



החברה לפיתוח  
עמק הירדן בע"מ  
מכרז פומבי מס' 04.2023

שירותי ניהול, ארגון והפקה –  
מרוץ אופניים סובב כנרת 2023

**נוסח מודעה לפירסום בעיתון**  
**החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ**

**עידכון מועדים ושינוי בתנאי סף -**

**מכרז פומבי מס' 04.2023 שירותי ניהול, ארגון והפקה - מרוץ אופניים סובב כנרת 2023**

1. החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ (להלן: "המזמינה"), תאגיד עירוני בבעלות המועצה האזורית עמק הירדן (להלן: "המועצה"), פרסמה בקשה לקבלת הצעות לניהול, ארגון והפקה של מרוץ אופניים סובב כנרת 2023, במסגרת הוראות מכרז זה (להלן: "השירותים") (להלן: "האירוע") שיתקיים ביום שבת בתאריך 21.10.23, ו' חשון תשפ"ד.
2. משתתפים במכרז, המבקשים פרטים נוספים או הבהרות שונות בנושאים הקשורים להזמנה מוזמנים לפנות אך ורק באמצעות דוא"ל [Office.pituach@j-v.org.il](mailto:Office.pituach@j-v.org.il) עד למועד האחרון למשלוח שאלות ההבהרה בתאריך 8.5.23 בשעה 15:00. פניות כאמור תעשינה בכתב בלבד. במסגרת הפנייה על הפונה לציין את מספר ושם המכרז, שם הפונה וכתובת דואר אלקטרוני.
3. המועד האחרון להגשת הצעות הינו 18.5.23 עד השעה 12:00.
4. מפגש מציעים יתקיים ביום שני בתאריך 3.5.23 בשעה 16:00 באמצעות זום משרדי החברה. השתתפות במפגש מציעים הינה חובה ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.
5. בכל מקרה של סתירה בין האמור במודעה זו ובין האמור במסמכי המכרז, לרבות החוזה על נספחיו, יגבר האמור במסמכי המכרז.

מתן סומר, מנכ"ל  
החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ

טבלה א: לוח זמנים מתוקן של המכרז

<u>שעה</u>	<u>המועד</u>	<u>סעיף</u>	<u>#</u>
12:00	27.4.23	פרסום ותחילת מכירת מסמכי המכרז	.1
16:00	3.5.23	מועד נוסף למפגש מציעים בזום (חובה)	.2
15:00	8.5.23	מועד אחרון לשאלות הבהרה	.3
	14.5.23	תשובות לשאלות הבהרה	.4
12:00	18.5.23	מועד אחרון להגשת הצעות	.5
	17.8.23	תוקף ערבות ההצעה	.6

## הזמנה - תנאים כלליים

מכרז פומבי מס' 04.2023 שירותי ניהול, ארגון והפקה - מרוץ אופניים סובב כנרת 2023

### מסמך א' – תנאי המכרז

#### 1. מבוא

החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ (להלן: "המזמינה"), תאגיד עירוני בבעלות המועצה האזורית עמק הירדן (להלן: "המועצה"), מבקשת לקבל הצעות במסגרת תנאי מכרז זה, למתן שירותים של ניהול, ארגון והפקה של מרוץ אופניים סובב כנרת 2023 (להלן: "השירותים") (להלן: "האירוע") שיתקיים ביום שבת בתאריך 21.10.23 (וי' חשוון תשפ"ד).

#### 2. תיאור כללי של תפקידי הזוכה במכרז - ניהול, ארגון והפקת האירוע

- 2.1. בניית תכנית מיתוג לאירוע תוך תיאום עם המועצה / החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ
- 2.2. השתתפויות בפגישות הכנה לטובת תכנון והרכבת מסלולי הרכיבה והפקת האירוע;
- 2.3. סימון המסלולים לאורכם, לרבות תפעול מסע הרכיבה וליווי טכני מנקודת ראות אחת לשנייה;
- 2.4. הצבת עמדות שתייה במתחם הכינוס ולאורך המסלולים;
- 2.5. אספקה של בקבוקי מים על פי הפירוט הבא:
  - 2.5.1. הקפה מלאה (מסלול מלא 60 ק"מ) - זינוק מצמח, 3 נקודות - לחלוקת מים: גינוסר, צומת גמלא וקיבוץ עין גב.
  - 2.5.2. חצי הקפה (מסלול חלקי 32 ק"מ) - זינוק מאלמגור, חלוקת מים בעין גב.
  - 2.5.3. מסלול משפחות בהתאם למסלול שיבחר, תהא נקודת מים אחת בתחילת המסלול
  - 2.6. גיוס כוח אדם הנדרש לכל הפחות על פי הפירוט במצבת כוח האדם שבהסכם התקשרות, לטובת תפעול האירוע לשביעות רצונה של החברה;
  - 2.7. שירותי צילום סטילס וצילום אוויר באמצעות רחפן, לרבות הכנת קליפ מסכם של האירוע – הגשה שבועיים מתום האירוע;
  - 2.8. יצירת גרפיקה ייעודית לאירוע, לטובת:
    - 2.8.1. הכנת שער זינוק ממותג;
    - 2.8.2. הקמת מתחם כינוס ססגוני.
  - 2.9. טקס פתיחה וטקס סיום במעמד נציג המועצה ומנכ"ל החברה.
  - 2.10. קידום ושיווק האירוע באמצעות הפקה וניהול קמפיין פרסומי במדידות השונות בדגש על הרשתות החברתיות;
  - 2.11. יצירת מערכת הרשמה מקוונת ידידותית ומהירה, הקמת אתר אינטרנט ייעודי ומערכת רישום;
  - 2.12. הפקת הפנינג לכלל המבקרים, אשר יכלול, לכל הפחות:

- 2.12.1. הקמת במה מצויידת במערכת הגברה מקצועית לטובת הנחיה מלאה של האירוע על ידי קריין אשר ישמש כ-DJ באירוע;
- 2.12.2. הצבת לפחות 3 עמדות יצירה לילדים;
- 2.12.3. דוכני מכירה של אוכל, שתיה וטובין בנקודות היציאה (צמח \ אלמגור);
- 2.13. בדיקה וקבלת כל הטעון רישוי והנדרש לקיום פעילות הרכיבה;
- 2.14. נוכחות חובה ותכלול בכל קבוצות הפיקוד של המשטרה, כיבוי אש, רישוי עסקים, לרבות השתתפות בתדרוכים והיערכות לאירוע;
- 2.15. פנייה לכל הגופים המוסמכים על פי דין לקבלת כל האישורים, היתרים והרישיונות הנדרשים על פי דין לקיום האירוע במקום ובמועד שנקבע;
- 2.16. העברת והשגת כל המידע הנדרש לגופים המוסמכים, ובכלל זה: משטרת ישראל, מועצה אזורית עמק הירדן, מד"א, משרד הבריאות ומכבי אש. המציע מתחייב לפעול בהתאם להנחיית כל רשות ו/או מוסד בגין ובקשר להפקת האירוע
- 2.17. מתן מענה שלם ומשביע רצון לכל דרישות התחבורה והנגישות הדרושים לשם הפקת האירוע ולנוחות באי האירוע;
- 2.18. קבלת כל האישורים והרישיונות בכתב הנדרשים לשם קיום האירוע. המציע יידרש להעביר לחברה, 10 ימים טרם מועד האירוע, דו"ח ובו מפורטים כל האישורים, ההיתרים והרישיונות שהתקבלו לצורך קיום האירוע. המציע יתחייב כי במועד קיום האירוע הם יהיו בתוקף וברור וידוע לו כי ללא האישורים לא יתקיים האירוע.
- 2.19. הסדרת כל נושא האבטחה וסדרנות בהתאם לדרישת כל רשות ו/או מוסד מוסמך, לרבות משטרת ישראל ומועצה אזורית עמק הירדן;
- 2.20. הקמת במה בגודל מוערך של 20 מ"ר מ"ר, נגישה לבעלי מוגבלויות, ציוד טכני, הגברה וכיוצ"ב אשר ישמשו את המופעים באירוע;
- 2.21. נקיטה במועד ביצוע השירותים בכל אמצעי הזהירות למניעת תאונות ומפגעים, לרבות מול נתיבי ישראל, וכן לדאוג, בין היתר, להסרת מכושלים. המציע הזוכה יהיה מחוייב לדווח לחברה מיידית על כל נזק ו/או מפגע ו/או תאונה שנגרמו במהלך ביצוע השירותים על פי מכרז זה;
- 2.22. בערכת הרישום של כל משתתף יקצה המציע מקום סביר לפרסום עסקים הנמצאים בתחום המועצה, לפי נוסח פרסום שיאושר מראש על ידי המזמינה, כמו כן בעמדות הרישום לתחרות יקבל כל מתחרה שי פרסום של תיירות עמק הירדן, שיסופקו על ידי המזמינה.
- 2.23. פרסום לאורך תוואי המסלולים של העסקים במועצה אזורית עמק הירדן, בכל פרסום של האירוע יופיע לוגו של המועצה ולוגו של החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ;
- 2.24. יובהר כי המציע לא יהיה רשאי לקבל חסות לאירוע מחברות העוסקות ביבוא ו/או מכירת טבק, חברות העוסקות ביבוא ו/או מכירת אלכוהול. כל חסות תאושר בראש ובכתב על ידי המזמינה, אשר תבחן כי נותן החסות אינו מזוהה עם ערכים הנוגדים את רוח התחרות בסימן של בריאות, קהילה וספורט.
- 2.25. למציע תינתן האפשרות לפרסם את האירוע, ללא עלות, בשלט אחד מרכזי בכיכר צמח כשלושה חודשים לפני מועד האירוע.

### 3. לוחות זמנים

- 3.1. ראה טבלה עמוד 4 לעיל.

#### 4. קבלת חוברת המכרז

4.1. את מסמכי המכרז ניתן לקבל במשרדי החברה לפיתוח עמק הירדן, מתחם מועצה אזורית עמק הירדן (להלן: "משרדי המזמינה") או בטלפון 04-6153064, בין השעות 09:00-15:00 החל מיום 25.4.23 ועד למועד האחרון לשאלות ההבהרה, ניתן גם לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של המועצה בכתובת <https://www.j-v.org.il> / (להלן: "אתר האינטרנט של המזמינה").

4.2.

2.1. כל המסמכים שבחוברת המכרז הינם רכושה של המזמינה, הם ניתנים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה בלבד; המציע אינו רשאי להעתיקם או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

2.2.

#### 5. מהות ההתקשרות

5.1. מציע שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז יידרש לספק שירותי ניהול ארגון והפקת האירוע, הכוללים, את המפורט בסעיף 2 לעיל והאמור בהסכם נספח ב'.

5.2. האירוע מתוכנן להתקיים ביום שבת בתאריך 21.10.23, והוא יכלול:

5.3. מקצה רכיבה מקיף כנרת \ מקצועי 60 ק"מ זינוק מצמח, 3 נקודות - לחלוקת מים גינוסר, צומת גמלא וקיבוץ עין גב.

5.4. מקצה רכיבה חצי עוקף 32 ק"מ זינוק מאלמגור סיום בצמח, נקודה אחת לחלוקת מים – עין גב

5.5. מקצה רכיבה משפחתי 12 ק"מ;

5.6. כלל המקצים יהיו מותאמים לרכיבה של בעלי מוגבלויות בתיאום מול גורם המוסמך לתחרויות אופנים של בעלי מוגבלויות המתמחה בתחרויות אופניים ועמידה בצרכים הייחודיים של אוכלוסיה זו.

5.7. מקצה תחרותי מטעם איגוד האופניים בישראל 60 ק"מ; על המציע ליצור עם האיגוד קשר ולרתום אותם לתוך האירוע.

5.8. כמו כן יוקצה מרחב להפנינג ומרחב התארגנות של בעלי מוגבלויות;

5.9. הצפי הינו לכמות של לפחות 6,500 משתתפים לערך.

6. ההתקשרות תהיה למרוץ סובב כנרת 2023, אולם לחברה בלבד תהיה האפשרות להאריך את ההתקשרות למרוץ סובב כנרת 2024 ולמרוץ סובב כנרת 2025.

#### 7. מפגש מציעים (חובה)

7.1. מפגש מציעים נוסף יתקיים ביום שלישי בתאריך 3.5.23 בשעה 16:00 (זום)

7.2. השתתפות במפגש מציעים הינה חובה ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.

7.3. מובהר כי רק ההסברים וההבהרות שיפורסמו בעקבות מפגש המציעים בכתב באתר המזמינה, יחשבו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. על מנת ששאלה שתעלה ממציע כתוצאה ממפגש המציעים תחייב את המזמינה, נדרש יהיה המציע להעלותה על הכתב כמפורט בסעיף להלן. כל הסבר או תשובה שימסרו במפגש המציעים ולא יפורסמו בכתב בעקבותיהם- לא יהיו חלק ממסמכי המכרז ולא יהיה להם כל תוקף מחייב.

7.4. המזמינה מקיימת את מפגש המציעים במתכונת דיגיטלית, כסיור וירטואלי. חלה חובה על כל משתתף לפתוח מצלמה במפגש הזום.

#### 8. הבהרות למסמכי המכרז

8.1. משתתפים במכרז המבקשים פרטים נוספים או הבהרות שונות בנושאים הקשורים להזמנה מוזמנים לפנות אך ורק באמצעות דוא"ל Office.pituach@j-v.org.il עד למועד האחרון למשלוח שאלות ההבהרה. פניות כאמור תעשינה בכתב בלבד. במסגרת הפנייה על הפונה לציין את מספר ושם המכרז, שם הפונה וכתובת דואר אלקטרוני.

8.2. בפנייתו, יציין המציע את שמו המלא וטלפון ליצירת קשר עמו, שם המסמך, מספר העמוד ומספר הסעיף אליו מכוונת שאלתו. השאלות יוגשו במבנה הבא בפורמט WORD בלבד, תוך הפרדה בין שאלות לעניין הזמנה, החוזה ושאלות לעניין הנספחים:

#	הזמנה/ חוזה/נספח	עמוד	סעיף	שאלה

8.3. תשובות תישלחנה לכל המשתתפים במכרז (מציעים שרכשו את מסמכי המכרז) ולכל הפונים אשר מסרו פרטי דוא"ל ולהם בלבד בצירוף השאלות שנשאלו ו/או תמציתן (ללא פירוט בדבר זהות הפונה) והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. תשובות לשאלות ההבהרה יופיעו גם באתר המזמינה תחת מסמכי המכרז. באחריות המשתתפים במכרז להתעדכן בשאלות ההבהרה ובתשובות להן - באתר המזמינה מעת לעת - וזאת מבלי שתהיה למשתתפים טענה במידה ותשובות ו/או שאלות הבהרה לא יישלחו אליהם.

8.4. למען הסר ספק מובהר בזאת כי רק שינויים ותיקונים שימסרו בכתב, יחייבו את המזמינה. מציע לא יהיה רשאי לטעון כי הסתמך בהצעתו על תשובות שניתנו, אלא אם התשובות ניתנו כאמור, בכתב. המזמינה ו/או מי מטעמה אינם אחראיים למידע ו/או פירושים ו/או הסברים שיינתנו למציעים במכרז (לרבות ע"י עובדי המזמינה ו/או מי מטעמה) שלא במסגרת המתוארת לעיל של מתן מענה בכתב לשאלות הבהרה.

8.5. המזמינה רשאית בכל עת עד למועד האחרון להגשת ההצעות, לערוך שינויים ותיקונים במסמכי הזמנה זו, ביוזמתה או בהמשך לפניה שהתקבלה אצלה. שינויים ותיקונים כאמור ישלחו לכלל המשתתפים אשר רכשו את מסמכי המכרז או יפורסמו באתר המועצה בכפוף לאמור לעיל ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי ההזמנה, נוסף לכך, נדרש כי הם ייחתמו על ידי המשתתפים ויצורפו להצעתם.

8.6. על המציע לצרף להצעתו את הודעות המזמינה ו/או תשובותיה לשאלות ההבהרה כשהן חתומות על ידי מורשי החתימה של המציע.

8.7. המזמינה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההזמנה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומתנאיו ויבאו, בכתב, למשתתפים במכרז בדוא"ל, עפ"י הפרטים שימסרו רוכשי מסמכי ההזמנה.

8.8. לא התייחסה המזמינה לפניה ו/או השגה עד למועד שנקבע לצורך הגשת ההצעות יראו בכך דחיית פניית המציע. מציע שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות ו/או אי בהירות, שגיאות, אי התאמות, טעות וכיו"ב.

## 7 תנאי סף להגשת ההצעות

רשאי להגיש הצעה למכרז זה מציע העונה על כל תנאי הסף הבאים במצטבר:

7.1 המציע הוא אדם או תאגיד רשום כדין בישראל אשר שילם את כל חובותיו לרשם, המופקד על המרשם בו הינו רשום על פי דין.

\*\*\* להוכחת תנאי סף זה יצרף המציע, לפי המקרה, העתק צילומי של תעודת זהות של המציע או העתק מתעודת רישום מאת הרשם הרלוואנטי, תמצית רישום שהופקה לא יותר מ- 7 ימים טרם מועד הגשת מסמכי המכרז וכן תעודת עוסק מורשה.

7.2 המחזור הכספי המצטבר של המציע בכל אחת מהשנים 2019 עד 2022 למעט שנת 2020 (כולל) עומד על לפחות 1,500,000 ₪ (מיליון וחמש מאות אלף שקלים חדשים), לא כולל מע"מ.

\*\*\* להוכחת תנאי סף זה יגיש המציע אישור רו"ח המצוי בנספח א' 6 כשהוא מלא כנדרש.

המזמינה מבהירה כי רשאי המציע לקיים את תנאי הסף כאמור בסעיף זה באמצעות חברות קשורות ובלבד שפעילות המציע / החברה הקשורה הינה פעילות בשליטה כאמור בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 או באמצעות אחד השותפים בשותפות. יובהר כי על המציע למלא טופס תצהיר איתנות פיננסית בכל מקרה גם עבור המציע עצמו.

7.3 ככל שהמציע הינו תאגיד, לא קיימת בדו"חות הכספיים המבוקרים של המציע לשנים 2019, 2020, 2021, הערה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חיי", כהגדרתו בתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.

\*\*\* להוכחת תנאי סף זה יצרף המציע אישור רו"ח בנוסח המצוי בנספח א'-6 כשהוא מלא כנדרש ומאומת כדין, בו יצויין האם תנאי הסף המפורט בסעיף מתקיים במציע או בחברה קשורה וימלא את הנספח המתאים 6א בלבד או 6א בגין החברה הקשורה ו6ב בגין המציע עצמו.

במידה והצעה שתיבחר כזוכה במכרז תהיה של מציע אשר הוכיח את עמידתו בתנאי הסף הקבוע בסעיפים 7.2-7.3 זה באמצעות בעל השליטה במציע או שותף במציע, יידרש בעל השליטה במציע או השותף לחתום על ההסכם שבין המזמינה לבין המציע הזוכה, כערב להתחייבויותיו של המציע בהסכם, וזאת בנוסף ולצד חתימתו של המציע.

7.4 מאז שנת 2013 (כולל) למציע ניסיון מוכח בניהול, ארגון והפקה של לפחות ארבעה אירועי ספורט גדולים שלפחות אחד מהם הוא אירוע אופניים, כאשר בכל אירוע השתתפו לפחות 500 רוכבי אופניים ו/או רצים ו/או שחיינים, היקף התמחור של כל אירוע היה בעלות שלפחות 500,000 ₪, וזאת במהלך התקופה שמיום 2013 ועד למועד הגשת ההצעה למכרז.

\*\*\* להוכחת תנאי סף זה יצרף המציע אסמכתאות על עמידתו בתנאי זה, לרבות פירוט האירועים שהופעלו על ידו, שמות המזמינים, מקום האירועים וכיו"ב פרטים, לרבות כאמור בנספח א' 5.

7.5 המציע יעסיק, בין ביחסי עובד – מעביד ובין כקבלן ("פירילאנס"), מנהל מקצועי ומנהל הפקה, אשר כל אחד מהם בעל ניסיון מוכח בהפקה של שני אירועי ספורט שאחד מהם לפחות אירוע אופניים, שבכל אחד מהם השתתפו לפחות 500 רוכבי אופניים ו/או שחיינים ו/או רצים, משנת 2013 (כולל) ועד למועד הגשת ההצעה במכרז. המציע מתחייב כי המנהל המקצועי ומנהל הפקה שהוצגו על ידו לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף זה הם אלו שילוו מטעמו את ארגון, ניהול והפקת האירוע.

**\*\*\* להוכחת תנאי סף זה יצרף המציע אסמכתאות על מנהל מקצועי ומנהל הפקה על עמידתו בתנאי זה, לרבות פירוט האירועים שהופעלו על ידו, שמות המזמינים, מקום האירועים וכיו"ב פרטים, לרבות כאמור בנספח א' 5.**

7.6 המציע הוא בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976. **\*\*\* להוכחת תנאי סף זה יצרף המציע את נספח א'-7 – תצהיר בהתאם לחוק עסקאות עם גופים ציבוריים לעניין עובדים זרים, חוק שכר מינימום והיעדר הרשעות, וכן יצרף את כלל האישורים הנדרשים כמפורט להלן.**

7.7 המציע ו/או מי ממנהליו ומורשי החתימה שלו, לא הורשעו בפלילים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, בעבירה שהיא פשע ו/או בעבירה שיש עמה קלון או כרוכה באלימות או בעבירת מרמה או בעבירה של מתן שוחד או בעבירה הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע, למעט הרשעות שהתיישנו או נמחקו בהתאם לסעיפים 19 - 20 (בהתאמה) בחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.

**\*\*\* להוכחת תנאי סף זה יצרף המציע תצהיר בנוסח המצוי בנספח א'-10 כשהוא מלא כנדרש ומאומת כדין.**

7.8 המציע צירף להצעתו ערבות אוטונומית בסך 25,000 (עשרים וחמישה אלף) ₪ ובנוסח המופיע במכרז.

## **8 היתרים ואישורים**

- 8.1 מבלי לגרוע מכלליות התחייבויותיו, המציע יהיה אחראי בלעדית להשגת כל האישורים הנדרשים על ידי הרשויות המוסמכות למתן השירותים, לרבות, כיבוי אש, משרד הבריאות, משטרת ישראל, מד"א, רישוי עסקים ונתיבי ישראל.
- 8.2 המציע הזוכה יקפיד על אבטחת מידע בהתאם לחוק הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017 ותקנותיו.

## **9 תנאים להשתתפות**

- 9.1 רשאים להשתתף במכרז אך ורק מציעים העומדים בכל תנאי הסף המפורטים בסעיף 7, במועד הגשת ההצעות.
- 9.2 הצעת המציע תוגש על ידי אישות משפטית אחת בלבד. כל המסמכים הנדרשים בהזמנה, לרבות הערבות הבנקאית ושאר האישורים הנדרשים, יהיו על שם המציע במכרז. לא תתקבלנה התאגדויות ו/או שותפויות שנוצרו לצורך ההשתתפות במכרז זה. אין להגיש הצעה משותפת למספר גורמים או הצעות נפרדות על ידי גורמים קשורים.
- 9.3 מודגש, כי תנאי הסף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע עצמו. קיום תנאי סף בתאגיד קשור, באורגן של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף, אלא אם נרשם במפורש אחרת.
- 9.4 הצעות ו/או מציעים שלא עמדו בכל תנאי הסף הנקובים להלן, ייפסלו על הסף ולא יובאו בשיקולי ועדת המכרזים.
- 9.5 המציע רשאי להציע הצעה אחת בלבד.

9.6 ההצעה תוגש ללא כל חוזה, תיאום או קשר עם גופים אחרים או גורמים אחרים המגישים הצעות למכרז זה.

**\*\*\* להוכחת האמור בסעיף זה יצרף המציע את נספח א'9 – תצהיר שמירה על הוראות חוק ההגבלים העסקיים ואי תיאום מכרז.**

## 10 ההצעה

- 10.1 במסגרת ההצעה הכספית, יידרש המציע לציין על גבי **נספח א'3** את הצעתו עבור התקציב הכולל לאירוע ואחוז התקורה מהכנסות האירוע, אשר תשולם לחברה.
- 10.2 מודגש בזאת במפורש, כי הצעת המציע תהיה סופית, וכי אי התקיימות איזו מהערכות המציע ו/או אי התממשות של איזו מציפיותיו, תחזיותיו או תכניותיו, לא יהוו בשום מקרה עילה לשינוי של הצעתו ו/או לכל שינוי אחר בתנאים ובהוראות הכלולים במסמכי המכרז.
- 10.3 על המציע לפרט בהצעה את התקציב הכולל לאירוע: חסויות, דמי הרשמה, פרסום ועוד.

## 11 אופן הגשת ההצעה

- 11.1 את ההצעות למכרז יש להגיש כאשר הן תואמות את מכלול התנאים הנדרשים על פי הזמנה זו.
- 11.2 יש להגיש את ההצעה, בצירוף **שני** עותקים (2) של **כל** מסמכי המכרז (אחד יסומן כמקור והשני כהעתק) כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בכל דף ודף בראשי תיבות ובחתימה מורשה חתימה וחותמת תאגיד המציע בכל מקום שבו נדרש, וכן כל נספחיו המכרז וכל מסמך תשובה ו/או הבהרה שישלח למשתתפים, וכן שני עותקים (2) של הסכם ההתקשרות בחתימה מלאה של מורשי החתימה מטעם המציע.
- 11.3 כל העותקים הפיזיים יוגשו לפי ההוראות שלהלן:
- 11.4 על מסמכי ההצעה להיות מודפסים בשני צידי הדף (הדפסה דו-צדדית).
- 11.5 על מסמכי ההצעה להיות כרוכים ומאוגדים בכריכת ספירלה בלבד. יודגש ארבע חוברות כרוכות – שתיים של כל מסמכי המכרז (העתק+מקור) ושתי חוברות תוממות של הסכם ההתקשרות ונספחיו (מקור+מקור).
- 11.6 במידה ובתוך החומרים מצורפות תמונות יש להדפיס בהדפסה צבעונית. (גם את עותק המקור וגם העתק).
- 11.7 כל המסמכים יוגשו בשפה העברית.
- 11.8 אין לצרף מסמכים כתובים בכתב יד.
- 11.9 בנפרד לכל המסמכים לעיל יוגש מסמך "הצעת המציע" חתום בצירוף עם ערבות ההצעה המקורית מאוגדים בכיס פלסטיק שקוף או במעטפה פנימית שעליה כתוב "תקציר הצעה". יש לצרף בנוסף צילום/העתק של הצעה ושל הערבות במסגרת חוברות מסמכי המכרז (פיזי וסרוק).
- 11.10 את כל מסמכי ההגשה כמפורט בסעיפים לעיל יש להכניס פיזית לתיבת המכרזים במשרדי המזמינה במעטפה אחת מאגדת וסגורה וזאת עד למועד האחרון להגשת הצעות. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת יגרום לפסילת ההצעה.
- 11.11 מעטפה אשר תימסר לאחר מועד ההגשה מכל סיבה שהיא, לא תובא לדיון.
- 11.12 מסמכים שיוגשו שלא בדרך הנקובה לעיל עלולים להיפסל.
- 11.13 המציע לא יציין על גבי המעטפה שום פרט מזהה אלא רק את מספר המכרז ושם המכרז.

- 11.14 המזמינה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז ו/או כל אחד מהמועדים האחרים לתקופה נוספת או תקופות נוספות, בכל עת לפני המועד האחרון להגשת הצעות, וזאת בהודעה שתשלח למציעים שרכשו את מסמכי המכרז ו/או בפרסום באתר האינטרנט של הרשות.
- 11.15 מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע בלבד.
- 11.16 תוקף ההצעה יהיה למשך 3 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. המזמינה שומרת על זכותה להאריך את תוקף ההצעות וזאת בהודעה שתימסר למציעים ובלבד שתוקף ההצעה לא יעלה על שישה (6) חודשים ממועד הגשתה.
- 11.17 אין לרשום שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש, לא יחייב את המזמינה, ועלול להביא לפסילת ההצעה.
- 11.18 במסגרת הגשת הצעתו, נותן המציע את הסכמתו לכל התנאים הכלולים במסמכי ההזמנה, לרבות מפרט השירותים וההסכם, ומוותר ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי ההזמנה לרבות סבירותם. כמו כן, הגשת ההצעה ע"י המציע למתן השירותים מושא הזמנה זו כאמור, כמוה כאישור, הסכמה והצהרה של המציע, שכל פרטי ההזמנה ומסמכי ההזמנה ידועים ונהירים לו וכי יש לו את כל הידע, הכישרים והיכולות המקצועיות והאחרות לביצוע השירותים.
- 11.19 כל מסמכי המכרז, לרבות כל המסמכים שיש לצרף להצעה בהתאם, חייבים להיות חתומים בחותמת המציע ובחתימה של מורשי החתימה של המציע, בהתאם לאישור ר"ח/עו"ד.
- 11.20 הגשת ההצעה החתומה מהווה ראיה חלוטה לכך שהמציע קרא את כלל מסמכי המכרז, הבין את האמור בהם ונתן להם את הסכמתו הבלתי מסויגת.
- 11.21 על המציע לוודא כי המספר המזהה (לדוגמא מס' ח.פ. או מס' עוסק מורשה) בכל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודת ההתאגדות, אישורי רשויות המס וכיו"ב, יהיה זהה. אם אין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי ההתאמה.
- 11.22 תשומת לב המציעים מופנית לדרישות המזמינה לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה במכרז.
- 11.23 בנוסף לעיל, להצעה יצורפו המסמכים המפורטים להלן:
- 11.23.1 מצגת על גבי דיסק און קי, הכוללת, בין היתר, את הנתונים הבאים:
- 11.23.1.1 צוות העובדים של המציע בתחומים השונים הרלוונטיים לארגון, ניהול והפקת האירוע לרבות צדדים טכניים, אנשי שיווק וגיוס פרסום וחסויות וכיו"ב;
- 11.23.1.2 מערכת סליקה ואתר הרישום המוצע למרוץ;
- 11.23.1.3 תכנית עבודה לארגון, ניהול והפקה כוללים של האירוע, הכוללת תקציב מפורט, מערכת הפרסום בכל מדיות ולקהלים הפוטנציאליים, פירוט כוח האדם שיועמד לצורך הניהול, הארגון וההפקה, נותני חסויות ומפרסמים פוטנציאליים, אבני דרך, לוחות זמנים וכיוצ"ב;
- 11.24 ערבות הצעה בנוסח המופיע בנספח א'-3 בהתאם לכלל ההוראות בסעיף 14 להלן.

- 11.25 נספח א' 6 - אישור רו"ח לעניין איתנות פיננסית, המעיד על עמידת המציע בתנאי הסף הקבועים לעיל, מלא וחתום כנדרש.
- 11.26 נספח א' 7 – תצהיר לפי סעיף 2 ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976
- 11.27 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו-1976.
- 11.28 אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור;
- 11.29 נספח א' 8 – תצהיר בדבר היעדר קרבה;
- 11.30 נספח א' 9 - תצהיר היעדר הרשעות;
- 11.31 נספח א' 10- תצהיר שמירה על הוראות חוק ההגבלים העסקיים ואי תיאום מכרז;
- 11.32 תצהיר חתום ע"י עו"ד או אישור רואה חשבון / עו"ד של המציע המעיד על כך שהמציע אינו נמצא בהליכי פירוק או בפשיטת רגל או כינוס נכסים;
- 11.33 נספח א' 11 – תצהיר חלקים חסויים בהצעה (אופציונאלי);
- 11.34 פרוטוקול מפגש מציעים ומסמך/מסמכי הבהרות, ככל שפורסמו על ידי המזמינה;
- 11.35 אישור השתתפות באחד משני מפגשי המציעים.
- 11.36 מסמך ב': נוסח ההסכם, על נספחיו, כשהוא חתום על ידי המציע במקומות המיועדים לכך;
- 11.37 נספח ב' 2.2 - בחלק הגשת ההצעה, יש להגיש את האישור כשהוא חתום ע"י המציע בלבד. אין צורך בחתימת חברת הביטוח. בהגשת הצעתו, מצהיר המציע ומאשר כי אם יזכה במכרז, ירכוש על חשבונו לכל הפחות את הפוליסות המפורטות במסמך, ויגיש את המסמך כשהוא חתום ע"י חברת הביטוח במועד שתקבע המזמינה; על המציע לוודא, טרום הגשת הצעתו כי מבטחיו מסכימים ומאשרים את התחייבותו בנושאי דרישות הביטוח, שתעמודנה בתקן כל עוד ההתקשרות נמצאת בתוקף, לרבות בתקופת ההארכות, וכל עוד קיימת למציע אחרית ע"פ דין.
- 11.38 המזמינה תהיה רשאית לדרוש מכל המשתתפים בהליך זה ו/או חלקם, השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות, לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו, על פי שיקול דעתה ולשביעות רצונה המלא.
- 11.39 על המציע למלא את כל הפרטים הטעונים מילוי בכל מסמכי ההזמנה בעט בצבע כחול. את הצעת המחיר יש להגיש על גבי טופס ההצעה והצהרת המציע וכן, לחתום על כל מסמכי ההזמנה, לרבות על חוזה ההתקשרות, על כל נספחיו, בשולי כל דף, בראשי תיבות + בחותמת. במקום המיועד לכך יש לחתום בחתימות מלאות בעט בצבע כחול + חותמת.

## 12 תוקף הצעה

- 12.1 ההצעה תהיה בתוקף, ללא זכות חזרה, לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות. המזמינה תהיה רשאית לדרוש מן המציעים את הארכת תוקף הצעתם לתקופה נוספת, ואם דרשה כך המזמינה בכתב, תהיה ההצעה בתוקף עד לתום התקופה המוארכת, דהיינו- עד למועד הנקוב בהודעת המזמינה, כאמור. הצעת כשיר שני, כהגדרתו להלן, תעמוד בתוקפה למשך 90 ימים נוספים לאחר מתן ההחלטה בדבר ההצעה הזוכה במכרז, וזאת למקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית עמו תבוטל ו/או תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות אלה תהיה רשאית ועדת המכרזים לפעול בהתאם לאמור בסעיף 20 להלן.
- 12.2 ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעת כשיר שני כאמור לעיל, גם לאחר חלוף 90 יום ממועד ההחלטה בדבר ההצעה הזוכה, ובלבד שהכשיר השני נתן לכך את הסכמתו.

13.1 המציע יצרף להצעתו את המסמכים והאישורים הבאים, כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז :  
 13.2 ערבות הצעה תתקבל מבנק בארץ או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א – 1981 – על פי רשימת המבטחים בעלי רישיון לפעול בענף הביטוח למתן ערבויות שפורסמה על ידי אגף שוק ההון, תחום רישוי במשרד אוצר, על שם המציע ולבקשתו, לטובת המזמין שתהיה אוטונומית, בלתי מותנית, בת פירעון עם דרישה ראשונה, בסך 25,000 (עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) כולל מע"מ (להלן: **"הערבות"** או **"ערבות ההצעה"**).

13.3 הערבות תעמוד בכל התנאים כדלקמן :

- 13.3.1 שם המבקש בכתב הערבות יהא זהה לשם המציע.
- 13.3.2 מסמך הערבות המקורי יצורף להצעה ויוגש.
- 13.3.3 נוסח הערבות יהא זהה באופן מדויק לנוסח המצ"ב כנספח א' 4- להזמנה.
- 13.3.4 הערבות תהיה בתוקף עד לתאריך המוגדר בטבלה א' לעיל (כולל).
- 13.3.5 אי המצאת ערבות כאמור ו/או כל שינוי בנוסח הנדרש כאמור, תביא לפסילת ההצעה.
- 13.3.6 יש להקפיד הקפדה יתרה על נוסח הערבות ותנאיה ; המציעים מתבקשים להציג את נוסח הערבות למוציא הערבות ולבקשו להקפיד באופן מיוחד על תנאי הערבות ונוסחה.
- 13.4 בגין כל חוסר או פגם באשר לערבות, אף אם יראה למציע כקל ערך, המזמינה תהיה רשאית לפסול את הצעת המציע על הסף. עם זאת לוועדת המכרזים שיקול דעת לקבוע כי פגם או חוסר, כאמור, אינו מהווה פגם מהותי אשר יוביל לפסילת הערבות על הסף.
- 13.5 מבלי לפגוע בחובת המזמינה כאמור לעיל, מובהר כי המזמינה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לקבל הצעה, על אף פגם בנוסח הערבות, אם שוכנעה, לפי שיקול דעתה, כי התקיימו כל התנאים הבאים :  
 א. לפגם אין משמעות כלכלית של ממש ב. הפגם אינו יוצר כל קושי ממשי בחילוט הערבות. ג. הפגם נגרם בשוגג ובתום לב . המזמינה תהיה רשאית במקרה כזה, אם מצאה זאת לנחוץ, לאפשר קבלת הבהרה או השלמה או תיקון לרבות מהבנק הערב.
- 13.6 בהתאמה לזכותה לדרוש את הארכת תוקף ההצעות כאמור לעיל, תהיה המזמינה רשאית לדרוש מהמציע להאריך את תקופת הערבות לתקופה נוספת, והמציע במכרז מתחייב, במקרה של דרישה כאמור, להאריך את תוקף הערבות, כנדרש. אי הארכת תוקף הערבות כאמור לעיל שקול לחזרה מההצעה ויוביל לפקיעת הצעת המציע ולמציע לא תהיינה כל טענה או תביעה כלפי המזמינה.
- 13.7 המזמינה תהא רשאית לחלט את סכום הערבות או כל חלק ממנו כל אימת שהמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז או הוא :  
 13.7.1 נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.  
 13.7.2 מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.  
 13.7.3 חזר בו מההצעה שהגיש לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות.  
 13.7.4 אחרי שנבחר כזוכה לא פעל לפי ההוראות המהוות תנאי לחתימת ההסכם.  
 13.7.5 לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי ההזמנה.
- 13.8 חילוט הערבות ייחשב כפיצוי מוסכם מינימאלי המוערך ע"י הצדדים מראש עבור הנזקים שייגרמו למזמינה עקב האמור, וזאת ללא צורך בהוכחתו, ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת של המזמינה לפיצויים במקרה שיוכחו נזקים בסכום גבוה יותר, ו/או לתבוע את אכיפת ביצוע הפרויקט על

המציע ו/או לקבל הצעה אחרת ו/או לבטל את המכרז ו/או לנקוט בכל צעד אחר ו/או לכל סעד אחר, על פי כל דין.

13.9 חילוט ערבות המכרז על ידי המזמינה לא יהא בו כדי לגרוע מכל זכות אחרת/נוספת של המזמינה לפי חוזה או לפי כל דין.

13.10 המזמינה תשיב את ערבות ההצעה של מציע שהצעתו נפסלה בסמוך לאחר ההודעה על פסילתה.

13.11 ערבות ההצעה של המציע הזוכה תשוחרר תוך 7 (שבעה) ימים מיום שיחתום המציע הזוכה על ההסכם המצורף (להלן: "ההסכם") וזאת בכפוף להמצאת ערבות אוטונומית ובלתי מותנת לפקודת המזמין כאשר ערבות הביצוע תהא בגובה 100,000 (ובמילים: "מאה אלף שקלים חדשים") כולל מע"מ וזאת בתנאים ובנוסח הקבועים בנספח להסכם, וזאת להבטחת מילוי התחייבויותיו כלפי המזמינה (להלן: "ערבות הביצוע").

13.12 מציע שהצעתו נתקבלה ולא ימציא את המסמכים הדרושים לרבות ערבות ביצוע תוך 14 (ארבע עשר) ימים מיום קבלת הודעת הזכייה, תהא רשאית המזמינה לחלט את סכום הערבות לטובתה, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק אשר ייגרם לה עקב כך, וזאת ללא צורך בהוכחתו, ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת של המזמינה לרבות הזכות לתבוע נזקים גדולים יותר ו/או לתבוע את אכיפת ביצוע העבודה על המציע ו/או לקבל הצעה אחרת לרבות הצעת המציע שנקבע ככשיר שני/שלישי ו/או לבטל את המכרז ו/או לנקוט בכל צעד חוקי אחר.

13.13 המזמינה תהא רשאית להאריך את מועד הערבויות, בין אם בהודעה שתיתן זמן סביר בטרם המועד האחרון להגשת ההצעות, ובין אם לאחר מכן.

#### **14 בחינת ההצעות, אמות מידה ואופן בחירת ההצעה הזוכה**

14.1 בחינת ההצעות במכרז ושקלולן תעשה על ידי ועדה מקצועית, בהרכב שיקבע על ידי וועדת המכרזים. הוועדה רשאית לשנות את הרכב הוועדה המקצועית טרם תחילת עבודתה, לרבות הוספת חברים.

14.2 הוועדה המקצועית תהא רשאית להזמין את המציעים להציג את תכנית האירוע המוצעת על ידם בהצעתם למכרז.

14.3 ההצעות ייבחנו לפי השלבים המפורטים להלן וישוקללו לפי הקריטריונים והמשקולות להלן:

14.4 **השלב הראשון** – תיבחן עמידתו של המציע בתנאי הסף. הצעות שאינן עומדות בתנאי הסף – תיפסלנה. המזמינה תבצע את השלב הראשון במקביל לשלב השני.

14.5 **השלב השני** – התחייבות המציע לתקציב האירוע ממקורות חיצוניים לחברה למועצה ולכל משרד ממשלתי אשר יקצה תקציב לארוע באמצעות המועצה, ככל שיקצה. אמת מידה זו תנוקד באופן יחסי, כך שהמציע במכרז בעל ההתחייבות לתקציב הגבוה ביותר מעל התקציב המינימלי הנדרש להפקת האירוע – 1,000,000 ₪ בכסף או בשווה כסף (לשם דוגמה בלבד – גיוס חסות שתעניק ללא תמורה שי למשתתפים), יקבל את מלוא הניקוד והאחרים ינוקדו ביחס אליו - 40%; לא ניתן לתת הצעה הנמוכה מסך של 1,000,000 ₪ **כולל מע"מ**. כמו כן, התחייבות המציע לאחוז תקורה מסך הכנסות האירוע אשר ישולם לחברה – 10%.

14.6 **השלב השלישי** – ניקוד איכות ההצעה. שלב זה מהווה 50% מניקוד ההצעות (Q), לפי הפירוט שלהלן:

14.6.1 ניסיון המציע בניהול, ארגון והפקה של אירועים דומים, בדגש על ארועי מרוץ אופניים - (q1) - עד 10%.

14.6.2 ניסיון המנהל המקצועי ומנהל ההפקה מטעם המציע, אשר יהיה אחראי על האירוע - (q2) - עד 5%

14.6.3 התרשמות מקונספט מוצע וחויית משתתף בארוע, מצבת איוש כוח אדם תומך לרבות התרשמות מהמצגת לאופן ניהול והפקת המרוץ ושילבי ההפקה (3q) - עד 20% ;

14.6.4 הצעת המציע לשיווק ופרסום האירוע, לרבות תקציב וצפי נותני חסויות - (34) – עד 15% ;  
**המציע נדרש לצרף אסמכתאות להוכחת סעיפים 14.6.1-14.6.4. האסמכתאות יכללו מצגת, מסמך רשום ובו יפורטו ההצעות לאופן ניהול האירוע והחוויות הכלולות בו, לרבות היקפים כספיים הנדרשים על מנת ליישם את חוויית האירוע.**

**הניקוד תחת סעיפים לעיל יינתן על סמך האסמכתאות שהוגשו על ידי המציע בהצעתו.**

14.7 השלב השלישי - ניקוד האיכות המצטבר עבור כל הצעה - סיכום סך כל הנקודות עבור סעיפי האיכות  $Q=q1+q2+q3+q4$

## 15 שיקולי ועדת מכרזים בבחירת ההצעה הזוכה במכרז

15.1 המזמינה אינה מתחייבת לבחור בהצעתו של המשתתף אשר הצעתו תהא הצעת המחיר הטובה ביותר, או בהצעת המחיר בעלת הניקוד הגבוה המשוקלל ביותר, או לקבל כל הצעה שהיא.

15.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמינה תהיה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה, להחליט לפסול ו/או שלא לדון ו/או לא לקבל ו/או לבחור בהצעה של משתתף כלשהו אם היה לה ניסיון רע עמו או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית של מזמין עבודה אחר לרבות המועצה, בכל הקשור לעבודות שבוצעו על ידו ובין היתר, בקשר עם כושרו של המשתתף, עמידתו בלוחות זמנים, בטיב השירותים, ביכולתו לבצע את העבודות, בדרכי התנהלותו, באמינותו, במיומנותו ואופן עמידה בהתחייבויות.

15.3 בקבלת ההחלטה תבחן המזמינה את תקופת השירותים הקודמים, מידת חוסר שביעות הרצון, מידת המעורבים במתן השירותים הקודמים במסגרת הסכם זה וכל שיקול רלוונטי אחר.

15.4 במקרים אלה, ככל שהצעת המשתתף הינה הצעה אשר ללא חוות הדעת השלילית היה בה כדי להיבחר כהצעה הזוכה – תינתן למשתתף זכות טיעון לפני מתן ההחלטה הסופית. זכות הטיעון יכול ותמומש בכתב או בעל פה וזאת בכפוף לשיקול דעתה של המזמינה.

15.5 המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף הבהרות ביחס להצעתו ו/או פרטים נוספים, לרבות השלמת ו/או מסירת מסמכים נוספים, לפי דרישת ועדת המכרזים ו/או הועדה המקצועית. אם יסרב משתתף למסור פרטים או מסמכים כלשהם כאמור, רשאית הועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

15.6 מבלי לגרוע מכלליות האמור, המזמינה תהיה רשאית לערוך כל בדיקה או חקירה, בין בעצמן ובין על ידי אחרים, בקשר לנתוני כל מציע, לרבות איתנותו הפיננסית, טיב ביצוע עבודות בעבר, הליכים משפטיים בהם הוא מעורב, וכל חקירה ו/או בדיקה אחרת, והמציע, בעצם הגשת הצעתו במכרז, מסכים לכל בדיקה או חקירה כאמור.

15.7 מבלי לגרוע מכל זכות אחרת השמורה למזמינה וכאמצעי לבדיקה, כאמור, המזמינה רשאית לזמן את המציע להצגת תכנית עבודה מפורטת לביצוע העבודות לרבות לוחות זמנים מוצעים, כוח אדם וצוות ניהולי, קבלני משנה, ציוד, רכש, הכל כמפורט בזימון שישלח למציע מראש. המזמינה תתחשב בממצאי מצגת כאמור באופן שעמידתו של המציע בדרישות המצגת לשביעות רצון המזמינה, תהווה תנאי לזכייתו במכרז.

- 15.8 כמו כן, וועדת מכרזים או הוועדה המקצועית תהא רשאית לראיין את המציעים, כולם או חלקם, יחד או בנפרד, וכן לדרוש מהמציעים פרטים, הבהרות, הסברים ו/או מסמכים נוספים, על פי שיקול דעתה ובכל עת, והכל על מנת לבחון את המציעים והצעתם.
- 15.9 וועדת מכרזים או הוועדה המקצועית תהיה רשאית לפסול הצעה שלא צורפו לה איזה מן האישורים ו/או המסמכים המתחייבים במסמכי המכרז. למרות זאת, וועדת מכרזים או הוועדה המקצועית תהיה רשאית – לשיקול דעתה הבלעדי וקודם מימוש זכות הפסילה, כאמור, לדרוש מן המציע השלמת איזה מן האישורים ו/או המלצות ו/או מסמכים, בכל הקשור לניסיונו ו/או יכולתו ו/או כשירותו של המציע לרבות כאלה הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף, אלא אם נאמר מפורשות אחרת.
- 15.10 כמו כן וועדת מכרזים או הוועדה המקצועית תהיה רשאית להזמין מציע כדי לברר פרטים בהצעתו וכן להשלים פרטים אחרים הדרושים לה לצורך קבלת החלטה.
- 15.11 נוסף על האמור, לוועדת המכרזים או הוועדה המקצועית שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לאפשר למציע להוכיח את עמידתו בתנאי הסף באמצעות נתונים אשר לא הוצגו על ידו בהצעה ו/או הוצגו לצורך אחר ו/או שהינם בידיעת המזמינה, ובלבד שאלו אכן בוצעו על ידו עובר להגשת ההצעה, ובהתאם להוראות כל דין, ובמקרה זה תהא רשאית הוועדה לפנות אל המציע בבקשה לקבלת מידע ו/או מסמכים נוספים.
- 15.12 מנימוקים שיירשמו בהחלטתה, תהא רשאית וועדת המכרזים שלא להתחשב כלל בהצעה, לרבות כל חלק של הצעת המחיר ו/או של ההצעה המקצועית, או בחלקים שבהצעה, שהם בלתי סבירים או בלתי ראויים, מקצועית או אחרת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי ההזמנה באופן שלדעת הוועדה מונע הערכת ההצעה כדבעי, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 15.13 המזמינה רשאית לפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המשתתפים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המשתתפים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיו"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או הצעה בלתי סבירה בין אם ביחס לפרטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם יש חשש כי הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז והסכם ההתקשרות.
- 15.14 וועדת מכרזים רשאית לפסול כל הצעה ממנה עולה חשש לניגוד עניינים.
- 15.15 במידה ולאחר שקלול ניקוד המחיר הסופי, כאמור לעיל ימצאו שתי הצעות (או יותר) זהות, אזי ככל שאחת מההצעות הנ"ל היא "עסק בשליטת אישה", וועדת המכרזים תמליץ על הצעתו של עסק כאמור, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור **בנספח א' 13** למסמכי המכרז.
- 15.16 במקרה בו יתברר למזמינה כי קיימת למעלה מהצעה זוכה אחת (בשל הגשת הצעות זהות), ואף אחת מהן לא הוגשה על ידי עסק בשליטת אישה או ששתיהן עסק בשליטת אישה, תהא רשאית המזמינה לקיים הליך תחרותי נוסף (Best & Final) בין המציעים הרלוונטיים, או לעשות ביניהם הגרלה, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. המציעים מצהירים בזאת כי לא תהיה להם כל טענה ו/או תביעה כנגד המזמינה בגין החלטתה בעניין זה. ככל ולאחר קיום הליך תחרותי נוסף, ככל שהחליטה המזמינה לבצעו, נותרו מספר הצעות זהות שהן הזולות ביותר תהא המזמינה לבחור בין ההצעות בהתאם לשיקולים שיפורטו בפרוטוקול הוועדה או לפי הגרלה, בשיטה אשר תיקבע על ידי המזמינה.

- 15.17 בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שנעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם בכל דרך שהיא (להלן: "ההסתייגויות") רשאית המזמינה לנהוג באחת מן הדרכים הבאות:
- 15.17.1 לפסול את הצעת המציע למכרז;
- 15.17.2 לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן;
- 15.17.3 לראות בהסתייגויות כאילו מהוות פגם טכני בלבד;
- 15.17.4 לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה.
- 15.18 ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה.
- 15.19 בעת בחירת ההצעה הזוכה במכרז, תהיה המזמינה רשאית, אך לא חייבת, להכריז על בעל ההצעה הבאה הטובה אחריה ככשיר שני/שלישי (לעיל ולהלן: "כשיר שני").

## **16 ביטול הפרויקט ושינויים בפרויקט**

- 16.1 המזמינה לא תישא בכל אחריות לכל הוצאה ו/או נזק שיגרמו למציע בקשר עם הכנת ו/או הגשת הצעתו למכרז, ובפרט אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, לנזקים ו/או הוצאות שנגרמו עקב אי-קבלת ההצעה ו/או צמצום היקף השירותים נשוא המכרז ו/או ביטול המכרז.

## **17 הודעה לזוכה והתקשרות**

- 17.1 המזמינה תודיע לזוכה באמצעות דוא"ל, על הזכייה.
- 17.2 תוך 14 ימים קלנדריים ממועד ההודעה וכתנאי לקבלת צו לתחילת העבודות, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם לתנאי המכרז, ובכלל זה, בין היתר ומבלי לגרוע מכלליות האמור, ערבות ביצוע, אישור עריכת ביטוחי הקבלן ע"פי ההתחייבות החוזית של המציע כמפורט בנספח הביטוח, חתום כדין על ידי חברת הביטוח, בהתאם לנוסח הנדרש במסמכי המכרז, המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי ותנאי המכרז.
- 17.3 במקרה והזוכה לא ימלא את כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 17.2 לעיל, תוך התקופה האמורה, תהיה רשאית המזמינה לבטל את זכייתו במכרז ו/או להתקשר בחוזה עם מציע אחר (לרבות הכשיר השני) ו/או לחלט את הערבות הבנקאית האמורות בסעיף 14 לעיל, על סכומן המלא או חלק ממנו, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאיות המזמינה על פי המכרז ו/או מכוח כל דין.
- 17.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במידה והזוכה לא ימציא אחד או יותר מהמסמכים המפורטים בסעיף 17.2 לעיל, תהא המזמינה זכאית לסך של 3,000 ₪ (שלושת אלפים שקלים חדשים) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנזכר בסעיף 17.2 לעיל, לפי העניין, ועד למועד המצאת כל האישורים או החתימה על השלמות חוזה ההתקשרות, לפי המועד המאוחר שביניהם. אין באמור בסעיף זה לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או תרופתה אחרת/נוספת השמורה למזמינה עפ"י תנאי המכרז ו/או עפ"י כל דין לרבות חילוט ערבות ההצעה, כולה או חלקה.
- 17.5 בהתקיים התנאים המפורטים בסעיף זה, ייחתם בין המציע שיזכה במכרז לבין המזמין חוזה התקשרות בנוסח המצ"ב כמסמך ב'.
- 17.6 המזמינה תשיב את הערבות ההצעה למציע אשר הצעתו התקבלה תוך 10 ימים מיום שהמציע יחתם ימציא את כל המסמכים הנדרשים, כאמור, המזמינה תיתן הודעה בדוא"ל, ליתר המציעים,

שלא זכו במכרז, והערבויות הבנקאיות תוחזרנה להם, בתוך 30 ימים לאחר קבלת כל המסמכים בסעיף 17.2 לעיל.

17.7 המזמינה שומרת לעצמה את הזכות להחזיק ברשותה את ערבות הכשיר השני, 90 יום לאחר סיום הליכי המכרז, זאת למקרה שייווצר צורך להכריז על הכשיר השני כזוכה במכרז עקב ביטול זכייתו של מציע אחר.

17.8 ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעת הכשיר השני כאמור לעיל, גם לאחר חלוף 90 יום ממועד ההחלטה בדבר ההצעה הזוכה, ובלבד שהכשיר השני נתן לכך את הסכמתו. הוכרז הכשיר השני כזוכה, יחולו עליו כל ההוראות החלות על הזוכה.

## **18 עיון בהצעה הזוכה**

- 18.1 על פי דין, מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעת הקבלן הזוכה.
- 18.2 ועדת המכרזים תאפשר למציעים שלא זכו במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, כל זאת בהתאם להוראות הדין.
- 18.3 במקרה של ערעור על הליכי המכרז, על ידי מי ממגישי ההצעות במכרז זה, תהיה המזמינה רשאית להמציא מסמכים של המציעים האחרים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, והמציעים האחרים מאשרים זאת מראש.

## **19 סודות מסחריים ו/או עסקיים**

- 19.1 מציע הסבור כי הצעתו, כולה או חלקה, כוללת סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן – החלקים הסודיים), שלדעתו אין לאפשר בהם עיון למציעים האחרים במכרז, לאחר הכרזת ועדת המכרזים על ההצעה הזוכה, ינהג כדלקמן:
- 19.2 המציע יציין במפורש על גבי **נספח א'-10** מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד משמעי.
- 19.3 יודגש כי פירוט ניסיונו של המציע, והצעת המחיר – לא יחשבו כחלק סודי, אלא מטעמים מיוחדים ועפ"י שיקול דעת ועדת המכרזים.
- 19.4 מציע שלא סימן את אותם חלקים סודיים בהצעתו, תראהו ועדת המכרזים כמי שהסכים ללא סייג למסירת הצעתו לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן בהצעתו את אותם חלקים סודיים, תראהו ועדת המכרזים כמי שהסכים, ללא סייג, למסירת אותם חלקים שלא זומנו כחלקים סודיים לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז.
- 19.5 סימן המציע בהצעתו חלקים סודיים, יראהו כמי שהסכים, ללא סייג, כי אותם חלקים אשר סומנו בהצעתו כחלקים סודיים מהווים חלקים סודיים גם בהצעותיהם של המשתתפים האחרים ולפיכך, תראהו ועדת המכרזים שמי שוויתר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של המציעים האחרים.
- 19.6 למען הסר ספק יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון כאמור נתון בלעדית לוועדת המכרזים, אשר תפעל בעניין זה על פי הדין.
- 19.7 ככל שהתבקש עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תאפשר ועדת המכרזים למציע הזוכה להעביר נימוקים משפטיים מפורטים, בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין וטרם קבלת החלטה בנדון. החליטה ועדת המכרזים לדחות את הבקשה לסודיות, תודיע

על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

## **20 בדיקת מסמכי המכרז**

20.1 לפני הגשת הצעתו, על המציע לבדוק את כל מסמכי המכרז, לרבות התנאים הקשורים לביצוע העבודות, את התיאורים הטכניים והמקצועיים, וכן לבצע בדיקות של כל נתון משפטי, תכנוני, ביצועי, תפעולי עסקי ו/או כל נתון רלוונטי אחר למכלול התחייבויות המציע על פי המכרז, ויראו את הצעתו כמביאה בחשבון את כל הנתונים, התנאים והדרישות הנוגעים לפרויקט עפ"י מסמכי המכרז ו/או כל דין. המציע יהיה אחראי לבדיקת תנאי המכרז ותנאי ההתקשרות וכל מידע רלבנטי הקשור למכרז, לרבות הוראות הדין הרלוונטיות.

20.2 בהגשת הצעתו, מסכים המציע לתנאים ולפרטים, כאמור, ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או אי התאמה.

20.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על המציע לבדוק בעצמו, על אחריותו וחשבונו, את כדאיות ההתקשרות על פי מכרז זה, את אפשרותו לבצעה וכל דבר אחר שיש לו, לדעת המציע, חשיבות או משקל בהחלטותיו בקשר עם המכרז. המציע יהיה מנוע מלעורר כל טענה בעניין זה כלפי המזמינה ו/או מי מטעמן בכל מועד שהוא לאחר מכן.

20.4 בכל מקרה ייחשב המציע כמי שערך את כל הבדיקות המחקרים, הניתוחים הנדרשים לשם הגשת הצעה וכמי שקיבל ייעוץ מקצועי (ובכלל זה יעוץ משפטי, תכנוני, מימוני, תפעולי-לוגיסטי וכ"ו) לגבי כל דבר ועניין הקשור בביצוע העבודות ו/או הכרוך בביצוע העבודות, במישרין או בעקיפין, וכל ייעוץ אחר המתאים ו/או הנדרש לצורך השתתפות במכרז. המציע לא ייחשב כמי שהסתמך באופן כלשהו על המידע אשר נכלל במסמכי המכרז.

20.5 המזמינה (לרבות נושאי משרה במי מהן וכן כל מי מטעמן), לא תישאנה באחריות והמציע לא יהיה רשאי לתבוע ו/או לעלות כל טענה נגד המזמינה או מי מטעמה, בגין נזקים, הפסדים, עלויות, חבויות הוצאות או הוצאות העשויות לנבוע או להיגרם (בין אם על רקע חוזי, נזיקי או אחר) מאימוץ, שימוש או יישום של מידע שהועבר או הועמד לרשות המציע, ככל שהועבר, על ידי המזמינה ו/או כל מי מטעמן.

## **21 שונות**

21.1 סמכות השיפוט המקומית הבלעדית בכל עניין הנובע או הקשור בהליך זה תהייה לבתי המשפט במחוז צפון ולהם בלבד, בין טרם נקבע זוכה ובין לאחר שנקבע בו זוכה.

21.2 כל עניין הקשור ו/או הנובע מהליך זה ו/או כל עניין הקשור ו/או הנובע ממסמכי ההליך, בין טרם נקבע זוכה ובין לאחר שנקבע בו זוכה זה, יהיה כפוף לדיני מדינת ישראל בלבד, בנוסחם מעת לעת והוא יתפרש עפ"י חוקים אלה אשר יגברו על כל כללי ברירת דין המפנים לתחולת דין זר.

21.3 כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למזמינה ומסמכי המכרז מושאלים למציעים, לרבות אלו שלא יגישו הצעות, לצורך הכנת הצעתם. המשתתפים האמורים לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעתם.

21.4 אם יינקטו הליכים משפטיים בקשר למכרז זה וכתוצאה מכך תעוכב ההתקשרות עם מי מהמציעים ו/או תבוטל, מתחייבים המציעים שלא לתבוע את המזמינה בגין כך, אף אם יבטל בית משפט מוסמך התקשרות כלשהי של המזמינה עם מי מהמציעים ובלבד שכל החלטה שנתקבלה על ידי המזמינה בקשר לכך, נעשתה בתום לב.

21.5 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע, והמציע לא יהא זכאי לכל החזר או תשלום בגין הוצאותיו הנ"ל, דמי רכישת מסמכי המכרז לא יוחזרו בכל מקרה.

21.6 על המציע להגיש את הצעתו בהתאם לקבוע בחוברת המכרז וכל סטייה מההוראות הקבועות בה עלולה להביא לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המזמינה.

21.7 מסמכי המכרז נוקטים לשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינם מיועדים לנשים וגברים כאחד.

21.8 אם ימצא בית משפט מוסמך כי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, או חלקי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, אין להם תוקף, או שהם בטלים, או שלא ניתן לאוכפם, לא יהא בכך כדי לפגוע בשאר חלקי מסמכי המכרז, אשר יוותרו תקפים ומחייבים לכל דבר ועניין.

21.9 על המזמינה ו/או ועדת המכרזים לא תחול אחריות מכל מין וסוג שהוא בכל הנוגע לטעות ו/או אי דיוק ו/או השמטה שנתגלו במסמכי המכרז ו/או בכל הקשור למסמכי המכרז ו/או בכל הנוגע למידע שנמסר ו/או יימסר ו/או שהיה נגיש למציעים בכתב ו/או בעל פה במסגרת הליך המכרז.

21.10 המזמינה לא תשתתף ולא תחזיר הוצאות כלשהן שהוצאו ע"י המציע בקשר עם הכנת ההצעה ו/או הגשתה, לרבות בדיקות מוקדמות וערבויות בנקאיות.

21.11 מסמך זה מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההתקשרות.

בכבוד רב,

**החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ**

**נספח א'-1 הצהרה על מעמד משפטי**

על המציע במכרז לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהן:

**1. מעמד משפטי**

<input type="checkbox"/> אדם	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> שותפות	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
יש לצרף העתק צילומי של תעודת הזהות.	יש למלא טבלאות ב' ו-ג' ולצרף דו"ח מעודכן מרשם האגודות השיתופיות	יש למלא טבלאות ב' ו-ג' ולצרף דו"ח מעודכן מרשם השותפויות	יש למלא טבלאות ב' ו-ג' ולצרף דו"ח מעודכן מרשם החברות

**2. פרטים כלליים**

	<b>שם המציע במכרז</b> (יש לצרף תדפיס מרשם התאגידים, בהתאם לסוג התאגיד, על שם המציע במכרז)
	<b>מספר תאגיד/ת.ז.</b>
	<b>כתובת</b>
	<b>טלפון</b>
	<b>דואר אלקטרוני</b>

**9. שמות בעלי זכות החתימה**

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

10. שמות השותפים (שותפות רשומה), יש לציין לצד השמות מי שותף כללי ומי שותף מוגבל בשותפות.

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

שם וניסיון המנהל המוצע (לרבות וותק אצל המציע):

---

---

---

---

יש לצרף קו"ח עדכניים, רשימת פרויקטים שניהל והמלצות- יובהר שאין לרשום את מנכ"ל המציע כמנהל פרויקט /מנהל מוצע )  
12. אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי	שם משפחה	תאריך	חתימה
שם פרטי	שם משפחה	תאריך	חתימה
שם פרטי	שם משפחה	תאריך	חתימה

13. אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד/רו"ח, מאמת/ת בזאת את חתימות מורשי החתימה של התאגיד הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את \_\_\_\_\_ [התאגיד] לכל דבר ועניין.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה + חותמת \_\_\_\_\_

## נספח א' 2 הצהרת המציע

לכבוד

החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ

(להלן: "המזמינה")

אנו חתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו לבחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים כדלקמן:

1. אנחנו מצהירים בזאת, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשתי את הצעתי בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים ממשותפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את השירותים בהתאם לתנאים הפורטים בחוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות.
3. הצעתנו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא בתוקף במשך 90 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות ההצעה, בהתאם לסמכות המזמינה ולכל זמן שערבות ההצעה תהא בתוקף.
4. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות אוטונומית בתוקף ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.
5. אם תתקבל הצעתנו נבצע את השירותים ברמה ובטיב הגבוהים ביותר על פי כל ההוראות וההנחיות לביצוע השירותים ולשביעות הרצון המלאה של המזמינה.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי בתוך 7 ימים ממועד הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות ביצוע על פי התחייבויותינו על פי המכרז.
7. אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים שאת ערבות ההצעה, שצרפנו למכרז, כולה או חלקה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
8. אנו מסכימים כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו רשאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו וכי אין מניעה על פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
9. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז.
10. אנחנו מצהירים כי זהו שמנו, זו חתימתנו ותוכן תצהיר זה אמת.
11. שמות ומספרי הזיהוי של המצהיר: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה מלאה: \_\_\_\_\_

### אימות עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפני ה"ה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ו- \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, המורשים בחתימתם לחייב את תאגיד \_\_\_\_\_ המציע במכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_ בהתאם להוראות תקנון התאגיד ובהתאם לכל דין; ולאחר שהזהרתיהם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשו כן, אישרו בפני את תוכן תצהירם לעיל בחתמם עליו בפני.

חתימה + חותמת

תאריך

## נספח א'-3 נוסח ההצעה

### התחייבות המציע במכרז 04.2023 לתקציב האירוע

לאחר שעיינו במסמכי המכרז וההסכם, על נספחיהם, הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז, נפיק את האירוע וזאת בתנאי ההסכם על נספחיו, כאשר אנו מתחייבים כי התקציב להפקת האירוע המוצע על ידינו יהיה בסך של לפחות \_\_\_\_\_ ש"ח (שקלים חדשים), כולל מע"מ, בכסף או בשווה כסף.

מובהר כי התקציב המינימלי הנדרש להפקת האירוע ממקורות חיצוניים לחברה, למועצה הינו בסך של 1,000,000 ש"ח, בכסף או בשווה כסף. הצעה נמוכה מסכום זה תפסל על הסף.

אנו מתחייבים לשלם לחברה הכלכלית עמק הירדן בע"מ סך של \_\_\_\_\_ אחוזים מסך כל הכנסות האירוע (לרבות מתקציב החברה והמועצה).

ידוע לנו כי במקרה של אי התאמה בין המילים לספרות, תתייחס החברה לסכום הגבוה בלבד.

---

חתימה + חותמת המציע

## נספח א'-4 נוסח כתב ערבות אוטונומית להצעה

לכבוד

החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ

ג.א.ג.,

### הנדון: ערבות להצעה

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ ח.פ.ח.צ.ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 25,000 ש"ח (עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) כולל מע"מ (להלן: "סכום הערבות"), בקשר להשתתפותו של המבקש במכרז פומבי מס' 2023 / \_\_\_\_\_ למתן שירותי ניהול, ארגון והפקה – מרוץ סובב כנרת 2023, לרבות לשם הבטחת מילוי איזה מקרב התחייבויותיו של המבקש על פי מסמכי המכרז ו/או ההצעה של המבקש ו/או על פי החוזה שייחתם בעקבותיו - אם יחתם - ביניכם לבין המבקש.
12. אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם כל סכום עד לסכום הערבות מיד עם דרישתכם הראשונה מאתנו וחלף ערבות זו, מבלי להטיל עליכם חובה לבסס ו/או לנמק ו/או להוכיח את דרישתכם באופן כלשהו ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.
13. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את התשלום של סכום הערבות או כל חלק ממנו בדרישה אחת או במספר דרישות ואנו מתחייבים למלא דרישותיכם, ובלבד שסך כל דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות.
14. ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
15. ערבות זו תישאר בתוקפה עד לתאריך 17.8.23. דרישה שתגיע אלינו אחרי תאריך זה לא תענה.
16. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.
17. דרישה למימוש הערבות תופנה לסניף הבנק בכתובת: \_\_\_\_\_

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ חתימת הבנק:

\_\_\_\_\_ תאריך:

#### הערות (שאינן חלק מנוסח הערבות)

- הערבות תוגש בנוסח דלעיל ללא תוספות, ללא השמטות וללא שינויים מלבד המקומות שיש למלא.
- כל סטייה מנוסח הערבות דלעיל עלולה להביא לפסילת ההצעה

## נספח א'5 תצהיר פירוט בדבר ניסיון המציע לצורך הוכחת תנאי סף וניקוד

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי על ידי עו"ד כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ- \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") והנני מוסמך לתת תצהיר זה בשמו ולחייבו.
2. תצהירי זה ניתן בתמיכה לצורך הוכחת עמידת המציע במכרז בתנאי הסף הקבועים בסעיפים \_\_\_\_\_ למכרז.
3. הנני מצהיר בזאת כי המציע הינו בעל ניסיון בהפקת אירועי מרוץ אופניים וגיוס חסויות כנדרש בתנאי הסף הקבועים במסמכי המכרז וזאת כמפורט בטבלה להלן: (יש לצרף אסמכתאות לצורך תמיכה בתצהיר):

מס' מש' שם האירוע	מספר רוכבים בארוע	מועד האירוע	היקף כספי של הפקת האירוע	היקף חסויות שגוייסו על ידי המציע במכרז	שם המזמין, איש קשר מטעם המזמין ומס' טלפון

4. הנני מצהיר בזאת כי המציע העסיק **מנהל מקצועי** במסגרת יחסי עובד-מעביד או כפרילאנס (יש למחוק את המיותר ולצרף אסמכתא מתאימה) אשר הינו בעל ניסיון מוכח בהפקה של לפחות שני אירועי ספורט מתוכם לפחות אירוע אופניים אחד, שבכל אחד מהם השתתפו לפחות 500 רוכבים ו/או רצים ו/או שחיינים, משנת 2013 (כולל) (יש לצרף קורות חיים של המנהל המקצועי ואסמכתאות לגבי אירועים שניהל):

מס' מש' שם האירוע	מספר רוכבים בארוע	מועד האירוע	שם המזמין	איש קשר אצל המזמין	ומס' טלפון וכתובת מייל של איש הקשר

5. הנני מצהיר בזאת כי המציע העסיק **מנהל הפקה** במסגרת יחסי עובד-מעביד או כפרילאנס (יש למחוק את המיותר ולצרף אסמכתא מתאימה) אשר הינו בעל ניסיון מוכח בהפקה של לפחות שני אירועי ספורט שלפחות אחד מהם ארוע אופניים, שבכל אחד מהם השתתפו לפחות 500 רוכבים, משנת 2013 (כולל): (יש לצרף קורות חיים של המנהל המקצועי ואסמכתאות לגבי ארועים שניהל):

מס' מש' האירוע	שם האירוע	מספר רוכבים בארוע	מועד האירוע	שם המזמין	איש קשר אצל המזמין	ומס' טלפון וכתובת מייל של איש הקשר

6. המציע מתחייב כי המנהל המקצועי ומנהל ההפקה שהוצגו על ידו לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף הקבועים במסמכי המכרז וששמותיהם פורטו לעיל בתצהיר זה, הם אלו שילוו מטעם המציע את הפקת האירוע. ידוע למציע כי החלפה של מי מהם דורשת את הסכמת החברה מראש ובכתב.

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

שם

### אישור עורך דין

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני ה"ה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את תאגיד \_\_\_\_\_ המציע במכרז פומבי מס' 04.2023 בהתאם להוראות תקנון התאגיד ובהתאם לכל דין; ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן, אישר בפני את תוכן תצהירו לעיל בחותמו עליו בפני.

\_\_\_\_\_

חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_

תאריך

**נספח א'-6 אישור רואה חשבון לעניין איתנות פיננסית**

[ניתן להגיש ע"ג דף לוגו של רואה החשבון]

לכבוד

החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ

ג.א.ג.,

הנדון: אישור רואה חשבון של המציע בדבר מחזור הכנסות

ובדבר קיום או העדר פסקת הפניית תשומת לב בעניין העסק החי בחוות דעת רואה חשבון מבקר

לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), ולצרכי הגשת מכתבנו זה לשם הגשת הצעה להשתתפות במכרז מס' 04.2023 למתן שירתי ניהול, ארגון והפקה – מרוץ סובב כנרת 2023, הנני לאשר בזה כלהלן:

בהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים של החברה הריני לאשר כי מחזור הכנסות החברה בכל שנה, ללא מע"מ, הינו כמפורט להלן:

1.1. בשנת 2019 \_\_\_\_\_ ₪

1.2. בשנת 2021 \_\_\_\_\_ ₪

1.3. בשנת 2022 \_\_\_\_\_ ₪

\*לאור הקורונה לא נדרש להגיש את שנת 2020

חוות דעתנו על הדוחות הכספיים של המציע לכל אחת מהשנים האמורות לעיל אינה כוללת פסקת הפניית תשומת לב לגילויי במסגרת הביאורים לדוחות הכספיים בדבר גורמים שהעלו ספקות משמעותיים לגבי סיכויי החברה להמשיך בפעילותה כעסק חי בהתאם לסעיפים 17-18 בתקן ביקורת (ישראל) 570 של לשכת רואי החשבון בישראל בדבר "העסק החי".

שם וחתימת רו"ח

תאריך

**נספח א'-6 אישור רואה חשבון לעניין איתנות פיננסית מציע המסתמך על חברה קשורה**  
[ניתן להגיש ע"ג דף לוגו של רואה החשבון]

לכבוד

החברה לפיתוח עמק הירדן

ג.א.ג.,

**הנדון: אישור רואה חשבון של המציע בדבר מחזור הכנסות**

לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), ולצרכי הגשת מכתבנו זה לשם הגשת הצעה להשתתפות במכרז פומבי מס' 04/ 2023 למתן שירותי ניהול, ארגון והפקה – מרוץ סובב כנרת 2023 ולצרכים אלה בלבד הנני לאשר בזה כלהלן:

2. בהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים של החברה הריני לאשר כי מחזור הכנסות החברה בכל שנה, ללא מע"מ, הינו כמפורט להלן:

2.1. בשנת 2019 \_\_\_\_\_ ₪

2.2. בשנת 2021 \_\_\_\_\_ ₪

2.3. בשנת 2022 \_\_\_\_\_ ₪

\*לאור הקורונה לא נדרש להגיש את שנת 2020

שם וחותמת רוי"ח

תאריך

**נספח א'-7 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976**

- אנו הח"מ \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרנו כי עלינו להצהיר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא נעשה כן, מצהירים בזאת כדלקמן:
1. אנחנו משמשים כ- \_\_\_\_\_ [תפקיד], כ- \_\_\_\_\_ [תפקיד],  
ב- \_\_\_\_\_ [שם המציע].
  2. אנחנו מוסמכים לתת תצהיר זה מטעם המציע.
  3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:  
 המציע/החבר במציע או בעל זיקה \*אליו לא הורשעו \*\*ביותר משתי עבירות\*\*\*;  
 המציע/החבר במציע או בעל זיקה \*אליו הורשעו \*\*ביותר משתי עבירות\*\*\*, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.  
\* "בעל זיקה" - כהגדרתו בסעיף 22 (א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.  
\*\* "הורשעו" - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.  
\*\*\* "עבירה" - עבירה לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
  4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:  
 חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.  
 חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.
  5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:  
 חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.  
 חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) - הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
  6. למציע שסימן את החלופה (2) בסעיף 5 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך שלושים (30) ימים ממועד התקשרותו עם המזמין (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
  7. אנחנו מצהירים כי זהו שמנו, זו חתימתנו ותוכן תצהיר זה אמת.

\_\_\_\_\_ (חתימת המצהיר/ים)

**אימות עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפני ה"ה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ו- \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, המורשים בחתימתם לחייב את תאגיד \_\_\_\_\_ המציע במכרז פומבי מס' 04.2023 בהתאם להוראות תקנון התאגיד ובהתאם לכל דין; ולאחר שהזהרתיהם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשו כן, אישרו בפני את תוכן תצהירם לעיל בחתמם עליו בפני.

שם מלא + חתימה

תאריך

## נספח א'-8 תצהיר בדבר היעדר קרבה

לכבוד:

החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ

א.ג.נ.,

1. הנני מצהיר בזאת כי הובאו לידיעתני הוראות הסעיפים הבאים:
  - 1.1 סעיף 122 א (א)לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן: "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד, שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד להסכם או לעסקה. לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - 1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע: "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף ב(5)1 – ו- (ב)1(1)).
  - 1.3 סעיף 174(א) (א) לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי: "פקיד או עובד של הרשות המקומית לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו אסודועו שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המזמין ובשום עבודה המבוצעת למענה".
- בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי: בין חברי מליאת המועצה או דירקטוריון המזמינה אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר): בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף. אין/יש לי (יש למחוק המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של המזמין באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו. אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר) בן - זוג, שותף או סוכן העובד בהרשות המקומית.
2. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המזמינה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
3. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זאת. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א(ב)(3) לפקודת המועצות (נוסח חדש), לפיהן מליאת המועצה ו/או הרשות המקומית ברוב 3/2 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאי להתיר התקשרות לפי סעיף 122א(א)לפקודת המועצה ובלבד שהתמלאו תנאי הסעיף.

שם המציע \_\_\_\_\_ חתימת המציע \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

### אימות עו"ד ליחיד

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

### אימות עו"ד לתאגיד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפני ה"ה \_\_\_\_\_, המורשים בחתימתם לחייב את תאגיד \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, המציע במכרז פומבי מס' 04.2023 בהתאם להוראות תקנון התאגיד ובהתאם לכל דין; ולאחר שהזהרתיהם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשו כן, אישרו בפני את תוכן תצהירם לעיל בחתמם עליו בפני.

שם מלא + חתימה \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

## נספח א'-9 תצהיר בדבר היעדר הרשעות

אני הח"מ מר/גב \_\_\_\_\_, נושאות ת"ז מס' \_\_\_\_\_, מורשה/מורשי החתימה מטעם \_\_\_\_\_ מס' זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן - "המשתתף"). לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן:

1. הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז פומבי מס' 04.2023 (להלן: "המכרז").  
2. המשתתף לא הורשע:
  - 2.1 בעבירה שהיא פשע ו/או בעבירה שיש עמה קלון או כרוכה באלימות או בעבירת מרמה או בעבירה של מתן שוחד או בעבירה הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע, למעט הרשעות שהתיישנו או נמחקו בהתאם לסעיפים 19 – 20 (בהתאמה) לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.
  - 2.2 בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו או התיישנו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.  
(מחק את המיותר)
- 2.3. המשתתף הורשע בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות:  
( יש לפרט מתוך \_\_\_\_\_  
העבירות המנויות לעיל)
3. הואיל וכך אני נותן/ת בזאת את הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודות המשתתף במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.
4. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת ההתקשרות של המזמינה עם הזוכה במכרז שבנדון.

שם, חתימה וחותמת  
המשתתף

תאריך

### אימות עו"ד ליחיד

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ ולאחר שהוזהרתי/תויה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

### אימות עו"ד לתאגיד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפני ה"ה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, המורשים בחתימתם לחייב את תאגיד \_\_\_\_\_ המציע במכרז פומבי מס' 04.2023 בהתאם להוראות תקנון התאגיד ובהתאם לכל דין; ולאחר שהוזהרתי/תהם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשו כן, אישרו בפני את תוכן תצהירם לעיל בחתמם עליו בפני.

שם מלא + חתימה

תאריך

## נספח א'-10 תצהיר לעניין שמירה על הוראות חוק התחרות הכלכלית ואי תיאום מכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_, מספר ת"ז \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בכתב כדלקמן:

1. אני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ [שם התאגיד] המציע במכרז פומבי 04.2023 (להלן: "המציע" ו"המכרז").
2. אני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. אני מצהיר כי המציע, נושאי משרה בו, מנהליו, עובדיו, המחזיקים בו או אדם אחר מטעמו (להלן בתצהיר זה: "המציע או מי מטעמו") עומדים בתנאים הבאים:
  - 3.1. המציע או מי מטעמו לא היו מעורבים בתיאום המוגשות במכרז, או בתיאום מרכיב כלשהו בהצעות כאלה, או בתיאום הנוגע להגשה או אי-הגשה של הצעות במכרז, או בכל הסדר, הסכמה או הבנה, בכתב או בעל-פה, עם מציע אחר או מי מטעמו בנוגע להצעות במכרז.
  - 3.2. המחירים ו/או הכמויות ו/או כל מרכיב אחר בהצעת המציע נקבעו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או חילופי דברים כלשהם בין המציע או מי מטעמו לבין מציע אחר או מי מטעמו.
  - 3.3. המחירים ו/או הכמויות ו/או כל מרכיב אחר בהצעת המציע לא הובאו, בכתב או בעל-פה, לידיעת מציע אחר או מי מטעמו.
  - 3.4. המציע או מי מטעמו לא באו בדברים, בכתב או בעל-פה, עם מציע אחר במכרז, בכוח או בפועל (להלן: "מציע אחר"), בנוגע להצעתם או להצעתו במכרז, או בנוגע להגשה או לאי-הגשה של הצעה במכרז.
  - 3.5. המציע או מי מטעמו לא השפיעו על הצעה של מציע אחר במכרז, ובכלל זה לא גרמו למציע אחר שלא להגיש הצעה במכרז זה.
  - 3.6. המציע או מי מטעמו לא ניסו לגרום לאחד מן הדברים המפורטים לעיל, ומציע אחר או מי מטעמו לא ניסו לגרום למציע לבצע אחד מן הדברים המפורטים בסעיפים כאמור.

**באם האמור באחד מסעיפיו הקטנים של סעיף 3 אינו נכון במלואו, אנא פרט איזה סעיף קטן ומדוע:**

4. המציע לא מתכוון להשתמש לשם ביצוע העבודה נשוא המכרז במציע אחר כקבלן משנה, או לשמש לשם כך כקבלן משנה של מציע אחר.
5. המציע או מי מטעמו לא התקשרו עם מציע אחר בחוזה, הסדר או הבנה כלשהי בנוגע לקבלנות משנה כאמור, ולא החליפו דברים, בכתב או בעל-פה, עם מציע אחר, בנוגע לאפשרות של קבלנות משנה כאמור. **ככל שהאמור בסעיפים 4 ו/או 5 אינו נכון במלואו, אנא פרט מדוע:**
6. המציע או מי מטעמו לא נמצאים במועד חתימת תצהיר זה תחת חקירה של רשות ההגבלים העסקיים, לרבות בחשד לתיאומי מכרזים. **אם לא נכון, אנא פרט מדוע:**
7. כנגד המציע או מי מטעמו לא הוגש בחמש השנים האחרונות כתב אישום בעבירות על חוק התחרות הכלכלית, לרבות בעבירות של תיאומי מכרזים. **אם לא נכון, אנא פרט מדוע:**
8. המציע או מי מטעמו לא הורשעו בחמש השנים האחרונות בעבירות על חוק התחרות הכלכלית, לרבות בעבירות של תיאומי מכרזים. **אם לא נכון, אנא פרט מדוע:**
9. ידוע לי ולמציע, כי המזמינה מסתמכת על תצהיר זה במסגרת החלטתה בדבר הזוכה במכרז וכי הצהרה או מצג לא נכונים או לא מלאים במסגרת תצהיר זה עלולים לגרום לחברה נזק כבד ויחייבו את המציע ואותי באופן אישי, ביחד או לחוד, בפיצוי לחברה בגין הנזקים שייגרמו לה עקב כך.
10. זהו שמי, זו חתימתי וכל האמור בתצהיר זה - אמת.

חתימה  
וחותמת

מספר ת"ז

שם ותפקיד  
במציע

תאריך

### אימות עו"ד לתאגיד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפני ה"ה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ר- \_\_\_\_\_, המורשים בחתימתם לחייב את תאגיד \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ המציע במכרז פומבי מס' 04.2023 בהתאם להוראות תקנון התאגיד ובהתאם לכל דין; ולאחר שהזהרתיהם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשו כן, אישרו בפני את תוכן תצהירם לעיל בחתמם עליו בפני.

שם מלא + חתימה

תאריך

## נספח א' 11 חלקים חסויים בהצעה

אני מבקש שלא תינתן זכות עיון בסעיפים ו/או במסמכים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי:

עמוד \_\_\_\_\_ בהצעה, בדבר \_\_\_\_\_ וזאת, מהנימוקים הבאים: \_\_\_\_\_

עמוד \_\_\_\_\_ בהצעה, בדבר \_\_\_\_\_ מהנימוקים הבאים: \_\_\_\_\_

עמוד \_\_\_\_\_ בהצעה, בדבר \_\_\_\_\_ מהנימוקים הבאים: \_\_\_\_\_

עמוד \_\_\_\_\_ בהצעה, בדבר \_\_\_\_\_ מהנימוקים הבאים: \_\_\_\_\_

ברור לי כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים הרלוונטיים בהצעות אחרות שיוגשו למכרז זה, יהיו חסויים בפני.

יובהר כי גם ובמידה ואין למציע חלקים חסויים, עליו לחתום על הצהרה זאת

חתימת המשתתף:

\_\_\_\_\_  
חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם המשתתף

## נספח א'12 – הצהרה בדבר שמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים

לכבוד

החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ

(להלן: "המזמינה")

ג. א. נ.,

### הנדון: התחייבות להימנעות מניגוד עניינים ולשמירה על סודיות

**הואיל** והמזמינה יצאה במכרז פומבי מס' 04.2023 למתן שירותי ניהול, ארגון והפקה – מרוץ סובב כנרת 2023 ;

**והואיל** ובכוונתי להגיש את הצעתי במכרז, בהתאם לתנאים ולדרישות המכרז ;

**והואיל** וכחלק מתנאי המכרז נדרשתי לאשר ולהתחייב להימנעות מניגוד עניינים ולשמירה על סודיות.

### **לפיכך, הריני מצהיר ומתחייב כדלקמן:**

1. לא אמסור ידיעה או מידע או מסמך הקשור למתן השירותים וכל מידע/נתון מתוכו ללא הרשאה מהמזמינה מראש ובכתב ולא ארשה לשום גורם אחר למסור ידיעה או מידע או מסמך או נתון כאמור.
2. ברור לי כי חובת הסודיות המפורטת במסמך זה חלה על כל מידע, מסמך או ידיעה ללא קשר למקורו. לפיכך, לא אפתח, אעיין, אוציא או אצלם חומר ולא אעביר חומר כאמור לכל אדם או גוף ולא ארשה לשום גורם אחר לעשות כאמור.
3. אחזיר למזמינה כל חומר שאקבל בכל עת שאדרש ובתום ההתקשרות, במועדים ובאופן שיקבעו על-ידי המזמינה.
4. לא אעשה כל שימוש במידע, ידיעה או מסמך אשר יגיעו אלי במהלך תקופת ההתקשרות, למעט לצורך מילוי תפקידי.
5. לא אייצג ולא אפעל, במהלך תקופת ההתקשרות, מטעם כל גורם אשר עבודתי עם המזמינה עשויה להיות רלוונטית לגביו.
6. בכל מקרה שבו יתעורר חשש לניגוד עניינים – אודיע על כך מידית למזמינה ואפעל לפי הוראותיה.
7. בכל נושא הקשור להתחייבות זאת, אפעל לפי הוראות יועמ"ש המזמינה, כפי שיהיו מזמן לזמן.
8. התחייבויות אלו יעמדו בתוקפם גם לאחר תום תקופת ההתקשרות מכוח המכרז או עם סיום ההתקשרות ביני לבין המזמינה, מכל סיבה שהיא.
9. התחייבויותינו לשמירת סודיות על פי כתב התחייבות זה לא תחול על: (א) מידע אשר נוכיח כי במועד העברתו ו/או מסירתו אלינו ו/או חשיפתו בפנינו, או בכל מועד מאוחר יותר, היה או הפך להיות נחלת הכלל, וזאת שלא עקב מעשה או מחדל המהווים הפרה של מי שחב חובת סודיות או נאמנות; (ב) מידע הנדרש לגילוי על פי כל דין לרשות מוסמכת, ובלבד שנודיע למזמינה באופן מידתי על הדרישה שהפנתה אלינו הרשות המוסמכת, שהגילוי יוגבל להיקף הנדרש מפורשות ושנאפשר למזמינה להתנגד לבקשת הגילוי; (ג) מידע שנמסר לנו באופן חוקי על-ידי צד שלישי; ו- (ד) מידע וידע שפותחו על ידינו באופן עצמאי ללא הפרת כתב התחייבות זה.

חתימה

תאריך

### נספח א' 13 - תצהיר עסק בשליטת אישה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, מס' ת"ז \_\_\_\_\_ מצהירה בזאת כי העסק מציע ההצעה  
במכרז פומבי מס' 04.2023 - \_\_\_\_\_ נמצע בשליטתי בהתאם לסעיף 2'ב' לחוק  
חובת המכרזים התשנ"ב – 1992.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המצהירה

שם מלא של המצהירה

תאריך

#### אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני עו"ד \_\_\_\_\_, ה"ה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיה כי עליה להצהיר את האמת וכי תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא תעשה כן, אישרה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתמה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת עו"ד

שם מלא של עוה"ד

#### אישור רו"ח בדבר עסק בשליטת אישה

אני רו"ח \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי העסק \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") הינו בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2'ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992. בכלל זאת אני מאשר כי לא התקיים אחד מאלה:

1. אם מכהן במציע נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
2. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

המחזיקה בשליטה במציע הינה: \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_.

#### ולראיה באתי על החתום:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת רואה החשבון

שם רואה החשבון

תאריך

## מסמך ב' – הסכם התקשרות

שנערך ונחתם בחברה לפיתוח עמק הירדן ביום \_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2023

בין: **חברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ**

ח.פ.: 510822174

(להלן: "המזמינה" או "החברה")

**-מצד אחד-**

ל בין:

\_\_\_\_\_ ח.צ/ח.פ/ת.ז.

מרח' \_\_\_\_\_

טל': \_\_\_\_\_ ;

דוא"ל: \_\_\_\_\_

באמצעות מורשי החתימה כדין:

\_\_\_\_\_ ת.ז.

\_\_\_\_\_ ת.ז.

(להלן: "המפיק")

**-מצד שני-**

**הואיל** והחברה פרסמה מכרז פומבי מס' 04.2023 לקבלת הצעות למתן שירותי ניהול, ארגון והפקה למרוץ סובב כנרת 2023 ;

**והואיל** והמפיק הגיש הצעה למתן השירותים, והחברה קיבלה את הצעת המפיק, על פי המלצת ועדת מכרזים ועל פי החלטת יו"ר דירקטוריון החברה ;

**והואיל** והצדדים מסכימים ומצהירים כי תנאי מתן השירותים והתמורה שתשולם למפיק יהיו במסגרת של קבלן עצמאי, ולפיכך אין ולא יהיו בין החברה למפיק יחסי עובד מעביד ;

**והואיל** והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את תנאי מתן השירותים ;

**אי לכך, הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

### 1. כללי

1.1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2. תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה בין הצדדים במלואו, והחברה והמועצה האזורית עמק הירדן לא יהיו קשורות בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, עובר לחתימתו.

1.3. בחוזה זה יהיו למונחים הבאים, הפירוש או המשמעות המפורטים לצידם, אלא אם כן מחייב הקשר הדברים אחרת:

"**המועצה**" מועצה אזורית עמק הירדן ;

"**החברה**" החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ ;

**"המפיק"** לרבות נציגיו של המפיק, עובדיו, שליחיו, מורשיו המוסמכים, ולרבות כל קבלן משנה הפועל בשמו או מטעמו במתן השירותים.

**"החוזה"** פירושו החוזה, על כל נספחיו, בין שצורפו ובין שאינם מצורפים, לרבות כל מסמך, מכל מין וסוג שהוא, שיצורף לחוזה בעתיד, ולרבות מפרטים נוספים ולרבות כלל מסמכי המכרז.

**"המרוץ"** מרוץ אופניים סובב כנרת 2023 שעתיד להתקיים ביום 21.10.23 או בסמוך לו, כמפורט על פי מסמכי החוזה והמכרז, והכולל מסלול רכיבה- 60 ק"מ; מקצה רכיבה- 32 ק"מ עממי; מקצה רכיבה משפחתי - 12 ק"מ, פתוח לקהל הרחב, וכן גם, אך לא רק, יריד מקומי, העשרה ומופעים (DJ), כרוזים וכיו"ב) פעילויות העשרה והפעלה לילדים ונוער וטקסי זינוק וסיום. כלל המסלולים יהיו מונגשים עבור בלעי מוגבלויות.

**"השירותים"** שירותי ניהול, ארגון והפקה כוללים למרוץ שעל המפיק לתת לחברה, הכל כמפורט בחוזה זה על נספחיו.

1.4. המפיק מצהיר כי הוא מקבל על עצמו את מתן השירותים ומתחייב לבצעם ברמה מקצועית גבוהה.

1.5. המפיק מצהיר כי ידוע לו טיב ואופי השירותים הנדרשים ממנו, וכי הוא יעמיד לרשות החברה בעלי ידע, יכולת, כישורים, מיומנות וניסיון וכל הנדרש על מנת לספק את השירותים על הצד המקצועי הטוב ביותר ולשביעות רצונה של החברה.

1.6. המפיק מתחייב לשאת בכל המיסים, ומתחייב לשאת בכל עלות הפקת הקמה של האירוע ההוצאות והתשלומים הכרוכים במתן השירותים לחברה כאמור בחוזה זה לרבות תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי וכן כל תשלום אחר המוטל על פי הדין. מובהר כי החברה ו/או מי מטעמה לא תישא בעלות כלשהי הקשורה באירוע סובב כנרת 2023, למעט אם נאמר במפורש אחרת בהסכם זה.

חניון 'בית בנדל' בכפוף לתיאום עם אגף שפ"ע מועצה אזורית עמק הירדן

פינוי אשפה באחריות המציע לאורך המסלולים וריכוז האשפה במכולות יהיה באחריות המפיק, על המפיק לתאם מול אגף שפע של המועצה מיקום של 2 מכולות האשפה שאליהן תרוכז האשפה, פינוי 2 המכולות יבוצע באחריות המועצה.

1.7. אישורים תקפים על ניכוי במקור ועל ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדן), תשל"ו-1976 של המפיק, רצ"ב כחלק בלתי נפרד מחוזה זה. המפיק מתחייב להמציא לחברה אישורים תקפים כאמור, כל אימת שאישורם יפקע.

1.8. המפיק מצהיר כי ידוע לו כי מעמדו בכל הקשור ביחסיו עם החברה יהיה כמעמד קבלן עצמאי, ולא יהיו בינו לבין החברה או בין החברה לבין מי שיועסק על ידו לשם מתן השירותים לחברה יחסי עובד מעביד. בכל מקרה בו ייקבע אחרת מתחייב המפיק לפצות ולשפות את החברה בגין כל תשלום בו תחויב החברה בגין תביעה, כאמור.

1.9. חוזה זה מחליף ובא במקום כל התקשרות קודמת בין הצדדים, אם היתה. המפיק מתחייב ומצהיר כי אין לו כל טענות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, שעילתן בהתקשרויות קודמות ו/או במצגים

ו/או התחייבויות שנעשו, אם נעשו, קודם לחתימת חוזה זה וכי חוזה זה, ממועד חתימתו, מסדיר באופן מלא וממצה את כל זכויות והתחייבויות הצדדים.

## 2. פרטי ההתקשרות

2.1. המפיק מתחייב לספק לחברה שירותי ניהול, ארגון והפקת המרוץ, בהתאם למפורט בחוזה זה להלן.

2.2. המפיק מתחייב לבצע תכנון מקצועי ושליטה על כל תהליכי המרוץ, מערך לוגיסטי, מערך מקצועי, פרסום ושיווק, כוח אדם וניהול האירוע בפועל, תוך מתן דיווח שוטף לחברה.

2.3. המפיק מתחייב להגיש תכנית עבודה לאישור, מראש ובכתב, של החברה עם "אבני דרך", תאריכי ביצוע: פירוט תקציב, פירוט כוח אדם נדרש, פירוט האמצעים, תיאום בין הגורמי השונים וביצוע ארגון-על של האירוע וביצוע תיאומים בין כל הגורמים המעורבים באירועים (משטרת ישראל, מד"א, מועצה וכו') (להלן: "תכנית העבודה"). תכנית העבודה תהווה את המתווה להפקת האירוע.

2.4. הפעילות במסגרת חוזה זה, לרבות שימוש בשירותי תקשורת וטלפוניה, תבוצע במשרדי המפיק, הכל על חשבונו והוצאותיו.

2.5. המפיק מתחייב להופיע לכל הישיבות שייקבעו על ידי החברה ולדווח בכתב על התקדמות הפקת האירוע.

2.6. תקציב האירוע יאושר על ידי החברה ויחתם על ידי שני הצדדים.

2.7. המפיק מתחייב לפעול בהתקשרות עם ספקים/קבלנים/נותני שירותים באופן שיקדם את האירוע ויטיב עם החברה.

2.8. המפיק מתחייב לנקוט, בין היתר, באמצעים המפורטים להלן:

2.8.1. שיתוף מוסדות החינוך במועצה במרוץ תוך דגש על השתתפות תלמידים ותלמידות.

2.8.2. איתור מסגרות רוכבי אופניים שונות, לטובת השתתפותם במרוץ.

2.8.3. תיאום מול איגוד האופנים הישראלי.

2.8.4. תיאום מול גוף המתמחה במרוצי אופניים ורכיבה לבעלי מוגבלויות.

2.8.5. מסע פרסום תוך נוכחות דיילים במרוצים אחרים בארץ וחלוקת גלויות פרסום ותפוצה באתרי האינטרנט כמו גם פעולות בנושא יח"צנות האירוע.

2.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל השירותים שיינתנו על ידי המפיק יכללו את הפעולות המפורטות להלן:

2.9.1. הסדרת כל האישורים הנדרשים על פי כל דין לקיומו של האירוע לרבות, מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, אישורי משטרת ישראל, מכבי האש, מד"א, מועצה ואישור כל הגופים הרלוונטיים על פי תנאי רישוי עסקים וכיו"ב לרבות הסדרת הנגישות לאירוע.

2.9.2. איתור, גיוס והנחיה אישית מקדימה, לכלל בעלי תפקידים הקשורים בהפקה (להלן: "כוח האדם"), תוך הענקת הכשרה מקצועית מתאימה לשם שיבוצם במערך המנהלי של ההפקה וכן לאחראים על מסגרות כוח העזר (משטרה, סדרנות, אבטחה).

2.9.3. אחריות על כל מערך הפרסום למרוץ הכולל את: עיצוב הפרסום לאירוע, פרסום במגזינים מקצועיים, אתרי אינטרנט, מקומונים ושילוט עירוני והפקות דפוס תוך תאום ואישור החברה. החברה תהיה זכאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לאשר או לפסול, עם או בלי תנאים, את הפרסום המוצע, בהתאם לעקרונות נוהל העבודה שיסוכם בין המפיק לחברה מראש.

2.9.4. התקשרות עם גופים ומוסדות שונים לשם שילובם במערך הארגוני של הפקת המרוץ במטרה להזיל את עלויות ההפקה.

2.9.5. איתור וגיוס ספונסרים לשם קבלת חסויות כספיות וחסויות שאינן כספיות כגון: ציוד ספורט ופרסים עבור המשתתפים לטובת שדרוג ההפקה ובמטרה להזיל את עלויות ההפקה. הסכם החסויות ייחתם בין המפיק לבין נותן החסות.

2.9.6. ביצוע תכנית שיווק של המרוץ טרם קיומו בקרב הגופים והאנשים הרלוונטיים. יוזמה ועידוד קבוצות רכיבה לצורך הגדלת מספר המשתתפים המקומיים באירוע. המפיק ידאג לניסוח טקסטים מתאימים לפרסום ויחסי ציבור, תכנון אסטרטגיית ונוכחות באמצעי פרסום מקצועיים ובמספר מרוצים הסמוכים למרוץ באמצעות מחלקי חומר פרסומי. ניהול בפועל של המרוץ באמצעות מערך בעלי התפקידים ובאמצעות הנחיה, הפעלה ופיקוח על נותני השירותים, הגופים, המוסדות, כוח האדם והספקים.

2.9.7. הכנת והפקת תשריטים לכלל מתחמי המרוץ ותכנון מפורט של כלל המתחמים והמסלול תוך תכנון ושליטה על זרימת המרוץ והמשתתפים במרוץ במהלך המרוץ ובאירוע הסיום שלו.

2.9.8. המפיק יהיה אחראי על כל נושאי האבטחה והפיקוח העירוני, סגירת הכבישים (באמצעות המשטרה) וטיפול בסילוק מפגעים מהדרך ותיקוני מהמורות ובורות מסוכנים (באמצעות הגורמים המורשים לכך). המפיק יפעל לתיאום נושאים אלו בין הגופים השונים ויוודא ביצוע והתנהלות תקינה.

2.9.9. הקמת מתחם המרוץ, ובכלל זה – מתחם התכנסות לכלל הרוכבים, מתחמי זינוק וסיום סטריליים לכלל הרוכבים הרשומים למרוץ, כולל שערי זינוק וסיום, מתחם אקספו, מתחם הפקה+חפ"ק, במת טקס, דוכני שירות, אחריות לעמדת שירות תיקוני אופנים לאורך המסלול, אחריות לתחנת השכרת אופנים, מיתוג וקישוט, דיילים ודיילות להכוונה, סדרני חניה, שילוט והכוונה, שירותים וברזיות בכמות ההולמת את המרוץ, שולחנות, מפות, מערכת הגברה, פחי זבל, דגלים (ישראל והמועצה), לרבות נקודות חלוקת מים לאורך המסלול- כל נקודה צריכה להיות מדוגמת עם שיטת חלוקה מסודרת שאינה מעכבת את הרוכבים ובה כמויות מים שיתואמו על ידי המפיק עם משרד הבריאות והחברה, שירותים (חדרי נוחיות) כולל ציוד נלווה (סבונים, מגבות לניגוב ידיים, נייר טואלט), וכן כל הנדרש לביצוע סעיף 2 למסמכי המכרז.

2.9.10. מדידת המסלולים השונים ותשריט לפרסומם כולל מפת סימולציה מוצפנת עם קישור למיקומים בWaze תוך סימון המסלול בנקודות ציון והכוונה לחניות הרלוונטיות לכל מקצה ונקודות ההזנקה זאת בדגש על שטחי היערכות וחניות למשתתפים ורוכבים בעלי מוגבלויות

2.9.11. הכנת שי ופרסים – עדיפות לפרסים מבעלי עסקים בתחום המועצה :

2.9.11.1. הגשת שי לכלל המשתתפים.

2.9.11.2. חלוקת פרסים במקצים התחרותיים בתיאום מול איגוד האופנים וגוף \ עמותה שעוסקת בספורט לבעלי צרכים מיוחדים.

2.9.12. פתיחת אתר אינטרנט ייעודי וכן אתר הרשמה לרבות בניית האתר (בו יפורסם האתר של החברה), עיצובו והזנתו במידע ביחס למרוץ, ניהול מערך הרישום באתר לרבות גביית דמי הרשמה באמצעות מערכת סליקה מאובטחת, חיבור האתר לרשתות חברתיות תוך התאמתו לשימוש בטלפונים ניידים, רישום בשטח ביום המרוץ; עיבוד הרשימות לצרכי חלוקת ערכות זינוק לפני המרוץ בצורה מסודרת; תשובות לשאלות המשתתפים באתרי האינטרנט, במייל ובטלפון

2.9.13. ארגון שירותי אבטחה וסדרנות בהתאם לדרישות משטרת ישראל ולמפרטים שתוציא משטרת ישראל (בשיתוף עם גורמי האבטחה במועצה).

2.9.14. ניהול מטה ופגישות ברמות השונות, אשר ירכז את התיאום וכל השירותים לפני, במהלך ואחרי האירוע; תיאום העברת מידע והתקשורת בין המעורבים בארגון האירוע. גיוס ותדרוך צוותים, הסעתם / הבאתם לנקודות הביצוע, דאגה למזון שתיה ולתנאים הולמים לתפקודם ההולם.

2.9.15. הכנה וחלוקה של תגי זיהוי לעובדים ולבעלי תפקידים במרוץ. לוגו המועצה ולוגו החברה לפיתוח יופיעו על תגי הזיהוי.

2.9.16. אחריות כוללת על ניקיון כלל המתחמים והמסלולים תוך כדי המרוץ ומיד עם סיומו, לרבות השבת כל מתחם האירוע לקדמותו.

2.9.17. כל שירות אחר שמפיק מנוסה וזהיר אמור לתת בנסיבות אלו.

2.10. המפיק מתחייב להודיע לחברה, מראש ובכתב, על פגישות מרכזיות עם נציגי מוסדות שונים וישאיר את שיקול הדעת לחברה לגבי הצורך לשלב את נציגיה בפגישות.

2.11. עם תום האירוע המפיק מתחייב להסדיר את כל ההתקשרויות שערך עם ספקים כ"א וכד' החזרת כל הציוד שהובא לשם הפקת האירוע; לטיפול בהתחשבות כספית ו/או אחרת עם כל הגורמים השונים המוזכרים לעיל; להנפקת מכתבי תודה לגורמים השונים כאמור; וכל עניין אחר הקשור לסיום הפקת האירוע.

2.12. הצדדים יקיימו ישיבות תאום לשם עדכון, ישיבות צוות על פי תכנית המפיק שתאושר על ידי החברה. כמו כן יעביר המפיק בדואר אלקטרוני עדכון דו שבועי לנציג החברה ובחודש האחרון שלפני מועד המרוץ עדכון שבועי.

2.13. מוסכם בין הצדדים כי לוחות הזמנים במתן השירותים למרוץ יהיו כמפורט להלן :

2.13.1. 15 יום לאחר ההודעה על הזכייה במכרז – הגשת תכנית כללית לארגון, שיווק וכוח אדם לאישור החברה.

2.13.2. יום מיום ההודעה על הזכייה במכרז – איוש והפעלת בעלי התפקידים המרכזיים וסיכום שותפות הגורמים המוסדיים וקבלת רישיון עסק.

2.13.3. יום מיום ההודעה על הזכייה במכרז – קביעת פרטי האמצעים וכוח האדם.

2.14. המפיק מתחייב שלא להפר זכויות יוצרים, פטנט או סוד מסחרי בעת ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה. המפיק יהיה האחראי היחיד להפרה של זכויות יוצרים במסגרת הפקת האירוע, ובשום מקרה לא תישא החברה או המועצה בכל תשלום שהוא בגין הפרה כאמור.

### **3. שירותים שיסופקו באחריות החברה**

מבלי לגרוע מאחריותו הכוללת והמלאה של המפיק לביצוע המלא והבלעדי של האירוע, לרבות תקציבו, החברה תספק, באמצעות המועצה ו/או החברה ו/או מי מטעמה, את השירותים הבאים או חלקם, שלא מתוך התמורה:

3.1. קבלת אישורים מהמועצה.

3.2. יסופק שלט גדול בכיכר צמח בתיאום מול החברה, למשך 3 חודשים.

3.3. תאום מול מחלקת הפיקוח והביטחון של המועצה האזורית עמק הירדן וכל מועצה \ עירייה שהמירוץ עובר דרכה. באחריות המפיק – ביצוע ויישום ההנחיות שיינתנו ומעקב שוטף של המפיק.

3.4. תאום השתתפות וסיוע מול המחלקות של המועצה האזורית עמק הירדן וכל מועצה \ עירייה שהמירוץ עובר דרכה הנותנות שירותים לאירוע דוגמת: אגף התנועה, מנהל החינוך, אגף ההנדסה, הפיקוח העירוני, מחלקות וגופי האבטחה העירוניים, דוברות, אגפי התברואה והגנים וכיו"ב, אלא אם התבקש שירות מיוחד שאינו מצוי בתחום השגרתי של גופים אלו – על פי סיכום ודרישה מראש שלהם. – אחריות ביצוע, יישום ומעקב של המפיק.

3.5. שימוש במשרדי החברה: לצורך ישיבות, על פי אישור החברה והגורמים הרלוונטיים.

3.6. ככל שיתקבל סיוע כספי ממשרדי ממשלה ו/או ארגוני ספורט, כספי הסיוע ישמשו לטובת האירוע לפיה הכללים והתנאים שיקבעו על ידי אותם משרדי ממשלה ו/או גופי ספורט.

### **4. שימוש בשטחי קרקע לצרכי האירוע**

4.1. המפיק ידאג להמצאת תכנית הכוללת הגדרת שטחי קרקעי (להלן - "תכנית השטחים"), במקום סביר, לחניית כלי רכב, וכן לשימוש כנקודות רישום, שטחי כינוס שטחי זינוק ושטח סיום.

4.2. מובהר כי התחייבות המפיק כאמור מוגבלת להגדרת שטחים פוטנציאליים לשימושים האמורים, חלקם בשליטת המועצה האזורית עמק הירדן וחלקם בשליטתם של גורמים אחרים שהינם בעלי הזכויות במקרקעין (להלן - "הגורמים האחרים").

4.3. החברה תעמיד לרשות האירוע, ללא תמורה, את השטחים שבשליטת המועצה האזורית עמק הירדן הכלולים בתכנית הגדרת השטחים, למשך תקופה קצובה שתוגדר בתכנית הגדרת השטחים, ככל וידרש המפיק יהיה בקשר אל מול הרלוונטיים במועצה כגון אגף שפ"ע וכדו'.

4.4. המפיק יהיה מחויב להתקשר עם גורמים שאינם החברה או המועצה, לשם קבלת רשות שימוש במקרקעין, ובכלל זה השטחים כלהלן

- 4.4.1. איגוד ערים כנרת, לתיאום מרחב חוף צמח לטובת הפנינג פתיחה וסיום של המירוץ בתיאום של המפיק
- 4.4.2. באחריות המפיק לדאוג לנקודת חניה התארגנות וזינוק במרחב זמין לנקודות ההתחלה לנקודת היציאה סביב צומת אלמגור
- 4.4.3. באחריות המפיק לדאוג לנקודת חניה התארגנות וזינוק במרחב זמין בנקודת ההתחלה של מסלול המשפחות.
- 4.4.4. באחריות המפיק לדאוג לנקודת חניה היודעת להכיל את כלל באי המירוץ לטובת שינוע המשתתפים לנקודות ההתארגנות השונות.
- 4.5. המפיק ישא בכל תשלום שיידרש לצורך קבלת זכות השימוש בשטחי הקרקעי כאמור, יהיה האחראי הבלעדי להכשרת שטחים אלו כדי שישמשו לייעודם לצורכי האירוע ולהחזירם לקדמותם אל מול ההסכם מולו ומול היישוב מיד בסיום האירוע.

## 5. חניית כלי רכב ושינוע המשתתפים

- 5.1. המפיק ידאג כי במסגרת **תכנית השטחים** יכללו שטחי קרקע לחניית כלי רכב בהיקף הנחוץ לקליטת משתתפי האירוע.
- 5.2. המפיק יהיה אחראי, על חשבונו ובאחריותו הבלעדית, להכשרת שטחי חניה, ולמילוי כל מטלות הסדרנות, ההכוונה, השמירה ולכל הקשור בחנייה מסודרת ובטוחה של כל כלי הרכב בכפוף לתיאום הגופים הרלוונטים.
- 5.3. המפיק יהיה האחראי להסעה סדורה וחופשית (ללא תשלום) באמצעות אוטובוסים שיישכרו על ידו ועל חשבונו ממקומות החניה אל שטחי הכינוס ונקודות הזינוק.

## 6. שטחי כינוס/זינוק סיום

### 6.1. פעולות ולוגיסטיקה

- 6.1.1. כללי - טרום אירוע - הכנת חניות, שילוט מרחבי (שלטי סגירת כבישים בכל הצמתים המובילים לסובב כנרת), דגלול שילוט וזינוק.
- 6.1.2. שטח כינוס וזינוק בצמח - יום האירוע - הקמת שער זינוק להקפה (המלצה).
- 6.1.3. הכנת שטח כינוס וזינוק מושב אלמגור
- 6.1.4. הכנת שטח כינוס אשדות יעקב (אופציונלי).
- 6.1.5. שטח הסיום - הכנת השטח, שילוט ודגלול, הקמת במה וסידורה, שטח שמירת אופניים, מודיעין ומערכת הגברה.

### 6.2. מצבת כלי רכב

- 6.2.1. אוטובוסים + נהגים - ככל וידרשו כלי רכב לחסימת דרכי גישה מרכזיות למסלולי הרכיבה, 15 אוטובוסים להחזרת רוכבים לאלמגור (נקודת זינוק למסלול חצי הקפה).
- 6.2.2. טנדרים + עגלות - לאיסוף ולחילוץ נכשלים:
- 6.2.2.1. טנדר + עגלה - בצומת אלמגור.
- 6.2.2.2. טנדר + עגלה - בצומת גמלא.

6.2.2.3. טנדר + עגלה - בצומת כורסי.

6.2.2.4. טנדרים - 3 טנדרים על מסלול המשפחות.

6.2.3. על המפיק להציג בשלב הגשת ההצעה את פריסת מצבת כח האדם התומכת בהפעלת האירוע לאורך שלביו השונים בכל אחד מהנקודות בשטחי הכינוס, בשטחי הכינוס והזינוק על הפירוט להכיל בכל נקודה מצבת כוח אדם ותפקידים ושעות האיוש מתחילת האירוע ועד השבת מצב לקדמותו

6.2.3.1. בכל האתרים הנ"ל יוצבו נקודות שתיה על פי פירוט.

## 7. אחריות ושיפוי בנזיקין

7.1. האחריות הבלעדית עבור השירותים תחול על המפיק בלבד ולפיכך אישוריה של החברה למסמכים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי המפיק על פי חוזה זה לא ישררו את המפיק מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על החברה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב ו/או לכשרות ו/או לאיכות השירותים ו/או התוכניות ו/או מסמכים, כאמור.

7.2. המפיק יהיה אחראי, על פי דין, לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו לחברה ו/או למועצה ו/או לצד שלישי בגין השירותים ו/או עקב כך שמתן השירותים לא שימש בצורה הולמת את המטרות שלשמן ניתן.

7.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המפיק אחראי, על פי דין, כלפי המועצה ו/או החברה ו/או כלפי העובדים המועסקים על ידו ו/או כלפי קבלנים המועסקים על ידו ועובדיהם ו/או כלפי כל אדם הפועל מטעמו ו/או כלפי צד שלישי כלשהו, לכל נזק לגוף או לרכוש או אובדן או נזק אחר מכל סוג שהוא שיגרם להם או לרכושם או לעבודות כתוצאה ו/או במהלך מתן השירותים, עקב מעשה או מחדל או טעות או השמטה של המפיק או מי מטעמו.

7.4. המפיק פוטר את החברה ו/או המועצה ו/או עובדיהן ו/או כל אדם אחר הנמצא בשירותיהן מכל אחריות לכל אובדן או נזק הנמצא באחריות המפיק כאמור בסעיפים 4.1 ו- 4.2 לעיל.

7.5. המפיק מתחייב לשפות ולפצות את החברה ו/או המועצה על כל נזק שייגרם להן ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגדן, לרבות, הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. החברה ו/או המועצה תודענה למפיק על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשרנה לו להתגונן ולהגן על החברה ו/או המועצה, לפי העניין, מפניה על חשבוננו.

7.6. נשאו החברה ו/או המועצה בתשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו להן ו/או לרכושן ו/או לצד שלישי, לרבות המפיק ועובדיו, בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה מהשירותים יהיה על המפיק להחזיר לחברה ו/או למועצה, באופן מידי, כל תשלום ו/או הוצאה כאמור, ולשפותן על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

7.7. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 4.1 לעיל, מתחייב המפיק לנקוט בכל הצעדים לביטול כל דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד המועצה ו/או החברה על כל נזק כאמור בסעיף 4.1 לעיל.

## 8. ביטוחים

8.1. מבלי לגרוע מאחריות המפיק על פי חוזה זה או על פי כל דין, על המפיק לערוך ולקיים, על חשבון המפיק, למשך כל תקופת החוזה (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית, למשך 3 שנים נוספות לאחר

תום תקופת החוזה), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף לחוזה זה כנספח א', והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "ביטוח המפיק" ו"אישור עריכת הביטוח", לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.

חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי המפיק, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח החתום על ידי המבטחים.

ביטוח אחריות מקצועית- מוסכם כי ככל והפוליסה לא נערכת על ידי המפיק, על המפיק לבטל חריג אחריות מקצועית לעניין נזקי גוף, בביטוח אחריות כלפי צד שלישי.

נוסחי הפוליסות- על המפיק לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי המפיק (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).

8.2. ללא צורך בכל דרישה מצד החברה, על המפיק להמציא לידי החברה, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על המפיק להמציא לידי החברה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי המפיק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 5.1 לעיל.

8.3. בכל פעם שמבטח המפיק יודיע לחברה, כי מי מביטוחי המפיק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על המפיק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

8.4. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי המפיק הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על המפיק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של המפיק לפי החוזה ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את המפיק ממלוא החברות על פי חוזה זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי החברה ו/או המועצה או מי מטעמן, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

8.5. לחברה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי המפיק כאמור לעיל, ועל המפיק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי המפיק להתחייבויות המפיק על פי חוזה זה.

8.6. מוצהר ומוסכם כי זכויות החברה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על החברה או על מי מטעם החברה כל חובה או אחריות שהיא לגבי ביטוחי המפיק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על המפיק על פי חוזה זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, ובין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.

8.7. המפיק פוטר את החברה ו/או המועצה ואת הבאים מטעמן מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי המפיק או מי מטעם המפיק לחצרי החברה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, ולא תהיה למפיק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

8.8. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שיערך על ידי המפיק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי החברה, המועצה וכלפי הבאים מטעמן; הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

8.9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות חוזה זה לעניין הסבת החוזה, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם המפיק, על המפיק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.

8.10. מובהר בזאת, כי על המפיק מוטלת האחריות כלפי החברה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.

8.11. הוראות סעיפים 5.1-5.10 לעיל הינן מעיקרי החוזה והפרת מי מהן מהווה הפרה של החוזה. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת החברה מאת המפיק בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

## **9. זכויות ושמירת סודיות**

9.1. המפיק מצהיר כי אין ולא תהיינה לו כל זכויות באירוע ו/או בכל רעיון הנלווה למתן השירותים ושנכתב ו/או תוכן על ידו ו/או על ידי מי מטעמו, לרבות כל זכויות הקניין הרוחני, הזכויות המסחריות וכל הזכויות, כאמור, לרבות, ייצור, שיווק והפצה וכל מוצר נגזר או נלווה, תהיינה שייכות באופן בלעדי לחברה.

9.2. זכויות היוצרים בכל המסמכים אשר יוכנו על ידי המפיק תהיינה שייכות לחברה והיא תהיה זכאית להשתמש בהן, בכולן או בחלקן, בהתאם לחוק.

9.3. המפיק מתחייב בזה שלא להשתמש, במישרין או בעקיפין במידע ו/או במסמכים ו/או בכל חומר שהוכן על ידו במסגרת חוזה זה ו/או שנמסר לו על ידי החברה במסגרת חוזה זה אלא על פי הוראות החברה ולמטרותיה.

9.4. היה ובתקופת תוקפו של חוזה זה יתעורר חשש כלשהו לניגוד אינטרסים בין עיסוקיו האחרים של המפיק לבין השירותים הניתנים לחברה מתחייב המפיק להביא את הנושא בכתב בפני מנכ"ל החברה מידית.

9.5. המפיק מתחייב שלא לפעול ולא לסייע לצד שלישי כלשהו בעניינים שיש בהם משום ניגוד אינטרסים לענייני החברה בנושאי חוזה זה.

9.6. המפיק מתחייב בזה לשמור בסוד את כל המידע והחומר שיגיע אליו בעת מתן השירותים לחברה, ולא לגלות לצד ג' כלשהו כל מידע או חומר בקשר עם החברה, רכושה, עסקיה ותכניותיה. כן מתחייב המפיק לגרום לכך כי כל אדם שיועסק על ידו ימלא גם הוא אחר האמור לעיל. המפיק אינו רשאי להעביר את חובותיו וזכויותיו על פי חוזה זה לאחר כלשהו, אלא אם בתוקף נסיבות מיוחדות, קיבל על כך אישור בכתב מהחברה.

9.7. המפיק לא יהיה רשאי להתחייב בכל צורה שהיא בשם המזמינה ו/או המועצה, אלא אם קיבל אישור מפורש מנציגה המוסמך, לא ליצור מצג כלפי גוף או אדם כלשהו כי הוא רשאי ו/או מוסמך להתחייב בשמם.

## **10. אי קיום יחסי עובד-מעביד**

10.1. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי היחסים בין הצדדים לחוזה זה הנם יחסי מזמין-קבלן עצמאי וכי לא ישררו יחסי עובד-מעביד בין החברה לבין המפיק ו/או מי מעובדיו או הבאים מכוחו ו/או מטעמו וכי לא יהיו להם או למי מהם כל זכויות שעניינן יחסי עובד-מעביד.

10.2. המפיק מתחייב לפצות ו/או לשפות את החברה, מיד עם דרישתה הראשונה בכתב, בגין כל תביעה ו/או הוצאה שהחברה תידרש לשלם למי מהנקובים בסעיף 7.1 לעיל, אם תידרש, בשל עילות שעניינן יחסי עובד-מעביד.

10.3. המפיק מצהיר ומאשר בזאת כי העובדים אשר הוא מעסיק לצורך מתן השירותים הינם עובדיו בלבד ולא יהיה בין העובדים לבין החברה יחסי עובד-מעביד. כמו כן עובדי המפיק יהיו נתונים לפיקוחו, להוראותיו ולהשגחתו המלאה, והמפיק יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם וכמקובל בחוק.

10.4. המפיק מתחייב כי במתן השירותים יועסקו על ידו עובדים אזרחי מדינת ישראל בלבד ובכפוף להוראות כל דין.

10.5. המפיק מתחייב לשלם לעובדם שכר מינימום לפחות, בהתאם לחוק השכר מינימום, התשמ"ז-1987 ולמלא כלפיהם את הוראות כל דין לרבות לעניין שכרם, תנאי העסקתם, ביטוח לאומי, הפרשות סוציאליות, ביטוח, בטחון ובטיחות.

## **11. תקציב האירוע**

11.1. המפיק מתחייב כי תקציב האירוע ממקורות חיצוניים לחברה ולמועצה לא יפחת מהסך הנקוב בנספח א'3 למכרז שכותרתו "התחייבות המציע לתקציב האירוע", בכסף או בשווה כסף, אשר יורכב ממקורות עצמיים של המפיק, מגיוס חסויות על ידי המפיק ומתשלומים בגין דמי הרשמה ממשותפים.

11.2. במידה ויתקבל תקציב תמיכה מאת משרד ממשלתי או ארגון ספורט, השימוש בו יעשה לפי כללי אותו מעניק תמיכה.

11.3. מובהר בזאת כח על הסכומים המפורטים בחוזה זה לא תחול כל הצמדה ו/או התייקרויות במשך תקופת החוזה.

11.4. המפיק ישלם לחברה \_\_\_\_\_ אחוזים (%) מסך הכנסות האירוע בתוך 30 ימים ממועד האירוע, לאחר הפקת דו"ח כספי שיבטא את הכנסות האירוע והוצאותיו ויועבר טרם מועד ביצוע התשלום, לאישור החברה.

11.5. המפיק לא יהיה זכאי לקבל מהחברה תשלום ו/או החזר כלשהו מעבר לאמור לעיל, וכן אין ולא תהיינה לו טענות, כספיות או אחרות, מכל עילה שהיא, כלפי החברה ו/או מי מטעמה בנוגע לכדאיות העסקה על פי חוזה זה.

11.6. לחברה תהיה זכות לדרוש את חשבונות המפיק, לרבות כל החוזים וההתקשרויות עם נותני חסות, ספקים, קבלני משנה, עובדים ו/או כל אדם או גוף, והמפיק יעביר לחברה (או למי שהוסמך מטעמה) תיק מצולם ומסודר של כל המסמכים, הנותנים והתכתובת להפקת האירוע, הכולל את כל ההתקשרויות הכספיות, שכר עובדים, העתקי חשבוניות, הכנסות נוספות וכל מסמך הקשור בהפקת האירוע, בתוך 30 ימים מסיום האירוע.

11.7. דמי הרשמה:

11.7.1. דמי ההרשמה אשר יגבה המפיק להשתתפות במרץ יובאו לאישור החברה, וקביעת החברה תהיה סופית ותחייב את המפיק.

11.7.2. הנחה לתושבי המועצה

11.7.3. המפיק מתחייב כי לא יגבה סכום הגבוה מהסכום שאושר לו על ידי החברה.

11.8. ניהול התקציב:

11.8.1. על המפיק לנהל מערכת חשבונות מפורטת הכוללת ניהול נפרד של כל סעיף הכנסה וכל סעיף הוצאה.

11.8.2. המערכת תפרט כל פעולה כספית במלל ובהפניה למסמכים.

11.8.3. החברה תהיה רשאית לבדוק את התקציב וניהולו בכל עת.

11.8.4. המפיק יעביר דו"ח תקציבי של כל סעיף הכנסה וכל סעיף הוצאה מיד עם דרישת החברה, ולא יאוחר מאשר 5 ימי עבודה מיום דרישתו בכתב.

11.9. כל פרסום של האירוע אשר ייערך על ידי המפיק ו/או על ידי מי מטעמו, יובא לאישור מראש ובכתב של החברה, אשר תהא רשאית לפסול את הפרסום ו/או לדרוש לערוך בו שינויים, והכל בהתאם לשיקול דעתה של החברה.

11.10. על המפיק להגיש לחברה לאישורה, דו"ח ביצוע מבוקר על ידי משרד רו"ח חיצוני, לא יאוחר מחודש לאחר מועד האירוע, לצורך חישוב חלוקת היתרות המפורטות לעיל.

11.11. סכום אשר גוייס בהתאם לדו"ח רו"ח המפורט לעיל, לאחר שאושר על ידי החברה, יועבר לחברה לא יאוחר מחודשיים לאחר מועד האירוע.

11.12. למען הסר ספק מובהר כי הסכומים המפורטים בסעיף זה הינם להפקת אירוע מרוץ שנתי אחד.

## **12. ביטול או דחיית המרוץ**

12.1. המפיק מאשר כי ידוע לו כי קיימת אפשרות כי תתקבל החלטה על דחיית או ביטול המרוץ, עקב נסיבות שאינן בשליטת מי מן הצדדים כגון הוראות משטרת ישראל ו/או רשות ביטחונית אחרת ו/או עקב אירוע פח"ע ו/או תנאי מזג האוויר או תשתיות לקויות וכיו"ב.

12.2. אם האירוע יידחה לתקופה העולה על 90 יום – המפיק יהיה רשאית להשתחרר ממחויבותו והאירוע ייחשב כמבוטל.

## **13. תקופת החוזה**

13.1. חוזה זה יעמוד בתוקף לתקופה שמיום חתימת חוזה זה ועד למועד סיום ביצוע התחייבויות המפיק על פיו ביחס למרוץ אופניים סובב כנרת 2023 (להלן: "תקופת החוזה"), לרבות ההכנות לקראת האירוע ולאחר השלמת התשלומים לספקים, מכתבי תודה וכל פעולה שתידרש לצורך ביצוע מלא ומושלם של התחייבויות המפיק על פי חוזה זה.

13.2. החברה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת החוזה לשתי תקופות נוספות, בכל פעם למרוץ נוסף, מרוץ סובב כנרת 2024 ומרוץ סובב כנרת 2025, בתנאי חוזה זה. ההודעה על הארכת תקופת החוזה תינתן, בכתב, שלושים יום קודם לתום תקופת החוזה הרלוונטית.

13.3. על אף האמור בסעיף 11.1 לעיל רשאית החברה, לפי שיקול דעתה להפסיק את ההתקשרות על פי החוזה בהודעה בכתב של 14 יום מראש. נתנה הודעה, כאמור, יפעל המפיק לסיים את מתן השירותים בנושאים שבטיפולו בתוך התקופה האמורה וחווה זה יסתיים בתום התקופה הנ"ל. המפיק יהיה זכאי לתשלום בגין החלק היחסי של השירותים שבוצעו על ידו עד לתום תקופת ההודעה, כאמור.

13.4. תם תוקפו של חוזה זה או שהופסקו מתן השירותים על ידי המפיק לחברה, מכל סיבה שהיא, תהא החברה זכאית להשתמש במסמכים, הצעות, המלצות וכיו"ב, מסמכים שהוכנו על ידי המפיק בקשר או עקב מתן השירותים על פי חוזה זה, לרבות למסור העתקים מהמסמכים, כאמור, לצד ג' להמשך מתן השירותים על ידו או לצורך אחר כלשהו וכל זאת מבלי שהחברה תהא חייבת בתשלום כלשהו בגין השימוש במסמכים.

#### **14. הפרות וסעדים**

14.1. מוסכם בין הצדדים כי סעיפים 2, 3, 8, 11 ו-12, הינם תנאים עיקריים ויסודיים והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של ההתקשרות המזכה את החברה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 30,000 ש"ח.

14.2. החברה תהיה זכאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים בסעיף 14.1 לעיל מכל תשלום שיגיע למפיק או להשאיר ברשותה את הכסף שהופקד בידיה על ידי המפיק או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי. ניכוי הפיצויים המוסכמים מתשלומים המגיעים למפיק לא ישחררו את המפיק מהתחייבויותיו על פי חוזה זה.

14.3. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של חוזה זה ויזכו את החברה בכל הזכויות המוקנות לה במקרה של הפרה יסודית.

14.3.1. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי המפיק, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 7 יום ממועד ביצועם.

14.3.2. ניתן נגד המפיק צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם על פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש) תשמ"ג-1983.

14.3.3. הוכח להנחת דעתה של החברה כי המפיק הסתלק מביצוע החוזה.

14.3.4. כשיש בידי החברה הוכחות, להנחת דעתה, כי המפיק או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.

14.3.5. התברר כי הצהרה כלשהי של המפיק שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שהמפיק לא גילה עובדה מהותית אשר, לדעת החברה, היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.

14.4. הפר המפיק חוזה זה הפרה יסודית, תהיה החברה זכאית, מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה המוקנים לו על פי חוזה זה או על פי כל דין, לבטל את החוזה, להשבת הסכומים ששולמו למפיק כשהם נושאים ריבית בשיעור ריבית הפיגורים החודשית המפורסמת על ידי החשב הכללי באוצר,

מחושבת ממועד התשלום למתכנן ועד למועד השבת הסכומים בפועל לידי ולהשלים את ביצוע העבודה על ידי מפיק אחר.

14.5. מבלי לגרוע מכל תרופה וסעד אחרים המוקנים לחברה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, בכל מקרה בו המפיק לא ביצע את השירותים במועדים ו/או באופן הקבוע במסמכי החוזה תהא החברה רשאית להכניס מידיית מפיק אחר להשלמת ביצוע העבודה והוצאות השלמת העבודה בתוספת 17% הוצאות ותקורה יחולו על המפיק וינוכו מכל תשלום המגיע לו או יגבו ממנו בכל דרך חוקית אחרת.

14.6. ספרי החברה וחשבוניותיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו למפיק ומועדיהם, לשיעור הוצאות ההשלמה ומועדי הוצאתן.

14.7. לא יראו בשימוש החברה בזכויותיה על פי חוזה זה כביטול החוזה על ידי החברה אלא אם החברה הודיעה על כך במפורש ובכתב למפיק, והמפיק יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה, כל עוד לא נתנה לו הודעה על ביטול החוזה.

## **15. בטחונות**

15.1. הערבות הבנקאית שהומצאה על ידי המפיק תשמש להבטחת ביצוע כל התחייבויותיו של המפיק על פי חוזה זה.

15.2. המפיק מתחייב להאריך, מעת לעת, את תוקף הערבות לפחות 21 ימים קודם למועד פקיעתה, על פי הנחיות החברה.

15.3. הערבות, כשהיא תקפה, תישאר בידי החברה עד לארבעה חודשים לאחר תום תקופת החוזה, על הארכותיו ו/או עד לאחר גמר מתן השירותים לפי תנאי החוזה, לשביעות רצון החברה, על פי המאורח מביניהם.

15.4. החברה תהא רשאית לחלט את הערבות, כולה או חלקה, אם סברה החברה כי המפיק לא מילא את התחייבויותיו על פי החוזה.

15.5. חולטה הערבות או חלקה ולא בוטל החוזה על ידי החברה, ישלים המפיק את סכום הערבות שחולט וזאת תוך 7 ימים ממועד החילוט, כך שבכל עת במהלך תקופת ההתקשרות, יהיה בידי החברה את סכום ערבות הביצוע.

## **16. שונות**

16.1. המפיק אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או להעביר את זכויותיו והתחייבויותיו מכח חוזה זה, כולן או חלקן, או כל טובת הנאה על פי לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או לשעבד את זכויותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקן, אלא אם יקבל בכתב ומראש את הסכמת החברה.

16.2. ויתר אחד הצדדים על זכות הנתונה לו על פי חוזה זה, לא יהווה הוויתור תקדים לגבי מקרה זהה אחר ואותו צד לא יהא מנוע מלחזור ולממש בכל עת זכות שוויתר עליה כאמור.

16.3. הצדדים מצהירים בזאת, כי חוזה זה מגבש, מסכם וממצה את כל המוסכם ביניהם ולא יהיה כל תוקף לכל הסכמה ו/או התחייבות ו/או דרישה אשר לא באו לכלל ביטוי בחוזה זה, אפילו הועלו במו"מ בין הצדדים ו/או בהסכמים קודמים ו/או בתוספות להסכמים קודמים ו/או בכל מסמך כתוב קודם. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם ומוצהר בזאת, כי לא יהיה תוקף לכל

תיקון, שינוי, ביטול, תוספת או שחרור מחלק כלשהו מחוזה זה, אלא אם יעשו במפורש ובכתב חתום על ידי כל הצדדים.

16.4. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים, והמפיק יהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניין שלא נעשה בדרך האמורה.

16.5. כל הודעה שצד אחד צריך לתת למשנהו לפי חוזה זה תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא לחוזה זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כאילו נתקבלה 72 שעות לאחר המועד בו נשלחה מבית דואר בישראל.

16.6. לבתי המשפט המוסמכים בעיר נצרת תהיה הסמכות הבלעדית לדון בכל המחלוקות הנובעות מחוזה זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

\_\_\_\_\_  
המפיק

\_\_\_\_\_  
החברה

ולראיה באו הצדדים על החתום :

\_\_\_\_\_  
הקבלן

\_\_\_\_\_  
המזמינה

אישור עו"ד המזמינה

אני הח"מ, יועמ"ש המזמינה, מאשר כי החתומים על חוזה זה מוסמך(ים) לחתום עליו וכי חתימת המזמינה כאמור מחייבת אותה על פי כל דין.

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_  
תאריך

אישור עו"ד המפיק

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ כבא \_\_\_\_\_ כוחה של \_\_\_\_\_ (להלן: "המפיק") מצהיר/ה בזאת כי ההחלטה של הקבלן לחתום על חוזה זה נתקבלה כדין, כי החתומים על חוזה זה מוסמך(ים) לחתום עליו וכי חתימת הקבלן כאמור מחייבת אותו על פי כל דין.

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח ב'1 כתב ערבות ביצוע

לכבוד

החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ

### ערבות מספר

1. לפי בקשת \_\_\_\_\_ מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 100,000 ש"ח (במילים: מאה אלף שקלים חדשים) כולל מע"מ (להלן: "סכום הערבות"), וזאת בקשר עם ההסכם שנחתם בין הקבלן למזמינה במסגרת מכרז פומבי מס' 04 / 2023 למתן שירותי ניהול, ארגון והפקה – מרוץ סובב כנרת 2023 (להלן: "ההסכם") ולהבטחת מילוי שלם ומלא, ע"י הקבלן, של כל תנאי ההסכם בינו לבין המזמינה ובכלל זה לביצוע ולטיב השירותים.
2. לא יאוחר מ-7 ימים ממועד קבלת דרישתכם הראשונה לעל ידו לפי כתובתנו המפורטת להלן אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הספק.
3. כל דרישה לתשלום מכח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף \_\_\_\_\_ בכתובת \_\_\_\_\_ כשהיא חתומה ע"י המזמינה.
4. התשלום, כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבון המזמינה ע"פ הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם ע"פ שיקול דעתכם הבלעדי.
5. ערבות זו תישאר בתקופה עד ליום \_\_\_\_\_ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
6. ערבות זו אינה ניתנה להעברה, הסבה או להמחאה.

בכבוד רב,

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ח" וחותמת הסניף.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

[שם הערב]

תאריך: \_\_\_\_\_

**נספח ב' 2.1 הוראות אחריות וביטוח**

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים		
<p><b>אישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה:</b> אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/ה	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם מועצה אזורית עמק הירדן	שם חברות בנות ועובדים שלהן	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> * שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> * מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	העיסוק המבוטח: _____	
מען	מען	מען		
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: מבקש אישור נוסף			

כיסויים								
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח רכוש	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה*	תאריך תחילה (ניתן להזיז תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום 1	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
צד ג'		ביט			8,000,000		₪	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג
אחר - צד ג' כולל כיסוי לנזק הנובע מהרעלה ו/או חומר זר במאכל ו/או במשקה					למקרה ולתקופה במשותף עם פוליסת צד ג' הנ"ל ולא בנוסף			
אחר - צד ג' כולל ביטול חריג נזקי					למקרה ולתקופה במשותף עם פוליסת צד ג' הנ"ל ולא בנוסף			

כיסויים								
גוף בשל רשלנות מקצועית								
אחריות מעבידים	ביט			20,000,000				304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוניות
אחריות המוצר								
אחריות מקצועית								
אחר פוליסה אחרת								

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):  
**031**

ביטול/שינוי הפוליסה \*  
 שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא \_\_ יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור  
 המבטח:

\* באישור ביטוח כללי לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.  
 \*\*\*\* יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה  
 הערה חשובה: יועץ/איש מקצוע שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח חבות מעבידים.