



מכרז מסגרת פומבי

המועצה האזורית עמק הירדן
והחברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ

מכרז מסגרת

מכרז פומבי מס' 03/ 2023

פניה לקבלת הצעות:

לביצוע עבודות בניה ושיפוצים בהיקפים עד גובה סיווג ג'1

בתחום המועצה האזורית עמק הירדן

מכרז מסגרת לביצוע עבודות בניה ושיפוצים בהיקפים - עד גובה סיווג ג'1,

בתחום המועצה האזורית עמק הירדן

1. המועצה האזורית עמק הירדן (להלן: "המועצה") והחברה הכלכלית עמק הירדן בע"מ, ח.פ. 510822174 (להלן: "החברה לפיתוח"), וביחד עם המועצה: "המזמינה") אשר הינה תאגיד עירוני בשליטה ובבעלות המועצה האזורית עמק הירדן פונות בזאת לקבלת הצעות מחיר במסגרת מכרז מסגרת לביצוע עבודות בניה ושיפוצים בהיקפים עד גובה סיווג ג'1 בתחום המועצה האזורית עמק הירדן, ובהתאם לתנאי המכרז.
2. העבודות נשוא מכרז זה הן עבודות בהיקפים כספיים קטנים עד בינוניים – עד גובה סיווג כספי ג'1, לעבודה.
3. רשאי להשתתף במכרז אך ורק מציע בודד, שהינו יחיד או תאגיד, העומד בכל תנאי הסף האמורים במסמכי המכרז.
4. מפגש קבלנים ייערך ביום 8.5.23 בשעה 14:30 נפגשים במועצה אזורית עמק הירדן, קומה שנייה, במשרדי החברה לפיתוח עמק הירדן, ההשתתפות במפגש הקבלנים הינה חובה.
5. את מסמכי המכרז ניתן לקבל במשרדי המזמינה במתחם המועצה האזורית עמק הירדן (להלן: "משרדי המזמינה") או בטלפון מס' 04-6153064 בין השעות 09:00-15:00 החל מיום 3.5.23 ועד למועד האחרון להגשת הצעות, ללא עלות. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט בכתובת <https://www.j-v.org.il/bids>, אולם על מנת להגיש הצעה, נדרש לקבל את מסמכי המכרז מהמזמינה.
6. מציע אשר גילה סתירות ו/או אי בהירויות במסמכי המכרז, יפנה למזמינה בכתב בלבד בדוא"ל לכתובת מייל: Office.pituach@j-v.org.il בשאלות הבהרה (להלן: "שאלות הבהרה"), ויציין בפנייתו את מהות הסתירה ו/או אי ההבהרה שנתגלתה. על פניית המציע להתקבל לכל המאוחר עד ליום 11.5.23 בשעה 15:00. תשובות תישלחנה לכל המשתתפים במכרז אשר מסרו את פרטי הדוא"ל שלהם (מציעים שרכשו את מסמכי המכרז ומציעים ששלחו שאלות הבהרה), בצירוף השאלות שנשאלו (ללא פירוט בדבר זהות הפונה), וכן הן תפורסמנה באתר המועצה.
7. המועד האחרון להגיש הצעות הינו בתאריך 24.5.23 בשעה 15:00 בדיוק. לא תתקבלנה הצעות לאחר מועד זה. את הצעות, חתומות בכתב יד במעטפה סגורה ללא סימן זיהוי, יש להגיש במסירה ידנית פיזית בלבד (לא בדואר ולא בכל דרך אחרת) לתיבת המכרזים במשרדי המזמינה.
8. **ערבות הצעה**: על המציע לצרף ערבות בנקאית אוטונומית בסך של 5,000 ₪ בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
9. אין המזמינה מתחייבת לקבל את הצעה שקיבלה את הניקוד הגבוה ביותר או הצעה כל שהיא.
10. האמור במודעה זו אינו ממצה את תנאי המכרז המופיעים במלואם במסמכי המכרז, ובכל מקרה, יגבר האמור במסמכי המכרז.

מתן סומר, מנכ"ל
החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ

מסמך א'

הוראות למשתתפים

המועצה האזורית עמק הירדן והחברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ

מכרז מסגרת פומבי מס' 03/2023

הודעה ותנאי מכרז מסגרת פומבי לביצוע עבודות בניה ושיפוצים בהיקפים עד גובה סיווג ג'1 בתחום המועצה האזורית

עמק הירדן

1. המועצה האזורית עמק הירדן (להלן: "המועצה") והחברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ (להלן - "החברה לפיתוח") וביחד עם המועצה - "המזמינה"), אשר הינה חברה עירונית בבעלות מלאה של המועצה מזמינות בזאת הצעות לקבלת שירותים לביצוע עבודות בניה ושיפוצים בהיקפים עד גובה סיווג ג'1 שיבוצעו בתחום שיפוט המועצה, הכל כמפורט במסמכי מכרז זה (להלן - "השירותים").
2. את מסמכי המכרז, ניתן לקבל במשרדי מזכירות לשכת מנכ"ל החברה בשעות העבודה הרגילות, ללא תמורה.
3. ניתן לעיין בתנאי המכרז קודם לרכישתו, ללא עלות במשרדי החברה בשעות הפעילות או באתר האינטרנט של המועצה האזורית שכתובתו: www.j-v.org.il. הנוסח המחייב של המכרז הינו הנוסח שיימסר על ידי המזמינה ואין להגיש הצעות על מסמכים שיוורדו מאתר האינטרנט. יש להתעדכן בהבהרות באתר המועצה.

3.1. מסמכי המכרז

מסמכי המכרז הינם, כדלקמן:

- | | |
|----------|--|
| מסמך א' | 3.1.1. מסמך נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע (מסמך זה) |
| נספח א'1 | 3.1.2. כתב הצעה והתחייבות |
| נספח א'2 | 3.1.3. נוסח ערבות מכרז |
| נספח א'3 | 3.1.4. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 |
| נספח א'4 | 3.1.5. מסמך פרטי מציע |
| נספח א'5 | 3.1.6. הצהרת מציע להוכחת ניסיון |
| נספח א'6 | 3.1.7. אישור ממליץ / רשות לעניין ניסיון המציע |

3.1.8	דוגמת לנוסח הזמנת עבודה לפרויקט	נספח א' 7
3.1.9	הצהרה בדבר התחייבות לסודיות	נספח א' 8
3.1.10	נוסח הצהרה בדבר העדר קרבה משפחתית	נספח א' 9
3.1.11	הצהרה על העדר ניגוד עניינים- במסגרת בחינת תנאי הסף	נספח א' 10
3.1.12	אישור בדבר מצב המציע	נספח א' 11
3.1.13	תצהיר עסק בשליטת אישה	נספח א' 12
3.1.14	תצהיר העסקת אנשים עם מוגבלות	נספח א' 13
3.1.15	מסמך פרטים חסויים בהצעה	נספח א' 14
3.1.16	הסכם מסגרת לביצוע עבודות בניה ושיפוצים בהיקפים עד גובה סיווג ג'1 בתחום המועצה האזורית עמק הירדן - נוסח הסכם זה הינו בין הזוכה לבין המזמינה.	מסמך ב'
3.1.17	נוסח אישור עריכת ביטוח	נספח ב' 1
3.1.18	נוסח ערבות ביצוע	נספח ב' 2
3.1.19	ערבות הבדק	נספח ב' 3
3.1.20	מחירון דקל לבניה ותשתיות [לא מצורף למכרז זה]	נספח ב' 4
3.1.21	המפרט הכללי לעבודות בנייה בהוצאת הוועדה הבין משרדית בהוצאתו האחרונה [על הקבלן לרכוש מסמך זה]	נספח ב' 5
3.1.22	מפרט טכני מיוחד (יצורף, לפני צורך, לכל הזמנת עבודה)	נספח ב' 6

4. מפגש מציעים יתקיים ביום רביעי בתאריך 3.5.23 בשעה 14:30 במשרדי המזמינה במתחם המועצה. השתתפות במפגש מציעים הינה חובה ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז. מובהר כי רק ההסברים וההבהרות שיפורסמו בעקבות מפגש הקבלנים בכתב באתר המזמינה, יחשבו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. על מנת ששאלה שתעלה ממציע כתוצאה ממפגש הקבלנים תחייב את המזמינה, נדרש יהיה המציע להעלותה על הכתב כמפורט בסעיף להלן. כל הסבר או תשובה שימסרו במפגש הקבלנים ולא יפורסמו בכתב בעקבותיהם- לא יהיו חלק ממסמכי

המכרז ולא יהיה להם כל תוקף מחייב. המזמינה רשאית ועשויה לקיים את מפגש המציעים במתכונת דיגיטלית, כסיוור וירטואלי.

משתתפים במכרז המבקשים לשאול שאלות מקצועיות נוספות, שאלות טכניות ובקשות הבהרה על מסמכי המכרז, לרבות בקשר עם סתירות, שגיאות, אי התאמות או ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט במסמך כלשהו ממסמכי המכרז, ניתן להעביר רק בכתב, עד לא יאוחר מיום **11.5.23** בשעה **15:00**, לכתובת מייל: Office.pituach@j-v.org.il

באחריות הפונים לוודא כי שאלותיהם הגיעו ליעדן במועד, בטלפון 04-6757687. שאלות שימסרו לאחר המועד לעיל לא יענו. תשובות והבהרות יישלחו למי ששלח שאלות הבהרה, וכן הן תפורסמנה באתר האינטרנט של המועצה האזורית עמק הירדן. תשובות לשאלות והבהרות כאמור יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל משתתף לצרף אותן להצעה כשהן חתומות על ידו.

5. ההצעה על כל נספחיה, מסמכיה והאישורים בדבר עמידת המציע בתנאי הסף למכרז זה, כולל ערבות בנקאית, תוגש במעטפה סגורה, ללא סימן זיהוי, עליה יירשם: "**מכרז פומבי מס' 03/2023**" בלבד, בשני עותקים זהים, כאשר המעטפה תכלול את כל המסמכים הדרושים על פי מסמך זה. **מעטפת הצעה אשר תישא סימן זיהוי כלשהו של המציע תפסל.**

6. על המציע יהיה למלא בכתב יד את הצעתו, לחתום על כל המסמכים הנלווים.

7. את ההצעה יש להגיש עד ולא יאוחר מיום **24.5.23** בשעה **15:00** במשרדי המזמינה, **במסירה ידנית בלבד.**

8. הצעה אשר תוגש שלא במועד ו/או ללא כל המסמכים הנדרשים במסמכי המכרז, לא תילקח בחשבון.

9. הודעה על מועד פתיחת ההצעות תשלח לכל המציעים באמצעות דואר אלקטרוני. כל מגיש הצעה רשאי להשתתף בפתיחת המכרז.

10. אופי המכרז ותיאור השירותים הנדרשים

10.1. מכרז זה הינו **מכרז מסגרת** לביצוע עבודות בניה ושיפוצים עד היקף כספי של סיווג ג'1 בתחום שיפוט המועצה, בהתאם לצרכי המזמינה ובלוחות הזמנים שתגדיר המזמינה, ולתנאים והוראות מכרז זה.

10.2. המזמינה תקבע מבין המשתתפים שהגישו הצעות עד שלושה זוכים עימם יחתם הסכם מסגרת בנוסח המצורף למסמכי המכרז, והמזמינה רשאית לפנות אליהם, מעת לעת, בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לצורך קבלת השירותים בהתאם לאופן הזמנת השירותים המפורט בסעיף 11 להלן.

10.3. מפרט העבודות ואופן ביצוען יושתת על הפרקים של המפרט הכללי לעבודות בנין בהוצאת הועדה הבינמשרדית המיוחדת בהשתתפות משרד הביטחון, משרד העבודה והרווחה ומשרד הבינוי והשיכון - במהדורה האחרונה והעדכנית ביותר ביחס לכל פרקולא יפחת ממנו, פירוט מלא ומדויק לעבודה הדרושה, לוחות זמנים לביצוע, מפרטים טכניים/הנדסיים ודרישות מיוחדות לרבות כתבי כמויות ככל ונדרש ורשימת ציוד/חומרים/רכיבים דרושים יצורפו לכל הזמנת עבודה שתצא לקבלן המבצע, מעת לעת, בהתאם לצרכי המזמינה. בכל מקרה, יהיה המציע מחויב להוראה המחמירה מבין השניים.

10.4. **למען הסר ספק מובהר, כי אין בזכיה במכרז המסגרת כדי להבטיח לזוכה כי המזמינה תמסור לידי עבודות ותזמין ממנו שירותים כלשהם ו/או בהיקף כלשהו, ומכרז זה אינו יוצר כלפי הזוכה כל התחייבות של המזמינה.**

10.5. בחינת ההצעות ושקלול ההצעות - תעשה על-פי המפורט בסעיף 22 למסמך זה.

10.6. הסכם מסגרת, בנוסח המצורף למסמכי המכרז, יחתם עם הזוכה לתקופה של שנה, כאשר למזמינה אפשרות להארכת ההסכם לתקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, ובסה"כ עד **5 שנים**. במהלך תקופת ההתקשרות תהיה רשאית המזמינה למסור לזוכה ביצוע שירותים בפרייקטים שונים וזאת באמצעות הוצאת הזמנת עבודה. במידה ופרייקט שהחל לא יסתיים, ניתן יהיה להאריך את הסכם המסגרת עד לתום השלמת הפרייקט הספציפי.

10.7. השירותים יבוצעו מעת לעת ולפי צרכי המועצה/החברה לפיתוח עמק הירדן ובהתאם להזמנת עבודה ספציפית שתצא מהמועצה/החברה לפיתוח. המועצה אינה אחראית על הזמנת עבודה שיצאה תחת ידי החברה לפיתוח, והחברה לפיתוח אינה אחראית על הזמנת עבודה שיצאה תחת ידי המועצה וכל הזמנת עבודה הינה עבור מזמינת העבודה הספציפית, זולת אם הזמנת העבודה נעשתה עבור המועצה והחברה לפיתוח יחד.

10.8. לאורך תקופת ההתקשרות, הזוכה יהיה מחויב להיות זמין לביצוע השירותים נשוא המכרז עבור המזמינה ולקבל כל עבודה שתופנה אליו מהמזמינה.

11. אופן הזמנת עבודות במהלך תקופת ההתקשרות

11.1. ההתקשרות מכוח מכרז זה היא התקשרות מסגרת בלבד, לפיכך, המזמינה תהא רשאית, מעת לעת, ע"פ צרכיה ושיקוליה המקצועיים להזמין מקרב הזוכים את השירותים שיבוצעו בהתאם לתנאים ולהוראות מכרז זה והסכם ההתקשרות. חלוקת העבודות בין הזוכים תהא באופן המפורט להלן:

11.2. בעבודות עד לשווי מוערך של 30,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לאחר הפחתת ההנחה הקבועה במכרז -

11.2.1. מעת לעת, המזמינה תהיה רשאית לפנות לכל אחד מהזוכים לפי שיקול דעתה באמצעות טופס הזמנת עבודה לצורך ביצוע עבודה ספציפית עד לגובה מוערך של 30,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לאחת הפחתת ההנחה הקבועה במכרז, כאשר אותו זוכה יהיה מחוייב לבצע את העבודות, לפחות במחיר ההנחה שנקבעה במכרז המסגרת, בלוחות הזמנים שתקבע המזמינה.

11.2.2. במסגרת שיקוליה לפנות לזוכה לפי סעיף זה, תיקח המזמינה בחשבון נתונים רלוונטיים שונים כגון: זמינות הזוכה, יעילות, ניסיונו בביצוע העבודות הפרטניות או כל נתון רלוונטי אחר.

11.3. בעבודות מעל לשווי מוערך של 30,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לאחר הפחתת ההנחה הקבועה במכרז:

11.3.1. המזמינה תודיע לזוכים על כוונתה לבצע עבודה לפי המכרז;

11.3.2. המזמינה תהא רשאית לבצע סיור באתר העבודות הרלוונטי, במסגרתו יימסרו לזוכים פרטי העבודות, תכניות, כתבי כמויות מפרטים וכל פרט רלוונטי אחר. המזמינה תודיע לזוכים אם ההשתתפות בסיור הינה חובה או אם לא;

11.3.3. המזמינה תקבע מועד להגשת הצעת מחיר הכוללת שיעור הנחה (באחוזים בלבד) המתווספת להנחה הקבועה במכרז המסגרת – על גבי נוסח הצעה שתשלח המזמינה. מובהר כי ההנחה שתוצע על ידי הזוכה לא תפחת מההנחה הקבועה במכרז המסגרת, אלא תתווסף עליה;

11.3.4. זוכה אשר יציע את ההנחה הגבוה ביותר, ייבחר על ידי המזמינה לבצע את העבודות, ככל שהמזמינה תחליט על ביצוע;

11.3.5. מובהר למען הסר כל ספק כי למזמינה הזכות לחייב זוכה לבצע את העבודות במחיר ההנחה הקבועה במכרז, ככל שלא הציע הנחה נוספת במסגרת הליך ההתמחרות;

11.3.6. היה וסכום ההנחה הגבוה ביותר שהוצעה על ידי הזוכים יהיה זהה, יידרשו אותם זוכים להציע הנחה נוספת על פי אותו נוהל, ובמידה ושוב ההנחה תהיה זהה, תיערך הגרלה בין הזוכים באופן ובמועד שתקבע המזמינה.

11.4. בכפוף לאמור לעיל, הזוכים מוותרים בזאת, על כך טענה, דרישה או תביעה בקשר לאופן חלוקת העבודה בין הזוכים.

11.5. מובהר, כי מסירת מטלות בהתאם להוראות מכרז מסגרת זה, כפופה לקבלת האישורים התקציביים המתאימים לביצוע.

11.6. במסגרת מתן השירותים, הזוכה יהיה אחראי באופן מלא על ביצוע והשלמתן של העבודות עבור המזמינה ובכלל זה אחריות על כל היבטי העבודה מול גורמים מחוץ למזמינה - כגון: חח"י, בזק, רשות העתיקות וכל גוף ציבורי או פרטי אחר.

11.7. עוד מובהר, כי אין באפשרותה של המזמינה לדעת ו/או להציג במועד זה את ההיקף הכספי ו/או האופי של הפרויקטים שיימסרו על ידה לזוכה. בהתאם, היקף הפרויקטים ו/או אופיים, יהיו ידועים וסופיים רק בסמוך למסירת המטלות לזוכה ואלה יוגדרו מפורשות בכל אחת ממטלות הביצוע הספציפית שיועברו על ידי המזמינה מעת לעת.

11.8. **למען הסר ספק, מובהר כי המזמינה, על פי שיקול דעתה המקצועי והבלעדי, תהא רשאית שלא לפנות לזוכים לצורך ביצוע מטלה כלשהי, ובמקום זאת לפרסם מכרזים ו/או הליכים תחרותיים אחרים בקשר עם ביצועה של מטלה כלשהי אשר יכולה הייתה להיות מבוצעת במסגרת מכרז זה, או להתקשר עם כל גורם אחר לצורך כך, הכל בהתאם להוראות הדין.**

11.9. בעצם הגשת ההצעה למכרז רואים את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, וכמוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד המזמינה ו/או מי מטעמה בגין ו/או בקשר הוראות מכרז זה.

11.10. המציע המשתתף במכרז מצהיר, כי כל הנסיבות וההוראות המפורטות לעיל ולהלן ידועות לו וכי לקח זאת במכלול שיקוליו עובר להגשת הצעתו למכרז.

רשאי להשתתף במכרז מציע (להלן: "המציע") שהוא תאגיד הרשום כדין בישראל או יחיד שהינו עוסק מורשה, העונים על התנאים המצטברים הבאים:

12.1. המציע הינו קבלן רשום בפנקס הקבלנים בהתאם לחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות התשכ"ט – 1969 ותקנותיו – ענף בנייה 100 בקבוצה ג' -1 לפחות.

12.1.1. להוכחת האמור יצרף המציע אישור בדבר היותו קבלן רשום.

12.2. ניסיון המציע:

12.2.1. ניסיון מוכח בביצוע עבודות קבלניות (בניה, תחזוקה ושיפוצים) עבור גופים ציבוריים בהיקף מצטבר של מיליון ₪ (לא כולל מע"מ) בשנה ב- 5 שנים מתוך 7 השנים האחרונות קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, ובתנאי שהיקפה הכספי של כל עבודה לא יפחת מ-500,000 ₪ (לא כולל מע"מ).

לעניין זה –

"גופים ציבוריים" - רשות מקומית, מועצה אזורית, תאגיד עירוני, גוף סמך של רשות מקומית, תאגידי מים וביוב, חברות ממשלתיות, תאגידי סטטוטוריים, משרדי ממשלה.

12.2.2. להוכחת האמור יצרף המציע להצעה -

- מסמך פרטי המציע בנוסח הצורף למסמכי המכרז **כנספח א'4**.

- פירוט ניסיון המציע בתצהיר בנוסח המצורף למסמכי המכרז **כנספח א'5**.

- המלצות של רשויות מקומיות או רשימת ממליצים (מהנדסי רשויות מקומיות או תאגידי עירוניים) - להן

סופקו שירותים בתקופה כאמור. כולל פירוט תקופת השירות, סוג הפרויקט, היקף כספי ואיש קשר בנוסח

המצורף למסמכי המכרז **כנספח א'6**.

12.3. צוות המציע וכשירותיות:

12.3.1. המציע מעסיק בעצמו **מהנדס או הנדסאי** אשר מוסמך בתחום הנדסה אזרחית, ובעל ניסיון של 5 שנים לפחות בביצוע עבודות בנייה ושיפוצים. המהנדס \ הנדסאי יאושר על ידי המועצה האזורית עמק הירדן והחברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ.

בסעיף זה -

"מהנדסים" - מהנדסים הרשומים בפנקס המהנדסים, כהגדרתו בחוק המהנדסים והאדריכלים, התשי"ח - 1958 בתחום הנדסה אזרחית.

"הנדסאים" - הנדסאים הרשומים במרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, כהגדרתו בחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג - 2012.

12.3.2. מובהר בזאת כי כל איש צוות יכול להיות מוצג בהצעה של מציע אחד בלבד.

12.3.3. יש להציג איש צוות אחד העומד בדרישות להלן, שייחשב כמנהל עבודה מטעם המציע ויהיה איש הקשר מטעם המציע שיספק את השירות מטעם המציע, ככל שהמציע יזכה במכרז. איש הצוות השני המוצע ישמש כגיבוי/מסייע למנהל העבודה. אנשי הצוות שיוצגו בהצעת המציע יהיו הגורמים מטעמו אשר יהיו אחראים על ניהול ביצוע השירותים מטעם הזוכה עבור המזמינה במידה והמזמינה תמסור לביצוע המציע פרויקט ו/או מטלה כלשהי.

12.3.4. אנשי הצוות יאושרו מראש ע"י המזמינה והיא תהיה רשאית לדרוש החלפת איש צוות בהתאם לשיקולה הבלעדי.

12.3.5. להוכחת האמור יצרף המציע להצעה -

- העתק של רישיונות מהנדס / הנדסאי ביחס לאנשי הצוות.

- קו"ח / של המהנדס / הנדסאי ביחס לאנשי הצוות המוצעים.

- פירוט ניסיון המהנדס / הנדסאי אנשי הצוות המוצעים בתצהיר.
- ככל שאיש הצוות מועסק ע"י המציע - אישור רו"ח של המציע לפיו איש הצוות מועסק ע"י המציע או כל אסמכתא אחרת להוכחת האמור. ככל שאיש הצוות קשור בהסכם עם המציע - יש לצרף העתק של הסכם ההתקשרות (ניתן למחוק/ להשחיר תעריפים), בנוסח המצורף **כנספח א'5**.
- 12.4. המציע בעל איתנות פיננסית מוכחת, הכוללת: מחזור הכנסות שנתי של לפחות ₪1,000,000 בשנה (לא כולל מע"מ), בשנים 2019-2022 (כולל) הנובע מפעילותו בתחום עבודות קבלנות ובנייה.
 - 12.4.1. להוכחת האמור יצרף אישור רו"ח בדבר המחזור הכספי הרלוונטי.
 - 12.5. המציע השתתף במפגש קבלנים.
 - 12.5.1. להוכחת האמור יצרף המציע להצעה – פרוטוקול מפגש קבלנים חתום המעידה על השתתפותו במפגש.
 - 12.6. המציע צרף להצעתו ערבות בנקאית מקורית כמפורט **כנספח א'2** למסמכי המכרז.
 - 12.7. העדר ניגוד עניינים- המציע וכל מועמד מטעם המציע לביצוע השירותים (איש צוות מטעם המציע) מילא וצרף להצעה הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים בנוסח המצורף **כנספח א'10**.
 - 12.8. המציע אינו נמצא, נכון למועד הגשת הצעתו בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים ו/או פירוק ואין בקשות תלויות שעומדות נגדו מסוג זה, הוא אינו עומד בפני חדלות פירעון, הדו"חות הכספיים שלו אינם כוללים אזהרת "עסק חיי", וכן לא הוטלו על נכסיו עיקולים מהותיים (למעט הסר ספק, תצורף לאישור הרו"ח האמור להלן רשימה של כלל העיקולים שהוטלו על נכסי המציע, ככל שהוטלו) להוכחת האמור המציע יצרף אישור רו"ח בנוסח המצורף **כנספח א'11**.

13. אישורים ומסמכים נדרשים

- על המציע לצרף להצעתו (בנוסף למסמכי המכרז שעליו להגישם חתומים בחתימתו והמסמכים האמורים בסעיף 12 לעיל), את המסמכים הבאים:
 - 13.1. כל מסמכי המכרז לרבות נספחיהם כשהם ממולאים וחתומים. נדרש אישור רו"ח / עו"ד למסמך כלשהו - יש לצרף את המסמך מאומת / מאושר כנדרש.
 - 13.2. אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו - 1976.
 - 13.3. תצהיר על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, בנוסח המצורף **כנספח א'3**.
 - 13.4. אישור על ניכוי מס במקור.
 - 13.5. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.
 - 13.6. במידה והמציע הינו מציע שהינו תאגיד -
 - 13.6.1. תעודת רישום של התאגיד.
 - 13.6.2. תדפיס מעודכן מרשם החברות, מעודכן לפחות 14 ימים טרם מועד הגשת ההצעות למכרז, של רישום התאגיד מרשם החברות בו מפורטים בעלי המניות והמנהלים של התאגיד.
 - 13.6.3. אישור עורך דין או רואה חשבון, המפרט שמות האנשים שחתימתם מחייבת את התאגיד והמאשר כי השירותים וההתקשרויות נשוא המכרז הינם במסגרת סמכויות התאגיד.
 - 13.7. במידה והמציע הינו עסק בשליטת אישה - יצרף להצעתו אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק, בנוסח המצורף **כנספח א'12**.
 - לעניין זה -
 - "עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור.
 - "אישור" - אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
 - (1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה.
 - (2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

"**מחזיקה בשליטה**" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.

"**נושא משרה**" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה.

"**עסק**" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל.

13.8. הצהרה חתומה ומאומתת כדין בדבר היעדר קרבה בנוסח המצורף **כנספח א'9**.

13.9. הצהרה חתומה ומאומתת כדין בדבר התחייבות לסודיות בנוסח המצורף **כנספח א'8**.

13.10. תצהיר העסקת אנשים עם מוגבלות בנוסח המצורף **כנספח א'13**.

13.11. תדפיס של הבהרות שניתנו על ידי המזמינה, לכלל המציעים, כשהוא חתום על ידי המציע כדין באמצעות מורשי החתימה של המציע.

13.12. **נוסף על האמור, הואיל ולצורך השוואת ההצעות השונות יינתן משקל גם לרכיב האיכות, על המציע לצרף להצעתו את כל מסמך שיש בו להעיד על איכותו של המציע (מסמכים, תעודות, רישיונות, המלצות וכיו"ב), ובכלל זה היקף הניסיון הקודם של המציע ואיכותו, התאמתו ויכולתו לבצע את השירותים נשוא המכרז וכיו"ב.**

13.13. המזמינה תהא רשאית לבקש הבהרות לגבי ההצעה, השלמת פרטים ו/או מסמכים, ולהזמין לראיון נציגים של מציעים אלה או אחרים, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

13.14. **יובהר, כי המזמינה רשאית לא להתחשב בהצעה שלא יצורפו אליה המסמכים הנ"ל.**

14. מסמכים, דוגמאות והסברים

14.1. המציע המשתתף במכרז ראשי, בטרם הגשת הצעתו למכרז, לעיין בכל המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז.

14.2. המציע, בחתמו על מסמכי המכרז, מצהיר כי הוא ראה ובדק את כל פרטי המכרז, לרבות כל הנספחים לו (בין אם אלו צורפו ובין אם לאו) והצעתו כוללת את כל המחירים ואת כל הפרטים המפורטים במכרז.

15. תקופת ההתקשרות

15.1. תקופת ההתקשרות הינה למשך 12 (שנים עשר) חודשים (להלן - "**תקופת ההתקשרות**").

15.2. למזמינה הזכות הבלעדית להאריך את ההתקשרות לעוד 4 (ארבע) תקופות התקשרות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת, באותם תנאי התקשרות (להלן: "**תקופות האופציה**").

15.3. על אף האמור, למזמינה זכות להביא לידי סיום את ההתקשרות עם זוכה שייבחר בהליך זה, במקרים המפורטים בסעיף 23 להסכם ההתקשרות ולזוכה לא תהיה כל טענה או תביעה בגין הביטול כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין עבודות שביצע בפועל עבור המזמינה.

16. ערבות מכרז

16.1. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית צמודה למדד המחירים לצרכן בסך של 5,000 (ובמילים: חמשת אלף שקלים חדשים).

16.2. הערבות הבנקאית תהיה ערוכה לפקודת החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ ותהא תקפה עד ליום **3.8.23** לפי הנוסח המצורף **כנספח א'2** למסמכי המכרז. המזמינה תהיה רשאית להאריך את המועד האחרון לתקופה של הערבות, ובתנאי שהודיעה על כך בכתב יום עבודה אחד לפחות לפני המועד האחרון לתוקף הערבות.

16.3. למען הסר ספק, לא יתקבל תחליף ערבות. מציע שלא יצרף ערבות בנקאית מקורית כאמור לעיל, הצעתו לא תובא לדיון.

16.4. מציע אשר הצעתו לא תתקבל תושב לו הערבות הבנקאית.

16.5. המזמינה תהא רשאית לחלט ערבות זו, כולה או חלקה, והמציע לא יהא זכאי לדרוש סכום הערבות כולה או מקצתה, אם התקיים בו אחד מאלה:

(1) סרב המציע, שהצעתו נתקבלה, לחתום על ההסכם.

(2) במסגרת המכרז מסר המציע מידע מטעה או מידע מהותי שאינו מדויק.

17. ההתקשרות תהיה על בסיס מתן שירות קבלני, ולא יהיו יחסי עובד ומעביד בין הזוכה במכרז ו/או בין מי מעובדיו שיעסוק במתן השירותים בפועל לבין המזמינה.

18. הגשת הצעה במכרז המסגרת

18.1. על המציע להגיש את הצעתו בנוסח המצורף למכרז **כנספח א'1**, בצירוף כל מסמכי המכרז ובצירוף הערבות הבנקאית להצעה ומסמכים נוספים מטעמו כנדרש בתנאי הסף ויתר מסמכי המכרז.

18.2. התמורה במכרז זה מבוססת על "מחירון דקל לבניה ותשתיות" (להלן: "**המחירון**") אשר יהיה בתוקף במועד צו התחלת עבודה לכל פרויקט, מופחת ב-15%, כל זאת בכפוף לעמידה במלוא תנאי המכרז, ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף 11 לעיל.

18.3. במכרז זה ובחווזה שייחתם על פיו אין הצמדה למדד ואין התייקרויות. כמו כן, לא ישולמו מקדמות.

18.4. על אף האמור במחירון, יובהר כי למחיר ההצעה, דהיינו, מחיר מחירון המכרז בהפחתת שיעור ההנחה המוצע, לא תינתן כל תוספת אחרת ו/או נוספת מכל סוג שהוא, לרבות בגין פיצול עבודה, עבודות קבלן ראשי וכיוצא ב.

18.5. על המציע למלא את כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז, עליו לחתום בראשי תיבות על כל דף מהמסמכים הנ"ל, וכן לחתום במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז ולציין בכתב ברור את שמו ואת כתובתו ופרטי ההתקשרות עמו.

18.6. את הצעת המציע למכרז זה כשהיא מלאה וחתומה על-ידי המציע בשולי כל עמוד ומסמך וכוללת את כל מסמכי המכרז ומסמכים נוספים כנדרש במכרז - יש להגיש ב- "מעטפת ההצעות", **בשני עותקים זהים**, ולהכניסה לתיבת המכרזים במשרדי מנכ"ל החברה **במסירה ידנית בלבד**, לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

18.7. אין לציין על מעטפת ההצעה את שמו של המציע או כל סימן זיהוי אחר שלו.

19. סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות

19.1. שאלות בקשות להבהרות, יועברו **בכתב בלבד** לחברה בדוא"ל _____ לא יאוחר מיום _____ לא יאוחר מהשעה 12:00. השאלות יענו בכתב על ידי המזמינה והתשובות תשלחנה באמצעות מכשיר פקסימיליה או דוא"ל לכל אלו אשר קיבלו את מסמכי המכרז והן תפורסמה באתר המועצה. **שאלות ובקשה להבהרות אשר יתקבלו לאחר המועד הנקוב לעיל לא יענו.**

19.2. המזמינה רשאית בכל עת, קודם למועד אחרון להגשת ההצעות, להכניס ביוזמתה או בתשובה לשאלות, שינויים ו/או תיקונים ו/או תוספות במסמכי המכרז. השינויים התיקונים והתוספות כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז באמצעות הדוא"ל ו/או הפקסימיליה.

19.3. כל מציע יצרף להצעתו, כל מסמך תשובה או הבהרה או עדכון שישלחו אליו, כשהם חתומים על ידו בחותמת וחתימה.

19.4. מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות בכתב באופן ובמועד דלעיל, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות/אי בהירות/שגיאות או אי התאמות וכיו"ב טענות.

20. הסתייגות ואיסור הגשת הצעה חלקית

20.1. מציע שיגיש הצעה שלא בהתאם לתנאי המכרז או בסטייה ממנו - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעתו.

20.2. כל הסתייגות של המציע מהוראות המכרז עלולה להביא לפסילת הצעתו.

20.3. על המציע למסור הצעה מלאה לביצוע כל העבודות ואין הוא רשאי לחלקן.

21. ביטוח

21.1. מבלי לגרוע מחבות המציע על פי מכרז זה ו/או לפי כל דין, על המציע הזוכה יהיה לקיים, על חשבונו, בכל תקופת ההתקשרות, פוליסת ביטוח כמפורט בהסכם המכרז. הביטוחים ייערכו על-ידי המציע הזוכה באמצעות חברה מורשית כדין בישראל, ועותק מהם יימסר למזמינה כתנאי לחתימת הסכם המכרז.

21.2. לאחר הודעת הזכייה וכתנאי לכניסת ההסכם לתוקף ימציא המציע הזוכה לחברה לפיתוח את אישור המבטח, בהתאם לנוסח נספח אישור הביטוח המצורף **כנספח ב'1**.

21.3. **מובהר כי, ככל שהדבר יידרש - המציע הזוכה מתחייב להצטייד בביטוח רלבנטי נוסף ותקף ביחס לכל עבודה מוזמנת - בהתאם לדרישות המזמינה וכתנאי לתחילת ביצוע העבודות.**

21.4. מובהר בזאת כי למזמינה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור עריכת הביטוחים (נספח **11**), לרבות בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ ביטוח מטעמה אם תרצה בכך והכל **במסגרת התשובות לשאלות ההבהרה**. מובהר, כי למזמינה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המזמינה יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי המזמינה ועלול לגרום לביטול הזכייה ולחילוט ערבות הצעה.

22. **שלבי בחינת ההצעות וקביעת ההצעות הטובות ביותר**

כאמור בחינת ההצעות במכרז זה תעשה על סמך עמידה בתנאי הסף ועל פי מדדי האיכות שיפורטו להלן.

22.1. **שלב א' - בחינת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז -**

הצעה שלא עמדה בדרישות הסף של המכרז - **תפסל ולא תובא לדיון**. אין באמור כדי לגרוע מסמכות המזמינה לפנות למציעים להשלמת מסמכים.

מובהר בזאת כי ככל שתערך פניה להשלמת מסמכים - המסמכים שיושלמו יובאו בחשבון לצורך בחינת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז ולוועדה המקצועית יהיה שיקול דעת להחליט אם מסמכים אלו יובאו בחשבון לצורך ניקוד ההצעות ע"פ הרכיבים להלן.

22.2. **שלב ב' - בדיקת איכות 100% מהציון הסופי -**

22.2.1. בנוסף לכל המסמכים שעל המציע לצרף כאמור לעיל, לצורך בחינת איכות ההצעה, על המציע לצרף מסמכים המעידים על איכותו של המציע בהתאם לרכיבים כמפורט בטבלה שלהלן, ובכלל זה המלצות מאת גופים ציבוריים עבורם ביצע המציע שירותים דומים לשירותים נשוא המכרז. **בהמלצות יש לציין את הפרטים הבאים: שם הגוף, מהות הפרויקט / עבודות שבוצעו, תקופת ביצוע העבודות היקף כספי של העבודות שבוצעו ע"י המציע עבור הרשות.**

22.2.2. ציון האיכות יחושב בהתאם לפרמטרים הבאים ומשקל היחסי שלהם כמפורט להלן.

ניקוד	רכיב איכות למדידה	מס'
40	ניסיון המציע – לרבות התאמה לצרכי המזמינה, היקף הידע והניסיון בביצוע פרוייקטים דומים למזמינים דומים, תיאור הפרוייקטים והמלצות.	1.
60	התרשמות מן המציע- התרשמות כללית מיכולת המציע לעמוד בהתחייבויותיו, בסוג ובאיכות העבודות נשוא מכרז זה, בכלל זה, התחשבות בביצוע עבודות למזמינים דומים, לרבות, ככל שתראה לנכון, באמצעות ראיון אישי שתערך וועדת המכרזים או מי מטעמה למציע, המלצות שיתקבלו מאת ממליצים, אמינות, איתנות פיננסית והיעדר חילוט ערבויות. הועדה תהיה רשאית לשקול כל שיקול רלוונטי וסביר לפי שיקול דעתה.	2.
100		סה"כ

(2) רכיבי איכות אלו ייבחנו על יסוד מסמכים, אסמכתאות ומידע שיצורפו על-ידי המציע להצעתו ו/או מידע שייאסף על-ידי וועדת המכרזים או הצוות המקצועי מטעמה, לפי שיקול דעתה ו/או באמצעות עריכת ראיון למציעים ו/או על סמך ביקור של הצוות באתרים בהם בוצעו עבודות ע"י המציע לרבות באתרי המזמינה. לשם כך, על המציע לצרף להצעתו כל מסמך או אסמכתא שתעיד על רכיבי האיכות המפורטים לעיל.

(3) וועדת המכרזים או מי מטעמה תהיה רשאית לבצע כל בדיקה נוספת הנחוצה לה, על פי שיקול דעתה, על מנת לגבש את דעתה בנושא. למען הסר ספק, מובהר כי המזמינה ו/או וועדת המכרזים לא תהיה חייבת לבדוק את כל הלקוחות, ותהיה רשאית לבצע בדיקה גם עם גורמים שלא צוינו על ידי המציע.

22.3. **שלב ג' - ציון סופי**

הציון המשוקלל יתקבל על ידי סכימה אריתמטית של הניקוד שניתן עבור רכיבי האיכות. הניקוד הכולל יהווה בסיס להשוואה בין ההצעות לצורך החלטה על הזוכה במכרז. יובהר כי למזמינה אין חובה לקבל את ההצעה שקיבלה את הניקוד הגבוה ביותר או הצעה כלשהיא.

22.4. זהות בין ההצעות:

22.4.1. במידה ותהיינה שתי הצעות (או יותר) זהות, אשר יהיו כשרות, אזי ככל שאחת מההצעות הנ"ל היא "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו לעיל, וועדת המכרזים תמליץ על הצעתו של עסק כאמור, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר בהתאם לנוסח המצורף **כנספח א'12** למסמכי המכרז. במידה וההצעות הנ"ל לא יהיו של עסק בשליטת אישה, או שתהיה יותר מהצעה אחת של עסק בשליטת אישה, תיערך ביניהן (או בין העסקים בשליטת אישה, ככל שיש יותר מאחד) התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעת מחיר משופרת (שלב ג' בלבד) תוך 5 ימי עבודה מיום קבלת הודעה על כך, וביניהן תיקבע ההצעה הזוכה במסגרת וועדת המכרזים. יובהר כי ההצעה המשופרת לא תפחת מההצעה המקורית שהגיש כל מציע. המציעים רשאים להגיש הצעה זוהי להצעתם המקורית. אם לאחר הגשת ההצעה המשופרת, עדיין תהינה ההצעות זהות בסכומיהן, וועדת המכרזים תהיה רשאית לקיים הגרלה בין שתי ההצעות.

22.4.2. אופן עריכת ההגרלה:

- ההגרלה תיערך במועד ובאופן שתקבע וועדת המכרזים, בהתאם לשיקול דעתה.
- מנכ"ל המזמינה יהיה נוכח במעמד זה וינוהל פרוטוקול מסודר.
- מובהר כי המציעים רשאים להיות נוכחים במעמד ההגרלה והם יקבלו על כך הודעה מתאימה בהתראה של לא פחות מ48 שעות. אי התייצבות להגרלה לא תגרום לדחייתה.

23. העדר ומניעת ניגוד עניינים

- 23.1. בשל יחסי האמון המיוחדים הנדרשים, קיימת חשיבות להבטחת העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים פוטנציאלי של המציע במסגרת השירותים נושא הפנייה. בהתאם לכך, המציע יצהיר ויתחייב שאין ולא יהיה לו ניגוד עניינים מכל סוג שהוא בקשר למתן השירותים נושא פנייה זו; ההצהרה כאמור תינתן על פי הנוסח המצורף **כנספח א'10**.
- 23.2. על המציע לפרט במסגרת הצעתו כל קשר אישי או עסקי עם גורמים הקשורים, במישורין או בעקיפין, למזמינה ו/או למועצה.
- 23.3. המציע מתחייב להודיע בהצעתו על כל ניגוד עניינים בפועל או העלול להיווצר בין פעילויותיו הנוכחיות, לרבות פעולות שמבצע התאגיד באמצעותו הוא מועסק, לבין הפעילויות המתוארות במכרז זה. כמו כן, יתחייב המציע, אם יזכה במכרז, להודיע בכתב וללא דיחוי על כל ניגוד עניינים אפשרי לגופו של עניין בגין כל הזמנת עבודה ומטלה לפני ביצוע ו/או תוך כדי ביצוע, עפ"י המוקדם האפשרי. ההתחייבות בדבר הימנעות מניגוד עניינים תחול גם על מועסקים על ידי המציע או השותפים לו בכל דרך שהיא.
- 23.4. כמו כן מתחייב המציע, כי במידה ויזכה ותועבר לטיפולו הזמנה למתן שירותים לגביה יימצא במצב של ניגוד עניינים או קיים חשש כאמור, להודיע על כך מיידית למזמינה ולפעול על-פי הוראותיו של היועץ המשפטי של המזמינה.
- 23.5. על המציע תחול המגבלה של הימנעות מכל מצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים בקשר לפעילותו המקצועית במתן השירותים וזאת עד תום חצי שנה מסיום ההתקשרות.
- 23.6. ככל שיועבר לטיפולו של הזוכה, הליך/ נושא לגביו יימצא במצב של ניגוד עניינים או קיים חשש כאמור, עליו להודיע על כך מיידית למזמינה ולפעול על פי הוראותיה.
- 23.7. בנוסף להתחייבות למניעת ניגוד עניינים המצורפת **כנספח א'10**, ייתכן ויתבקש הזוכה לחתום על הסדר נוסף ופרטני למניעת ניגוד עניינים, וזאת בהתאם למידע אשר יימסר על ידו בהליכי הפנייה השונים. יובהר, כי חלה חובה מוחלטת על הזוכה לחתום על הסדר ניגוד עניינים מפורט נוסף כאמור, באם יידרש על ידי המזמינה מהווה תנאי יסודי ומהותי לתחילת ההתקשרות.
- 23.8. המזמינה שומרת על זכותה לפסול מועמד על הסף בגין חשש לקיומו של ניגוד עניינים.

24. שמירה על סודיות

24.1. המציע, מתחייב שהוא וכל המועסקים על ידו או שותפים לו ישמרו סודיות, לרבות אי מסירת מסמך או אי העברת מידע לידיעת כל אדם שאינו מטעם המזמינה ואינו קשור למתן השירותים עבור המזמינה ביחס לכל חומר או מידע המגיע אליהם עקב ביצוע ההסכם למתן השירותים, בין בתקופת ההתקשרות ובין לאחריה. להצעה תצורף התחייבות לשמירת סודיות על-פי הנוסח המצורף **כנספח א'8**.

25. הודעה על זכייה וחתומה על הסכם ההתקשרות

- 25.1. המזמינה תודיע למציעים אשר הצעתם זכתה בהזמנה על זכייתם, וכן תודיע לכל זוכה בדבר המועד והמקום לחתימה על מסמכי ההתקשרות.
- 25.2. על המציע הזוכה להופיע במועד ובמקום הנקובים בהודעת המזמינה כאמור לעיל לחתימה על המסמכים, לרבות הסכם המכרז בנוסח המצ"ב **כמסמך ב'** למסמכי המכרז.
- 25.3. מבלי לגרוע מזכויות המזמינה, במקרה שהמציע הזוכה לא יחתום על הסכם ההתקשרות במועד שייקבע על ידי המזמינה, תהא המזמינה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל את זכייתו, וכן לחלט את ערבות המכרז אותה מסר במסגרת הצעתו.
- 25.4. המציע הזוכה אינו רשאי להסב או להעביר בדרך אחרת לאחר את זכייתו, כולה או חלקה, אלא אם כן קיבל את הסכמת המזמינה בכתב ומראש, אשר תינתן (ככל שתינתן) מטעמים מיוחדים בלבד ובכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה. גם אם אישרה המזמינה את העברת הזכויות כאמור, ימשיך המציע שיזכה להיות אחראי כלפי המזמינה בכל הנוגע לביצוע התחייבויותיו על פי ההזמנה.

26. ביטול התקשרות עם זוכה

- 26.1. המזמינה תהא רשאית להביא לידי סיום את ההתקשרות עם זוכה שייבחר בהליך זה, בכל אחד מהמקרים המפורטים בסעיף 23 להסכם ההתקשרות, ולקבלן לא תהיה כל טענה או תביעה בגין הביטול כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין עבודות שביצע בפועל עבור המזמינה.
- 26.2. אין באמור כדי לגרוע מזכות המזמינה לבטל את ההתקשרות עם זוכה במכרז במקרה של הפרת הוראות המכרז או הסכם ההתקשרות על ידי הזוכה ובמקרה כזה יהא המזמין רשאי לקזז מסכום התמורה של הזוכה כל נזק או הוצאה או עלות שנגרמו למזמינה.

27. זוכה מס' 4

- 27.1. המזמינה רשאית לבחור במציע נוסף כזוכה מס' 4 למכרז ("זוכה מס' 4"), אשר הצעתו דורגה רביעית בטיבה, ובהגשת ההצעה הוא מתחייב להתקשר עם המזמינה בהסכם התקשרות, בכל מקרה בו ההתקשרות עם הזוכה במכרז אינה יוצאת אל הפועל או מופסקת מכל סיבה שהיא, ובהתאם להוראות סעיף זה להלן.
- 27.2. וועדת המכרזים תמסור לזוכה מס' 4, ככל שנבחר כזה, הודעה על בחירתו כזוכה מס' 4 באופן שבו מודיעה וועדת המכרזים לזוכים על בחירתם כזוכים במכרז. לאחר קבלת הודעה כאמור, יידרש זוכה מס' 4 להאריך את תוקף ההצעה שהגיש במכרז וכן את תוקף ערבות המכרז שהגיש, לשביעות רצון המזמינה, למשך תקופה של עד 3 חודשים נוספים. במהלך תקופה זו, תהא וועדת המכרזים רשאית לקבל את הצעתו של מציע מס' 4 והוא יידרש לבצע את הצעתו על פי תנאיה, בשינויים המחויבים.
- 27.3. לאחר תום 3 החודשים כאמור, יפוג תוקף הצעתו של מציע מס' 4. במידה והמזמינה תהיה מעוניינת להתקשר עם מציע מס' 4 לאחר תום 3 החודשים כאמור, מציע מס' 4 יהא רשאי להיענות לפנייתה או לדחותה, על פי שיקול דעתו.
- 27.4. החליטה וועדת המכרזים להתקשר עם מציע מס' 4 (במקומו של אחד הזוכים במכרז) או קיבל מציע מס' 4 את פניית המזמינה לאחר תום 3 חודשים כאמור, יהיה עליו להשלים את כל הפעולות וההתחייבויות הנדרשות לפי תנאי המכרז.

28. שונות

- 28.1. הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע במכרז - תחולנה על המציע בלבד.
- 28.2. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו המזמינה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המזמינה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המזמינה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.
- 28.3. עוד רשאית המזמינה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המזמינה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.
- 28.4. המזמינה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת המזמינה מונע הערכת ההצעה כנדרש.
- 28.5. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

28.6. במקרה שמשותף במכרז, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזים ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא המזמינה זכאית במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתה המוחלט, לרבות התקשרות עם כל משותף אחר במכרז, או כל צד ג' כלשהו, ככל שתמצא לנכון. כן תהא המזמינה רשאית לחלט את ערבות המכרז כולה לטובתה, כפיצויים מוסכמים מראש, על פי סדר זקיפה שייקבע על פי שיקול דעתה הבלעדי של המזמינה וסכום ערבות המכרז ייחשב לקניינה הגמור והמוחלט של המזמינה ולמשותפי המכרז לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד המזמינה ו/או מי מטעמה בגין כך. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויותיה של המזמינה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

28.7. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים/מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים/נתונים המהווים סודות מסחריים/מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים בנוסח המצורף למכרז **כנספח א' 14**. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

28.8. כל המסמכים, הינם רכושה הבלעדי של המזמינה, והמשותף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.

בכבוד רב,

מתן סומר

מנכ"ל החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ

נספח א'1

כתב הצעה והתחייבות

תאריך: _____

לכבוד
החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ

לכבוד
המועצה האזורית עמק הירדן

(להלן - "המזמינה")

ג.א.נ.

הנדון: כתב הצעה והתחייבות - מכרז מסגרת פומבי מס' 03/2023 - לביצוע עבודות בניה ושיפוצים עד היקף סיווג כספי ג'1 בתחום המועצה האזורית עמק הירדן

אנו הח"מ _____ מס' חברה/זהות _____ שכתובתנו היא _____, מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:

1. קראנו בעיון את הצעתכם למשתתפים במכרז המסגרת, את כל מסמכי המכרז ואת ההסכם על כל נספחיו (להלן - **מסמכי המכרז**).
2. אנו מצהירים כי הבנו את כל מסמכי המכרז על פרטיהם, בחנו את כל התנאים, הדרישות והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות וקיבלנו מידע בדבר אופי העבודות הנדרש.
3. לאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת של כל תנאי ומסמכי המכרז וההסכם האמורים, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה לבצע את העבודות ולקיים את כל שאר התחייבויותינו, כולן ביחד, במחירים שהננו מציעים בטפסי הצעה שבמכרז (להלן - **התמורה ותנאי התשלום**).
4. אנו מסכימים כי המזמינה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, ולמסור את ביצוע העבודות לבעלי הצעה אחרת, כפי שיראה לה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, כמפורט בהוראות למשתתפים במכרז, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המזמינה.
5. אנו יודעים כי מדובר במכרז מסגרת וכי המזמינה רשאית שלא לבצע את העבודות נשוא המכרז באמצעותנו וכי היא רשאית לבצען בעצמה או באמצעות גורם אחר. כן ידוע לנו כי ככל שנקבע כזוכה אין בכל כדי לחייב את המזמינה לבצע באמצעותנו פרויקטים בהיקף כלשהו ו/או למסור לנו שירותים בהיקף כלשהו.
6. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:
 - 6.1. לבצע תוך 7 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתנו במכרז, או כל מועד אחר שייקבע על ידכם, את הפעולות הנדרשות על ידינו, לחתום על הסכם המסגרת (**מסמך ב**) ולהחזירו למזמינה כשהוא חתום כדין, להמציא לכם אישור קיום ביטוחים בנוסח המצורף **כנספח ב'1**, ולהפקיד בידכם ערבות בנקאית (ערבות ביצוע) בנוסח המצורף **כנספח ב'2** להסכם.
 - 6.2. לא לתבוע תוספות כלשהן לתמורה המגיעה בשל ביצוע העבודות ו/או פיצויים כלשהם בגין הקטנת היקף העבודות ו/או ביצוען במלואן.
 - 6.3. להיות זמינים במהלך תקופת ההתקשרות לכל עבודה שתוזמן מאיתנו ולהשתתף בכל ההליכים הקשורים בכך.

7. הננו מצהירים ומתחייבים, כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו ההסכם על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על-ידינו, וגם אם לא נחתום על ההסכם בכלל, תיחשב הצעתנו וקבלתה על-ידי המזמינה בכתב, כהסכם מחייב בין המזמינה לבינינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המזמינה, כמפורט במסמכי המכרז.

8. כערובה לקיום ההתחייבויות שבהצעתנו זו מצ"ב ערבות למכרז על-פי הנוסח המצורף **כנספח א'2**.

9. אנו מצהירים בזאת כי ידוע לנו שאם לא נבצע את הפעולות המנויות בסעיף 6 לעיל כולן או מקצתן, המזמינה תהא רשאית לבטל את זכייתנו במכרז וכן תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתנו.

ידוע לנו ואנחנו מסכימים שסכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש, עקב אי קיום ההתחייבויות שנטלנו על עצמנו עם הגשת הצעתנו למכרז.

10. אנו מתחייבים, כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך שלושה חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות ו/או בתקופה נוספת כפי שייקבע על-ידי המזמינה. במידה ובמהלך תקופה זו נידרש על-ידכם לקיים את כל התחייבויותינו שבהצעה זו, נעשה זאת ללא כל דיחוי.

11. (במקרה של תאגיד) - אנו מצהירים בזאת כי הצעתנו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו על-פי מסמכי היסוד של התאגיד המציע.

12. מוצהר ומוסכם, כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה ו/או אי הבנה של תנאי המכרז ו/או מסמכי המכרז ואנו מוותרים מראש על כל טענות אלה.

13. הננו מצהירים, כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכספית לשם ביצוע העבודות, וכי הננו עומדים בכל תנאי הניסיון המוקדם שפורטו בתנאי המכרז.

14. בכפוף לכל המפורט במסמכי המכרז ובהסכם, הצעתנו לתמורה בגין ביצוע השירותים נשוא המכרז הינה כדלהלן: מחירון דקל כהגדרתו במסמכי המכרז אשר יהיה בתוקף במועד צו התחלת העבודה לכל פרויקט, **מופחת ב- 15% (ובמילים: חמישה עשר אחוז) (הנחה זהה על כל הפריטים במחירון).**

15. ידוע לנו ומוסכם כי אין התחייבות של המזמינה למסירת עבודות בהיקף מסוים כלשהו ו/או בכלל לזוכה, וכן הובהר לנו כי למזמינה שיקול דעת בלעדי ומוחלט במסירת העבודות. בהגשת הצעה במכרז אנו מסכימים לכל תנאיו.

שם המציע _____

כתובת _____

תאריך _____

חתימת המציע _____

חתימה וחותמת במקרה של תאגיד _____

נספח א'2 - ערבות המכרז

לכבוד

החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ

תאריך: _____

הנדון: ערבות מס' _____

1. על פי בקשת _____, מס' זיהוי _____ (להלן: **"החייב"**) הננו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך של **5,000 ש"ח (במלים: חמשת אלפים שקלים חדשים)** (להלן: **"סכום הערבות"**) המגיע או העשוי להגיע לכם מאת החייב בקשר עם מכרז מס' **03/23 לביצוע עבודות בניה ושיפוצים בהיקפים עד גובה סיווג ג'1 בתחום המועצה האזורית עמק הירדן ("המועצה")**.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד מחירי התשומה בבנייה למגורים כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי (כולל אותו מדד אף אם יתפרסם ע"י מוסד ממשלתי אחר וכן כולל כל מדד רשמי שיבוא במקומו), בתנאי שיתברר שהמדד החדש עלה לעומת המדד היסודי שהגדרתם להלן. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא חישוב הצמדה. **"המדד היסודי"** לעניין ערבות זו יהיה **המדד הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה** ו**"המדד החדש"** לעניין ערבות זו יהיה המדד שפורסם לאחרונה קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.
3. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה הינה אוטונומית ובלתי מותנית. אנו מתחייבים בזה לשלם לכם את סכום הערבות או חלקו לפי דרישתכם, תוך 7 (שבעה) ימים מעת שתגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, ללא כל תנאי, מבלי להטיל עליכם חובה לנמק או להוכיח את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם כל טענת הגנה שיכולה לעמוד לחייב כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מעת החייב, ובלבד שהסכום הכולל שיהיה עלינו לשלמו על פי כל דרישותיכם גם יחד לא יעלה על סכום הערבות בצירוף הפרשי הצמדה.

4. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל, וכל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב למשרדי הסניף החתום מטה לא יאוחר מאשר בתאריך הנ"ל. דרישה שתגיע אלינו לאחר המועד הנ"ל, לא תיענה.

5. ערבות זו הינה בלתי חוזרת, לא ניתנת לביטול, להעברה ולהסבה.

בנק _____

סניף _____

כתובת _____

חתימות וחותמת

נספח א'3 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____, נושא ת"ז מס' _____ מורשה חתימה ונושא משרה מטעם התאגיד _____ שמספרו _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. אני משמש כ- _____ במציע.
2. תצהירי זה ניתן בהתאם לקבוע בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן: "החוק"). כל המונחים שלהלן יפורשו בהתאם לאמור בחוק. בתצהירי זה משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק. אני מאשר כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין אותו.
3. משמעות המונח "עבירה" - עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה של כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א - 1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז 1987 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויים בתוספת השלישית לאותו חוק.
4. הנני מצהיר כי: (סמן X בפיסקה הרלוונטית ו/או מחק את הפיסקאות המיותרות):

_____ עד למועד חתימת תצהיר זה, המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "המועד להגשה") מטעם המציע במכרז

___ עד למועד חתימת תצהיר זה, המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות ואולם חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה עד למועד חתימת תצהיר זה.
___ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

5. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע בפני במשרדי ברח' _____ מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת"ז מס' _____, ואחרי שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה בפני.

חותמת + חתימה

תאריך

נספח א'4

פרטי מציע

1.

שם המציע (כפי שמופיע במשרד הפנים או ברשם החברות/שותפויות וכיוצ"ב):

נספח א'5

תצהיר להוכחת עמידת המציע בדרישות כשירות ניסיון - ימולא ע"י מנהל / מוסמך במציע

אני הח"מ, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני משמש כמנהל בחברת _____, מס' תאגיד _____ / משרד _____ / עוסק מורשה _____ (להלן - **המציע**) והוסמכתי על ידי המציע לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע למכרז מסגרת מס' 03/23 לביצוע עבודות בניה ושיפוצים בהיקפים עד גובה סיווג כספי ג'1 בתחום המועצה האזורית עמק הירדן (להלן - **המכרז**) עבור המועצה האזורית עמק הירדן והחברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ (להלן - **"המזמינה"**).
3. **צוות המציע -**

בצוות המציע _____ מהנדסים הרשומים בפנקס המהנדסים כהגדרתו בחוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח 1958 בתחום הנדסה אזרחית - מתוכם _____ מהנדסים המועסקים ע"י המציע כשכירים ו- _____ מהנדסים עמם קשור המציע בהסכם התקשרות.

בצוות המציע _____ הנדסאים הרשומים במרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, כהגדרתו בחוק ההנדסאים המוסמכים התשע"ג - 2012 בתחום הנדסה אזרחית - מתוכם _____ הנדסאים המועסקים ע"י המציע כשכירים ו- _____ הנדסאים עמם קשור המציע בהסכם התקשרות.

להלן פירוט צוות המהנדסים / הנדסאים שיספקו שירותים למזמינה, ככל שהמציע יקבע כזוכה (ידוע לנו כי הצוות המוצע / יירשם להלן יידרש לספק שירות למזמינה ככל שהמציע יקבע כזוכה - יש להציג לפחות 2 אנשי צוות העומדים

תפקיד	שם	השכלה (מהנדס/ הנדסאי)	מספר רישיון	ותק בתחום	ותק בעבודה אצל המציע / עם המציע	רשיון רכב/ רכב
מנהל פרויקט						
אחר						
אחר						

בדרישות - אחד ישמש כמנהל עבודה והשני כאיש צוות לסיוע/ גיבוי) -

ניסיון המציע לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף לעניין ניסיון הינו כמפורט להלן, מובהר כי יש לציין ביחס לכל פרויקט האם חולטו ערביות:

ניסיון המציע לאורך הונחת העמידה בתנאי הסף לעניין ניסיון הינו כדלקמן

מס' נ	שם הפרויקט	תיאור תמציתי של הפרויקט	היקף כספי של הפרויקט	תקופת הביצוע	תיאור השירותים שהוענקו	זהות מזמין העבודה	איש הקשר אצל מזמין העבודה ותפקידו	פרטים ליצירת קשר
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								

4. פרטים נוספים שלדעת המציע יש בהם חשיבות ורלוונטיות:

5. מצ"ב לתצהיר זה טופס להוכחת ניסיון קודם, התומך בניסיון המציע.

6. הריני מצהיר כי כל הפרטים המפורטים לעיל נכונים ומדויקים, והנני נותן את הסכמתי לאימות הפרטים האמורים על ידי נציג המזמינה מול כל גורם לרבות אנשי הקשר המצוינים לעיל.

תאריך: _____ שם מלא: _____ חתימה: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עורך דין, מרחוב _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה במשרדי מרח' _____, המוסמך לחתום מטעם המציע, ושזיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרה _____, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

האם המציע עמד בלוח
הזמנים:

האם חולטה ערבות
במהלך הביצוע:

האם הוחלף איש מקצוע
מטעם המציע או גורם
בכיר אחר במהלך
הביצוע:

תאריך

חתימה וחותמת הממליץ

נספח א'7

נוסח הזמנת עבודה - עבודות בהיקף של עד 30,000 ש"ח

לכבוד	לכבוד
<u>החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ</u>	<u>המועצה האזורית עמק הירדן</u>

הנדון: הזמנת עבודה לביצוע עבודה - ע"פ מכרז מסגרת מס' 2023/03:

בהתאם להסכם המסגרת שנחתם בין המזמינה לבינך ביום _____:

(להלן: "הסכם המסגרת"), הנך מתבקש לבצע את השירותים נשוא המסגרת ביחס לפרויקט כדלקמן:

1. תאור העבודה המוזמנת _____ : - על-פי התכניות, מפרטים וכתבי הכמויות המצורפים (להלן - **העבודות**).
2. מועד סיום קבלנים: _____ (להלן - **סיום הקבלנים**).
3. **שיעור ההנחה הקבוע במכרז הינו 15% ממחירון דקל כהגדרתו במכרז.**
4. סה"כ עלות ביצוע עבודות ע"פ כתב הכמויות המפורט (הכוללים את המחירים לאחר ההנחה הקבועה במכרז) - הינה _____ ש"ח בצירוף מע"מ כחוק.

5. תקופת ביצוע העבודות - _____.
6. תחילת ביצוע העבודות - לא יאוחר מיום _____ (לא יפחת מ- 5 ימי עבודה ממשלוח הזמנה זו, אלא אם סוכם אחרת).
7. הוראות מיוחדות -
-
-
8. להסרת ספק, מובהר כי הוראות המכרז תחולנה ותחייבנה את הקבלן הזוכה במסגרת ביצוע עבודות אלו
9. מובהר בזאת -

- ✓ התמורה תבוצע ע"פ מחירון ד.ק.ל כאמור, בהפחתת ההנחה ע"פ הצעתכם שלעיל.
- ✓ למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המזמינה תהיה רשאית להוסיף עבודות בהתאם לפרקים נוספים במחירון ד.ק.ל.
- ✓ למען הסר ספק, מחיר היחידה במחירון ד.ק.ל (בהפחתה ההנחה כאמור) יחושב באופן שלא תתווספנה לו תוספות כלשהן, לרבות "רווח קבלני" או "קבלן ראשי" או כל תוספת אחרת.

המזמין/הפונה

לכבוד

מועצה אזורית עמק הירדן¹

ג.א.נ.

אנו הח"מ _____ מס' חברה _____ - הזוכה במכרז מסגרת מס' 03/23 מצהיר:

1. השתתפתי בסיור הקבלנים כאמור, עיינתי בתכניות, בכתבי הכמויות ובמפרטים הטכניים ועיינתי פעם נוספת במסמכי המכרז.

¹ מסמך זהה בשינוי פרטי המועצה לפרטי החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ

2. ביקרתי באתר שבו תבוצענה העבודות המוזמנות שבנדון (להלן – **העבודות**) ובחנתי את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות, סביבתן, תנאי הקרקע, דרכי הגישה, כמויות, איכות, טיב, שיטת הביצוע וכן את כל הגורמים הרלבנטיים העשויים להשפיע על קיום התחייבויותיי.
3. אני מתחייב לבצע את העבודות בהתאם להצעתי שלעיל לא יאוחר מהמועד הנקוב לעיל ואשלים אותן בהתאם ללוח הזמנים הנקוב בהזמנת העבודה ו/או במפרטים הטכניים ובהתאם ליתר הוראות הסכם המכרז ונספחיו.

שם הקבלן: _____

כתובת: _____

תאריך: _____

חתימת המציע
(חתימה וחותמת במקרה של תאגיד)

עבודות בהיקף הגבוה מ- 30,000 ₪

נוסח דוגמת הזמנת עבודה מכרז מסגרת פומבי מס' 03/2023 שלב התמחרות

לכבוד, _____ תאריך: _____

קבלן מכוח מכרז: 03/2023 / (להלן - הקבלן הזוכה)

ג.א.ג.,

הנדון: הזמנת עבודה במכרז מסגרת פומבי מס' 03/2023

- תאור העבודה המוזמנת _____ : - על-פי התכניות וכתבי הכמויות המצורפים (להלן - העבודות).
- מועד סיום קבלנים: _____ (להלן - סיום הקבלנים) - קבלן שלא ישתתף בסיום הקבלנים, יראו אותו כמי שוויתר מרצונו על קבלת המידע והפרטים, ועל ההתרשמות הבלתי אמצעית מאתר העבודה, ולא תתקבל כל טענה מטעמו בקשר לפרטי העבודה, תכניות וכתבי כמויות ובקשר להתאמתם לאתר העבודה ולאופי העבודה.
1. הואיל והינך אחד הזוכים במכרז מסגרת פומבי מס' 03/2023 / לביצוע עבודות בניה, שיפוצים ותחזוקה בהיקפים של עד סיווג כספי ג'1 בתחומי המועצה האזורית עמק הירדן.
 2. והואיל וברצון המזמינה להזמין ביצוע עבודות נשוא המכרז - כמפורט בתכניות, במפרטים ובכתבי הכמויות שהומצאו לך.
 3. הינך מתבקש להגיש הצעה לביצוע העבודות כאמור, בציון שיעור הנחה על מחירי מחירון ד.ק.ל (מופחת לפי תנאי המכרז) הרלבנטי למועד ביצוע העבודות.
 4. את ההצעה, כשהיא חתומה על-ידיך בחותמת ובחתימת מורשי החתימה מטעמך, יש להגיש בשני עותקים ובמעטפה סגורה במשרדי המזמינה - וזאת לא יאוחר מעד ליום _____ בשעה _____.
 5. מובהר כי ההצעה שתתקבל לאחר המועד שנקבע או מציע זוכה שלא הגיש הצעה - יהיה המזמין רשאי (אך לא חייב) לראות את הצעת המחיר הקבועה במכרז המסגרת מחייבת אותו ותקפה והמזמין יהיה רשאי לחייב את הקבלן לבצע את העבודות בהתאם לכך.
 6. ככל שהצעתך במסגרת זו תהא הזולה ביותר, תוצא לך הזמנת עבודה חתומה על-ידי הגורמים המוסמכים אצל המזמינה וכן צו התחלת עבודות מתאים. על הקבלן הזוכה להתחיל בביצוע העבודות תוך 5 ימים מיום קבלת הזמנת העבודה או כל זמן מוסכם אחר.
 7. להסרת ספק, מובהר כי הוראות המכרז תחולנה ותחייבנה את הקבלן הזוכה במסגרת ביצוע עבודות אלו.
 8. תקופת ביצוע העבודות _____

10.

מובהר בזאת -

✓ המזמינה תהיה רשאית להוסיף עבודות בהתאם לפרקים נוספים במחירון ד.ק.ל.

✓ למען הסר ספק, מחיר היחידה במחירון ד.ק.ל (בהפחתה ההנחה כאמור) יחושב באופן שלא תתווספה לו תוספות כלשהן, לרבות "רווח קבלני" או "קבלן ראשי" או כל תוספת אחרת.

המזמין/הפונה _____

לכבוד,

מועצה אזורית עמק הירדן²

ג.א.נ.

אנו הח"מ _____ מס' חברה _____ - אחד הזוכים במכרז מסגרת פומבי מס' 03/2023 מצהיר:

1. השתתפתי בסיוור הקבלנים כאמור, עיינתי בתכניות, בכתבי הכמויות ובמפרטים הטכניים ועניינתי פעם נוספת במסמכי המכרז.

2. ביקרתי באתר שבו תבוצענה העבודות המוזמנות שבנדון (להלן - העבודות) ובחנתי את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות, סביבתן, תנאי הקרקע, דרכי הגישה, כמויות, איכות, טיב, שיטת הביצוע וכן את כל הגורמים הרלבנטיים העשויים להשפיע על קיום התחייבויותיי.

3. ידועות לי הוראות הסכם המכרז ושהצעתי במסגרת הליך ההתמחרות תחייב אותי וכי במידה שהמזמינה תוציא לי הזמנת עבודה ביחס לעבודות המוזמנות, אתחיל בביצוע העבודות תוך לא יאוחר מ- 5 ימים או כל מועד נדרש אחר - ואשלים אותן בהתאם ללוח הזמנים הנקוב בהזמנת העבודה ו/או במפרטים הטכניים ובהתאם ליתר הוראות הסכם המכרז ונספחיו.

4. בהתאם למפורט במסמכי המכרז וההסכם, ובהתייחס לעבודות - אנו מציעים הנחה נוספת בשיעור של _____% על ההנחה הקבועה במכרז. סה"כ הנחה ביחס למחירון הינה _____%.

שם הקבלן: _____

² מסמך זהה בשינוי פרטי המועצה לפרטי החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ

כתובת: _____
תאריך: _____
חתימת המציע _____
(חתימה וחותמת במקרה של תאגיד) _____

נספח א' 8

הצהרה בדבר התחייבות לסודיות

(יצורף ע"י המציע וכל גורם בצוות המוצע מטעם המציע)

לכבוד	לכבוד
<u>החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ</u>	המועצה האזורית עמק הירדן
	(להלן: "המזמינה")

שלום רב,

שם: _____

ת.ז: _____

והואיל: ואני עובד/מועסק ע"י _____ (להלן- הקבלן) ולכן אני עשוי להיחשף, במהלך שירותי עבוד המזמינה, למידע הנוגע להליכים שיינתנו ע"י הקבלן ואשר יש חשיבות בשמירה על סודיותם ובאי-חשיפתם.

לפיכך, הנני מתחייב כלפי המזמינה כדלקמן:

הנני מתחייב לשמור את המידע שיובא לידיעתי או את המידע שהוא תוצר של ההליכים שינתנו ע"י הקבלן ו/או על ידי במסגרת ההתקשרות עם המזמינה (לרבות המועצה וכל תאגיד עירוני של המועצה ולרבות הועדה מקומית לתכנון ובניה עמק הירדן) בסודיות מוחלטת, ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים הנדרשים כפי שייקבעו על ידי המזמינה. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם אחר את המידע גם לאחר סיום ההתקשרות בין הקבלן לבין המזמינה. האמור לעיל לא יחול על מידע ידוע או פומבי.

חתימת העובד/מועסק..... תפקיד..... תאריך.....

נספח א'9- הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה³

לכבוד	לכבוד
החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ	המועצה האזורית עמק הירדן
	(להלן: "המזמינה")

ג.א.נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן- **המציע**)⁴ במסגרת הצעתי במכרז 03 /2023 שפורסם על ידי המזמינה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר בזאת כי המזמינה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

³ הצהרה זו תינתן על-ידי המציע ובנפרד על-ידי כל עובד ו/או נציג המציע המיועד לתת שירות לחברה באופן אישי.
⁴ במקרה של מציע שהינו תאגיד, הצהרה זו תינתן בנפרד על-ידי כל מנהלי התאגיד ובעלי השליטה בו.

א. סעיף 89 ב(א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות), תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

ב. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע: "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.

ג. סעיף 59 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958 הקובע כי:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".

3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

א. בין מנהלי המועצה ו/או החברה לפיתוח ו/או חברי מליאת מועצה אזורית עמק הירדן ("המועצה") אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

ב. אין הנהלה בחברה לפיתוח ו/או חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

ג. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד בחברה לפיתוח ו/או במועצה.

4. יש לי איזה מבין סוגי הקרבה המפורטים בסעיף 3 לעיל: פרט את הקרבה

5. יש לי קרבה לנציגי הנהלת הכ"ל ו/או לחברי מליאת המועצה ו/או לעובד המועצה ואו החברה לפיתוח ו/או המועצה מסוג שאינו נמנה על סוגי הקרבה המפורטים בסעיף 3 לעיל: פרט את הקרבה

6. ידוע לי כי החברה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

7. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

תאריך: _____ חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

אישור עו"ד

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי, אישור עו"ד: _____

נספח א'10

הצהרה על העדר ניגוד עניינים- במסגרת בחינת תנאי הסף

1. אני מצהיר כי לא ידוע לי על ניגוד עניינים אם אספק שירותי ביצוע עבודות בניה ושיפוצים בהיקפים עד גובה סיווג ג'1 בתחום המועצה האזורית עמק הירדן למועצה האזורית עמק הירדן וחברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ (להלן במקובץ: "המזמינה").
2. אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים נשוא הפניה, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי המזמינה. אני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם המזמינה.
3. אני מתחייב להודיע המזמינה בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין פעילתי, או פעילותו של כל צד שבו או עימו אני קשור, במישרין או בעקיפין, אשר עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים למזמינה.
4. בלי לגרוע מכלליות האמור, אם יהיה לי קשר כלשהו, אישי או עסקי העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כלפי המזמינה, אודיע על כך באופן מיידי לנציגי המזמינה, תוך פירוט פרטי הייעוץ, המועדים הרלוונטיים ותדירות הייעוץ.
5. בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא פנייה זו, בכל שלב שהוא, לרבות לעניין הימנעות מלייצג גופים או גורמים שונים בעניינים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותים שבהם אלוה את המזמינה ושעלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים כאמור.

שם וחתמת המציע.....תאריך.....

נספח א' 11

**לכבוד
החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ**

**לכבוד
המועצה האזורית עמק הירדן**

(להלן: "המזמינה")

א.ג.נ.,

הנדון: אישור בדבר מצב המציע

אני משמש כרו"ח של המציע _____ (להלן: "המציע") אשר מגיש הצעה למכרז מס' 2023/03 לביצוע עבודות בניה ושיפוצים בהיקפים עד גובה סיווג ג'1 בתחום המועצה האזורית עמק הירדן, עבור המועצה האזורית עמק הירדן והחברה הכלכלית לפיתוח עמק הירדן, מאשר בזאת ביחס למציע כדלקמן:

1. מחזור ההכנסות השנתי של המציע הינו לפחות _____ ש"ח (שקלים חדשים) בשנה (לא כולל מע"מ), בין השנים 2019-2022 (כולל), הנובע מפעילותו בתחום נשוא המכרז.
2. המציע אינו נמצא, נכון למועד הגשת הצעתו בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים ו/או פירוק ואין בקשות תלויות שעומדות נגדו מסוג זה, הדו"חות הכספיים של המציע אינם כוללים אזהרת "עסק חיי".
3. למיטב ידיעתי, המציע אינו עומד בפני חדלות פירעון.
4. למיטב ידיעתי, נגד המציע לא הוגשו תביעות העלולות לסכן את המשך פעילותו ו/או לגרום לו לחדלות פירעון.
5. למיטב ידיעתי והבנתי, לא הוטלו על נכסי המציע עיקולים מהותיים. עם זאת, מצ"ב לאישור זה רשימת העיקולים שהוטלו על נכסי המציע.
6. ככל שהמציע הינו תאגיד, המציע הינו תאגיד הקיים ופועל כדין והחתימה על מסמכי המכרז נעשתה בהתאם למסמכי התאגיד ולהחלטותיו, שהתקבלו כדין.

בכבוד רב,

שם: _____ חותמת: _____ חתימה: _____

קראתי, הבנתי ואני מתחייב (חותמת + חתימה) _____

נספח א'12 - תצהיר עסק בשליטת אישה

אני הח"מ _____, מס' ת"ז _____ מצהירה בזאת כי העסק מציע
ההצעה _____ נמצע בשליטתי בהתאם לסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים התשנ"ב – 1992.

_____ תאריך
שם מלא של המצהירה
חתימה וחותמת המצהירה

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיעה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת.ז. _____,
ולאחר שהזרתיה כי עליה להצהיר את האמת וכי תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא תעשה כן, אישרה בפניי את
תוכן התצהיר לעיל וחתמה עליו בפניי.

_____ שם מלא של עוה"ד
חתימה וחותמת עו"ד

אישור רו"ח בדבר עסק בשליטת אישה

אני רו"ח _____, מאשר בזאת כי העסק _____ (להלן: "המציע") הינו
בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992. בכלל זאת אני מאשר כי לא התקיים
אחד מאלה:

1. אם מכהן במציע נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
2. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

המחזיקה בשליטה במציע הינה: _____, ת"ז _____.

ולראיה באתי על החתום:

_____ תאריך
שם רואה החשבון
חתימה וחותמת רואה החשבון

נספח א'13 - תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "**המציע**") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת שירותי _____ עבור _____ . אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 **חלות על המציע** נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

ברור לי כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים הרלוונטיים בהצעות אחרות שיוגשו למכרז זה, יהיו חסויים בפני. יובהר כי גם ובמידה ואין למציע חלקים חסויים, עליו לחתום על הצהרה זאת.

חתימת המשתתף:

חתימה/חותמת

תאריך

שם המציע

מסמך ב'

הסכם מסגרת לביצוע עבודות בניה ושיפוצים עד גובה סיווג ג'1

שנערך ונחתם בעמק הירדן ביום _____ שנת 2023

ב י ן

החברה לפיתוח עמק הירדן ח.פ. 510822174

המועצה האזורית עמק הירדן

מצד אחד

(להלן- "החברה" או "המזמינה")

לבין

שם

ח.פ.

מרח'.

מצד שני

(להלן: "הקבלן")

על-ידי מנהליה המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמה כדין:

ה"ה _____ ת.ז. _____

הואיל: והמזמינה פירסמה מכרז פומבי מס' 03/2023 לביצוע עבודות בניה ושיפוצים בהיקפים עד גובה סיווג ג'1 בתחום שיפוט מועצה אזורית עמק הירדן (להלן: "המועצה"), כמצוין במסמכי המכרז ובנספחיו (להלן - הפרויקטים ו/או הפרויקט) (להלן: "המכרז");

הואיל: והקבלן השתתף במכרז, הציג עצמו כבעל הכישורים המקצועיים הניסיון, הידע והמיומנות לביצוע השירותים, והגיש הצעה במסגרתו והצעתו הינה אחת הזוכות במכרז;

הואיל : והמזמינה, על סמך הצעת והצהרות הקבלן במכרז מוסרת לקבלן את ביצוע העבודות, בכפוף להוראות הסכם זה;

אי לכך הוצהר הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

- 1. המבוא**
 - 1.1 המבוא להסכם זה, נספחיו וכל תנאי ומסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
 - 1.2 כותרות הסעיפים בהסכם זה אינן חלק מההסכם, אינן מהוות בסיס לפירושו ותשמשנה לנוחיות והתמצאות בלבד.
- 2. הגדרות**

בהסכם זה תהא משמעות הגדרות שתצוינה להלן, כמפורט בצידן:

"ההסכם" - הסכם זה על נספחיו (בין אם מצורפים ובין אם לאו).

"הזמנת עבודה" - הזמנת עבודה שתוצא לקבלן, מעת לעת, ע"י והמזמינה, בכתב, לביצוע השירותים לפרוייקט על פי הסכם זה.

"הפרוייקט" - כהגדרתו ברישא להסכם זה. מובהר בזאת כי המזמינה תוציא לקבלן הזמנת עבודה ספציפית בכתב ביחס לכל פרויקט אותו תהיה מעוניינת שהקבלן יבצע. הוראות הסכם זה יחולו על כל פרויקט בנפרד.

"השירותים" או "העבודות" - כלל השירותים ו/או העבודות הנדרשות לצורך ביצוע בפועל של הפרוייקט לפי הזמנת העבודה, ובין אלה, העבודות הנדרשות במסגרת סעיף 6 להסכם.

"אתר" - מקום הפרוייקט נשוא העבודות.

"יועצים" - כל מי שיבצע עבור המזמינה פעולות ייעוץ בקשר עם הפרוייקט, לרבות מתכננים, מומחים ובעלי מקצוע אחרים.

"מסמכי התכנון" - כל המסמכים הנוגעים לתכנון של העבודות, ובין אלה המפות, השרטוטים, התרשימים, המבדקים, המפרטים, ההצעות, הממצאים, היתרי הבניה, אישורים מהרשויות השונות, קובץ הנחיות התכנון (כהגדרתו להלן) ושאר חומר ומסמכי הפרוייקט, לרבות אלה שנמסרו לקבלן על-ידי המזמינה.

"רשויות" - רשויות התכנון, רשויות מקומיות, משרדי ממשלה, חב' חשמל, מע"צ, מינהל מקרקעי ישראל, חב' בזק, חב' מקורות, רשות העתיקות, רשויות הניקוז, איגודי ערים, כיבוי אש, משטרת ישראל, חברות התקשורת והסלולר, מפעל המים, הג"א וכל גורם רלבנטי מוסמך אחר לפרוייקט.

"הועדה המקומית" - הועדה המקומית לתכנון ובניה עמק הירדן.

"המנהל" -

נציג המזמינה אשר ימונה כמנהל על ביצוע והוצאה לפועל של כל הפרויקט, על-פי שיקול דעתה הבלעדי של המזמינה. **אין בעבודות המנהל כדי לגרוע מאחריותו המלאה של הקבלן לביצוע העבודות כנדרש.**

"מסירת/קבלת העבודות" -

ביצוע העבודות בשלמותן ומסירתן לידי המנהל/מזמינה, לאחר שהמנהל נתן אישורו בכתב כי העבודות בוצעו בהתאם לתנאי ההסכם ובהזמנת העבודה ונתקבלו כל האישורים הנדרשים מהרשויות המוסמכות בגין העבודות.

"מחירון דקל" -

מחירון ד.ק.ל לבניה ותשתיות.

3. כללי

- 3.1. הסכם זה הינו הסכם מסגרת לקבלת השירותים הנכללים בו.
- 3.2. בכל מקרה של סתירה בין הוראות הסכם זה (ובכלל זה סתירה בין הוראות ההסכם השונות, לרבות מסמכים שונים מתוך הנספחים או מסמכי המכרז), יהיה הקבלן מחוייב להוראה המחמירה מביניהן, לפי קביעת המזמינה, אלא אם תקבע המזמינה אחרת.
- 3.3. ביחס לכל פרויקט שהמזמינה תהיה מעוניינת לבצע באמצעות הקבלן, תוצא הזמנת עבודה ספציפית ונפרדת, בכתב ועליה יחולו הוראות הסכם זה.
- 3.4. המזמינה איננה מתחייבת להיקף פרויקטים כלשהו ו/או להיקף עבודה כלשהו שתבוצע ע"י הקבלן והמזמינה תהיה רשאית לקבל שירותים כאמור בהסכם זה גם באמצעות צדדים שלישיים ו/או גורמים נוספים. הקבלן מצהיר כי ידוע ומוסכם עליו כי אין בהסכם זה כדי להוות התחייבות כלשהי של המזמינה לקבלת השירותים ממנו בהיקף כלשהו וכי מוסכם וידוע לו כי המזמינה רשאית לקבל שירותים מגורמים נוספים וכי הוא לא יעלה כל טענה ו/או דרישה בעניין זה כנגד המזמינה ו/או כלפי תאגיד עירוני שלה ו/או כלפי כל מי מטעמה.
- 3.5. מובהר, כי מסירת מטלות בהתאם להוראות מכרז מסגרת זה, כפופות לקבלת האישורים התקציביים המתאימים לביצוען.
- 3.6. הזוכה מודע לכך היטב ולא תהיינה לו טענות כלשהן כנגד המזמינה.

4. הצהרות הקבלן

הקבלן מצהיר בזאת, כדלקמן:

- 4.1. כי אין לו כל מניעה משפטית/חוזית/כלכלית/מסחרית או אחרת להתקשרות בהסכם ולעמידה בכלל התחייבויותיו.
- 4.2. כי יש לו ו/או לעוסקים מטעמו בפרויקט את הרישיונות, האישורים, הידע, הניסיון, הכישורים והיכולת הדרושים לביצוע העבודות ברמה מקצועית נאותה, וכי יפעל במיטב כוחו, כושרו, ידיעותיו ומסירותו לביצוע התחייבויותיו על-פי ההסכם.
- 4.3. כי הוא בדק ויבדוק, בין בעצמו ובין באמצעות יועצים אחרים, את כל הטעון בדיקה וקיבל מהמזמינה את כל הידיעות שביקש לקבל בקשר לעבודות, הן באתר והן אצל הרשויות והוועדה המקומית. הוא מכיר וילמד את התנאים הפיזיים באתר, הדרושים לביצוע העבודות, לרבות סביבת האתר ובדרכי הגישה אליו, דרכי הובלת ציוד וכן את כל הסיכונים והנסיבות העשויות להשפיע על אופן ביצוע העבודות ועלותן, בטרם ביצוע העבודות, וכי לא תישמע כל טענה מצדו, כי לא עמד בהתחייבויותיו על-פי ההסכם, כיוון שלא סופק לו מידע חיוני כלשהו.
- 4.4. כי ידוע לו שעליו לבצע את העבודות, בשים לב לאומדן הכספי לביצוע העבודות/הפרויקט.
- 4.5. כי התמורה שהוצעה על ידו במכרז ונקובה בסעיף 15 להלן מהווה תמורה הוגנת, מלאה וסופית לכל התחייבויותיו לפי ההסכם.
- 4.6. כי נהירים לו היטב כללי ותקני הבטיחות הנוגעים לביצוע העבודות.

- 4.7. כי ידוע לו שהמזמינה רשאית להתקשר עם נותני שירות/קבלנים אחרים בתחום השירותים נשוא ההסכם, בהתאם לצורך ולשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה.
- 4.8. הקבלן מתחייב להישמע להנחיות המנהל (כהגדרתו לעיל) ולקבל את אישורו לבצע כל פעולה ו/או עבודה עבור המזמינה, למעט פעולות שעליהן קיבל אישור מראש לבצע עבור המזמינה. **יובהר לעניין זה כי כל פעולה שתבוצע על ידי הקבלן ללא אישור מהמנהל, לא תחייב את המזמינה.**
- 4.9. כי הוא מחזיק ויחזיק לאורך כל תקופת ההתקשרות באישורים תקפים על ניהול פנקסי חשבונות ורשימות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 4.10. כי הוא עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בעניין שכר מינימום ובעניין העסקת עובדים זרים.
- 4.11. כי הוא בעל אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.
- 4.12. כי ככל שהעבודות תבוצענה במוסד חינוכי ו/או במעון לקטינים ו/או במעון יום ו/או במרכזי ספורט וכיו"ב מוסדות בהם שוהים קטינים/ילדים (כהגדרתם בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001), לא יעסיק הקבלן בביצוע העבודות כל עובד או גורם שהורשע בעבירות מין ו/או בעבירה שיש בה פגם מוסרי והקבלן יפעל בעניין זה על-פי הוראות כל דין, ובכלל זה על-פי הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001.
- 4.13. מובהר כי הקבלן יחויב למסור למועצה אזורית ואו חברות הבת, תוך 7 ימים מיום הזמנת עבודה שמקום ביצועה במוסד כאמור, אישור ממשטרת ישראל ביחס לכל עובד שלו או גורם שיועסק מטעמו בביצוע העבודות - ולפיו אין מניעה להעסיק את העובד או הגורם כאמור - וזאת על-פי הוראות החוק כאמור.
- 4.14. כי יעמוד בהצהרותיו אלו לאורך כל תקופת ההתקשרות והוא יודע שהמזמינה מתקשרת עמו בהסכם על-בסיס הצהרותיו אלו, וככל שיחול, אם יחול, שינוי כלשהו בנכונות הצהרותיו אלו - הוא מתחייב להודיע על כך מייד למזמינה.
- 4.15. כי יהיה זמין לכל קריאה מהמנהל ובסדר עדיפות ראשון על פני כל עבודה אחרת מחוץ לתחומי המועצה ולרבות לצורך ישיבות במשרדי המזמינה, ככל שיידרש לכך.
- 4.16. הקבלן מתחייב כי יטפל בכל עבודה שתופנה אליו מטעם המזמינה בהתאם לשיקול דעת המזמינה בשקידה ובמסירות. הקבלן לא יוכל בשום מקרה לסרב לקבל עבודות שיימסרו לפי ההסכם.
- 4.17. כי אין במתן השירותים על ידו למזמינה כדי להוות ניגוד עניינים כלשהו והוא מתחייב למסור למזמינה הודעה בדבר כל ניגוד עניינים העלול להיווצר בביצוע השירותים.

5. התחייבויות הקבלן

הקבלן מתחייב בזאת כדלקמן:

- 5.1. לבצע באופן מושלם את כל העבודות (כולל השגת האישורים הנדרשים מהרשויות הנוגעות בדבר), בהתאם לחוזה, ללוח מחירי היחידות, למפרטים, לכתבי הכמויות, ליתר הנספחים לחוזה, על-פי הוראות המנהל, בהתאם להוראות והנחיות כל רשות מוסמכת ובשים לב להוראות כל דין.
- 5.2. לקיים השגחה מלאה על ביצוע העבודות באמצעות מהנדס ו/או מודד ו/או מנהל עבודה מטעמו ו/או מהנדס בטיחות במשך כל תקופת ביצוע העבודות, כפי שיראה הדבר למנהל כדרוש לצורך מילוי התחייבויות הקבלן.
- 5.3. הקבלן או נציגו המוסמך, שאושר בכתב על-ידי המנהל, יימצא בקביעות באתר העבודות במשך כל שעות העבודה ויקיים השגחה מלאה. אם יבטל המנהל את הסכמתו לנציג המוסמך, אזי, בהקדם האפשרי ולא יאוחר מ- 7 ימים לאחר קבלת הודעה בעניין - יסלק הקבלן את הנציג האמור ויחליפו בנציג אחר שאישר המנהל בכתב.
- 5.4. הנציג המוסמך יקבל בשמו של הקבלן הוראות מהמנהל.
- 5.5. לבצע את העבודות באופן שלא יפריע שלא לצורך או בצורה לא נאותה, לנוחיות הציבור או לגישה לדרכים ולשבילים פרטיים או ציבוריים, לא לשימוש בהם ולא לתפיסתם.

- 5.6. להעסיק לצורך ביצוע העבודות צוות עובדים בעלי ניסיון מוכח, מיומנות, מומחיות וכישורים מקצועיים הולמים וכן להחזיק ולספק את הציוד הנדרש לצורך ביצוע נאות של העבודות.
- 5.7. להתחבר למקורות מים, חשמל וכיו"ב רק לאחר קבלת אישור מתאים לכך בכתב מהמנהל, ולשאת במלוא ההוצאות בגין צריכתם וכן בהוצאות התקנת המונים המתאימים לפני תחילת העבודות, ופירוקם והחזרת המצב לקדמותו בסיום העבודות.
- 5.8. לנהל יומן עבודה מפורט בהתאם להוראות המנהל שבמסגרתו יתוארו מהלך העבודה, סוג וכמות החומרים בהם השתמש הקבלן לצורך ביצוע העבודות וכן כל נתון/פרט נוסף שידרוש המנהל (להלן "יומן העבודה") ובסוף כל יום עבודה יפעל להחתים את המנהל על יומן העבודה.
- 5.9. להמציא לאישור המנהל תכניות "AS MADE" חתומות ומאושרות על-ידי מודד מוסמך, המהוות צילום מצב עדכני של העבודות נכון למועד סיומן וקבלתן, כמבואר בחוזה.
- 5.10. לספק למזמינה במהלך תקופת הבדק והאחריות, שירות מקצועי, תומך ומלווה.

ביצוע העבודות

6.

המזמינה מוסרת לקבלן והקבלן מקבל על עצמו את ביצוע העבודות, על כל הכרוך בהן - והכל בהתאם לתנאי ההסכם, כמפורט להלן:

הזמנת עבודה

6.1

- 6.1.1. מעת לעת, בהתאם לצרכי המזמינה, תפנה המזמינה לקבלן בהזמנת עבודה ספציפית בהתאם לנוסח הנכלל בנספח א'2 להסכם (ו/או בכל נוסח אחר שיוסכם ע"י הצדדים) לביצוע עבודות כמפורט בהסכם זה (להלן: "הזמנת העבודה").
- 6.1.2. מובהר כי המזמינה, בבואה להחליט למי מהזוכים לפנות לצורך ביצוע העבודה, רשאית לשקול כל שיקול רלוונטי, לרבות זמינות הזוכים, יעילות הביצוע, שיעור ההנחה שהציע הזוכה בהצעתו במסגרת מכרז המסגרת וכיוצ"ב.
- 6.1.3. בהזמנת העבודה ייקבעו, בין היתר, מיקום הפרויקט הספציפי, לויז' לתחילת ביצוע העבודות, דגשים/הוראות מיוחדות, לרבות ביצוע חלק מהשירותים נשוא הסכם זה בלבד ביחס לאותו פרויקט ותמורה כספית בגין ביצוע הפרויקט (שלא תעלה על שיעור התמורה הנקוב בסעיף 15 להסכם זה).
- 6.1.4. למען הסר ספק, הוראות הסכם זה יחולו על כל הזמנת עבודה בנפרד.

עבודות בבתי ספר/מוסדות חינוך

6.2

- 6.2.1. ככל שיבוצעו עבודות בתוך או בסמוך למוסד חינוכי מובהר בזאת על הקבלן יהיה להקפיד הקפדה יתירה על כל תנאי הבטיחות באתר ביצוע העבודות וכן לגדר על חשבונו באמצעות מחיצות פח בגובה 2 מ' ו/או כל דרך אחרת שהמזמינה תורה לו את אתר ביצוע העבודות (מובהר כי לא יותר גידור אתר העבודות באמצעות גדר רשת).
- 6.2.2. כמו כן מובהר ומודגש בזאת כי טרם תחילת ביצוע העבודות כאמור נדרש הקבלן לקבל את אישור קב"ט המזמינה ו/או המועצה ביחס לכל אחד מהעובדים שבכוונת הקבלן להעסיק באתר העבודות ומובהר בזאת כי לנוכח מיקום ביצוע העבודות תותר העסקת עובדים, כדלקמן:
- 6.2.2.1. מובהר כי הקבלן לא יעסיק עובדים זרים כהגדרתם בחוק עובדים זרים, תשנ"א - 1991.
- 6.2.2.2. הקבלן מתחייב כי בביצוע העבודות יועסקו רק עובדים שהינם כשירים להעסקה במוסד, בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א - 2001, ובנוסף ימציא הקבלן למזמינה אישור משטרה בהתאם לחוק האמור. הקבלן מצהיר ומתחייב ליידע את המזמינה בדבר הרשעתו של עובד או מי

מטעמו בעבירת מין, עליה נידון לתקופת מאסר בפועל, במהלך התקופה שלאחר קבלת אישור המשטרה, כאמור, אם וככל שיורשע.

6.2.3. עבודה שתבוצע במוסדות חינוך בזמן הלימודים תבוצע בין היתר גם בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד החינוך לביצוע עבודות בניה ושיפוצים במוסדות חינוך, כפי שהיא מעת לעת.

6.2.4. בנוסף, יבוצע הנוהל להלן בהתייחס לכל עבודה שתבוצע בבתי ספר/מוסד חינוכי:

6.2.4.1. ככלל ובמידת האפשר, יבוצעו עבודות לאחר שעות הלימודים / בחופשה, זולת במקרים חריגים המחייבים ביצוע תיקון מיידי/דחוף.

6.2.5. ככל שעבודות יתבצעו במהלך שעות הלימודים:

6.2.5.1. ביצוע / מועד ביצוע העבודות יתואם מול מנהלן / אב בית בית הספר.

6.2.5.2. עבודות יבוצעו רק בליווי של הני"ל ו/או גורם מוסמך מטעם הקבלן.

6.2.5.3. לא תורשה כניסת עובדים ו/או ביצוע עבודות במהלך יום לימודים ללא ליווי ותיאום כמפורט לעיל.

6.3. הזוכה יידרש להציג למזמינה רישיון לעבודה בגובה שלו או של קבלן משנה מטעמו – וזאת בכל מקרה בו יידרשו עבודות בגובה. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי ככל שהקבלן יידרש לבצע עבודות הדורשות רישיון לעבודה בגובה ו/או רישיון קבלני אחר מרישיון הקבלן שלו - לא יבוצעו עבודות אלו על ידי הקבלן, אלא באמצעות קבלן משנה מטעמו, העומד בדרישות כאמור, אשר יאושר מראש על ידי המזמינה.

6.4. הציוד והאביזרים הדרושים לביצוע העבודות יסופקו על-ידי הקבלן אשר לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף בגין כך.

6.5. העבודות תבוצענה על-ידי הקבלן באזור אשר עשויות/קיימות בו תשתיות, כגון: מים, ביוב, ניקוז, חשמל, טלפון, כבלים וכיו"ב ועל הקבלן יהיה להקפיד הקפדה יתרה, בין השאר, בכל הנוגע למניעת הפרעות ומטרדים לתושבים, להיבטים בטיחותיים ותעבורתיים, שמירה על כללי הבטיחות בכל הקשור למעבר הולכי רגל ולשמירה על התשתיות הקיימות כאמור, הכל על-פי דרישות המזמינה והמנהל ועל-פי שיקול דעתם הבלעדי.

6.6. הקבלן יידרש לבצע את כל התיאומים הנדרשים, בין השאר, על-פי הוראות תכנית הסדרי התנועה הזמניים (כהגדרתה להלן בהסכם) בנוגע להעברת משאיות נושאות חומרי תשתית, למעבר כלים מכניים, לניתוק מים, ביוב, חשמל, הצבת שילוט מתאים, הזמנת פיקוח משטרת, גידור אתר העבודות ועוד.

6.7. תכניות ו/או מסמכים אחרים ביחס לכל עבודה יוחזקו על ידי הקבלן במקום העבודה, לרבות תכניות שנמסרו לקבלן עם תחילת העבודה. המנהל ו/או מי מטעם המזמינה יהיו רשאים לבדוק ולהשתמש במסמכים אלה בכל עת.

6.8. במהלך ביצוע העבודות יהיה על הקבלן לדאוג להסדרת דרכים חלופיות, הן להולכי רגל והן לכלי רכב, תוך הצבת שילוט ואמצעי אזהרה ראויים.

6.9. לפני מועד התחלת ביצוע העבודות על הקבלן לקבל מהרשויות את כל המידע הנדרש לו ביחס למיקום ולמפלס המתקנים וקווי התשתית באתר העבודות וכן ימציא למנהל, לפי הצורך, את כל הרשיונות והאישורים לביצוע העבודות לפי התכניות.

6.10. במקרה של עיכוב בביצוע העבודות כתוצאה מביצוע הוראות נציגי הרשויות - לא תהיה לקבלן כל טענה, תביעה או דרישה כנגד המזמינה לתשלום נוסף בגין כך.

6.11. במועד סיום ביצוע העבודות יהיה הקבלן אחראי להשיב את המצב באתר העבודות לקדמותו, כפי שהיה בטרם התחלת ביצוע העבודות, לרבות תיקון כל הנזקים שייגרמו לאתר העבודות ולסביבתו כפועל יוצא מביצוע העבודות, ובין השאר, לצמחיה, למתקני הרחוב ולכל רכוש אחר באתר העבודות או בסביבתו - על-פי הנחיות המנהל.

6.12. תאום עם קבלנים אחרים:

6.12.1. במהלך העבודות יתכן ויועסקו קבלנים אחרים בביצוע עבודה אחרת באתר העבודות או בקרבתו הקבלן יתאם את ביצוע העבודות עם עבודתם של הקבלנים האחרים באופן שיוורה לו המנהל.

6.12.2. בהתאם לדרישות המנהל, ייתן הקבלן את מלוא האפשרויות הסבירות לקבלנים אחרים המועסקים על-ידי המזמינה ולעובדיהם לעשות את עבודתם. התאום עם קבלנים אחרים ייעשה באופן שלא יפגע בקצב עבודתו של הקבלן.

6.12.3. הקבלן מסכים לכך שאם ייגרם נזק לקבלן אחר הקשור או אשר יהיה קשור עם המזמינה לביצוע עבודה באתר העבודות או בקרבתו עקב מעשה או מחדל מצד הקבלן, כי אז יהיה על הקבלן לפצות את הקבלן האחר וכן לשפות את המזמינה בגין כל נזק שייגרם להם.

7. מסירת/קבלת העבודות

7.1. לאחר שהקבלן ישלים את ביצוע העבודות, הוא יודיע על כך בכתב למזמינה ולמנהל. המנהל יקבע את המועד לבדיקת העבודות שיהיה תוך 15 יום מיום קבלת הודעתו הנ"ל של הקבלן ויודיע בכתב לקבלן על מועד הבדיקה.

7.2. במועד שנקבע יבדוק המנהל את העבודות וככל שהוא ימצא, כי הן בוצעו במועד והושלמו כמפורט בתנאי החוזה ונתקבל אישור היועצים לכך, הוא יאשר זאת בכתב (להלן - תעודת גמר). מועד מתן תעודת הגמר, והוא בלבד, ייחשב לצורכי החוזה כמועד סיום העבודות ומסירתן למזמינה.

7.3. תעודת הגמר תהיה בנוסח שיוצא על ידי המזמינה.

7.4. ככל שהמנהל ימצא שיש צורך בביצוע עבודות שלא בוצעו או נדרש לגביהן תיקון/שינוי כלשהו, ידרוש המנהל מהקבלן לבצען תוך תקופת זמן שתיקבע על-ידו ומועד מסירת העבודות יידחה עד שהקבלן יוציא לפועל את כל העבודות והתיקונים כאמור שלא בוצעו, בהתאם להוראות המנהל.

7.5. ככל שעדיין נותרו ליקויים בעבודות ואלו אינם מונעים שימוש בהן, המזמינה תהיה רשאית להשתמש בכל המתקנים, במבנים והציוד שבוצע במסגרת העבודות באתר תוך מתן אפשרות לקבלן לבצע את התיקונים. ואולם, אין בשימוש כאמור משום אישור על קבלת העבודות.

8. מנהל פרויקט/מפקח מטעם המזמינה

8.1. המזמינה תמנה מנהל כהגדרתו לעיל על-פי שיקול דעתה הבלעדי.

8.2. המזמינה תהיה רשאית להחליף את המנהל בכל עת ו/או להוסיף אחראים נוספים מטעמה ובלא צורך בהסכמת הקבלן לכך, ובלבד שהודיעה על כך לקבלן בכתב.

8.3. המנהל רשאי, בכל עת, לדרוש את החלפתו של מי מעובדי הקבלן שיועסקו על ידו במתן השירותים, לפי שיקול דעתו הבלעדי, והקבלן מתחייב להחליף את העובד בלא תנאי ולמנות תחתיו עובד אחר.

8.4. הנחיות המנהל לא תהוונה עילה לדרישה לתשלום נוסף כלשהו לקבלן.

8.5. המנהל רשאי ליתן לקבלן, לעובדיו, לשליחיו או למי מטעמם, הנחיות בכל הקשור לביצוע העבודות והם מתחייבים למלא אחריהן.

8.6. הקבלן מתחייב להעמיד לרשות המנהל את כל המידע, המסמכים והציוד - לבדיקתו ואישורו.

8.7. המנהל יהיה רשאי לבקר את אופן מילוי התחייבויות הקבלן וקביעתו תהא מכרעת.

8.8. המנהל רשאי לקבוע את סדר העדיפויות לביצוע העבודות - לפי שיקול דעתו הבלעדי ובתיאום עם המזמינה והקבלן מתחייב לפעול בהתאם לכך. ביצוע בהתאם לעדיפויות שיקבע המנהל לא יזכה את הקבלן בתוספת תשלום ולא ישמש עילה לקבלן לעיכוב בביצוע העבודות.

8.9. הקבלן מתחייב לדווח למנהל, בכתב, על כל תקלה בביצוע העבודות מיד עם היוודע לו עליה.

8.10. המנהל הוא הפוסק הבלעדי ביחס לאיכות חומרים ומקורם וביחס לעבודות שבוצעו או צריכות להתבצע.

8.11. במשך ביצוע העבודות תהא הסמכות למנהל להורות על ביצוע עבודות שונות על-ידי הקבלן בהתאם לתנאי

המכרז ו/או על תיקון עבודות שנעשו ו/או על החלפת ציוד ו/או על החלפת עובדים וכן כל דבר אחר הנחוץ, לדעתו, לשם ביצוע העבודות בהתאם לחוזה, לרבות:

8.11.1. סילוק מאתר העבודות תוך פרק זמן שייקבע על-ידו של ציוד שלפי דעתו אינו תואם את הוראות החוזה והחלפתו בציוד טוב ומתאים יותר.

8.11.2. ביצוע מחדש של כל עבודה שלא בוצעה כראוי - לדעת המנהל.

8.11.3. החלפת עובדים ו/או בעל/י תפקיד ו/או קבלן/ני משנה ו/או כל גורם אחר מצוות העובדים, אשר לדעת המנהל אינם כשירים/ראויים לבצע את העבודות.

8.11.4. הוראות נוספות הדרושות לצורך ביצוע נאות של העבודות, בכפוף למגבלות החוזה.

8.12. דבר האמור בפרק זה לחוזה לא ישמש כגורע או מפחית מכל התחייבות של הקבלן כלפי המזמינה על-פי החוזה.

8.13. אין לראות בזכות הניהול שניתנה למנהל, אלא אמצעי להבטיח, כי הקבלן יקיים את החוזה ואין בהוראות המנהל כדי לגרוע מאחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן לביצוע התחייבויותיו.

8.14. לא קיים הקבלן הוראה של המנהל, תהיה המזמינה רשאי להעסיק גורמים אחרים ולשלם להם בעד ביצוע אותה הוראה. ההוצאות בגין כך תחולנה על הקבלן - וזאת מבלי לגרוע מכל סעד העומד למזמינה על-פי הוראות החוזה והדין.

9. שילוט

9.1. בעבודות רלבנטיות ועל-פי הנחיית המנהל, הקבלן יכין על-חשבונו ויציב באתר העבודות שילוט מתאים והולם, לפי דרישת המזמינה.

9.2. אם לא נדרש אחרת על-ידי המזמינה - יתקין הקבלן 2 שלטים במידות שלא יקטנו מ-3 מ' X 4 מ', על-גבי קונסטרוקציית עץ או פלדה - המכילים את הכיתוב שיימסר לקבלן על-ידי המנהל. **השלטים יכללו את פרטי המזמינה, היועצים, הקבלן, מנהל העבודה ומעניהם וכן כל פרט אחר שיידרש על-ידי המזמינה או על-פי דין.**

9.3. השילוט יובא לאישור המזמינה בטרם הצבתו ויוצב באתר העבודות בתוך 5 ימים ממועד קבלת צו התחלת העבודות במיקום שיקבע לכך המנהל. באחריות הקבלן לפרק את השלט על כל חלקיו במועד שתורה לו המזמינה.

9.4. המזמינה רשאית, מידי פעם בפעם, ליתן הוראות לקבלן בקשר לשילוט ותוכנו.

9.5. עם סיום ביצוע העבודות נדרש הקבלן להציב שילוט קבוע, במקום, באופן, בצורה, בכמות, בטיב ועל-פי התוכן שתדרוש המזמינה.

9.6. **למען הסר ספק, הוראה זו כלולה במחירי התמורה והקבלן לא יהיה זכאי לתשלום נוסף בגין כך.**

9.7. הקבלן אינו רשאי להציב שילוט נוסף/שונה ללא הסכמה מראש ובכתב מהמזמינה.

10. אופן ביצוע העבודות

10.1. הקבלן ידווח בכתב למזמינה, ומיד עם גילום, על טעויות, שגיאות, חוסר בהירות, סתירות, אי התאמות וכיו"ב בביצוע העבודות ובמסמכי התכנון.

10.2. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות ברמה מצוינת, בנאמנות ובמומחיות, תוך השקעת מירב המאמצים והכישורים ותוך ניצול כל הידע הנדרש לביצוען, תוך מילוי דייקני של הוראות ההסכם, מסמכי התכנון, דרישות הוועדה המקומית, דרישות הרשויות וההוראות שתינתנה לו על-ידי המזמינה, מפעם לפעם, ותוך טיפול שוטף ורצוף בפני הרשויות לשם קבלת האישורים הנדרשים, היתרי בניה וכל אישור ו/או רישיון נדרשים וכיו"ב, כמו גם ביחס לשינויים לתכניות ולהיתרים האמורים, ככל שיידרשו.

10.3. הקבלן יעסיק, על חשבונו, בהתאם לנדרש, עובדים בתחום העבודות במספר ובהכשרה הדרושה לשם מילוי קראתי, הבנתי ואני מתחייב (חותמת + חתימה)

התחייבויותיו באופן מושלם על-פי ההסכם.

- 10.4. בנוסף לאמור לעיל, הקבלן ידאג לכך, כי באתר העבודות יימצא מהנדס-קבלן, אשר יועסק לצורך ביצוע הפרויקט, ואשר יהיה בעל יכולת אישית ומקצועית בניהול פעילות כדוגמת הפעילות בפרויקט בסוג ובהיקף זה ברמה מצוינת.
- 10.5. ככל שיתברר למזמינה, כי צוות העובדים אינו מספיק וכי העבודות אינן מתנהלות כתיקון ואינן עונות על דרישות המזמינה, יהיה הקבלן חייב לתגבר את צוות העובדים ו/או להחליף עובד בצוות ו/או לשנות את הרכבו והכל בהתאם לדרישות המזמינה.
- 10.6. הקבלן מתחייב לנהוג במקצועיות וביושר והוא מקבל על עצמו להתמיד במתן שירותים למזמינה כל העת ואף במקרה של חילוקי דעות.
- 10.7. הקבלן מתחייב לדאוג לכך שכל סכסוך עבודה בינו לבין עובדיו, במידה ויהיה, לא יפגע במהלך התקין של העבודות.
- 10.8. המזמינה ו/או מי מטעמה רשאים לבצע ביקורים במשרד הקבלן, בכל עת, וכן לעיין במסמכים הקשורים בהתקדמות ובאופן ביצוע העבודות. הקבלן ימסור למזמינה כל הסבר או מסמך שיידרש על-ידו או מטעמו בקשר לעבודות.
- 10.9. הקבלן יישמע להוראות המזמינה בכל עניין הקשור לביצוע העבודות.
- 10.10. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן ידאג לדאוג ולפקח על כך שכל שירות ועבודה יבוצעו בהתאם למצוין בקובץ הנחיות התכנון וכן כל שירות נדרש נוסף, כמפורט בהסכם זה.

11. סימון ומדידות

- 11.1. הכמויות הנקובות בכתב הכמויות הינן בגדר אומדן ואין לראותן ככמויות הנכונות והסופיות בפועל של העבודות שעל הקבלן לבצען לפי החוזה.
- 11.2. ערך העבודות שבוצעו בהתאם לחוזה בזמן כלשהו ייקבע על-ידי מדידות או בשיטות שיקבע המנהל. כל המדידות תעשנה על-ידי הקבלן באמצעות מודד מוסמך.
- 11.3. לפני מדידת העבודות, יודיע על כך הקבלן למנהל זמן סביר מראש.
- 11.4. מדידות שנעשו על-ידי הקבלן ללא הודעה למנהל, יכול המנהל שלא לקבלן/לאשרן.
- 11.5. כל חשבון המוגש על-ידי הקבלן למנהל יהיה מלווה ברישומים של המדידות שנעשו כאמור לעיל בקשר לעבודה הכלולה באותו חשבון. אישור הכמויות לתשלום בחשבון חלקי אינו מהווה אישור סופי לטיב ו/או איכות ו/או כמות ו/או מחיר הכמויות, אלא בגדר אומדן לצרכי חשבון ביניים זה בלבד.
- 11.6. המנהל יבדוק את המדידות שנעשו על-ידי הקבלן, יאשר אותן אם מצא אותן נכונות, יורה על תיקון, אם ראה זאת לנכון, או יעשה מדידות משלו, אם יהיה סבור שהדבר נחוץ.
- 11.7. כאשר ירצה המנהל למדוד חלק מעבודות, יודיע על כך לקבלן אשר יבוא מיד או ישגר במקומו נציג מוסמך אחר לסייע למנהל במדידות, וימציא את כל הפרטים הנדרשים. לא נכח הקבלן או נציגו בעת המדידה, אזי המדידה שנעשתה על-ידי המנהל או שאושרה על-ידו תחשב כמדידה הנכונה של העבודות.
- 11.8. העבודות תמדדנה נטו, אלא אם ישנה על כך הוראה אחרת בחוזה.
- 11.9. מובהר כי ככל שמחירי היחידה שיציע הקבלן יהיו שונים ביחס לסעיפים זהים בהצעה - תחושב התמורה המגיעה לקבלן על-פי מחיר היחידה הנמוך מביניהם ביחס לכל אחד מהסעיפים, ולקבלן לא תהא כל טענה בגין כך.

12. בדיקת חלקי עבודה שנועדו להיות מכוסים

- 12.1. הקבלן מתחייב למנוע את כיסויו או הסתרתו של חלק כלשהו מהעבודות שנועד להיות מכוסה או מוסתר - ללא הסכמתו של המנהל מראש.

- 12.2. המנהל יהיה רשאי להורות לקבלן על פתיחה של כל מקום אשר כוסה או הוסתר בו חלק כלשהו מהעבודות ללא קבלת הסכמתו של המנהל כאמור ו/או באופן שלא מניח את דעתו של המנהל.
- 12.3. הושלם חלק מהעבודות שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן למנהל בכתב שהחלק האמור מוכן לבדיקה והקבלן יאפשר ויעזור למנהל לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק האמור לפני כיסויו או הסרתו.
- 12.4. האמור בסעיף זה הינו מעיקרי החוזה והפרתו על-ידי הקבלן הינה הפרה יסודית.

13. ניקוי אתר העבודות או פינוי

- 13.1. במהלך ביצוע העבודות יסלק הקבלן מאתר העבודות ומכל שטח שיורה לו המנהל כל פסולת, אשפה וחומרים אחרים שלא השתמשו בהם, ובעת גמר העבודות יפנה את האתר מכל אדם וחפץ ויסלק ממנו את כל הציוד, לרבות חומרי הבניה, חומרים עודפים, לכלוך וציוד, וישאיר את אתר העבודות במצב נקי ומסודר, להנחת דעתו של המנהל.
- 13.2. פינוי הפסולת ייעשה לאתר מוסדר ומאושר, על-חשבון הקבלן ובהתאם להוראות כל דין.
- 13.3. לא פינה הקבלן את אתר העבודות, רשאית המזמינה לעשות כן בעצמה או על-ידי אחר, על-חשבון הקבלן.
- 13.4. מוסכם, כי כל עודפי העפר ו/או החומרים שסופקו למזמינה הם רכוש המזמינה והקבלן יעבירם וירכזם במקום שיורה לו המזמינה ובכל מקרה הקבלן אינו רשאי למכור עודפי עפר אלו.
- 13.5. פינוי אתר העבודות הינו תנאי מוקדם להוצאת תעודת גמר ולקבלת אישור המנהל לסיום העבודות.

14. לוח זמנים

- 14.1. הקבלן יבצע את העבודות בשקידה הראויה וברציפות ויקצה לביצוע העבודות את האמצעים הראויים לביצוע, בתיאום עם המזמינה, תוך הסכמה והבנה שיש חשיבות להשלמת הפרויקט במועד ומסירתו למזמינה בהתאם ללוח הזמנים שייקבע על-ידי המזמינה מעת לעת.
- 14.2. מוסכם שהעבודות דורשות עמידה במשימות רבות במועדים שונים, לרבות מועדי מסירת אינפורמציה ליועצים ולמזמינה. עמידה בדרישות המועדים שנקבעו על-ידי המזמינה הינה תנאי יסודי להסכם זה.
- 14.3. ביצוע העבודות ייעשה בהתאם למתכונת, להיקף ולוח הזמנים שייקבע בהזמנת העבודה הפרטניות שתוציא המזמינה לקבלן הרלבנטי, בהתאם לדרישות המזמינה. לוח הזמנים יימנה ממועד צו התחלת עבודה ביחס לכל עבודה רלבנטית.
- א. **קריאה רגילה** - בהעדר דרישה אחרת, על הקבלן להתחיל בביצוע עבודה מוזמנת תוך לא יאוחר מ- 5 ימים ממועד קבלת הזמנת עבודה ולהשלימה בהתאם ללוח הזמנים שנקבע בהזמנת העבודה.
- ב. **קריאה דחופה** - יש להתחיל בביצוע העבודה לא יאוחר מתוך 8 שעות ממועד הדרישה ולסיימה בכל ההקדם ולא יאוחר מתוך 24 שעות ממועד תחילת ביצוע העבודה, זולת ככל שהמזמינה הורתה אחרת.
- ג. **קריאה מיידיית** - יש להתחיל בביצוע העבודה לא יאוחר מתוך שעה ממועד הדרישה ולסיימה בכל ההקדם ולא יאוחר בתוך 5 שעות ממועד תחילת ביצוע העבודה, זולת ככל שהמזמינה הורתה אחרת.
- 14.4. למען הסר ספק יובהר כי, המזמינה ו/או מי מטעמה הינם בעלי הסמכות הבלעדית לקבוע את דחיפות העבודות ולוחות הזמנים.
- 14.5. בתום ביצוע עבודה - יש לקבל אישור ביצוע, כתנאי לתשלום. אישור ביצוע עבודה בבתי ספר יינתן על ידי מנהלן בית הספר או על ידי המנהל כהגדרתו בהסכם. אישור ביצוע במקום אחר יינתן על ידי המנהל או מי מטעמו.
- 14.6. מובהר כי יתכן וחלק מהעבודות תבוצענה בסביבת בתי ספר ו/או גני ילדים ו/או מבני ציבור ולעיתים במקביל לקיום פעילות שוטפת של מוסדות אלו והמשך פעילות של בית הספר ו/או תושבי הישוב, על הקבלן להקפיד הקפדה יתרה על בטיחות השהים במקום וכן על מניעת הפרעה לפעילות זו.
- 14.7. בכל מקרה בו לא נקבע מועד לפעולה כלשהי על-פי הסכם זה, יהיה על הקבלן, למרות אי קביעת המועד כאמור, לבצע את הפעולה הנתונה בזמן סביר בנסיבות העניין, ברציפות ובהתחשב בצרכי לוח הזמנים הכללי קראתי, הבנתי ואני מתחייב (חותמת + חתימה)

של הפרויקט וביצועו.

- 14.8. הקבלן חייב להודיע למזמינה מיד על כל עיכוב אשר לפי הערכתו עלול לגרום לאיחור בקיום לוח הזמנים אשר הוסכם עליו עם המזמינה.
- 14.9. במידה והקבלן לא יתחיל בביצוע העבודות או לא יסיים אותן או את השלב שהיה עליו לבצעו באותה עת, או שקצב התקדמותו לא הניח את דעת המזמינה, תתרה המזמינה בקבלן בכתב ואם תוך תקופה של 3 ימים מיום שנשלחה התראת המזמינה כאמור, לא יחול שינוי בקצב התקדמותו של הקבלן ו/או באורח ביצוע העבודות, תהיה המזמינה רשאית לבטל הסכם זה על-ידי מתן הודעה בכתב של 7 ימים מראש לקבלן.
- 14.10. נגרם עיכוב בביצוע העבודות עקב כח עליון, תהיה המזמינה רשאית, בכפוף לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי, לדחות את ביצוע העבודות וכן את ביצוע העבודות באתר למועד שייקבע על-ידיה. לצרכי ענין זה מובהר כי, מחלה, חופשה, מילואים או כל סיבה אישית הקשורה בקבלן או מי מעובדיו לא יחשבו כח עליון. בקשה לדחיה על-פי סעיף זה תוגש על-ידי הקבלן למזמינה בכתב לא יאוחר מ- 15 יום מגמר פעולת הכח העליון.
- 14.11. האמור בסעיף זה הינו מעיקרי החוזה והפרתו על-ידי הקבלן הינה הפרה יסודית.

15. התמורה עבור השירותים

- 15.1. בתמורה למילוי מלא וקפדני של כל התחייבויותיו לפי הסכם זה, בכפוף לכך שהמזמינה תזמין מהקבלן את ביצוע כל שלבי העבודות, כמפורט לעיל, ובכפוף לביצוע מושלם של כל העבודות על-ידי הקבלן, יהיה הקבלן זכאי לקבל מהמזמינה תמורה כוללת וסופית אשר תחושב בהתאם למחירון דקל לבנייה ותשתיות מופחת ב- 15% כקבוע בתנאי המכרז ובניכוי הנחה כפי הנקוב בהצעת הקבלן בהזמנת העבודה, **ובהתאם להיקף השירותים שיינתנו בפועל.**
- 15.2. **המחירון יתעדכן ביום 01/01/2023 וככל שהארכה תקופת ההתקשרות - יבוצע שוב עדכון המחירון ביום 01 לחודש ינואר של אותה השנה. מדד ההצעה: מובהר כי מלבד עדכון המחירון כמפורט לעיל, אין הצמדה למדד ואין התייקריות במכרז זה ובחוזה שייחתם על פיו. כמו כן, לא ישולמו מקדמות.**
- 15.3. למען הסר ספק מובהר בזאת כי ככל שהמזמינה תטיל ביצוע עבודה נוספת כלשהי על הקבלן שאינה כלולה במסגרת הסכם זה - הכרוכה בתשלום נוסף כלשהו - על הקבלן לפנות למזמינה לקבל מראש אישורה בדבר תוספת עלויות, ככל שקיימות. בהעדר הסכמה לא יחול שינוי בתשלום לקבלן.
- 15.4. יחד עם התמורה הנ"ל ישולם מע"מ כשיעורו על-פי חוק וכנגד חשבוניות מס שימסור הקבלן למזמינה.
- 15.5. התמורה הנ"ל תשולם כנגד חשבוניות מס שימסור הקבלן למזמינה.
- 15.6. התמורה שנקבעה לעיל הינה התמורה הכוללת והסופית לה יהא הקבלן זכאי בגין כל השירותים והפעולות שהקבלן התחייב לבצע עבור המזמינה לפי הסכם זה, לרבות בגין ביצוע שינויים ותיקונים הקשורים לפרויקט, והקבלן לא יהיה זכאי לתשלום ו/או תוספת אחרת כלשהי. כן מוסכם כי התמורה כוללת את כל הוצאותיו של הקבלן וכי הקבלן לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת, לרבות החזר הוצאות או כל תשלום אחר מכל מן וסוג שהוא. למרות האמור לעיל, מוסכם בזאת כי המזמינה תישא בתשלומי אגרות, עלויות מדידה והכנת מפות או תשריטים, העתקות וצילומים להם יהיה זקוק הקבלן לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה, וזאת בכפוף לקבלת אישור מאת המזמינה ובכפוף לקבלת חשבוניות מס מתאימות בגין ביצוע התשלום בפועל ביחס להוצאה כאמור.
- 15.7. מוסכם כי בכל מקרה בו הקבלן ישלים רק חלק מעבודות כל שלב ושלב הוא יהיה זכאי לחלק משיעור התמורה המגיע בגין אותו שלב לפי היקף עבודתו בגין אותו שלב לפי קביעת המזמינה.
- 15.8. ביצוע התמורה תעשה באופן הבא:

- א. בתום ביצוע עבודה מוזמנת ובכפוף לקבלת אישור ביצוע / גמר ביצוע עבודה, יגיש הקבלן למזמינה חשבון בהתייחס לעבודה שבוצעה על ידו, שתכלול את הפרטים הבאים -
- (1) הזמנת עבודה שהוצאה לקבלן.
 - (2) אישור ביצוע עבודה.
 - (3) מדידת העבודות שבוצעו, חישובי הכמויות, המחירים וסה"כ התמורה בגין כל סעיף וסעיף, בהתאם להוראות המכרז.

- (4) כל פרט נוסף שיידרש על ידי המנהל .
 (5) באחריות הקבלן לוודא כי יישאר אצלו העתק של החשבון, בצירוף חותמת "נתקבל" מאת המנהל כאישור למועד קבלתו על-ידי המנהל .

ב. המנהל יבדוק את החשבון -

- (1) המנהל יגיש את התייחסותו/הערותיו תוך לא יאוחר מ- 15 ימים מיום שהחשבון נמסר לו.
 (2) מצא המנהל כי החשבון טעון שינויים או תיקונים המחייבים הגשתו מחדש - יודיע על כך לקבלן בכתב, בכל ההקדם, ובמקרה כזה - יידחו המועדים בהתאמה .

ג. התייחסות/אישור המנהל לדרישת התשלום כאמור, לאחר סיום בדקתה על-פי המועדים הקבועים לעיל, יימסרו לידי נציג המזמינה המוסמך שנקבע לעניין זה, אשר ידאג לביצוע התשלום בהתאם לתנאים שנקבעו במכרז/בהסכם זה .

ד. בכפוף לאישור המזמינה, המזמינה תשלם לקבלן את התמורה בתנאי "שוטף + 45 ממועד הגשת החשבון למנהל וכנגד חשבונית מס ערוכה כדין .

15.9. התשלום מותנה בהמצאת המסמכים הנדרשים למזמינה/למנהל, לרבות הערבויות, הביטוחים, לוחות זמנים ועוד .

15.10. אין באישור דרישות התשלום וביצוע התשלומים השוטפים משום הסכמה של המזמינה/המנהל לטיב/איכות העבודות שבוצעו או הציוד שסופק או אישור למחירי היחידות או אישור ביחס לכמויות הרשומות בהן, אלא כתשלום ביניים בלבד .

15.11. מוסכם ומוצהר, כי סכום התמורה המצויין בסעיף 15.1 לעיל הינו סופי ומוחלט עבור ביצוע מלוא התחייבויות הקבלן על-פי החוזה וכי הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום נוסף כלשהו, לרבות בשל התייקרויות מכל סיבה שהיא .

15.12. על-אף האמור לעיל, התמורה כאמור אינה כוללת מע"מ, שישולם על-ידי המזמין כנגד קבלת חשבונית מס כדין, והמזמינה רשאית לשלם את המע"מ במועד הקבוע להעברתו לרשויות המס .

15.13. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי לתמורה לא תתווסף כל תוספת בגין הפרשי הצמדה וריבית עד למועד התשלום בפועל .

16. העסקה, שת"פ ותיאום עם היועצים ו/או גורמים אחרים בפרויקט

16.1. המזמינה רשאית להעסיק, על-חשבונה, על-פי אופי הפרויקט, יועצים נוספים לביצוע תכנון או יעוץ במקצועות השונים .

16.2. הקבלן מתחייב לקיים שיתוף פעולה מלא עם כל היועצים ו/או גורמים אחרים בפרויקט .

17. שמירה על סודיות

17.1. הקבלן ועובדיו מתחייבים לשמור בסודיות מוחלטת את כל הידע והמידע מכל מין וסוג, אשר יגיע לידיהם בין בעל פה ובין בכתב, בין בצורה ישירה ובין עקיפה, השייך או הנוגע בכל צורה ואופן לפעילות המזמינה ו/או המועצה האזורית עמק הירדן, לרבות פעילותה העסקית וכמעסיקת עובדים, ולרבות מידע בדבר טכניקות וטכנולוגיות, שיטות עבודה, מקורות מימון ותנאיהם, תנאי עבודה, שכר, תכניות, נתונים, וכל מידע אחר הנוגע למזמינה ו/או לעובדי המזמינה ו/למועצה האזורית עמק הירדן ו/או לעובדיה ו/או לתושבים בתחומה (להלן: "המידע") .

17.2. עוד מתחייבים הקבלן ועובדיו, לא לגלות את המידע לאחרים ולא לאפשר גילוי על ידי אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, למעט לצורך קיום הוראות הסכם זה, וזאת הן בתקופת הסכם זה והן לאחר סיומו, מכל סיבה שהיא, ללא הגבלה בזמן, והכל למעט מידע שיש חובה לגלותו על פי הדין, ו/או מידע אשר הפך להיות נחלת הכלל .

17.3. עוד מתחייב הקבלן להחתיים את עובדיו וכל הבאים מטעמו, להם יימסר המידע, על התחייבות סודיות בהתאם לקראתי, הבנתי ואני מתחייב (חותמת + חתימה) _____

להוראות הסכם זה.

- 17.4. הקבלן מצהיר ומתחייב שכל המידע ישמר אצלו בבטחה וכי ינקוט בכל האמצעים הדרושים לשם שמירתו.
- 17.5. התחייבויות הקבלן לפי פרק זה תעמודנה בתוקף החל מיום חתימת הסכם זה ללא הגבלה בזמן ותישארנה בתוקף גם לאחר תום תוקפו של הסכם זה ו/או ההתקשרות ו/או המגעים שבין הצדדים.

18. הימנעות מניגוד עניינים

- 18.1. הקבלן מצהיר כי הוא ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ידאגו שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים וישמרו אמונים למזמינה במשך כל תקופת ההסכם ולאחריה בקשר עם השירותים נשוא ההתקשרות.
- 18.2. בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים, ימסור הקבלן למזמינה גילוי מלא על כך.
- 18.3. נמצא כי הקבלן עלול להימצא בניגוד עניינים לפי הוראות הנוהל, תהיה המזמינה רשאית להפסיק ההתקשרות מבלי שייחשב הפרת ההסכם.
- 18.4. הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מטעמו, יהיו מנועים מקבלת כל טובת הנאה בקשר ישיר או עקיף לשירותים הניתנים על-ידי הקבלן לפי הסכם זה.

19. תקופת הבדק ואחריות הקבלן

- 19.1. הקבלן אחראי באחריות מלאה ומוחלטת לטיב ואיכות העבודות. הקבלן מתחייב לתקן, על-חשבונו, את כל הפגמים והליקויים שיתהוו או יתגלו בעבודות או בחלק מהן במשך 24 חודשים מיום מסירת העבודות למזמינה וכן לאורך כל תקופת האחריות הקבועה בחוק המכר (דירות) - וזאת גם אם הוראות החוק הנ"ל אינן חלות על הקבלן (להלן - תקופת הבדק והאחריות) והכל בנוסף ומבלי לגרוע מאחריות הקבלן ו/או היצרן בהתאם לתעודות אחריות ספציפיות, ככל שתהיינה, ביחס לפרטי הציוד השונים.
- 19.2. מוסכם כי תקופת הבדק והאחריות תחל רק עם מועד סיום ביצוע מושלם של כל העבודות וקבלת תעודת גמר מהמנהל.
- 19.3. המנהל יקבע אם הקבלן אחראי לתיקון הליקויים הנ"ל. במידה והקבלן לא יתקן את הליקויים הנ"ל תוך לא יאוחר מ- 7 ימים מיום שנדרש לעשות כן, תהיה המזמינה רשאית לחלט את הערבויות שבידו ו/או לבצע את התיקון, בין בעצמו ובין באמצעות אחרים, על-חשבונו של הקבלן.
- 19.4. הקבלן יידרש להפקיד ערבות בנקאית להבטחת התחייבויותיו במסגרת תקופת הבדק והאחריות - כמפורט בהסכם.

20. אחריות הקבלן

- 20.1. הקבלן יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, בין לנזק ממון או לכל נזק אחר, בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר מכן, שייגרם למזמינה ו/או למי מטעמה ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד הקבלן - בין אם נגרם על-ידו, בין אם נגרם על-ידי עובדיו ו/או שלוחיו - בין במישרין ובין בעקיפין, הנובע ו/או הקשור לביצוע העבודה נשוא הסכם זה.
- 20.2. הקבלן מתחייב לפצות ולשפות את המזמינה ו/או מי מטעמה, מיד עם דרישתם הראשונה, בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף שייגרם להם, במקרה והקבלן הפר את התחייבויותיו ו/או יגרם ברשלנותו למזמינה ו/או למי מטעמה לנזקים, הפסדים ו/או לאחריותו כלפי צד שלישי.
- 20.3. הקבלן לבדו אחראי על-פי דין לטיב העבודות המבוצעות על-ידו. אישר הקבלן תכניות, מסמכי תכנון או מסמכים אחרים, אשר תוכננו או בוצעו על-ידי הקבלן על-פי הסכם זה, או על-פי דרישה של המזמינה, לא ישחררו אישור או דרישת המזמינה כאמור את הקבלן מאחריותו המקצועית המלאה ואין באישורים ו/או בדרישות כנ"ל כדי להטיל על המזמינה ו/או על עובד מעובדיה אחריות כלשהי לטיב התכניות והמסמכים האמורים ולכל הנובע מיישומם.
- 20.4. ביצע הקבלן את העבודות בסטייה מהיתר הבניה או בניגוד לחוק התכנון והבניה תשכ"ה-1965 ו/או בניגוד להנחיות התכנון ו/או בניגוד לכל תקנה ו/או צו על-פיו ו/או בניגוד לכל תקן מחייב ו/או בניגוד להסכם ו/או בחסר ו/או באיחור ו/או שלא ברמה או בטיב הנאותים, זכאית המזמינה, בנוסף לכל זכות אחרת על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין, לדרוש ולקבל מאת הקבלן פיצוי מלא על ההוצאות או נזקים שייגרמו לה כתוצאה מן האמור

לעיל.

- 20.5. מבלי לגרוע מן האמור בסעיף זה לעיל, אחראי הקבלן כלפי המזמינה וכלפי כל צד שלישי, לרבות כלפי עובדיה ועושי דברה, לנזקים ברכוש ו/או בגוף שייגרמו מכל סיבה שהיא עקב ביצוע עבודות התכנון ו/או עקב ליקויים או פגמים בתוצר התכנוני.
- 20.6. הקבלן מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמינה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא אחראי לו, והוא פוטר בזאת את המזמינה מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.
- 20.7. תחויב המזמינה ו/או מי מטעמה לרבות המועצה האזורית ו/או תאגיד עירוני שלה, על-ידי בית המשפט לשלם לצד שלישי לרבות לעובדיה ו/או עושי דברה של המזמינה כספים או נזקים שהקבלן אחראי להם על-פי הסכם זה, יהיה חייב הקבלן בשיפוי מלא לטובת המזמינה של כל סכום שהמזמינה תחויב על-ידי בית המשפט לשלם אין בכל האמור לעיל כדי לפגוע בזכות המזמינה לקבל מאת הקבלן פיצוי עבור הנזקים וההוצאות שייגרמו למזמינה בעניין זה, או בכל אופן אחר בגין הפרת ההסכם.
- 20.8. אין בכל האמור לעיל בכדי לפגוע בזכות המזמינה לקבל מאת הקבלן פיצוי עבור הנזקים וההוצאות שייגרמו למזמינה בעניין זה, או בכל אופן אחר בגין הפרת ההסכם.

21. ביטוח

- 21.1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על-פי ההסכם והוראות כל דין, הקבלן מתחייב לבצע את כל הביטוחים הבאים, כמפורט ב"אישור עריכת הביטוח" המצ"ב **כנספח ב'**, כאשר סכומי הביטוח לא יפחתו מהסכומים הרשומים באישור הביטוח וכן להשאירם בתוקף במשך כל תקופת ההסכם וכל הארכה שלו. כמו כן, בגין ביטוח אחריות מקצועית, מתחייב הקבלן להמשיך ולהחזיק בתוקף ביטוח זה לפחות 5 שנים מתום ההתקשרות עם המזמינה.
- 21.2. הקבלן ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין על ידי חברת ביטוח מורשית כדין בישראל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי הקבלן למזמינה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את המזמינה בתרופות בגין הפרת ההסכם. הקבלן ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהמזמינה.
- 21.3. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים למזמינה לא יהוו אישור כלשהו מהמזמינה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של הקבלן על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 21.4. הקבלן לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן יישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
- 21.5. הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של הקבלן ו/או הפועלים מטעמו, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי הקבלן יהיה אחראי לבדו לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 21.6. הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח ולדרישת המזמינה לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.
- 21.7. הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות המזמינה, יהיה הקבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המזמינה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לה עקב זאת.
- 21.8. אם הקבלן יחליף מבטח במהלך תקופת הביטוח או עם סיומה, ימסור הקבלן למזמינה את העתק האישור על קיום ביטוחים המקורי כשהוא חתום על ידי המבטח החדש. תהליך זה יחזור על עצמו כל עוד הסכם זה בתוקפו וכל עוד לא הסתיימו ההתחייבויות נשוא ההסכם, המאוחר מביניהם.
- 21.9. הפרת כל אחת מהוראות סעיף 21 זה תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

תקופת ההסכם

- 22.1. הסכם מסגרת זה יהיה בתוקף עד לתקופה של 12 חודשים מיום חתימת ההסכם (להלן: "תקופת ההתקשרות" או "תקופת ההסכם") קרי מיום _____ ועד ליום _____. במהלך התקופה כאמור תהיה רשאית המזמינה לפנות לקבלן לצורך ביצוע עבודות. למען הסר ספק, התקבלה הזמנת עבודה במהלך תקופת ההסכם, ישלים הקבלן את העבודה הרלבנטית.
- 22.2. יובהר כי, במידה ופרויקט שהחל לא יסתיים, ניתן יהיה להאריך את ההסכם המסגרת עד לתום השלמת הפרויקט הספציפי.
- 22.3. המזמינה תהיה רשאית להאריך את תקופת ההסכם זה בעוד 4 תקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת. במידה שהוארך תוקף ההסכם, יחולו הוראות ההסכם זה במהלך תקופת הארכה, בשינויים המתחייבים.
- 22.4. אין באמור כדי לגרוע מזכות המזמינה לבטל את ההסכם במקרה של הפרת ההסכם ובמקרה כזה תהא המזמינה רשאית לקזז מסכום התמורה של הקבלן כל נזק או הוצאה או עלות שנגרמו למזמינה.
- 22.5. למען הסר ספק, המזמינה אינה מתחייב להזמין עבודות בהיקף כלשהו מאת הקבלן במהלך תקופת ההתקשרות, ואין בהסכם זה כדי לגרוע מזכותו של המזמינה להתקשר עם גורמים אחרים לצורך ביצוע עבודות מהסוג המוסדר בהסכם זה.

ביטול / סיום ההסכם

מבלי לגרוע מכל האמור בהסכם זה, מוסכם בזה בין הצדדים, כי המזמינה תהא זכאית להביא הסכם זה לקיצו לאלתר, בכל עת - בכל אחד מהמקרים הבאים:

- 23.1. הקבלן הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בהסכם זה ואותה התחייבות הינה מעיקרי ההסכם והקבלן לא תיקן את ההפרה אחרי שהוזהר על-ידי המזמינה - תוך הזמן שנקבע בהתראה.
- 23.2. המזמינה התרתה בקבלן, כי רמת הבצועים של הקבלן, בין השאר, מבחינת מועדי ביצוע שרותי התכנון, רמתם, איכות או מבחינה אחרת, אינה עונה על דרישותיה, והקבלן לא נקט תוך 7 ימים מקבלת ההתראה צעדים - המבטיחים, לדעת המזמינה, את ביצועה של העבודה ברמה ו/או באיכות ו/או במועד הדרושים.
- 23.3. פקע הביטוח המקצועי של הקבלן או שהבטוח חדל לענות על דרישות ההסכם זה.
- 23.4. הקבלן בהליך פירוק ו/או בפשיטת רגל ו/או הוצא צו כונס נכסים נגדו ו/או הוגשה בקשה בעניינים אלו שלא סולקה תוך 30 ימים ממועד הגשתה.
- 23.5. הוטל עיקול, זמני או קבוע, על רכושו של הקבלן, או על חלק ממנו באופן שיש בו כדי לפגוע באופן מהותי בפעילותו, או שנעשתה פעולת הוצאה לפועל לגבי כל רכושו של הקבלן או חלק ממנו, באופן שיש בו כדי לפגוע באופן מהותי בפעילותו, והתקיים אחד מאלה:
- 23.5.1. הקבלן לא הגיש בקשה לביטול העיקול או פעולת ההוצאה לפועל תוך הזמן הנקוב בחוק להגשת בקשה כזו, ואם החוק אינו נוקב במועד להגשת בקשה כזו - בתוך ארבעה עשר (14) ימים;
- 23.5.2. בקשת הביטול שהגיש הקבלן במועדה כאמור נדחתה וללא צורך להמתין להכרעה בערעור, אם יוגש.
- 23.6. אי יכולתו של הקבלן לפרוע את חובותיו לצד שלישי כלשהו.
- 23.7. הקבלן הימחה או הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר בלי שניתנה לכך הסכמת המזמינה מראש ובכתב.
- 23.8. חדל להתקיים בקבלן תנאי מתנאי הסף אשר נקבעו במכרז.
- 23.9. הקבלן ביצע עבודה או פעולה כלשהי ללא אישור המזמינה, מקום בו נדרש אישור כאמור, אלא אם התקבל האישור בתוך 14 יום ממועד קבלת ההתראה מהמזמינה בדבר אי קבלת אישור.
- 23.10. תחול הידרדרות במצבו הכספי של הקבלן שיש בה, לדעת המזמינה, כדי למנוע ממנו מלמלא את תפקידו.
- 23.11. השליטה בקבלן תועבר לאחר או אחרים שאינם בעלי השליטה במועד חתימת ההסכם זה ("שליטה" - כמשמעותה בחוק ניירות ערך, תשכ"ח - 1968).
- קראתי, הבנתי ואני מתחייב (חותמת + חתימה) _____

- 23.12. יוכח למזמינה, להנחת דעתה, כי הקבלן ממלא את תפקידו באופן רשלני.
- 23.13. נמצא כי עולה חשש ממשי כי הקבלן ו/או מי מטעמו פעל כנגד המזמינה ו/או מעל בתפקידו ו/או פעל בניגוד עניינים.
- 23.14. יוכח כי הקבלן אינו ממלא אחר התחייבויותיו, לתקופה העולה על 30 ימים רצופים או במשך 60 יום מצטברים בשנה, ללא אישור המזמינה בכתב.
- 23.15. יוכח כי עתיד להתרחש איזה מן המקרים המפורטים בסעיף 23 זה וזאת אף בטרם התרחשותו של מקרה כאמור.
- 23.16. בוטל ההסכם כאמור, תשלם המזמינה את כל התשלומים המגיעים לו עד ליום ביטול ההסכם - בהתאם להתקדמות בשלבי העבודה ובהתאם לשיקול דעתה של המזמינה, בניכוי הנזקים שנגרמו למזמינה כתוצאה ממחדלי או ממעשי הקבלן, אולם אין בכך כדי לגרוע מזכויות המזמינה על-פי הוראות כל דין.
- 23.17. בכל מקרה של ביטול ההסכם, מחויב הקבלן למסור את כל התכניות ו/או המפרטים ו/או המסמכים המצויים ברשותו למזמינה, לצרכי הפרויקט, והמזמינה תהא רשאית להמשיך את העבודות באמצעות אחרים ללא צורך בהסכמת הקבלן.
- 23.18. על מנת למנוע ספק, מוצהר ומוסכם, כי בכל מקרה של הפסקת העבודות בגין פקיעת ו/או הפסקת ו/או ביטול ההסכם - מכל סיבה שהיא, תהיה רשאית המזמינה למסור את המשך העבודות ו/או השלמתן לאדם אחר ולהשתמש לצורך זה במסמכי התכנון, כולם או מקצתם, כראות עיניה, ללא כל תמורה, שכר או פיצוי לקבלן. לקבלן לא תהיה כל התנגדות או טענה או דרישה בשל כך.
- 23.19. הקבלן יהיה אחראי לכך, שכל החתימות הנדרשות ממנו לשם קבלת היתרים ו/או לתעודות גמר מכל סוג שהוא ו/או כל חתימה אחרת הנדרשת על-ידי כל רשות ו/או על-פי כל דין - יחתמו כאמור על כל מסמך שיידרש לשם המשך העבודות באתר ו/או לשם השלמת העבודות, המשכן ו/או קבלת אישור רשויות התכנון השונות לתכנית.

24. פיצויים מוסכמים

- 24.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בזאת כי המזמינה תהיה רשאית להפחית מהתמורה ו/או לגבות מהקבלן פיצויים מוסכמים, בכל מקרה בו הקבלן לא ביצע את השירותים כמתחייב ע"פ ההסכם ו/או בהתאם למועדים נשוא הסכם זה ו/או בכל מקרה בו הקבלן לא מילא אחר התחייבויותיו, לרבות כמפורט להלן-

מס' סידורי	נושא / ליקוי / פיצוי מוסכם ליחידה בכל מקרה	סכום בש"ח
1.	<u>אי עמידה בזמנים</u>	<u>1,000 ש"ח עבור כל יום עיכוב</u>
2.	<u>אי עמידה בדרישות ההסכם, כאשר ההפרה לא תוקנה בתוך 7 ימים מיום הדרישה</u>	<u>2,000 ₪ למקרה</u>
3.	<u>הפרה של הנחייה/הוראה של הגורם הרלבנטי מטעם המזמינה</u>	<u>2,000 ₪ למקרה</u>

- 24.2. כל סכומי הקיזוז כוללים מע"מ ויהיו צמודים למדד הבסיס כמפורט לעיל.
- 24.3. הסכומים כאמור יופחתו מסכום החשבונית הכולל שיוציא הקבלן.
- 24.4. קביעת המזמינה לעניין הפיצויים כמפורט לעיל היא סופית ומכרעת ולקבלן לא תהיה כל תביעה או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד המזמינה בגין כך.

24.5. למען הסר ספק, אין בתשלום הפיצויים המוסכמים לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים לרשות המזמינה ע"פ דין ו/או ע"פ ההסכם וכל זכויות המזמינה הן במצטרב.

25. ערבות בנקאית להבטחת ביצוע התחייבויות הקבלן

25.1. להבטחת ביצוע כלל התחייבויות הקבלן בהסכם ובמכרז וביצוע מושלם של כל העבודות, ימסור הקבלן למזמינה ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית, ערוכה לטובת המזמינה, בנוסח המצורף **כנספח ב'2** שיאושר מראש על-ידי המזמינה ושתהיה בסכום/בשיעור 30,000 ₪ (להלן - "**ערבות הביצוע**") כנגד פרויקטים שעלותם עד 60,000 ש"ח.

25.2. עבור פרויקטים בין 60,000 ל-150,000 ₪ (כולל מע"מ) ימסור הקבלן למזמינה ערבות בגובה 20% מהיקף העבודה.

25.3. עבור פרויקטים בין מעל 150,000 ₪ (כולל מע"מ) ימסור הקבלן למזמינה ערבות בגובה 10% מהיקף העבודה.

25.4. מסירת ערבות הביצוע, כאמור לעיל, הינה תנאי הכרחי לחתימת/תקופות ההסכם.

25.5. תוקף ערבות הביצוע הינו למשך כל תקופת ההתקשרות, כאמור בסעיף 22 לעיל, בתוספת 3 חודשים, והיא תוארך מעת לעת לפי דרישת המזמינה.

25.6. ערבות הביצוע תוחזר לקבלן רק לאחר סיום תקופת ההתקשרות בהסכם המסגרת ולאחר שסיים את ביצועו של כל העבודות המוזמנות עד למועד סיום תקופת ההתקשרות - לשביעות רצונה המלאה של המזמינה ובכפוף למתן הערבות הבנקאית לתקופת הבדק והאחריות, כמפורט להלן.

25.7. להסרת ספק, ערבות הביצוע תהא בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות (לרבות כל הארכה שלה), בין אם הוזמנו בפועל עבודות מהקבלן ובין אם לאו, והיא תמשיך להיות בתוקף עד לסיום ומסירה מלאים של כל העבודות המוזמנות מהקבלן, ולקבלן לא תהא כל דרישה או טענה בעניין זה.

25.8. כמו-כן, המזמינה רשאית לעשות שימוש בערבות הביצוע גם להבטחת התחייבויות הקבלן בתקופות הבדק והאחריות - ביחס לכל עבודה פרטנית מוזמנת על-פי הסכם המסגרת, כאשר אין באמור לעיל כדי לגרוע מיתר התחייבויות הקבלן בהסכם.

26. מסירת תכניות / מסמכים בסיום העבודות

26.1. הבעלות על כל התכניות, התרשימים, החישובים וכל שאר המסמכים שהקבלן קיבל על עצמו להכין או לפקח על ביצועם/עריכתם תיחשב כמועברת למזמינה, מרגע קבלתם על-ידי הקבלן, והמזמינה תהיה רשאי להשתמש בהם כראות עיניה. הקבלן יהיה מנוע מלתבוע כספים בגין השימוש במידע זה כאמור, לרבות בגין הפרת זכויות יוצרים ו/או מכח דיני עשיית עושר וכיו"ב, פרט לתביעה בגין זכותו לתמורה הנקובה בהסכם זה. אולם, אין בהוראה זו משום קביעת אחריות והאחריות תיקבע על-פי הוראות כל דין והסכם זה.

26.2. עם גמר ביצוע העבודות או עם סיומו של הסכם זה בכל דרך שהיא, לרבות ביטולו, ימסור הקבלן למזמינה - תוך 3 ימים מיום גמר ההסכם - את כל החומר אשר בידו או הוכן על-ידו, בקשר לעבודות.

26.3. הקבלן ידאג להעברה מסודרת, מלאה ונאותה של כלל החומר והמסמכים, תוך מתן הסבר והדרכה (ככל שיידרש) של כלל המסמכים והחומר כאמור.

27. העברת זכויות

27.1. מוסכם וידוע לקבלן, כי המזמינה תהיה רשאית להעביר את זכויותיה לפי הסכם זה לכל צד ג' וכן למסור את הזמנת ביצוע עבודות הקמת הפרויקט לאחר, וזאת מבלי לקבל את הסכמת הקבלן לכך. הקבלן לא ידרוש כל תוספת תמורה בגין כך ויהיה מחויב בהתחייבויותיו לפי הסכם זה גם אם תבוצע ההעברה כאמור.

27.2. הקבלן אינו רשאי להסב ו/או להעביר את ההסכם, כולו או חלקו או כל זכות או חבות לפיו ואינו רשאי למסור לאחר את ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, אלא בהסכמת המזמינה מראש ובכתב.

27.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל ולמען הזירות בלבד, העביר הקבלן זכויותיו או חובותיו על-פי הסכם זה, כולן או מקצתן, או מסר את ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לאחר, יישאר הוא אחראי למילוי כל התחייבויותיו על-פי ההסכם.

הקבלן קבלן עצמאי

- 28.1. הקבלן מצהיר בזאת, כי הוא בעל עסק עצמאי במסגרתו הוא נותן את השירות למזמינה.
- 28.2. הקבלן מצהיר בזה, כי אין בהסכם זה, או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בין הקבלן ו/או עובד מעובדיו ו/או מי מטעמו לבין המזמינה ו/או מי מטעמו יחסי עובד ומעביד או יחסי שותפות, וכי הוא ו/או כל העובדים שיועסקו על-ידי הקבלן, לצורך ביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה, יהיו וייחשבו כעובדי הקבלן בלבד ולא היו ו/או יהיו בינם לבין המזמינה יחסי עובד ומעביד, מכל מין וסוג שהוא.
- 28.3. כל התשלומים לעובדי הקבלן ו/או למי מטעמו (לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור, שכר עבודה, זכויות סוציאליות, ניכויים ותשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה לעבודה וממנה וכל תשלום סוציאלי אחר), כל המסים וההיטלים החלים על הקבלן בתור שכזה לגבי העובדים שיועסקו על-ידי לצורך ביצוע התחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע התחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה יחולו על הקבלן וישולמו על-ידיו במלואם ובמועדם - והמזמינה לא תהא אחראי לכך, בכל אופן וצורה.
- 28.4. הקבלן מצהיר ומאשר, כי עסקו אינו עסק למתן שירותי תיווך כ"א וכי הוא אינו קבלן כ"א כהגדרתו בחוק וכי חוק העסקת עובדים על-ידי קבלני כ"א אינו חל עליו ו/או על השירות על-פי הסכם זה.
- 28.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מצהיר בזאת הקבלן, כי ברור לו ומוסכם עליו, כי ההרשאה הניתנת לו בהתאם להוראות הסכם זה והתמורה הנקובה בהסכם, ניתנת לו, בין השאר, על-בסיס הצהרותיו ובין השאר, כלל התחייבויותיו בהתאם לפרק זה בהסכם, המצג שיצר כלפי המזמינה והנחתה של המזמינה, כי בינה לבין הקבלן אין ולא מתקיימים יחסי עובד ומעביד וכי הוראות חוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א אינן חלות על התקשרות זאת.
- 28.6. הקבלן מתחייב לשפות את המזמינה בגין כל תובענה שתוגש כנגד המזמינה ו/או מי מטעמה, שעילתה בקיום יחסי עובד ומעביד בין הקבלן או מי מעובדיו לבין המזמינה, או בחוק העסקת עובדים באמצעות קבלנים וכן בגין כל נזק ו/או הוצאה שהמזמינה תיאלץ לשאת בהם ו/או לשלם כתוצאה מתביעות על-פי החוקים הנ"ל, בין אם תופנה כלפי המזמינה ו/או מי מטעם המזמינה על-ידי הקבלן ו/או על-ידי עובד של הקבלן ו/או מי מטעמו ו/או על-ידי צד ג' כלשהו.
- 28.7. האמור בפרק זה להסכם יחול, בין אם תעלה התביעה כלפי המזמינה על-ידי הקבלן ובין אם תועלה על-ידי עובד של הקבלן ו/או על-ידי חליפם ו/או עזבונם ו/או יורשיו ו/או צד ג' אחר, הקשור בו, ובהקשר זה יראו את הקבלן כמחוייב בהשבה דלעיל לפני ביצוע תשלום כלשהו לקבלן.

קיזוז, ויתור - שינויים בכתב

- 29.1. לא השתמשה המזמינה או לא הפעילה זכות כלשהי מזכויותיה לפי הוראות הסכם זה או לפי הוראות כל דין, או נתנה המזמינה אורכה כלשהי לקבלן לביצוע התחייבויותיו לפי הוראות הסכם זה, כולן או מקצתן, לא ייראה הדבר כויתור על אותה זכות.
- 29.2. מוסכם ומוצהר בזאת כי כל שינוי ו/או תוספת להסכם זה שלא ייעשו בכתב וייחתמו על-ידי הצדדים, לא יהיה להם כל ערך וכל תוקף מחייב.
- 29.3. המזמינה בלבד תהיה רשאית לקזז כל סכום שמגיע או שגיע לו מהקבלן, בין על-פי הסכם זה, הסכם אחר או כל סכום קצוב אחר, מכל סכום המגיע או שגיע לקבלן.

שונות

- 30.1. המזמינה שומרת על זכותה להתקשר עם קבלן/ים נוסף/ים לפי בחירתה ובהתאם לצורך ולנסיבות העניין, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של המזמינה ומבלי שהדבר ייחשב כהפרה של הוראה כלשהי מהוראות הסכם זה.
- 30.2. הקבלן יתעד את השירותים הניתנים למזמינה במסגרת יומן מתן שירותים אשר יכלול את פרטי השירותים, מועדם ומשך זמן מתן השירות.
- 30.3. כל התכניות, המסמכים, החשבונות, הצילומים, ההיתרים וכיו"ב הנוגעים להסכם זה ולשירותים הניתנים על-ידי הקבלן או מי מטעמו, הינם רכושה הבלעדי של המזמינה ואין הקבלן רשאי להשתמש בהם או בהעתקיהם

או למוסרם לשימוש ו/או לפרסום צד ג כלשהו.

- 30.4. ספרי המזמינה וחשבונותיה ישמשו ראייה מכרעת בנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן.
- 30.5. במידה ותשלם המזמינה לקבלן תשלום או תשלומים מכל סוג שהוא מחמת טעות ושאינן יסודם בהסכם זה, תשמר לה הזכות לקזזם עם גילוי הטעות.
- 30.6. אין באי עמידה של המזמינה על זכויותיה לפי הסכם זה כדי להוות ויתור כלשהו מצידה וזכויותיה ישמרו בהתאם לאמור בהסכם זה במשך כל תקופת ההתקשרות בהסכם זה.
- 30.7. המזמינה תהיה רשאית בכל זמן לפקח ולהשגיח על מתן השירותים וכן לבדוק את הפעולות שנעשות על ידי הקבלן במתן השירותים ובאיזו מידה הוא עומד בתנאי ההסכם, ואולם אין בפיקוח זה כדי להקים אחריות לטיב השירות ו/או למתן השירותים על-ידי הקבלן ופיקוח זה מתמצה בפיקוח מצד מזמינה השירות על השירותים הניתנים על-ידי הקבלן בלבד.
- 30.8. כל ויתור, הסכמה או שינוי מהוראות הסכם זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב, ובחתימת שני הצדדים.
- 30.9. כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי הסכם זה תינתן במסירה אישית ו/או בדואר אלקטרוני לכתובת הדואר האלקטרוני האחרונה הידועה כפי שנמסרה על-ידי צד למשנהו ו/או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא להסכם זה; הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כשנתקבלה 72 שעות לאחר שנשלחה מבית דואר בישראל.

ולראייה באנו על החתום,

הקבלן

החברה לפיתוח עמק הירדן

אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי ההסכם נחתם על ידי ה"ה _____,

ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____ בהתאם לכל דין.

חתימת וחותמת עו"ד _____.

נספח א'

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים		
<p>באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מקדמ מבקש האישור*	<u>אופי העסקה והעיסוק המבוטח*</u>	המבוטח/ה	<u>גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור ויחשבו כמבקש האישור*</u>	מבקש האישור הראשי*
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים * אחר: <u>מזמין עבודה</u>	<u>אופי העסקה:</u> <input type="checkbox"/> נדל"ן * שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____ <u>העיסוק המבוטח:</u> _____	שם ת.ז./ח.פ.	<u>שם חברות בנות ועובדים שלהן</u> ת.ז./ח.פ.	שם מועצה אזורית עמק הירדן ת.ז./ח.פ.
		מען	<u>מען</u>	מען
			<u>תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: מבקש אישור נוסף</u>	

כיסויים									
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****	מטבע	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	נוסח ומהדורת הפוליסה*	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
			*	למקרה ולתקופה					
									רכוש
									צד ג'
				4,000,000			ביט		אחריות המוצר עם גמר ביצוע הפרויקט
				4,000,000			כלל ביט 2018 או נוסח דומה לו.		אחריות מקצועית

קראתי, הבנתי ואני מתחייב (חותמת + חתימה)

כיסויים										
מבקש האישור 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות										
										<u>פוליסה אחרת</u>

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

069

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא __ יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

*** באישור ביטוח כללי לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.**

****** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.**

נספח ב'

תאריך הנפקת האישור (_____)	אישור קיום ביטוחים- ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה			
<p>באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מקדמ מבקש האישור* הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/	מען הנכס המבוטח/ כתובת ביצוע העבודות*	מעמד מבקש האישור*
שם מועצה אזורית עמק הירדן	שם חברות בנות ועובדים שלהן	שם		<input type="checkbox"/> קבלן הביצוע <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> שוכר * אחר: מזמין עבודה
ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.		
מען	מען	מען		
<p>תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: מבקש אישור נוסף</p>				

כיסויים								
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים****	מטב ע	השתתפות עצמית (אין חובה) להציג נתון זה)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה	תאריך סיום	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטראקטיבי)	נוסח ומהדורת פוליסה	מספ ר הפולי סה	פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח או הרחבות
			לתקופה					
309 ויתור על תחלוף לטובת	ש		_____			ביט		כל הסיכונים עבודות קבלניות הרחבות לדוגמה (ניתן לפרט בהתאם לפרקי הפוליסה):
	ש		10% מסכום הביטוח מיני' 500,000 ₪					רכוש עליו עובדים
	ש		10% מסכום הביטוח מיני' 500,000 ₪					רכוש סמוך

כיסויים								
מבקש האישור 313 כיסוי בגין נזקי טבע 314 כיסוי גניבה פריצה ושוד 316 כיסוי רעידת אדמה 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 324 מוטב לתגמולי הביטוח – מבקש האישור	₪		10% מסכום הביטוח מיני' ₪ 500,000					פינוי הריסות
	₪		10% מסכום הביטוח מיני' ₪ 500,000					ציוד ומתקני עזר נזק ישיר ועקיף כתוצאה מתכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים הוצאות תכנון, מדידה, פיקוח והשגחה לאחר נזק, הוצאות שכר דירה והוצאות הכנת תביעה אחסנה מחוץ לאתר והעברה יבשתית רעד ויברציות והחלשת משען
			10% מסכום הביטוח מיני' ₪ 500,000					
			10% מסכום הביטוח מיני' ₪ 500,000					
302 אחריות צולבת. 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת		₪	4,000,000			ביט		צד ג' (ניתן לפרט הרחבות בהתאם לפרקי הפוליסה)

כיסויים								
מבקש האישור 312 כיסוי נזק שנגרם 315 תביעות המל"ל כתוצאה משימוש בצמ"ה 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג								
304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תיחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבדים 328 ראשוניות		נח	20,000,00 0			ביט		אחריות מעבידים (ניתן לפרט הרחבות בהתאם לפרקי הפוליסה)

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):*

069

ביטול/שינוי הפוליסה*

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא __ יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

* באישור ביטוח כללי ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

****** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח
וחסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה
הסגורה.**

נספח ב'2- ערבות בנקאית לביצוע

תאריך: _____

לכבוד
החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ

לכבוד
המועצה האזורית עמק הירדן

הנדון: ערבות מס' _____

1. על פי בקשת _____, מס' זיהוי _____ (להלן: "החייב") הננו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך של _____ ₪ (במלים: _____) (להלן: "סכום הערבות") המגיע או העשוי להגיע לכם מאת החייב בקשר עם מכרז מס' 2023/ _____ לביצוע עבודות בניה ושיפוצים בהיקפים של עד גובה סיווג ג'1 בתחום המועצה האזורית עמק הירדן ("המועצה").
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד מחירי התשומה בבנייה למגורים כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי (כולל אותו מדד אף אם יתפרסם ע"י מוסד ממשלתי אחר וכן כולל כל מדד רשמי שיבוא במקומו), בתנאי שיתברר שהמדד החדש עלה לעומת המדד היסודי כהגדרתם להלן. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא חישוב הצמדה. "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהיה המדד הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה ו"המדד החדש" לעניין ערבות זו יהיה המדד שפורסם לאחרונה קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.
3. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה הינה אוטונומית ובלתי מותנית. אנו מתחייבים בזה לשלם לכם את סכום הערבות או חלקו לפי דרישתכם, תוך 7 (שבעה) ימים מעת שתגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, ללא כל תנאי, מבלי להטיל עליכם חובה לנמק או להוכיח את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם כל טענת הגנה שיכולה לעמוד לחייב כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מעת החייב, ובלבד שהסכום הכולל שיהיה עלינו לשלמו על פי כל דרישותיכם גם יחד לא יעלה על סכום הערבות בצירוף הפרשי הצמדה.
4. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל, וכל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב למשרדי הסניף החתום מטה לא יאוחר מאשר בתאריך הנ"ל. דרישה שתגיע אלינו לאחר המועד הנ"ל, לא תיענה.
5. ערבות זו הינה בלתי חוזרת, לא ניתנת לביטול, להעברה ולהסבה.

בנק _____

כתובת _____

חתימות וחותמת

קראתי, הבנתי ואני מתחייב (חותמת + חתימה) _____

נספח ב'3

ערבות הבדק

תאריך: _____

לכבוד
החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ

לכבוד
המועצה האזורית עמק הירדן

הנדון: ערבות מס' _____

1. על פי בקשת _____, מס' זיהוי _____ (להלן: **"החייב"**) הננו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך של _____ **(במלים: _____ שקלים חדשים)** (להלן: **"סכום הערבות"**) המגיע או העשוי להגיע לכם מאת החייב בקשר עם **מכרז מס' 2023/_____ לביצוע עבודות בניה ושיפוצים בהיקפים עד גובה סיווג ג'1 בתחום המועצה האזורית עמק הירדן.**

2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד מחירי התשומה בבנייה למגורים כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי (כולל אותו מדד אף אם יתפרסם ע"י מוסד ממשלתי אחר וכן כולל כל מדד רשמי שיבוא במקומו), בתנאי שיתברר שהמדד החדש עלה לעומת המדד היסודי כהגדרתם להלן. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא חישוב הצמדה. **"המדד היסודי"** לעניין ערבות זו יהיה **המדד הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה ו"המדד החדש"** לעניין ערבות זו יהיה המדד שפורסם לאחרונה קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

3. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה הינה אוטונומית ובלתי מותנית. אנו מתחייבים בזה לשלם לכם את סכום הערבות או חלקו לפי דרישתכם, תוך 7 (שבעה) ימים מעת שתגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, ללא כל תנאי, מבלי להטיל עליכם חובה לנמק או להוכיח את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם כל טענת הגנה שיכולה לעמוד לחייב כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מעת החייב, ובלבד שהסכום הכולל שיהיה עלינו לשלמו על פי כל דרישותיכם גם יחד לא יעלה על סכום הערבות בצירוף הפרשי הצמדה.

4. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל, וכל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב למשרדי הסניף החתום מטה לא יאוחר מאשר בתאריך הנ"ל. דרישה שתגיע אלינו לאחר המועד הנ"ל, לא תיענה.

5. ערבות זו הינה בלתי חוזרת, לא ניתנת לביטול, להעברה ולהסבה.

בנק _____

סניף _____

כתובת _____

חתימות וחותמת _____

נספח ג' - עבודה במצב חירום

נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם _____ אשר נחתם ביום _____ בין המזמינה לבין הקבלן (להלן: "ההסכם"). הוראות ההסכם עומדות בעינן כאשר הוראות נספח זה באות להוסיף עליהן בכל הקשור לחיובי הקבלן במהלך תקופת ביצוע העבודות נשוא ההסכם.

לצורך נספח זה "מצב חירום" – מצב אשר הוכרז על ידי כל רשות מוסמכת לרבות מצב מלחמה, או מצב מיוחד בעורף או אירוע לאסון המוני, או מצב הכן בהתגוננות אזרחית או תקופת הפעלה של מערך מל"ח או מצב כוננות, או תרגול ולרבות מגיפה ארצית או עולמית, רעידת אדמה, שטפון, וכיוצ"ב.

בעת מצב חירום הקבלן מתחייב כלפי המזמינה כדלקמן:

1. להמשיך לפעול כבשגרה ולבצע את כל התחייבויותיו כלפי המזמינה לפי המכרז והסכם ההתקשרות במלוא היקפם, באופן רציף ובהתאם ללוחות הזמנים שיוגדרו לכל עבודה, אלא אם ייקבע אחרת ע"י רשות מוסמכת ו/או המזמינה.
2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה הצורך וככל שיידרש לכך הקבלן ע"י המזמינה, הקבלן מתחייב להעמיד לרשות המזמינה את העובדים והכלים מטעמו הנמצאים באתרי העבודה בהם מבוצעת עבודה עבור המזמינה, לצורך ביצוע עבודות חירום.
3. על הקבלן להיות ערוך בכל עת לתרחיש מצב חירום על מנת לעמוד בהוראות ההסכם ונספח זה. על הקבלן לפעול בהתאם להוראות המזמינה ו/או מי מטעמה במצב חירום. יובהר כי בעת מצב חירום ובכפוף לכל דין, למזמינה שיקול דעת בלעדי בקביעת העבודות שעל הקבלן לבצע, כגון - סוגן, זמני התקן לביצוען, מיקומן וכיוצ"ב, לרבות שעות וימי העבודה ולקבלן לא תעמוד כל טענה כנגד המזמינה בעניין זה.
4. ידוע לקבלן שקיום הוראות ההסכם ונספח זה במצב חירום לא יזכו אותו ו/או מי מטעמו בתמורה נוספת מעבר לזו הקבועה בהסכם, או בפיצוי כלשהוא בגין אובדן או הפסד וכיוצ"ב.
5. מובהר כי הפרה של הוראות נספח זה מהווה הפרה יסודית של הוראות ההסכם, ומבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בחוזה או בדין, תוכל המזמינה לנקוט בגינה כלפי הקבלן בכל סעד, לרבות, ניכוי, קיזוז, או חילוט ערביות.

חתימת הקבלן _____.

מתן סומר

מנכ"ל החברה לפיתוח עמק הירדן