבונות), התשמ"ח-1998; צו המועצות המקומיות (שמירת טפסים בעלי ערך כספי), התשכ"א-1961; תקנות הרשויות המקומיות (הכנת תקציבים), התשל"א-1971; חוק העמותות והתקנות על פיו וכן הוראות רשם העמותות; פקודת מס הכנסה והכללים שהוצאו על פיה; חוק הביטוח הלאומי, התשנ"ה-1995; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוזר המנהל הכללי מיוחד 5/2014 דיווח כספי בתאגידים עירוניים, של משרד הפנים.</p>	<p><b>"החברה"</b></p> <p><b>מנכ"ל החברה, מנהל החברה או כל מונח דומה</b></p> <p><b>"השירותים"</b></p> <p><b>"חוק"/"דין"</b></p>
--	--

## 2. השירותים

רה"ח מתחייב לתת ולהעמיד שרותי הנהלת חשבונות וראיית חשבון לחברה ולספק לה את כל השירותים המפורטים בהסכם זה ונספחיו. בנוסף, ניהול החשבונות ומתן השירותים ייעשה בהתאם לכללי החשבונאות המקובלים הנהוגים בניהול מערכת הנהלת חשבונות של רשות מקומית, בהתאם להוראות החוק ולדרישות משרדי הממשלה הנוגעים בדבר, בהתאם להוראות ולהנחיות שינתנו לו מפעם לפעם על ידי החברה ועל פי הוראות הסכם זה. במסגרת התחייבות רה"ח, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, רה"ח מתחייב, **בין היתר**, לבצע את הפעילות ו/או התפקידים הבאים:

- 2.1 עריכת דו"חות כספיים שנתיים מבוקרים לפי כללים חשבונאיים מקובלים בישראל ובכלל זאת המסמכים הבאים:
- 2.1.1 המאזן ליום 31 בדצמבר בכל שנה.
- 2.1.2 דו"ח רווח והפסד/דו"ח על הפעילויות.
- 2.1.3 דו"ח על שינויים בהון העצמי/דו"ח על הנכסים נטו.
- 2.1.4 דו"ח תזרים מזומנים של החברה לשנה שהסתיימה באותו מועד.

- 2.1.5 ביאורים, ובפרט הביאורים אשר חובה לכלול בדו"חות הכספיים.
- 2.2 עריכת ביקורת על דוח ההתאמה לצרכי מס והגשתו למס ההכנסה. הכנתו ועריכתו של דוח ההתאמה צריכה להיות בהתאם לדין, לרבות פקודת מס ההכנסה ( נוסח חדש) תשכ"א, 1961 חוק מס ההכנסה ( תיאומים בשל אינפלציה) תשמ"ה 1985 והתקנות מכוח חוקים אלו וכן מכוחו של כל דין רלוונטי נוסף. תוצאות ביקורת דוח ההתאמה ידווחו על ידי רואה החשבון כדין.
- 2.3 עריכה וסקירה של דו"חות כספיים שנתיים, חצי שנתיים ורבעוניים (ביניים), כולל הכנתם למבקרים, לרבות הצגתם בפני האורגנים המתאימים בחברה ואישורם מול משרד הפנים.
- 2.4 עריכת ביקורת שנתית על ספרי הנהלת החשבונות של החברה.
- 2.5 ליווי וייעוץ שוטף של החברה ובעלי התפקידים שלה (כולל עובדים בכירים בחברה) בנושאים חשבונאיים, התקציביים, פיננסיים ומיסויים ונלווים לכך, לרבות טיפול בענייני החברה אל מול רשויות המס, ובכלל זה בנוגע להוצאות שומות סופיות, ככל שיידרש.
- 2.6 ליווי וייצוג החברה ובעלי התפקידים שלה (כולל עובדים בכירים בחברה) אל מול משרד הפנים, הבינוי והשיכון, החינוך, הרווחה, ומשרדים אחרים, בנושאים פיננסיים, חשבונאיים, בנושאי שכר ובכל נושא אחר שיידרש.
- 2.7 טיפול בענייני החברה וליוויה בנושאים כספיים, תקציביים, חשבונאיים ונלווים לאלה, לרבות אל מול רשויות, בכל הקשור עם פיתוח תשתיות, פרויקטים בתחום הבנייה, כגון בתחום הרחבות, בנייה ביישובים פרויקטים בתחום המים והביוב, וכל כיוצ"ב וכן ליווי החברה ובעלי תפקיד בה אל מול גורמים שונים, כגון משתכנים, ישובים ואגודות, רשויות, נאמנים וגורמים מממנים.
- 2.8 ליווי החברה וטיפול בעניינים שלה אל מול בנקים, גופים מוסדיים וגורמים מממנים, לרבות הכנת חומרים מתאימים כנדרש אצל גופים אלה.
- 2.9 יעוץ ובדיקת היתכנות וכדאיות של פרויקטים כלכליים, לרבות שירותי ראיית חשבון ליצירת בדיקות כדאיות כלכליות (לרבות הדמיות) לפרויקטים ספציפיים, והכנת חוות דעת מקצועיות, ובכלל זאת טכנו – כלכליות ופרטניות בעניין.
- 2.10 סיוע להכנת תוכניות אסטרטגיות לקידום מיזמים ספציפיים.
- 2.11 סיוע וליווי בתחום החשבונאי לגורמים חיצוניים אשר נותנים שירותים לחברה, כגון יועץ משפטי, מבקר פנים, יועץ אסטרטגי ויועצים כלכליים.
- 2.12 השתתפות בישיבות של הדירקטוריון, ועדת הביקורת והאסיפה הכללית בעניין הדוחות הכספיים ובנושאים הקשורים לשירותים, לרבות נושאים תקציביים.
- 2.13 מתן חוות דעת חשבונאיות בהתאם לצרכי החברה.
- 2.14 כל פעילות נוספת אשר תידרש כנותני שירותי ראיית חשבון לחברה, ובכלל זאת נושאים נוספים בתחומי החשבונאות ונושאים נלווים לאמור לעיל, לרבות נושאים שיסוכמו בין הצדדים.
- 2.15 יובהר כי העמדת השירותים איננה מוגבלת לשעות הפעילות הרגילות של החברה או המציע, ותכלול, בין היתר גם השתתפות בישיבות שיתקיימו בשעות אחה"צ והערב ושעות עבודה בלתי שגרתיות, בהתאם לדרישת החברה.
- 2.16 שירותי הנהלת חשבונות עבור החברה - המציע יספק שירותי הנהלת חשבונות בהתאם להנחיית החברה. שירותים אלה יכללו :
- 2.17 רישום הפעילות בספרי החברה בהתאם להוראות הדין.

- 2.18 טיפול וניהול מעודכן ושוטף של כל ספרי החשבונות של החברה, לרבות התקציב וכל הקשור עמו, בנקים, קרנות, ספקים, קבלנים ומלוות.
- 2.19 בדיקת והתאמת חשבונות החברה בהשוואה עם ספרי גורמי חוץ (לרבות בנקים, ספקים וישובים) באופן שוטף, כולל התחשבות עם משרדים ממשלתיים, גופים ציבוריים ורשויות אחרות (לרבות מע"מ, מס הכנסה, ביטוח לאומי וכדומה).
- 2.20 עריכת פקודות תשלום לכל הנושאים, כולל ספקים, קבלנים, פירעון מלוות וכיוצ"ב.
- 2.21 מעקב תקציבי כולל בדיקה רבעונית של הרישומים הכספיים ודיווח על ניצול התקציב.
- 2.22 עריכת דו"חות שוטפים (כולל דו"חות חודשיים ורבעוניים עבור החברה ועבור משרד הפנים, לרבות כל הדו"חות שידרשו ע"י בעלי תפקידים בחברה) בהתאם ללוחות הזמנים המקובלים.
- 2.23 ייעוץ וליווי שוטף למנכ"ל החברה ולבעלי התפקידים הבכירים בה בתחומי החשבונאות, השכר, הכלכלה ובושאים פיננסיים שונים, לרבות בנושאי תקציבים, מיסוי וכיוצ"ב, לרבות בקשר עם הניהול הכספי והחשבונאי של החברה וכולל פגישות עבודה לפי צרכי החברה.
- 2.24 מתן חוות דעת חשבונאיות בהתאם לצרכי החברה.
- 2.25 רואה החשבון המלווה את החברה יבצע גם את הייעוץ השוטף בנושאים כספיים וישותף בישיבות גופי ממשלה (כגון משרד הפנים) לפי הצורך וע"פ דרישת החברה.
- 2.26 ליווי העובדים הבכירים בהכנת התקציב השנתי והצגתו בפני כל פורום, כולל משרדי ממשלה, אורגני החברה, ביקורים של שרים, לפי בקשת החברה בהתאם להנחיות מנכ"ל החברה.
- 2.27 ייעוץ חשבונאי בנושא מלוות, תקציב, קרנות וכו'.
- 2.28 מתן עדכונים שוטפים לחברה בתחום החשבונאי והמיסוי, והשתתפות בדיונים בנושאים שוטפים ומיוחדים, ככל שיידרש.
- 2.29 דיווחי מע"מ חודשיים.
- 2.30 רישום פקודת שכר.
- 2.31 הפקת חשבוניות מס, קבלות.
- 2.32 מעקב אחר גבייה מחייבים.
- 2.33 התאמות בנקים וספקים.
- 2.34 ניהול הנהלת חשבונות כפולה, לרבות רישום פקודות יומן.
- 2.35 כל שירות ו/או פעולה אחרת או נוספת אשר תידרש כנותני שירותי הנהלת חשבונות לחברה.
- 2.36 ניהול כל מערך השירותים במערכת ממחושבת מטעם הזוכה, אשר תאפשר צפייה בכל רגע נתון על ידי לפחות שתי עמדות אצל המזמינה.
- 2.37 במסגרת מתן שירותים, יגיע מטעם רו"ח מטעם הזוכה לפחות לישיבת דירקטוריון אחת וכן מעת לעת לפי צורך, וכן יגיע מנהל/ת חשבונות למשרדי החברה לפחות יום עבודה מלא אחד בכל שבוע, ובמהלכו יתן את השירותים ממשרדי החברה. כמוכן, ככל שיידרש ינתנו השירותים גם בימים אחרים במהלך השבוע, שלא במשרדי החברה.

הפרת כל אחת מהוראות סעיף 2 זה על ידי רוה"ח, תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

**3. התמורה**

- 3.1 בתמורה למילוי מלוא התחייבויותיה של רוה"ח, כאמור בהסכם זה, תשלם החברה לרוה"ח תמורה כמפורט בנספח א' להסכם זה, וזאת בהתבסס על הצעתו של רוה"ח במכרז.
- 3.2 התמורה המגיעה לרוה"ח תשולם ע"י החברה באופן ובמועד כמפורט בנספח א'.
- 3.3 התמורה הינה סופית ומוחלטת והיא כוללת את כל הוצאות רוה"ח ללא יוצא מן הכלל, לרבות שכר עובדיה ויתר התנאים הסוציאליים, נסיעות, משרדיות וכיו"ב, ורוה"ח לא ישמע בטענה להוצאות כאלה ואחרות המזכות אותו בקבלת תשלום נוסף מעבר לתמורה.
- 3.4 החברה זכאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להודיע לרוה"ח בהתראה של 90 (תשעים) יום מראש על סיום מתן שירותיו של רוה"ח ובמקרה כאמור שירותי רוה"ח לחברה יסתיימו כאמור בהודעה.
- 3.5 סכום התמורה החודשית הינו כולל, קבוע וסופי, ולא ישתנה מכל סיבה שהיא למעט מחמת הצמדה כאמור בנספח א', והוא מהווה תמורה מלאה, לרבות עבור רווח רוה"ח ועבור כל ההוצאות שתעמוד בהן בקיום התחייבויותיה בהתאם למסמכי ההסכם ו/או המכרז, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור: הוצאות עבודה, ביטוח, הוצאות משרדיות, תשלומי חובה מכל סוג.
- 3.6 לא יאוחר מ-10 (עשרה) ימים מתום כל חודש קלנדרי בתקופת ההסכם, יגיש רוה"ח לחברה חשבונית לתשלום התמורה החודשית בגין אותו חודש. בכפוף לאישור הסכום לתשלום ע"י מנהל החברה, ובכפוף לזכויותיה של החברה, תשלם החברה לרוה"ח את התמורה החודשית עד לא יאוחר מתום 45 (ארבעים וחמישה) ימים מתום החודש הקלנדרי שבגיניו היא משולמת (שוטף + 45). אם לא תוגש חשבונית לתשלום למנהל החברה עד ה-10 (עשירי) לחודש שלאחר החודש בגיניו היא מוגשת, יידחה מועד התשלום למועד התשלום בגין החודש העוקב.
- 3.7 החברה תהא רשאית לקזז ו/או לנכות ו/או לחלט מכספי רוה"ח ו/או מכספים שיגיעו מהחברה לרוה"ח כל סכום קצוב או שאינו קצוב, לפי הסכם זה או מכל מקור אחר, לרבות דמי נזקים ו/או שיפוי.

**4. כוח האדם**

- 4.1 רוה"ח מתחייב להעסיק ולהעמיד לצורך מילוי כל התחייבויותיה, כאמור במכרז זה, בהסכם ובנספחיו, את כל אנשי הצוות ובעלי המקצוע שיהיה בהם צורך.
- 4.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור מתחייבת רוה"ח, שהעובדים שיועסקו על ידו בביצוע השירותים יעמדו, כולם ללא יוצא מן הכלל, בתנאים הבאים:
- 4.2.1 תושב ישראל שמלאו לו לפחות 21 (עשרים ואחת) שנים;
- 4.2.2 ב-10 (עשר) השנים שקודם המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הוא לא הורשע בביצוע עבירה מבין העבירות המנויות בתוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א 1981, או בעבירה פלילית שיש עמה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירת מרמה, ולא מתנהלים נגדו, למיטב ידיעתו, חקירה פלילית או הליכים משפטיים בקשר לביצוע עבירה כאמור.
- 4.2.3 עיסוקיו האחרים אינם עלולים ליצור ניגוד עניינים עם עבודתו אצל החברה מטעם רוה"ח.
- 4.3 מבלי לפגוע באמור לעיל, יהיה רוה"ח מחויב לתת מענה הולם לכל מקרה בו עובד מטעמו נעדר מעבודתו בחברה מפאת חופשה, שירות מילואים, מחלה או מכל סיבה אחרת.

- 4.4 מובהר ומוסכם כי רה"ח פועל בביצוע הסכם זה כקבלן עצמאי, ולפיכך לא ייווצרו יחסים של עובד ומעביד בין החברה לבין רה"ח ו/או בין החברה לבין מי מעובדי רה"ח ו/או כל מי שיעסוק מטעמו בביצוע הסכם זה או כל חלק ממנו או שיסייע לרה"ח בביצוע הסכם זה. אין לראות בכל זכות הניתנת לחברה בהסכם זה לפקח, להדריך או להורות לאנשי רה"ח בקשר עם מילוי תפקידם בענייניה, אלא אמצעים להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן ואין בחתימת הצדדים על הסכם זה וביצועו על מנת ליצור ו/או להקים כל עילת תביעה לזכות כל עובד או כל המבצע עבודה מטעם רה"ח, כלפי החברה, שמקורה ביחסי עובד ומעביד.
- 4.5 רה"ח יהיה המעסיק הבלעדי של עובדיו ו/או של כל מי שעוסק מטעמו בביצוע הסכם זה ויהא האחראי הבלעדי לשלם, על חשבונו, לעובדיו ולכל מי שיפעל מטעמו כל סכום או זכות הנובעים מיחסי עובד-מעביד, בין על פי דין ובין על פי הסכם, לרבות זכויות סוציאליות ו/או פיצויי פיטורין. כמו כן, יהא רה"ח אחראי לנכות את ניכויי החובה ולבצע את התשלומים לביטוח לאומי ולמס הכנסה. רה"ח מתחייב להפקיד עבור כל אחד ואחד מן העובדים שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים את הסכומים הדרושים להבטחת הזכויות הסוציאליות המגיעות לאותו עובד לרבות פיצויי פיטורין.
- 4.6 היה ועל אף האמור לעיל, תידרש או תיתבע החברה לשלם סכום כלשהו למי שפעל מטעם רה"ח ו/או לרשות ו/או לצד ג' כלשהו, והעילה לדרישה או לתביעה תהיה מבוססת על הטענה כי התקיימו יחסי עובד-מעביד בין החברה לבין האדם האמור, תשפה רה"ח את החברה ותשלם לה סכום זה, בתוספת הוצאות משפט אם תהיינה כאלה לחברה, עם דרישתה הראשונה של החברה.
- 4.7 רה"ח מתחייב בזה לבטח את כל עובדיו ו/או את כל מי שיועסק על ידו ו/או יפעל מטעמו בביטוח אחריות מקצועית, חבות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי, וידאג לכך כי ביטוחים אלה יהיו שרירים וקיימים ויחולו על כל העובדים המועסקים ו/או הפועלים מטעמה לפי הסכם זה, במשך כל תקופת ההסכם.
- 4.8 רה"ח לא יהיה רשאי לספק את השירות באמצעות קבלני משנה ללא הסכמת החברה מראש ובכתב, אשר החברה לא תתן, אלא מטעמים מיוחדים ובכפוף לשיקול דעתה. היה ותיתן החברה הסכמתה לכך, ישאר רה"ח אחראי כלפי החברה על כל מעשיו ו/או מחדליו של קבלן המשנה ולא יהיה בכך לפגוע ו/או לצמצם את אחריותו של רה"ח עפ"י הסכם זה.
- 4.9 כל אחד מהמבצעים, אשר יעבוד מטעם של רה"ח אצל החברה, יחתום על הצהרה והתחייבות בנוסח **נספח ב'** להסכם זה, ורה"ח ימציא לחברה עותק חתום כאמור תוך 15 יום מחתימת הסכם זה או ביום תחילת עבודתו של מבצע חדש, לפי המוקדם מביניהם.
- 4.10 רה"ח לא יהיה רשאי, בשום מקרה, להחליף את המבצעים אשר יעבדו מטעמו אצל החברה כאמור במסמכי המכרז, אלא במקרים אלה: **א'** החברה דרשה את ההחלפה. **ב'** בשל נסיבות מיוחדות ויוצאות דופן, כגון פטירתו של אותו עובד (חו"ח), אי כשירותו ועזיבתו את רה"ח. עוד מובהר, כי בכל מקרה של החלפה כאמור, כפופה ההחלפה לאישור החברה מראש ובכתב (לפי שיקול דעתה הבלעדי), תוך שרה"ח מתחייב כי מי מהמבצעי הנ"ל אשר יוחלף (ככל שיוחלף), יוחלף על ידי עובד אשר עומד באופן אישי בדרישות האמורות במסמכי המכרז ובהסכם זה, אשר יוצג לפחות 15 ימי עסקים מראש טרם תחילת מתן השירותים לחברה על ידו, תאפשר לחברה לראיין אותו ולפגוש בו ולעמוד בדרישות החברה בקשר עם הסכם זה באופן מלא.
- 4.11 מנהל החברה, או מי שימונה לכך על ידו, ישמשו כאנשי קשר לרה"ח שיתאמו את הפעולות בינה לבין החברה.
- הפרת כל אחת מהוראות סעיף 4 זה על ידי רה"ח, תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

## 5. אחריות, ביטוח ושיפוי

- 5.1 מוסכם בזה בין הצדדים כי האחריות הבלעדית, כלפי החברה, עבור ביצוע השירותים המוטלים על רה"ח בהסכם, תחול על רה"ח ולפיכך, דו"חות של רה"ח ו/או בסיס נתונים כלשהו של רה"ח ו/או מסמכים אחרים הקשורים בביצוע השירותים ו/או אשר הוכנו ע"י רה"ח על פי הסכם זה, לא ישחררו את רה"ח מהאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על החברה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או הדו"חות או המסמכים האמורים.
- 5.2 רה"ח ישא באחריות לכל אבדן ו/או הוצאה ו/או נזק (לרבות לגוף ו/או לרכוש) מכל סוג שהוא לרבות נזק כספי טהור שייגרם לחברה, לעובדיו ו/או לשלוחיו ו/או לבאים מטעמו ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או למשלם ו/או לעובדי החברה ו/או למי מטעמו בגין ו/או בקשר לכל הנובע מביצוע התחייבויות רה"ח על פי הסכם זה.
- 5.3 רה"ח יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה ו/או אובדן שייגרמו לחברה ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי בגין השירותים ו/או עקב כך שהשירותים בשלמותם או בחלקם אינם מבוצעים בהתאם להתחייבויות החברה ע"פ ההסכם.
- 5.4 רה"ח פוטר את החברה וכל מי מטעמו מאחריות לנזקים להם הוא אחראי כאמור בהסכם זה ו/או בדין, ומתחייב לשפות ולפצות את החברה ו/או מי מטעמה, לרבות את עובדיו, בגין כל נזק, הפסד, הוצאה ו/או אובדן שייגרם להם בגין השירותים, לרבות בגין כל תביעה שתוגש ו/או כל סכום שהחברה ו/או מי מטעמה יידרש או יחויב לשלם וכל הוצאה בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על רה"ח מכוח האמור בהסכם זה או בדין, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד וזאת בתוך 15 ימים מדרישתה הראשונה בכתב של החברה בעניין. ככל שהחברה תיתבע בקשר עם שירותי רה"ח ותדרוש מרוה"ח שיפוי, החברה תודיע לרה"ח על תביעה כאמור, ובכפוף לזכויות החברה, תאפשר לו להתגונן ולהגן על החברה מפניה על חשבונו של רה"ח.
- 5.5 להבטחת אחריותו של רה"ח כאמור לעיל ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבותיו וחובותיו, מתחייב רה"ח לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו כאמור לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, נספח ג' המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: **"טופס האישור על קיום ביטוחים"**).
- 5.6 רה"ח ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי רה"ח המורשים כדין בישראל על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי רה"ח לחברה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את החברה בתרופות בגין הפרת ההסכם. רה"ח ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהחברה.

- 5.7 עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לחברה לא יהיו אישור כלשהו מהחברה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של רוה"ח על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 5.8 רוה"ח לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן ישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
- 5.9 רוה"ח לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של רוה"ח ו/או הפועלים מטעמו, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי רוה"ח יהיה אחראי לבדו לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 5.10 רוה"ח מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח. ולדרישת החברה לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.
- 5.11 הפר רוה"ח את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות החברה או פוגע בהן, יהיה רוה"ח אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שיהיה לו טענה כלשהי כלפי החברה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.
- 5.12 אם רוה"ח יחליף מבטח במהלך תקופת הביטוח או עם סיומה, ימסור רוה"ח לחברה את העתק האישור על קיום ביטוחים המקורי כשהוא חתום על ידי המבטח החדש. תהליך זה יחזור על עצמו כל עוד הסכם זה בתוקפו וכל עוד לא הסתיימו ההתחייבויות נשוא ההסכם, המאוחר מבינם.
- 5.13 רוה"ח מצהיר כי לא יהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד החברה ו/או מי מטעמו בגין נזק שהוא אחראי לו, והוא פוטר בזאת את החברה מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.
6. הפרת כל אחת מהוראות סעיף 5 זה על ידי רוה"ח, תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

## 7. תקופת ההסכם וסיומה

- 7.1 הסכם זה יהיה בתוקף למשך 24 (עשרים וארבעה) חודשים החל ביום \_\_\_\_\_ (להלן: "**תקופת ההסכם**").
- 7.2 במהלך 60 (שישים) הימים שקודם תחילת תקופת ההסכם תתבצע חפיפה. מנהל החברה יקבע את תכנית העבודה לצורך החפיפה בתיאום עם הנוגעים בדבר. על רוה"ח לבצע את החפיפה בהתאם לתכנית מנהל החברה תוך שהוא מקדיש לכך את כל המשאבים וכוח האדם הדרושים לצורך חפיפה מסודרת, רצופה, תקינה ויעילה של השירותים. **יובהר כי תמורת ביצוע החפיפה לא יהיה רוה"ח זכאי לתשלום ו/או החזר הוצאות כלשהו.**

- 7.3 30 ימים טרם תום תקופת ההסכם, זכאית החברה להאריך את תוקפו לתקופה נוספת של **36 (שלושים ושישה) חודשים** נוספים או לפרקים קצרים יותר (שלא יעלו בסה"כ על 36 חודשים נוספים) (להלן: "**התקופה המוארכת**"), ובמידה ותעשה זאת, הסכם זה יוארך בתקופה.
- 7.4 הווארכה תקופת ההסכם כאמור - יחולו בתקופת ההארכה כל תנאי ההסכם בשינויים המחויבים לפי עניין.
- 7.5 למרות האמור לעיל, לחברה בלבד שמורה זכות להביא הסכם זה ואת אספקת השירותים על ידי רוה"ח לחברה לידי סיום, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, בכל עת במהלך תקופת ההסכם, בהודעה בכתב שתמסור לרוה"ח לפחות 90 (תשעים) ימים מראש. תמסור החברה הודעה כאמור לא תהיה רוה"ח זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי כלשהו בגין ו/או בקשר להבאת ההסכם לקיצו, פרט לתשלומים שיגיעו לה בגין השירותים שסיפקו על ידה בפועל לחברה קודם מועד סיום ההסכם, ובכפוף לזכויות המוקנות לחברה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.
- 7.6 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, החברה תהיה זכאית לבטל הסכם זה לאלתר בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 7.6.1 תוגש לבית המשפט בקשה למתן צו פירוק לרוה"ח שלא תוסר בתוך 30 ימים.
- 7.6.2 יינתן בגין חובות רוה"ח ו/או לגבי נכסי רוה"ח או כל חלק מהם צו למינוי כונס נכסים קבוע או זמני ו/או עיקול ו/או עיקול זמני, והצו או העיקול לא הוסרו תוך 30 ימים.
- 7.6.3 החלו הליכי פירוק מרצון של רוה"ח.
- 7.6.4 יחול הידרדרות רצינית במצבו הכספי של רוה"ח שיש בה, לדעת החברה, כדי למנוע ממנו מלמלא את תפקידו או לגרום קשיים מהותיים במילוי תפקידה.
- 7.6.5 השליטה בחשבונאית תועבר לאחר או אחרים שאינם בעלי השליטה במועד חתימת הסכם זה ("שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968).
- 7.6.6 רוה"ח הפרה הסכם זה בהפרה יסודית.
- 7.6.7 רוה"ח הפרה הסכם זה בהפרה לא יסודית, ולא תיקנה את ההפרה תוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתה של החברה לתיקון ההפרה. למען הסר ספק, מובהר כי הפרה לא יסודית של רוה"ח אשר לא תתוקן בתוך 7 ימים ממועד דרישת החברה בעניין, תיחשב כהפרה יסודית.
- 7.6.8 מי מהמבצעים יפסיק את הטיפול האישי שלו במתן השירותים.
- 7.6.9 במקרה בו החברה תידרש ע"י משרד הפנים ו/או רשות אחרת ו/או גורם מוסמך אחר לסיים לאלתר את ההתקשרות עם רוה"ח ו/או תיווצר מניעות חוקית לביצועו של הסכם זה.
- 7.6.10 נמצא כי עולה חשש ממשי כי רוה"ח ו/או מי מטעמו פעל כנגד החברה ו/או מעל בתפקידו ו/או פעל בניגוד עניינים.
- 7.7 לקראת תום תקופת ההסכם, החל מהמועד עליו תורה החברה, רוה"ח מתחייב להעביר את תפקידו למי שיחליף אותו בצורה מסודרת ומלאה תוך שיתוף פעולה מלא עם החברה ועם המחליף. העברת התפקיד תיעשה באמצעות חפיפה אישית על ידי כל אחד ואחד מעובדי רוה"ח, בהתאם לתפקיד אותו מילא ועל רוה"ח מוטלת האחריות לכך שכל אחד מעובדיה ו/או מהפועלים מטעמו יעביר את תפקידו למחליפו בצורה נאותה ומלאה לשביעות רצון מנהל החברה ולפי הנחיותיו.
- 7.8 רוה"ח מתחייב לסיים את הדו"חות המתייחסים לתקופה בה יתן את השירותים על פי הסכם זה ולהמשיך לספק ייעוץ והנחיות לגבי השירותים שיבצע עבור החברה על פי הסכם זה, בהתאם לדרישת החברה ו/או לפניית מי שיחליף את רוה"ח, במשך שנתיים מתום תקופת ההסכם, ללא תמורה נוספת.

- 7.9 להבטחת קיומן של כל התחייבויות רוה"ח עפ"י סעיפים 7.7, 7.8 לעיל, ומבלי לפגוע ביתר זכויות החברה, החברה תהיה זכאית לעכב בידה מחצית מהסכומים המגיעים לרוה"ח בגין החודשיים האחרונים של תקופת הסכם זה.
- 7.10 במידה וההתקשרות תופסק, יהא רוה"ח זכאי לתשלום נוסף בגובה של התמורה לחודש אחד, וזאת על מנת לאפשר לה להשלים את כל העבודות והרישומים, לרבות הכנת דו"ח כספי של שנת הכספים שהסתיימה, ובתנאי שרוה"ח אכן תעביר את כל הדרוש בצורה מסודרת, יעילה ומלאה.

## 8. שמירת מידע וסודיות

- 8.1 רוה"ח מצהיר כי ידוע לו שבמהלך מתן השירותים ייחשפו עובדיו למידע רגיש ולנתונים חסויים על פי חוק, ורוה"ח מתחייב שלא להעביר כל מידע של החברה או להרשות שימוש במידע כזה ו/או בכל מידע שהגיע אליו במסגרת מתן השירותים ו/או בקשר עם החברה ושאינו נחלת הכלל. התחייבות רוה"ח תעמוד בתוקף גם לאחר סיום ההסכם בין הצדדים ללא מגבלת זמן.
- 8.2 רוה"ח לא יעביר מידע כלשהו בכל אמצעי, לרבות אמצעים אלקטרוניים, ולא ישמור מידע כאמור אלא בהתאם להוראות החברה, ברשותו ולאנשים שיוור בכתב.
- 8.3 רוה"ח יחתים את עובדיו על התחייבות לשמירת סודיות הכלולה בנספח ב', ויעשה כמיטב יכולתו וכל הנדרש על מנת שכל עובדיו ואלה הפועלים מטעמו ישמרו את כל נתוני החברה וכל המידע אשר יגיע לידיהם בקשר לחברה בסודיות מוחלטת, ולא יגלו פרטים אלה לצד ג' כלשהו למעט כנדרש על פי חוק או למילוי הסביר של התפקיד או מתן השירותים. עותק מקורי של נספח ב', חתום ע"י כל עובד כאמור, יימסר לחברה תוך 30 (שלושים) יום לאחר מועד חתימת הסכם זה.
- 8.4 היה ומידע כלשהו יתגלה בניגוד לאמור לעיל, בין אם ע"י רוה"ח ובין אם ע"י מי מעובדיו ו/או הפועלים מטעמו, יהא רוה"ח אחראי לכל נזק שייגרם עקב גילוי המידע וישא בכל תוצאה ו/או הוצאה שתיגרם לחברה עקב כך.
- הפרת כל אחת מהוראות סעיף 8 זה על ידי רוה"ח, תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

## 9. הפרת ההסכם וסעדים

- 9.1 מבלי לגרוע מהאמור ביתר סעיפי הסכם זה בדבר הפרה יסודית, בקרות אחד או יותר מהמקרים הבאים יחשב רוה"ח כמי שהפרה את ההסכם בהפרה יסודית:
- 9.1.1 הפרת הוראה כלשהי מהוראות ההסכם, ואי תיקונה בתוך פרק הזמן שנקצב לכך בכתב על ידי החברה או חזרה על אותה הפרה.
- 9.1.2 אם רוה"ח ו/או, ככל שהוא תאגיד מי מבעלי הזכויות בו (בעלי מניות בחברה, שותפים בשותפות וכ"ו) ו/או מנהליו (דירקטורים ומנכ"ל) ו/או המבצעים, יורשע בעבירה פלילית כאמור במסמכי המכרז או תפתח חקירה פלילית בחשד לביצוע עבירה כאמור כנגד רוה"ח ו/או מי מבעלי מניותיו ו/או השותפים בשותפות ו/או מנהליו ו/או מי מהמבצעים.
- 9.1.3 אם רוה"ח ו/או מי מטעמו ימעל באמונה של החברה ו/או יפעל באופן המפר את קיומם של יחסי האמון המיוחדים בין החברה לרוה"ח, שהינם הכרחיים לצורך אספקת השירותים נשוא הסכם זה.
- 9.1.4 אם יינתן כנגד רוה"ח צו פרוק ו/או צו כינוס נכסים ו/או ימנו לרוה"ח מפרק זמני ו/או כונס נכסים זמני, או תבוצע כנגד רוה"ח פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסיה הדרושים ו/או הקשורים לביצוע התחייבויותיו שבהסכם זה, והצו או הפעולה כאמור לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 (שלושים) יום ממועד ביצועם.
- 9.1.5 אם תתקבל על ידי רוה"ח החלטה על פירוק מרצון או שניתן נגדו צו פירוק או שהוא יגיע לפשרה או סידור עם נושיה, כולם או חלקם, או שהיא יפנה לנושיו למען קבלת ארכה או פשרה לצורך הסדר איתם.
- 9.1.6 יוכח להנחת דעתו של החברה שרוה"ח הסתלקה מביצוע ההסכם.

- 9.1.7 כשיש בידי החברה הוכחות, להנחת דעתו, שרוה"ח או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר למכרז ו/או להסכם זה או לביצועו.
- 9.1.8 יוכח להנחת דעתה של החברה שהצהרה מהותית של רוה"ח שניתנה במכרז או במסמכי ההסכם אינה נכונה או שרוה"ח לא גילה עובדה מהותית אשר היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.
- 9.2 במקרה של הפרה יסודית של ההסכם, מבלי לגרוע מכל זכות המוקנית לחברה בהסכם ו/או בדיון, תהיה החברה רשאית לבטל את ההסכם לאלתר.
- 9.3 אין באמור בסעיף זה לעיל או בהסכם זה בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה המגיעים לחברה או כ די למנוע את החברה מלתבוע מרוה"ח סכומים נוספים כלשהם אם יגיעו לו ו/או לגרוע מזכותו לכל סעד על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.
- 9.4 סמכות השיפוט המקומית הבלעדית, בכל מחלוקת הנוגעת ליחסי הצדדים להסכם זה, תהייה מסורה לבתי המשפט המוסמכים במחוז הצפון, בעיר עפולה או נצרת.

## **10. ערבות לקיום ההסכם**

- 10.1 להבטחת ביצוען המלא והמושלם של התחייבויות החברה על פי הסכם זה, כולן יחד וכל אחת מהן לחוד, ימציא רוה"ח לחברה, במועד חתימת הסכם זה, ערבות בנקאית ללא תנאי (אוטונומית), שהוצא על ידו לטובת החברה, בנוסח **בנספח ט'**, בסכום של 20,000 (עשרים אלף) ₪ (להלן: "**הערבות**"), בתנאים ובעלת תוקף לפרק זמן כדלקמן:
- 10.1.1 תוקפה של הערבות יהיה עד תום 90 (תשעים) יום לאחר תום תקופת ההסכם. במידה וההסכם יוארך, אזי 30 יום טרם תום תקופת ההסכם המקורי, יוארך תוקף הערבות או תינתן ערבות חדשה (לפי שיקול דעת החברה) באותו סכום שתוקפה יהיה עד לתום 90 (תשעים) יום לאחר תום תקופת ההסכם החדשה.
- 10.1.2 סכום הערבות יהיה צמוד לעליית המדד, על בסיס המדד הכללי הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- 10.1.3 הערבות תהיה ניתנת למימוש בבת אחת או לשיעורין, והחברה תהיה רשאית להפעיל את הערבות או חלק ממנה בכל מקרה שלדעת החברה לא עמדה רוה"ח בהתחייבויותיו על פי הסכם זה. הופעלה הערבות, או חלק ממנה, מתחייב רוה"ח לחדשה בהיקפה המלא ולמסרה לחברה לא יאוחר מאשר תוך 7 (שבעה) ימים מיום קבלת ההודעה על הפעלת הערבות. לא קיים רוה"ח חובתו כאמור תוך פרק הזמן הנקוב לעיל, ייחשב הדבר להפרה יסודית של ההסכם.
- 10.2 יפר רוה"ח התחייבות כלשהי מבין התחייבויותיו לפי הסכם זה ו/או יתקיים תנאי המזכה את החברה בקבלת כספים כלשהם מרוה"ח לפי ההסכם ו/או על פי דין, ורוה"ח לא ישלם לחברה את הסכום האמור מיד עם דרישו ראשונה, תהיה החברה רשאית לממש את הערבות, כולה או חלקה, ולגבות לעצמו כל סכום אשר יפצה אותו להנחת דעתו, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים לחברה עפ"י ההסכם ועל פי דין, לרבות זכותה לתבוע ולגבות סכומים נוספים אם סכום הערבות לא יספיק לכיסוי הנזקים, האובדן, ההפסד, הפיצויים ו/או ההוצאות שייגרמו לחברה.
- 10.3 המצאת הערבות והחזקתה בתוקף הינם תנאים עיקריים בהסכם זה והפרתם תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 10.4 רוה"ח ישא בכל ההוצאות הכרוכות בקבלת, המצאת והחזקתה בתוקף של הערבות.
- הפרת כל אחת מהוראות סעיף 10 זה על ידי רוה"ח, תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

**11. שונות**

- 11.1 רוה"ח מצהיר ומודיע כי הוא מוותר מראש על זכות העכבון לפי סעיף 5 לחוק הסכם קבלנות, תשל"ד-1974 ו/או לפי כל דבר חקיקה אחר, לגבי כל מסמך בין שיקבל מהחברה ובין שיקבלו מכל גורם אחר, בין שהוא מסמך הנהלת חשבונות שהוכן על ידו והקשור בעבודות הנהלת החשבונות ו/או בשירותים על פי הסכם זה ובין שהוא אחר.
- 11.2 לעובדי החברה המוסמכים על ידה תהא זכות גישה ישירה ומיידית לכל הנתונים והרישומים במחשבים למיניהם בהנהלת החשבונות, וכן יקבלו סיוע והדרכה מרוה"ח. נתוני הנהלת החשבונות יסופקו באופן שוטף לבעלי תפקידים בחברה, לצורכי עבודתם השוטפת.
- 11.3 כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה הן כמפורט במבוא. כל הודעה שתישלח ע"י צד אחד למשנהו בדואר רשום תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתוך 4 ימי עבודה מעת מסירתה למשלוח.
- 11.4 אין לשנות תנאי מתנאי הסכם זה אלא על יסוד מסמך בכתב החתום על ידי כל מורשי החתימה של כל הצדדים להסכם זה.
- 11.5 צד לא ייראה כאילו ויתר על זכות כלשהי על פי הסכם זה משום שיימנע מלתבוע סעד על פי הסכם זה או משום התנהגותו בקרות הפרה כלשהי של הסכם זה המזכה אותו לתבוע על פיו. כל ויתור על זכות על פי הסכם זה ייעשה אך ורק במסמך בכתב בחתימתו של הצד המוותר לאחר קבלת האישורים המתאימים כדין, אם דרושים.
- 11.6 אין בזכויות החברה ו/או מי מטעמה על פי הסכם זה, לרבות לעניין פיקוח, מתן הוראות, מתן אישורים, הנחיות, הזכות לקבוע קביעות שונות וכל כיוצ"ב, בכדי להטיל על החברה ו/או מי מטעמה אחריות מעבר לאמור במפורש בהסכם זה.
- 11.7 אין רוה"ח רשאי להעביר את זכויותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה או כל חלק מהם לאחר, אלא בהסכמת החברה בכתב ומראש.
- 11.8 רוה"ח ו/או מי מטעמו לא ינקוט נגד החברה, ונגד כל אחד מטעמה או הנותן לחברה שירותים, בכל הליך משפטי של צו מניעה או צו עשה או הליך הצהרתי, שיש עימם פגיעה בהמשך מתן השירותים כאמור בהסכם זה או הפרעה להם. הסעדים היחידים להם יהיה זכאי רוה"ח כלפי החברה ו/או מי מטעמה, אם בכלל, בהליכים משפטיים יהיו סעדים כספיים בלבד.
- 11.9 אין באמור ו/או שאינו אמור בהסכם זה ו/או במסמכי המכרז בכדי לגרוע מזכויות החברה ו/או מי מטעמה על פי דין, ו/או בכדי להפחית מאחריות רוה"ח ו/או מי מטעמו. עוד מובהר, כי אין בזכות, תרופה או בסעד הנתונים לחברה ו/או למי מטעמה במסגרת הסכם זה או מסמכי המכרז, בכדי לגרוע מזכות, תרופה או סעד אחרים לחברה ו/או למי מטעמה.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**


---

 רו"ח

---

 החברה לפתוח עמק הירדן בע"מ

**ערבות אישית (לתאגיד בלבד)**

אנו הח"מ, בעלי הזכויות ברוה"ח (הקף את הנכון – בעלי המניות בחברה/שותפים בשותפות/חברים באגודה), ערבים בזה אישית להתחייבויותיה על פי ההסכם הנ"ל.

שם מלא	שם מלא
תפקיד	תפקיד
ת.ז.	ת.ז.
חתימה	חתימה

תאריך \_\_\_\_\_

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_, עורך הדין של \_\_\_\_\_ ("רוה"ח"),  
 מאשר בזה את חתימת רוה"ח על ההסכם ומאשר כי חתימתה זו מחייבת אותו/ה. כמו כן, מאשר  
 אני את חתימת מנהלי רוה"ח ה"ה \_\_\_\_\_ על ערבותם  
 האישית, לאחר שהובהר להם תוכן ערבותם זו.

חותמת + חתימה	תאריך
---------------	-------

נספח א' להסכםהתמורה

בתמורה לקיום התחייבויות החברה בהצעתה על פי מסמכי המכרז ובהתאם להסכם זה, מתחייבת החברה לשלם לה את הסכומים הבאים:

**1. סכום התמורה וההצמדה**

- א. תשלום חודשי כולל בסך \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ₪) + מע"מ.
- ב. תשלום שנתי בסך \_\_\_\_\_ ₪ + מע"מ.
- ג. עבור הכנת תחשיבים ותוכניות כלכליות על פי הזמנה מיוחדת של החברה, שלא במהלך עסקים רגיל, תשלום סך של 375 ₪ לשעת עבודה + מע"מ.
- ד. הסכומים האמורים לעיל צמוד למדד המחירים לצרכן של חודש \_\_\_\_\_, שנת \_\_\_\_\_ ויעודכן על פי העלייה במדד כל 1/1 ; 1/4 ; 1/7 ו-1/10. במקרה של מדד שלילי, הסכום החודשי לא יפחת מהסכום הנקוב בסעיף 1 לעיל.

**2. מועדי התשלום**

כל תשלום ישולם בתנאי שוטף + 45 יום ממועד אישור החשבונית החודשית, בתנאי שחשבונית תוגש לחברה עד 10 ימים מתום החודש השוטף.

**נספח ב' להסכם**  
**הצהרה והתחייבות מבצע**

לכבוד  
החברה לפתוח עמק הירדן בע"מ  
(להלן: "החברה")

1. אני, \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, מצהיר בזאת, כי ידוע לי שאני נותן לחברה שירותי חשבונאות / הנהלת חשבונות מטעמה של מעבידתי, \_\_\_\_\_ (להלן: "רוה"ח" או "רואת החשבון"), זאת החל מיום \_\_\_\_\_.
2. אני מצהיר כי אני עובד של רוה"ח בלבד, וברור לי, כי משך מתן השירותים על ידי לחברה יהיה עד שהחברה תודיע לי שאין יותר צורך בהמשך מתן השירותים על ידי לחברה מכל סיבה שהיא.
3. ברור לי, שבזמן שאגיש את שירותיי לחברה, אני מתחייב לנהוג בהתאם להנחיות שאקבל מהחברה בכל הקשור במתן השירותים על ידי.
4. הוסבר לי ואני מבין, שלמרות שאני מקבל או עשוי לקבל הנחיות מהחברה בקשר למתן השירותים, אני נשאר עובד של רוה"ח, והחובה שלי לפעול בהתאם להנחיות החברה נועדה לאפשר למעבידתי, רואת החשבון, להגיש את השירותים באמצעותי לחברה.
5. כל תנאי העבודה שלי מוסכמים עם רוה"ח, היא הכתובת היחידה שלי והיא בלבד אחראית לתשלום שכרי והתנאים הסוציאליים שלי, ולכל הניכויים לרשויות המס, סידורים עם הרשויות וגם לביטוחים שחלים עלי בעבודה, כולל ביטוח לאומי.
6. לאור האמור, ומאחר שרוה"ח, והיא בלבד, המעבידה שלי, לא יתקיימו ביני לבין החברה יחסי עובד ומעביד, ולא יגיעו לי מהחברה כל תשלומים או זכויות מכל סוג שהוא, ואני מתחייב שלא להעלות נגד החברה דרישות או תביעות כלשהן, על יסוד טענה או עילה, כאילו התקיימו יחסי עובד מעביד ביני לבין החברה.
7. אני מסכים כי במקרה שבו ייקבע ע"י בית הדין לעבודה או כל גורם מוסמך אחר כי התקיימו יחסי עובד-מעביד ביני לבין החברה למרות האמור לעיל, אני מסכים שכל הסכומים שקיבלתי מרוה"ח בגין מתן השירותים לחברה, ייחשבו כאילו שולמו לי ישירות ע"י החברה, ויבואו במקום כל סכום שייקבע כי הייתי זכאי לקבלו מהחברה כעובד החברה.
8. אני מתחייב לשמור ולא לגלות כל מידע הקשור לחברה, לא להעבירו לאיש ולא לעשות בו כל שימוש, אלא לצורך מתן השירותים על ידי לחברה ובהסכמתה.
9. התחייבותי זו אינה מתייחסת למידע שהוא בידיעת הרבים, שלא כתוצאה ממעשה או ממחדל שלי או של רוה"ח. התחייבותי זו תחול גם לאחר תום עבודתי במתן שירותים לחברה.
10. כמו כן, אני מתחייב להחזיר לחברה מיד עם סיום שירותי כל מסמך ו/או חומר בכתב ו/או מדיה מגנטית הנוגעים לחברה או הקשורים אליה שנערכו על ידי או הגיעו לידי במסגרת מתן השירותים כאמור ולא לשמור ברשותי העתקים מהם.
11. חובת שמירת הסודיות תחול עלי הן בזמן שאגיש לחברה את השירותים מטעם רוה"ח והן לאחר מכן.
12. כל התחייבויותי דלעיל יחולו במישרין הן כלפי החברה והן כלפי רוה"ח.
13. הצהרותי והתחייבויותי כאמור במסמך זה מתייחסות לכל התקופה שבמהלכה הגשתי או אגיש את שירותיי לחברה מטעם רוה"ח, לרבות תקופה שקדמה למועד חתימתי על מסמך זה (אם הגשתי את שירותיי קודם לחתימתי כאמור).

קראתי, הבנתי ואני מתחייב \_\_\_\_\_

14. אני מאשר בחתימתי כי הבנתי את תוכן הדברים ואני מקבל על עצמי, מרצוני החופשי, את כל ההתחייבויות המפורטות במסמך.

חתימת העובד/ת	שם העובד	תאריך
---------------	----------	-------

חתימת מנהלי רוה"ח

שם מלא	שם מלא
--------	--------

תפקיד	תפקיד
-------	-------

ת.ז.	ת.ז.
------	------

חתימה	חתימה
-------	-------

חתימת רוה"ח

תאריך

**נספח ג' להסכם**

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור	המבוטח	אופי עסקה	מעמד מבקש אישור	
שם מ"ז עמק הירדן (המזמינה ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל)	ת.ז.ח.פ. מען	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> *שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> *מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	ת.ז.ח.פ. מען

**אישור קיום ביטוחים**

כיסויים							
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטב ע	סכום					
302 אחריות צולבת 303 דיבה, השמצה ולשון הרע 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות	נ	2,000,000			כלל ביט 2018 או נוסח דומה לו.		ביטוח אחריות מקצועית
304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוניות	נ	20,000,000			ביט _____		אחריות מעבידים
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג' *):							
007							
ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

הערה חשובה: יועץ/איש מקצוע שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח חבות מעבידים.

קראתי, הבנתי ואני מתחייב \_\_\_\_\_

נספח ט' - נוסח ערבות לקיום המכרז (ערבות ביצוע)

לכבוד  
**החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ**  
 תאריך: \_\_\_\_\_

הנדון: **ערבות מס'** \_\_\_\_\_

6. על פי בקשת \_\_\_\_\_, מס' זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן: **"החייב"**) הננו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד (וכולל) לסך של **20,000 ₪** **(במלים: עשרים אלף שקלים חדשים)** (להלן: **"סכום הערבות"**) המגיע או ה עשוי להגיע לכם מאת החייב בקשר עם **מכרז מס' 03/2022 למתן שירותי הנהלת חשבונות וראיית חשבון**.
7. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בתנאי שיתברר שהמדד החדש עלה לעומת המדד היסודי כהגדרתם להלן. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי או שווה לו, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא חישוב הצמדה. "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהיה מדד חודש מאי שנת 2022 שהתפרסם ביום 15.6.2022 (או בסמוך למועד זה) ו"המדד החדש" לעניין ערבות זו יהיה המדד שפורסם/יפורסם לאחרונה קודם לדרישתכם על פי ערבות זו.
8. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה הינה אוטונומית ובלתי מותנית. אנו מתחייבים בזה לשלם לכם את סכום הערבות או חלקו לפי דרישתכם, בצירוף הפרשי הצמדה, תוך 7 (שבעה) ימים מעת שתגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, ללא כל תנאי, מבלי להטיל עליכם חובה לנמק או להוכיח את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם כל טענת הגנה, ובכלל זאת טענת הגנה שיכולה לעמוד לחייב כלפיכם, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מעת החייב, ובלבד שהסכום הכולל שיהיה עלינו לשלמו על פי כל דרישותיכם גם יחד בגין ערבות זו, לא יעלה על סכום הערבות בצירוף הפרשי הצמדה.
9. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_, וכל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב למשרדי הסניף החתום מטה לא יאוחר מאשר בתאריך הנ"ל. דרישה שתגיע אלינו לאחר המועד הנ"ל, לא תיענה.
10. ערבות זו הינה בלתי חוזרת, לא ניתנת לביטול, להעברה ולהסבה.

\_\_\_\_\_ בנק

\_\_\_\_\_ סניף

\_\_\_\_\_ כתובת

\_\_\_\_\_

חתימות וחותמת הבנק

קראתי, הבנתי ואני מתחייב \_\_\_\_\_

**מסמך ז'**  
**אישור מורשי חתימה**

הנני עו"ד / רו"ח של \_\_\_\_\_ תאגיד/יחיד ע.מ. מס' \_\_\_\_\_ להלן  
 ("המציע") במכרז פומבי מס' 03/2022 למתן שרותי הנהלת חשבונות וראיית חשבון לחברה לפיתוח  
 עמק הירדן בע"מ, (להלן "המכרז") הנני מאשר בכתב, כדלקמן:

מורשי החתימה בשם המציע הם אלה:

שם מלא: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ .

שם מלא: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ .

החתימה על גבי הצעת המציע למכרז והמסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז, הינה חתימתו  
 המחייבת של המציע שנחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

להלן דוגמאות של החתימה המחייבות של המציע לצורך התחייבויותיו, הצהרותיו ומצגיו  
 במסמכי המכרז:

\_\_\_\_\_

התקבלה אצל המציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

בכבוד רב,

תאריך	שם מלא	חתימת רו"ח / עו"ד ומס' רישיון
-------	--------	-------------------------------

קראתי, הבנתי ואני מתחייב \_\_\_\_\_