



מועצה אזורית עמק הירדן מטה מנכ"לית

מכרז חיצוני מס' 36/2023

למועצה אזורית עמק הירדן

דרושה

איש תחזוקה למתקני המועצה הבלתי פורמליים

עדיפות תינתן למועמד הממלא תפקיד לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישורים של מועמדים אחרים. מודעה זו מתייחסת לנשים וגברים כאחד.

היחידה: מחלקת הספורט.

תואר המשרה: איש תחזוקה למתקני המועצה הבלתי פורמליים.

כפיפות המשרה: מנהל מחלקת הספורט.

דרגת המשרה ודירוגה: מנהלי 5-7, בכפוף לאישור משרד הפנים.

היקף משרה: 100%

סוג מכרז: חיצוני.

תחילת עבודה: ספטמבר 2023.

תיאור התפקיד:

תחזוקת מתקנים בהם המועצה מספקת שירותי פנאי וספורט.

תחומי אחריות: פירוט הביצועים והמשימות העיקריות:

תחזוקת תשתיות במתקני הפנאי והספורט ברחבי המועצה:

א. ביצוע עבודות ניקיון, תחזוקה ותשתיות באופן שוטף.

ב. מענה לפניות בנושא, ניקיון, תחזוקה, ליקויים ותקלות בטיחותיות במתקני המועצה על פי מידת דחיפותן והנחיית הממונה.

ג. התרעה בפני הממונה לגבי כל תקלה המצריכה התערבות של גורמים מקצועיים מתוך הרשות או מחוצה לה.

ד. משימות שונות בהתאם להנחיות הממונה.

אלומות ♦ אלמגור ♦ אפיקים ♦ אשדות יעקב איחוד ♦ אשדות יעקב מאוחד ♦ בית זרע ♦ גינוסר
דגניה א' ♦ דגניה ב' ♦ האון ♦ חוקוק ♦ כנרת מושבה ♦ כנרת קיבוץ ♦ מסדה ♦ מעגן ♦ עין גב
פוריה כפר עבודה ♦ פוריה נוה עובד ♦ פוריה עלית ♦ רביד ♦ שער הגולן ♦ תל קציר



מועצה אזורית עמק הירדן מטה מנכ"לית

מאפייני עשייה נוספים:

- א. משימות הדורשות מאמץ פיזי.
- ב. עבודה בשעות לא שגרתיות.
- ג. סיוע לענפים השונים בסידור וניוד ציוד ברחבי המועצה.
- ד. ליווי בדיקות בטיחות במתקנים.
- ה. סיוע למנהל מחלקת הספורט באירועים שונים במהלך השנה.
- ו. יחסי אנוש טובים, יכולת עבודה בצוות, אמינות, מהימנות אישית, קפדנות ודייקנות בביצוע העבודה.

תנאי סף לתפקיד:

השכלה -

12 שנ"ל ומעלה – בהצגת תעודה.

תעודת חשמלאי מוסמך – יתרון.

ניסיון בתחום השיפוץ- יתרון.

ועדת קבלה:

המועמד/ת אשר עומד בדרישות הגיוס מתבקש לעבור ראיון בוועדת איתור/ קבלה של משרד הפנים. על המועמד/ת למלא טופס למשרה פנויה אותו ניתן להוריד מאתר המועצה בכתובת www.j-v.org.il תחת הכותרת מכרזים, לצרף אליו העתקי תעודות המוכיחות השכלה וניסיון נדרשים, קורות חיים מפורטים ומודפסים, ולשלוח במייל לכתובת hasama@j-v.org.il עד ולא יאוחר מיום **18.08.2023 בשעה 12:00**. מועמד/ת מועמדת אשר לא יעבירו את מלוא המסמכים הנדרשים בהתאם למכרז (תעודות המוכיחות השכלה וניסיון מקצועי ממקום העבודה) לא יועברו לשלב הבא.

* **הבהרה מגדרית:** המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לנשים וגברים כאחד.

** **הבהרות:**

1. עובד מועצה שטרם מלאו לו 24 חודשי עבודה במועצה אינו זכאי לגשת למכרז פנימי ומועמדותו לא תיבחן.
2. בהתאם לחוק שיווין זכויות לאנשים עם מגבלות תינתן העדפה במשרה הנ"ל למועמדים העונים על הגדרת החוק ועונים על דרישות התפקיד.
3. לפי סעיף 173ב' לפקודת העירייה תינתן עדיפות למועמדים בני העדה האתיופית העונים על דרישות התפקיד.

הודעה בדבר זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי

הקבלה.

בברכה,

מיה ונטורה
מנכ"לית המועצה

אביגיל קציר
מנהלת ההון האנושי

אלומות ♦ אלמגור ♦ אפיקים ♦ אשדות יעקב איחוד ♦ אשדות יעקב מאוחד ♦ בית זרע ♦ גינוסר
דגניה א' ♦ דגניה ב' ♦ האון ♦ חוקוק ♦ כנרת מושבה ♦ כנרת קיבוץ ♦ מסדה ♦ מעגן ♦ עין גב
פוריה כפר עבודה ♦ פוריה נוה עובד ♦ פוריה עלית ♦ רביד ♦ שער הגולן ♦ תל קציר