



מועצה אזורית עמק הירדן לשכת מנכ"לית המועצה

מכרז מס' 13/2023

למועצה אזורית עמק הירדן

דרושה

ממלא מקום עובד תברואה/ איסוף ופינוי אשפה.

היחידה: אגף תפעול ושפ"ע.

תואר המשרה: ממלא מקום עובד תברואה/מפנה אשפה.

כפיפות: למנהל מחלקת שפ"ע.

דרגת המשרה ודירוגה: דירוג: מנהלי, טווח דרגות 4-6, ובהתאם לאישור משרד הפנים.

היקף המשרה: המשרה בהיקף משתנה, בהתאם לצורכי סידור העבודה (מילוי מקום).

סוג מכרז: חיצוני.

1. **תיאור התפקיד:** איסוף ופינוי אשפה ממקומות ריכוז ייעודיים, ומשטחי ציבור בתחומי הרשות המקומית.

2. **תיאור תחומי אחריות:**

2.1. תיאור תחומי אחריות כמפנה אשפה:

2.1.1. **איסוף אשפה** - נסיעה במשאית איסוף האשפה, איסוף האשפה ממקומות ריכוז ייעודיים ברשות המקומית, איסוף

פגרים של בעלי חיים משטחי ציבור במהלך פעולת איסוף האשפה.

2.1.2. **ריקון פחי אשפה** - הוצאת פחי אשפה ממקומות ריכוז ייעודיים לצורך ריקונם, וידוא ריקון מוחלט של הפחים למשאית האשפה, החזרת הפחים למקומם, איסוף פסולת שהתפזרה בעת הריקון והשלכתה למשאית האשפה.

2.1.3. **ניקוי משאית האשפה בסיום יום עבודה** - פינוי משאית האשפה בסיום יום עבודה, הכנת משאית האשפה ליום העבודה הבא.

2.2. ביצוע משימות נוספות בהתאם להנחיות הממונה.

3. **תנאי סף להגשת מועמדות:**

3.1. **השכלה:** 12 שנות לימוד – יתרון.

3.2. **שפות:** עברית ברמה טובה.

4. **דרישות תפקיד נוספות:**

4.1. עבודה בסביבה לא נוחה.

4.2. עבודה הכרוכה במאמץ פיזי.

4.3. חשיפה לגורמים העלולים להוות סיכון פיזי (זיהום, חשפיה לחיידקים).

4.4. העבודה במשך 5 ימים בשבוע ובמשמרות.

4.5. העבודה בימים ובשעות בלתי שגרתיות, כולל ערבי חג וחול המועד, מוצאי שבת ומוצאי חג.

5. **כישורים אישיים:** כושר התמדה, ערנות ודריכות, סדר וניקיון, הסתגלות לעבודה מונוטונית, יחסי אנוש טובים ויכולת עבודה בצוות.

ועדת קבלה:

המועמד אשר עומד בדרישות הגיוס מתבקש לעבור ראיון בוועדת איתור/ קבלה של משרד הפנים.

על המועמד למלא טופס למשרה פנויה אותו ניתן להוריד מאתר המועצה בכתובת www.j-v.org.il תחת הכותרת מכרזים, לצרף אליו העתקי תעודות המוכיחות השכלה וניסיון נדרשים, קורות חיים מפורטים ומודפסים, ולשלוח במייל לכתובת hasama@j-v.org.il **טל**

ולא יאוחר מיום 10.02.2023 בשעה 12:00.

מועמד/ מועמדת אשר לא יעבירו את מלוא המסמכים הנדרשים בהתאם למכרז (תעודות המוכיחות השכלה וניסיון מקצועי ממקום העבודה) לא יועברו לשלב הבא.

* **הבהרה מגדרית:** המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לנשים וגברים כאחד.

** **הבהרות:**

1. עובד מועצה שטרם מלאו לו 24 חודשי עבודה במועצה אינו זכאי לגשת למכרז פנימי ומועמדותו לא תיבחן.

2. בהתאם לחוק שיויון זכויות לאנשים עם מגבלות תינתן העדפה במשרה הנ"ל למועמדים העונים על הגדרת החוק ועונים על דרישות התפקיד.

אלומות ♦ אלמגור ♦ אפיקים ♦ אשדות יעקב איחוד ♦ אשדות יעקב מאוחד ♦ בית זרע ♦ גינוסר
דגניה א' ♦ דגניה ב' ♦ האון ♦ חוקוק ♦ כנרת מושבה ♦ כנרת קיבוץ ♦ מסדה ♦ מעגן ♦ עין גב
פוריה כפר עבודה ♦ פוריה נוה עובד ♦ פוריה עלית ♦ רביד ♦ שער הגולן ♦ תל קציר



מועצה אזורית עמק הירדן לשכת מנכ"לית המועצה

3. לפי סעיף 173ב' לפקודת העירייה תינתן עדיפות למועמדים בני העדה האתיופית העונים על דרישות התפקיד.

הודעה בדבר זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה.

משרה זו פטורה ממכרז פומבי.

בברכה,

מיה ונטורה
מנכ"לית המועצה

אביגיל קציר
מנהלת ההון האנושי

אלומות ♦ אלמגור ♦ אפיקים ♦ אשדות יעקב איחוד ♦ אשדות יעקב מאוחד ♦ בית זרע ♦ גינוסר
דגניה א' ♦ דגניה ב' ♦ האון ♦ חוקוק ♦ כנרת מושבה ♦ כנרת קיבוץ ♦ מסדה ♦ מעגן ♦ עין גב
פוריה כפר עבודה ♦ פוריה נוה עובד ♦ פוריה עלית ♦ רביד ♦ שער הגולן ♦ תל קציר