



מכרז מסגרת פומבי מס' 01/2024

החברה לפיתוח עמק הירדן

מכרז מסגרת להזמנה להצבת והפעלת עמדות איסוף עצמי ("לוקרים") במרחב מועצה אזורית עמק הירדן

1. החברה לפיתוח עמק הירדן (להלן: "המזמינה") פונה בזאת לחברות המתמחות במתן שירותי הצבה והפעלה של עמדות איסוף עצמי למשלוח (להלן: "לוקרים") לקבלת הצעות להקמה ותפעול מערך של עמדות לוקרים בשטח המועצה האזורית עמק הירדן (להלן: "המועצה") ויישוביה.
2. המזמינה מעוניינת כי תתקיים פריסה רחבה ככל הניתן של עמדות הלוקרים, וזאת בכדי לאפשר ולשפר את הנגישות, בתנאי ההסכם המפורטים להלן. מובהר כי מציע רשאי להגיש הצעות שונות לגבי מספר עמדות לוקרים ובלבד שיתחייב להעמיד עמדת לוקרים במיקום המחייב כהגדרתו במכרז, במחיר הקבוע במכרז.
3. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המזמינה בין השעות 09:00-15:00 החל מיום **8.4.24** בתיאום מראש בלבד, או להוריד את חוברת המכרז (על כל נספחיה) מאתר המועצה האזורית עמק הירדן, תמורת סך של 500 ש"ח שיועברו למזמינה בהעברה בנקאית, ולא יוחזרו. **בכל מקרה רכישת המכרז והמצאת קבלה המאשרת זאת, הינה תנאי להגשת הצעה.** פרטי חשבון הבנק להעברה בנקאית הינם: בנק הפועלים (12) סניף 723 חשבון 291030 ע"ש החברה לפיתוח עמק הירדן. ניתן לעיין במסמכי המכרז טרם רכישתם באתר האינטרנט של המועצה האזורית עמק הירדן בכתובת <https://www.j-v.org.il>. ככל שיחולו עדכונים במסמכי המכרז טרם המועד הקבוע להגשתו, באחריות מציע שטרם רכש את מסמכי המכרז להתעדכן בנוגע לשינויים במכרז.
4. סיור מציעים יתקיים ביום בתאריך 18.4.2024 בשעה 11:00 יציאה ממשרדי המזמינה בכתובת המרכז האזורי צמח עמק הירדן. **השתתפות במפגש מציעים הינה חובה ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.**
5. **המועד האחרון להגשת הצעות הינו בתאריך 16.5.24 בשעה 15:00 בדיוק.** לא תתקבלנה הצעות לאחר מועד זה. את ההצעות, חתומות בכתב יד במעטפה סגורה ללא סימן זיהוי, יש להגיש במסירה ידנית פיזית בלבד (לא בדואר ולא בכל דרך אחרת) לתיבת המכרזים במשרדי המזמינה, בכתובת האמורה לעיל, כשעליה מצוין – "החברה לפיתוח עמק הירדן, מכרז פומבי מס' 01/2024".
6. בכפוף לאמור בהוראות המכרז, בכוונת המזמינה להתקשר עם כל מציע אשר יעמוד בתנאי הסף ובתנאי מכרז זה (להלן: "זוכה" או "זוכים").
7. האמור במודעה זו אינו ממצה את תנאי המכרז המופיעים במלואם במסמכי המכרז, ובכל מקרה, יגבר האמור במסמכי המכרז.

מתן סומר, מנכ"ל

החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ

מכרז מסגרת להזמנה להצבת והפעלת עמדות איסוף עצמי ("לוקרים")

במרחב מועצה אזורית עמק הירדן

חלק א' – תנאי המכרז

1. רקע כללי:

- 1.1. החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ (להלן: "החברה" או "המזמינה"), תאגיד עירוני בשליטת ובבעלות המועצה האזורית עמק הירדן (להלן: "המועצה"). המזמינה מעוניינת להעניק זיכיונות להצבת והפעלת עמדות איסוף עצמי למשלוח (להלן: "לוקרים") בשטח המועצה ויישוביה, בפריסה רחבה ככל האפשר ברחבי המועצה, בנקודות עגינה המפורטות במכרז (להלן: "עמדות הלוקרים").
- 1.2. הזוכה במכרז ידאג להקים, לנהל ולתפעל עמדות לוקרים והכל בהתאם לתנאי המכרז וההסכם. המזמינה, בין באמצעות המועצה ובין באמצעות היישובים בתחום המועצה, תעניק לזוכה זכות להציב במרחב ציבורי בתחומי המועצה ויישוביה, עם ובכפוף לקבלת הסכמת היישובים, עמדות לוקרים, אשר יוצבו על ידי ועל חשבון הזוכה.
- 1.3. **עמדה אחת לפחות שכוללת תשתית חשמל תוצב בצומת צמח ב.נ.צ X - 255340 - Y 734362 (להלן: "המיקום המחייב") מובהר למען הסר כל ספק כי בהגשת ההצעה מתחייב המציע להציב את העמדה במיקום המחייב במחיר הקבוע במכרז זה לעמדה זו.**
- 1.4. בכפוף לאמור בסעיף 1.3 לעיל, רשאי המציע להגיש הצעת מחיר להצבת עמדת לוקרים (עם או בלי תשתית חשמל) במקום אחד נוסף או יותר ואין מניעה כי בכל נקודה/מיקום יוצבו מספר עמדות על ידי זוכים שונים. רשימת הנקודות האפשריות להצבת עמדות נוספות היא בכל יישובי המועצה האזורית עמק הירדן, באזורי התעשייה ונקודות נוספות שיוצעו ע"י הזוכה ויוסכמו עם המזמינה. רשימת היישובים מופיעה באתר המועצה האזורית עמק הירדן.
- 1.5. ההצעה תוגש אך ורק על ידי ישות משפטית אחת. הישות המשפטית הקובעת לעניין בחינת ההצעה ועמידה בתנאי המכרז, הינה הישות המשפטית החתומה על כתב ההצעה.
- 1.6. על המציע לעמוד בתנאי הכשירות להשתתפות המהווים תנאי סף ומפורטים בסעיף 8 להלן. אי עמידה בתנאי הכשירות ובתנאי הסף כנדרש, תביא לפסילת ההצעה.
- 1.7. על המציע להיות בעל יכולת כלכלית וארגונית לקיים את הצעתו כפי שהוגשה ולעמוד במכלול התחייבויותיו כלפי המזמינה. מציע העונה לתנאי הסף כאמור, ומעוניין להגיש הצעות ביחס ליותר מעמדת לוקרים אחת, יגיש הצעה אחת הכוללת התייחסות לכלל עמדות הלוקרים בהן מעוניין (לוקר נפרד לכל עמדה), בהתאם להוראות המכרז.
- 1.8. את ההצעה, בצירוף כל מסמכי המכרז וצרופותיו וכל מסמך תשובה ו/או הבהרה שישלח למציעים, יש להגיש, בשני העתקים, במעטפה סגורה ללא כל סימני זיהוי, בהתאם להוראות המפורטות בסעיף 9 להלן. על המציע להפקיד את הצעתו פיזית בתיבת המכרזים במשרדי המזמינה וזאת עד

- למועד האחרון להגשת הצעות כמפורט להלן. הצעה אשר תימסר לאחר מועד ההגשה מכל סיבה שהיא, לא תובא לדיון (ראה סעיף 10 להנחיות מלאות של ההגשה).
- 1.9. על המציע להגיש את הצעתו בהתאם לקבוע בחוברת המכרז וכל סטייה מההוראות הקבועות בה עלולה להביא לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המזמינה.
- 1.10. מובהר כי בכוונת המזמינה להתקשר עם כל מציע אשר יעמוד בתנאי הסף ובתנאי מכרז זה (להלן: "זוכים").
- 1.11. המזמינה רשאית לשנות כל אחד מן המועדים המפורטים לעיל ולהלן, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז ולמי מהמציעים לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה בקשר לשינוי ו/או הדחייה כאמור.
- 1.12. המציעים הזוכים יידרשו להציב עמדת לוקרים במיקום המחייב בתוך 30 יום ממועד החתימה על ההסכם, למשך תקופת ההפעלה שנקבעה ובכפוף לכל דין. כן יתחייבו להציב עמדת לוקרים במיקומים הנוספים המפורטים בהצעתם, ככל שהוצעו, בתוך 30 יום ממועד קבלת הסכמת היישוב/מועצה, לפי העניין, להצבת העמדה, ובכפוף לקבלת ההסכמה כאמור.
- 1.13. הקמת ותפעול הלוקרים והגשת כל האישורים והרישיונות הנדרשים יהיו באחריותו הבלעדית של המציע הזוכה, והוא מתחייב לבצעם בהתאם להוראות כל דין.
- 1.14. המזמינה ו/או היישוב יהיו רשאים לדרוש לשנות את מיקום העמדות בכל מקרה בו תתגלה הפרעה למרחב הציבורי, ולזוכה לא תהא כל טענה ו/או דרישה בגין כך. ההעתקת הלוקר כאמור תתבצע באחריות המציע ועל חשבונו. מובהר, כי הזוכה יוכל להציע לשנות את מיקומם של הלוקרים (כולם או חלקם), והמזמינה היא שתקבע בעניין.
- 1.15. הלוקרים יעמדו בכל חוקי וכללי הנגישות, והזוכה ידרש להציג למזמינה, ביחד לכל לוקר, אישור יועץ נגישות כי הלוקר מונגש כנדרש על פי דין.

2. לוחות זמנים

- 2.1. מועד פרסום המכרז ביום 8.4.24
- 2.2. סיור מציעים יתקיים ביום 18.04.24
- 2.3. מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה ביום 2.5.24 בשעה 15:00 (להלן: "המועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה").
- 2.4. מועד אחרון למענה לשאלות הבהרה 9.5.24
- 2.5. מועד אחרון להגשת הצעות ביום 16.5.24 בשעה 15:00 (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות").

3. רכישת חוברת המכרז

- 3.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המזמינה בכתובת המרכז האזורי צמח עמק הירדן 15132 בניין המועצה קומה 2 בין השעות 09:00-15:00 החל מיום 8.4.24 בתיאום מראש בלבד, תמורת סך של 500 ₪ שיועברו למזמינה בהעברה בנקאית, ולא יוחזרו. פרטי חשבון הבנק להעברה בנקאית הינם: בנק הפועלים (12) סניף 723 חשבון 291030 ע"ש החברה לפיתוח עמק הירדן. לחילופין, ובכפוף לתשלום התמורה עבור רכישת החוברת כאמור לעיל, ניתן יהיה להוריד את חוברת המכרז מאתר המועצה.
- 3.2. מובהר כי הגשת הצעה למכרז תיעשה בעותק קשיח בהתאם להוראות המכרז. מובהר למען הסר כל ספק כי מציע שיבחר להוריד את חוברת המכרז מאתר המועצה כאמור, מתחייב להגיש את

- הצעתו בצורה נאותה בסדר המופיע בחוברת המכרז ונספחיה. הצעה חלקית או חסרה עלולה לא להיבדק ודי בכך כדי להביא לפסילת ההצעה על הסף.
- 3.3. לאחר שעיין בכל המסמכים וקיבל את כל המידע הדרוש לו ואשר יכול להשפיע על הצעתו במכרז זה ועל מילוי ההתחייבויות על פיו, מוזמן המציע (להלן: "המציע" או "המשתתף") במכרז להגיש הצעה שתכלול את כלל המסמכים המפורטים בסעיף 10 להלן, כשהם חתומים על ידי המוסמכים כדין מטעם המשתתף במכרז, בכל עמוד ועמוד, הכל כמפורט בתנאי המכרז.
- 3.4. מובהר בזאת, כי חוברת המכרז הינה קניינה הפרטי של המזמינה, היא נמסרת ומועלית לאתר המועצה לצורך הגשת הצעה למכרז בלבד, ולא לכל מטרה אחרת. המזמינה לא מתירה לעשות בחוברת שימוש למטרה אחרת, זולת הגשת הצעה למכרז.

4. מהות ההתקשרות

- 4.1. מובהר כי עמדות הלוקרים הינם במקומות שונים בתחום המועצה, אשר לגביהם מחזיקה המועצה בזכויות או בשטחי ישובים אשר יסכימו להצבת העמדות. מובהר כי המזמינה לא מתחייבת למספר מינימלי של עמדות שיאושרו לכל זוכה. כל זוכה יפנה ליישוב לקבלת הסכמה להצבת העמדה בהתאם לנוסח מכתב שתעביר המזמינה לזוכה, לצורך חתימת היישוב. הזוכה יעביר למזמינה את המכתב חתום ע"י היישוב טרם וכתנאי להצבת העמדה.
- 4.2. עמדות הלוקרים יועמדו לרשות הזוכים למטרת הקמה ותפעול הלוקרים בלבד ולא יעשה בשטח שניתן לשם הצבת הלוקרים כל שימוש אחר מהמוגדר במסמכי מכרז זה.
- 4.3. המחיר הקבוע להצבת העמדה במיקום המחייב הינו 500 ₪ + מע"מ לחודש לעמדה אחת. מציע רשאי להגיש הצעת מחיר לגבי עמדות הצבה נוספות על גבי נספח א'3, במחיר שלא יפחת מ- 200 ₪ + מע"מ לכל עמדה.
- 4.4. מובהר למען הסר כל ספק כי התשלום הוא "פר לוקר" (עמדה), התשלום ישולם עבור שנה מראש לכל עמדה שתוצב.
- 4.5. יובהר כי יתכן שבמיקומים מסוימים יוצבו מספר עמדות ע"י זוכים שונים.
- 4.6. המזמינה עשויה להציע בעתיד עמדות נוספות להצבה, לזוכים.
- 4.7. בכפוף לכל דין, הזוכה מתחייב לאפשר שימוש בלוקרים לצורך איסוף והחזרת משלוחים משהוזמו מהארץ ומחו"ל.

5. בדיקת מסמכי המכרז

- 5.1. לפני הגשת הצעתו, על המשתתף לבדוק את כל הנתונים הרלוונטיים להגשת הצעתו, ובין היתר את מסמכי המכרז, התנאים האחרים הקשורים למתן השירותים, ותיאורים טכניים ומקצועיים ויראו את הצעתו כמביאה בחשבון את כל הנתונים, התנאים והדרישות הנוגעים למהות המכרז עפ"י מסמכי המכרז ו/או כל דין. המשתתף יהיה אחראי לבדיקת תנאי המכרז, תנאי ההתקשרות וכל מידע רלוונטי הקשור למכרז, לרבות הוראות הדין הרלוונטיות.
- 5.2. בהגשת הצעתו, מסכים המשתתף לתנאים ולפרטים כאמור והוא מוותר על כל טענת אי ידיעה, טעות ו/או אי התאמה מכל סוג, ביחס למסמכי המכרז וביחס לכל הנובע מהם.
- 5.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על המשתתף לבדוק בעצמו, על אחריותו וחשבונו, את כדאיות ההתקשרות על פי מכרז זה, את יכולתו לבצעה וכן כל דבר אחר שיש לו, לדעתו של המשתתף,

חשיבות או משקל בהחלטותיו בקשר עם המכרז. המשתתף יהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניין זה כלפי המזמינה ו/או מי מטעמה בכל מועד שהוא לאחר מכן.

5.4. בכל מקרה ייחשב המשתתף כמי שערך את כל הבדיקות המחקרים והניתוחים הנדרשים לשם הגשת הצעתו וכמי שקיבל כל ייעוץ המתאים ו/או הנדרש לצורך השתתפותו במכרז.

6. שאלות הבהרה

6.1. משתתפים במכרז המבקשים פרטים נוספים או הבהרות שונות בנושאים הקשורים להזמנה להצעת הצעות, מוזמנים לפנות למזמינה באמצעות דוא"ל לכתובת מייל: Office.pituach@j-v.org.il עד למועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה. פניות כאמור תעשינה בכתב בלבד. במסגרת הפנייה על המשתתף לציין את מספר ושם המכרז, שם המשתתף הפונה וכתובת דואר אלקטרוני.

6.2. בפנייתו, יציין המשתתף את שמו המלא וטלפון ליצירת קשר עמו, שם המסמך, מספר העמוד ומספר הסעיף אליו מכוונת שאלתו. השאלות יוגשו במבנה הבא בפורמט WORD בלבד, תוך שמירה על סדר כרונולוגי ע"פ העמודים והסעיפים, הפרדה בין שאלות וציון כל העמודות הנדרשות (הזמנה/חוזה/נספח, עמוד, סעיף):

שאלה	סעיף	עמוד	הזמנה/ חוזה/נספח

6.5. תשובות תישלחנה לכל המשתתפים במכרז אשר מסרו את פרטי הדוא"ל שלהם (משתתפים שרכשו את מסמכי המכרז, משתתפים שהשתתפו בסיוור מציעים ומשתתפים ששלחו שאלות הבהרה), בצירוף השאלות שנשאלו ו/או תמציתן (ללא פירוט בדבר זהות הפונה) והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. תשובות לשאלות הבהרה יופיעו גם באתר המועצה, בלשונית "מכרזים" תחת מסמכי המכרז. באחריות המשתתפים במכרז להתעדכן בשאלות הבהרה ובתשובות להן - באתר המועצה מעת לעת - וזאת מבלי שתהיה למשתתפים טענה במידה ותשובות ו/או שאלות הבהרה לא יישלחו אליהם.

6.6. למען הסר ספק מובהר בזאת כי רק שינויים ותיקונים שימסרו בכתב, יחייבו את המזמינה. משתתף לא יהיה רשאי לטעון כי הסתמך בהצעתו על תשובות שניתנו, אלא אם התשובות ניתנו כאמור, בכתב. המזמינה ו/או מי מטעמה אינם אחראיים למידע ו/או פירושים ו/או הסברים שיינתנו למשתתפים במכרז (לרבות ע"י עובדי המזמינה ו/או מי מטעמה) שלא במסגרת המתוארת לעיל של מתן מענה בכתב לשאלות הבהרה.

6.7. המזמינה רשאית בכל עת עד למועד האחרון להגשת הצעות, לערוך שינויים ותיקונים במסמכי מכרז זה, ביוזמתה או בהמשך לפניה שהתקבלה אצלה. שינויים ותיקונים כאמור ישלחו לכלל המשתתפים אשר קבלו את מסמכי המכרז או יפורסמו באתר המזמינה בכפוף לאמור לעיל ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, נוסף לכך, נדרש כי הם ייחתמו על ידי המשתתפים ויצורפו להצעתם.

6.8. על המשתתף לצרף להצעתו את הודעות המזמינה ו/או תשובותיה לשאלות הבהרה כשהן חתומות על ידי מורשי החתימה של המשתתף.

7. תקופת ההתקשרות

- 7.1. ההתקשרות לפי המכרז תהא לתקופה שתחל ביום חתימה על הסכם ההתקשרות עם המזמינה ותסתיים בתום 12 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה"). כאשר למזמינה שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בעוד ארבע תקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת. (להלן: "אפשרות הארכה", תקופת ההתקשרות הראשונה וכן כל אפשרות הארכה שמומשה, ככל שמומשה, יקראו להלן: "תקופת ההתקשרות"). המזמינה תהיה רשאית לא לחדש את ההתקשרות בתקופות נוספות, או לצאת במכרז אחר בסיומן.
- 7.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מובהר כי ששת החודשים הראשונים להתקשרות עם הזוכה על פי מכרז זה יהיו תקופת ניסיון (להלן: "תקופת ניסיון"). באם בתקופת הניסיון המזמינה לא תהא שבעת רצון ממתן השירותים ע"י הזוכה אזי תסתיים ההתקשרות לאלתר ולזוכה לא תהיה כל טענה או דרישה בעניין זה.

8. תנאי הסף להגשת הצעה במכרז

- זכאי להגיש הצעה למכרז זה הינו משתתף העונה על כל תנאי הסף הבאים במצטבר:
- 8.1. המשתתף הוא אישיות משפטית אחת מסוג תאגיד רשום כדין בישראל המהווה אישיות משפטית אחת או עוסק מורשה.
- *** להוכחת תנאי סף זה יצרף המשתתף (1) תעודת התאגדות מאת הרשם הרלוונטי בישראל. (2) תדפיס של המרשם הרלוונטי, שתאריך הפקתו הינו לא פחות מ-30 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז או (3) תעודת עוסק מורשה (5) אישור מורשה חתימה מטעם התאגיד, מאומת ע"י עו"ד. (6) אישור ניהול ספרים כדין כנדרש בחוק עסקאות עם גופים ציבוריים. (7) אישור על פטור מניכוי מס במקור.
- 8.2. המשתתף מפעיל עמדות לוקרים בישראל במהלך השנתיים האחרונות טרם מועד פרסום המכרז, וכן מפעיל ביום הגשת הצעות לפחות 100 לוקרים.
- *** להוכחת תנאי סף זה יצרף המשתתף (1) דף פירוט אודות פעילות המציע בשנתיים האחרונות (עד עמוד אחד). (2) מפה עם רשימת עמדות תאי הלוקרים המוצבים והפעילים כיום ברחבי המדינה.
- 8.3. המשתתף צירף להצעתו מפרט טכני של תכונות עמדת הלוקר, מסוג שכולל תשתית חשמל (עבור העמדה במיקום המחייב) ומסוג שאינו מחובר לתשתית חשמל, כאשר גודל עמדת הלוקר המוצע הוא עד 4 מ"ר ועמדת הלוקר מונגשת לכל.
- *** להוכחת תנאי סף זה יצרף המשתתף גם תמונות והסבר על תכונות הנגישות שיש בו (התאמה ללקויי ראייה וכיו"ב).
- 8.4. המשתתף רכב את חוברת המכרז.
- *** להוכחת תנאי זה יש לצרף קבלה על רכישת חוברת המכרז.
- 8.5. המשתתף השתתף בסיוור מציעים.
- *** להוכחת תנאי זה יש לצרף פרוטוקול סיוור מציעים.

9. אופן הגשת הצעה

- 9.1. בטופס הצעת המשתתף (נספח א'3) ינקוב המציע במיקום ובגובה התמורה החודשית המוצעת על ידו, אותה ישלם למזמינה בעבור הזכות להציב ולהפעיל לוקרים בכל מיקום מוצע במהלך תקופת

ההתקשרות, למעט המיקום המחייב. התמורה הינה עבור תשלום חודשי לכל עמדת לוקר (לא כולל מע"מ).

- 9.2. את ההצעות למכרז יש להגיש כאשר הן תואמות את מכלול התנאים הנדרשים על פי הזמנה זו.
- 9.3. יש להגיש את ההצעה, בצירוף שני העתקים (2) של בל מסמכי המכרז כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בכל דף ודף בראשי תיבות ובחתימה מורשה חתימה וחותרמת תאגיד המשתתף בכל מקום שבו נדרש, וכן כל נספחיו המכרז וכל מסמך תשובה ו/או הבהרה שישלח למשתתפים, וכן שני עותקים (2) של הסכם ההתקשרות בחתימה מלאה של מורשי החתימה מטעם המשתתף.
- 9.4. כל העותקים יוגשו לפי ההוראות שלהלן:
 - 9.4.1. על מסמכי ההצעה להיות כרוכים ומאוגדים, בשני עותקים.
 - 9.4.2. תמונות יש להדפיס בהדפסה צבעונית.
 - 9.4.3. כל המסמכים יוגשו בשפה העברית.
 - 9.4.4. אין לצרף מסמכים כתובים בכתב יד.
- 9.5. בנפרד מכל המסמכים שפורטו לעיל יוגש מסמך א'3 "הצעת המשתתף" חתום.
- 9.6. את כל העותקים כמפורט בסעיפים 9.3-9.4 לעיל יש להכניס פיזית לתיבת המכרזים במשרדי המזמינה במעטפה סגורה ללא סימן זיהוי וזאת עד למועד האחרון להגשת הצעות. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת למעט כמפורט לעיל, יגרום לפסילת ההצעה.
- 9.7. מעטפה אשר תימסר לאחר מועד ההגשה מכל סיבה שהיא, לא תובא לדיון.
- 9.8. מסמכים שיוגשו שלא בדרך הנקובה לעיל עלולים להיפסל.
- 9.9. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז ו/או כל אחד מהמועדים האחרים לתקופה נוספת או תקופות נוספות, בכל עת לפני המועד האחרון להגשת הצעות, וזאת בהודעה שתשלח למשתתפים שרכשו את מסמכי המכרז ו/או בפרסום באתר האינטרנט של המועצה.
- 9.10. מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף בלבד.
- 9.11. תוקף ההצעה יהיה למשך 3 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. המזמינה שומרת על זכותה להאריך את תוקף ההצעות וזאת בהודעה שתמסר למשתתפים ובלבד שתוקף ההצעה לא יעלה על 6 חודשים ממועד הגשתה.
- 9.12. אין לרשום שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש, לא יחייב את המזמינה, ועלול להביא לפסילת ההצעה.
- 9.13. במסגרת הגשת הצעתו, נותן המשתתף את הסכמתו לכל התנאים הכלולים במסמכי הזמנה, ומוותר ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי הזמנה לרבות סבירותם. כמו כן, הגשת ההצעה ע"י המשתתף לקבלת הזיכיון מושא הזמנה זו כאמור, כמוה כאישור, הסכמה והצהרה של המשתתף, שכל פרטי הזמנה ומסמכי ההזמנה ידועים ונהירים לו וכי יש לו את כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות לביצוע השירותים.

10. אישורים ומסמכים שעל המשתתף לצרף להצעתו

10.1. יובהר כי יש לצרף את כלל הנספחים וחוברת המכרז חתומה ע"י המשתתף בכל עמוד ועמוד, לפי הפירוט להלן:

10.1.1. מסמך א': **המכרז** - תנאי המכרז יצורפו על ידי המשתתף כשהם חתומים ע"י המשתתף

בכל עמוד ועמוד. לתנאי המכרז יצרף המשתתף כל מסמך שאלות ו/או תשובות הבהרות שישלח, אם ישלח, כשהוא חתום ע"י המשתתף בכל עמודיו.

10.1.1.1. נספח א'1 – טופס פרטי המשתתף;

10.1.1.2. נספח א'2- טופס הצהרת המשתתף;

10.1.1.3. נספח א'3 - הצעת המשתתף- מיקום עמדות הלוקרים;

10.1.1.4. נספח א'4 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976;

10.1.1.5. נספח א'5- הצהרה על היעדר קרבה אישית.

10.1.1.6. תדפיס של המרשם הרלוונטי, שתאריך הפקתו הינו לא פחות מ- 30 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז או תעודת עוסק מורשה או אסמכתא על כך שהוגשה לקבלת עוסק מורשה.

10.1.1.7. אישור מורשה חתימה מטעם התאגיד, מאומת ע"י עו"ד.

10.1.1.8. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו-1976.

10.1.1.9. אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור.

10.1.1.10. דף פירוט אודות פעילות המציע בשנתיים האחרונות (עד עמוד אחד).

10.1.1.11. רשימת עמדות תאי הלוקרים המוצבים והפעילים כיום ברחבי המדינה.

10.1.2. מסמך ב': **ההסכם**

10.1.2.1. נוסח ההסכם, על נספחיו, כשהוא חתום על ידי המשתתף במקומות המיועדים לכך.

10.1.2.2. נספחי ב' - בשלב הגשת ההצעה, יש להגיש את הנספח והאישורים (נספחי המשנה) כשהוא חתום ע"י המשתתף בלבד. אין צורך בחתימת חברת הביטוח. בהגשת הצעתו, מצהיר המשתתף ומאשר כי אם יזכה במכרז, ירכוש על חשבונו את הפוליסות המפורטות במסמך, ויגיש את המסמך כשהוא חתום ע"י חברת הביטוח במועד שתקבע המזמינה. יש לחתום ולצרף את כלל הנספחים ב'1- ב'2.

10.2. המזמינה תהיה רשאית לזמן לפגישה את המציעים, כולם או חלקם, לדרוש הבהרות או שינויים כחלק מהליך הענקת ההיתר לפעול ברחבי המועצה.

11. ביטול המכרז

11.1. המזמינה תהיה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את המכרז באם לא תוגש אף הצעה מתאימה ו/או לא תוגש יותר מהצעה אחת ו/או מסיבות ארגוניות או מכל סיבה אחרת לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, הכל על פי דין. בוטל המכרז כאמור לעיל – המזמינה תהיה רשאית לנהל מו"מ עם כל המשתתפים ו/או חלקם לפי שיקול דעתה הבלעדי ועל פי דין.

11.2. המזמינה לא תישא בכל אחריות לכל הוצאה ו/או נזק שיגרמו למשתתף בקשר עם הכנת ו/או הגשת הצעתו למכרז, ובפרט אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, לנזקים ו/או הוצאות שנגרמו עקב אי-קבלת הצעת המשתתף כזוכה או קבלתה החלקית ו/או ביטול המכרז.

12. הודעות זכיה והתקשרות

- 12.1. המזמינה תודיע למשתתף הזוכה, באמצעות דוא"ל, על הזכייה בהליך (להלן: "הודעת הזכייה").
- 12.2. תוך חמישה עשר ימים (15) ימים ממועד הודעת הזכייה כאמור, או תוך פרק זמן אחר שהמזמינה הודיעה עליו למשתתף הזוכה בכתב, ימציאו הזוכים כל מסמך אחר שתדרוש המזמינה מהמזיע הזוכה בכתב לשם ביצוע ההתקשרות עמו.
- 12.3. לא המציא המשתתף הזוכה כל מסמך שנדרש להמציאו תוך הזמן שנדרש - רשאית המזמינה לבטל את זכייתו בהליך.
- 12.4. לא מילא זוכה אחר התחייבויותיו כאמור לעיל, ייחשב אותו זוכה כמי שלא עמד אחר הצעתו, זכייתו במכרז תבוטל.

החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ

נספח א'1 – טופס פרטי המשתתף

על המשתתף במכרז לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהן:

א. פרטים כלליים

	שם המשתתף (יש לצרף דו"ח מעודכן מרשם החברות, אם מדובר בחברה)
	מס' תאגיד/ מס' עוסק מורשה
	כתובת
	טלפון
	דואר אלקטרוני
	שם איש קשר
	טל' נייד איש קשר

ב. שמות בעלי זכות החתימה (תאגיד)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ג. שמות הבעלים (תאגיד)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי שם משפחה תאריך חתימה

אישור עו"ד/ רו"ח

לתאגיד:

אני הח"מ, _____, עו"ד / רו"ח, מאמת/ת בזאת את חתימות מורשי החתימה של התאגיד הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ התאגיד לכל דבר ועניין.

ליחיד –

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאמת בזאת כי ה"ה _____ הופיע בפני ביום _____ וחתם בפני על מסמך זה.

תאריך חתימה

נספח א'2 – הצהרת המשתתף

1. אנו הח"מ, מצהירים כי קראנו והבנו את מסמכי המכרז, הוסברו לנו כל דרישות המזמינה ביחס להסכם מושא המכרז, וכי לאחר שקיבלנו את כל המידע והפרטים הדרושים ו/או העשויים להשפיע על הצעתנו, הגשנו הצעה זו וחתמנו על הסכם ההתקשרות המצורף.
2. אנו מתחייבים כי אם המזמינה תקבל את הצעתנו נמציא את כל המסמכים שעלינו להמציא על פי מסמכי ההזמנה בתוך המועדים האמורים.
3. אנו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי לא תהיה לנו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם עיכובים במועד העמדת הלוקרים, בין אם העיכובים תלויים במזמינה ובין אם לאו. כן אנו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי לא תהא לנו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה במקרה של ביטול ההליך מכל סיבה שהיא, ו/או ביטול ההרשאה להעמדת הלוקרים מכל סיבה שהיא.
4. אנו מצהירים כי ידוע לנו שהמזמינה אינה מתחייבת כי יתקבל אישור מהמועצה או מהיישובים להצבת עמדה.
5. אנו מצהירים כי יש ביכולתנו הכלכלית והארגונית לקיים את הצעתנו כפי שהוגשה, ולעמוד במכלול התחייבויותינו כלפי המזמינה.
6. אנו מצהירים כי ידוע לנו שהמזמינה אינה מחויבת לקבל כל הצעה שהיא. כן אנו מצהירים, כי ידוע לנו, שכל ההוצאות בקשר עם בדיקת ההזמנה, בדיקת ההסכם ונספחיו השונים והכנת הצעה זו, על כל הקשור בכך והנובע מכך, וכן כל הוצאה אחרת הכרוכה בהצעה זו, תחולנה עלינו בלבד במלואן, ולא תהיה לנו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כספית מכל מין וסוג שהוא בגין כך כלפי המזמינה.
7. ידוע לנו כי ביצוע התחייבויותינו על פי מסמכי ההזמנה מחייב שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות ואנו מתחייבים למלא אחר הוראות מסמכי ההזמנה וההסכם והתחייבויותינו במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל דין.
8. אנו מצהירים בזאת כי ידוע לנו שאם לא נבצע את הפעולות האמורות לעיל, כולן או מקצתן, נאבד את זכותנו על פי המכרז, והכל כמפורט במסמכי ההזמנה. לא יהא בכך לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המזמינה עקב הפרת התחייבויות שאנו נוטלים על עצמנו עם הגשת הצעתנו להליך זה. הצעתנו תעמוד בתוקף במשך תשעים (90) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות.

תאריך

חתימת המצהיר + חותמת (תאגיד)

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם ע"י: _____

ה"ה _____ ת.ז. _____, וה"ה _____ ת.ז. _____

_____ וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד _____ ולחייב את התאגיד בקשר עם הגשת הצעה להליך זה.

חתימה וחותמת

תאריך

נספח א' 3 – הצעת המשתתף- מיקום עמדות הלוקרים

יצורף למסמך זה מפרט מיקום הלוקרים כדוגמה המובאת להלן:

שם הישוב או המקום בו תוצב עמדת הלוקרים	נקודת מיקום עמדת הלוקרים ו/או תיאור הנקודה. ביישובי המועצה ניתן לציין את שם היישוב בלבד, ברחבי המועצה (למעט ביישובים) יש לציין את תיאור הנקודה.	הצעת מחיר חודשי ללוקר (לא כולל מע"מ)	
1 צומת צמח (המיקום המחייב)	ני"צ – X-255340 – Y 734362	500 ₪ + מע"מ	
2			מחיר* מינימום
3			-
4			200 ₪ + מע"מ
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

תאריך

חתימת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם ע"י: _____
 ה"ה _____ ת.ז. _____, וה"ה _____ ת.ז. _____
 וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד _____ ולחייב את התאגיד בקשר עם הגשת הצעה להליך זה.

חתימה וחותמת

תאריך

עוד אני מאשר, כי החותמים האמורים לעיל הינם מורשי חתימה מטעם המציע, אשר חתמו בצירוף חותמת המציע על כל מסמכי המכרז שבנדון.

תאריך

חתימת עו"ד

נספח א'5 – הצהרה בדבר העדר קרבה

תאריך: _____

לכבוד:

החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ

א.ג.ג.

הנני מצהיר בזאת כי:

1. הובאו לידיעתי הוראות הסעיפים הבאים:
 - סעיף 89 ב' לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן: "חבר מועצה, קרוב, סוכנו או שותפו, או תאגיד, שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם המועצה;
לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - כלל 12(א) של **ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות** הקובע: "חבר המזמינה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המזמינה המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף (ב)15(1)-ו) (ב)1(1).
 - סעיף 59 **לפקודת המועצות (נוסח חדש)** הקובע כי:
" לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי: בין חברי מליאת המועצה ו/או דירקטוריון החברה **אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר):** בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף. אין/יש (יש למחוק המיותר) חבר מועצה, קרוב, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו. אין לי/יש (יש למחוק המיותר) בן - זוג, שותף או סוכן העובד במועצה ו/או בחברה.
3. ידוע לי כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המשתתף: _____ חתימת המשתתף _____

מסמך ב' - ההסכם

הסכם למתן הרשאה

שנערך ונחתם במ.א. עמק הירדן ביום _____ לחודש _____ 2024

בין
החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ
שכתובתה במועצה אזורית עמק הירדן
טלפון: _____, פקס: _____
כתובת e-mail: Office.pituach@j-v.org.il
מצד אחד (להלן: "החברה")

לבין: _____, ח.פ/ע"מ
מכתובת: _____
טלפון: _____
כתובת e-mail: _____
מצד שני (להלן: "המפעיל")

הואיל וביום 7.4.24 החברה פרסמה מכרז פומבי שמספרו 01/2024 להצבת "עמדות לוקרים" (כהגדרתם להלן) בשטחי המועצה האזורית עמק הירדן (להלן: "המועצה"), ביישובי המועצה, בשטחי המועצה ובאזורי תעשייה ומסחר (להלן: "המכרז");

והואיל והמפעיל הגיש הצעתו להקמת ותפעול עמדות לוקרים (כהגדרתן להלן) (להלן: "עמדות לוקרים"), והוכרז על ידי החברה כזוכה במכרז עבור עמדות הלוקרים אותן הגיש במכרז;

והואיל והצדדים מעוניינים להסדיר את מכלול היחסים ביניהם בכל הנוגע להקמת ותפעול עמדות הלוקרים ולכל הנובע מהמכרז, בהסכם בכתב;

אי לכך, הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא והגדרות

- 1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כל מסמכי המכרז על כלל תנאיו ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד מהוראות הסכם זה, ומוסכם על הצדדים כי הפרת כל תנאי מתנאי המכרז תחשב כהפרה של הסכם זה.
- 1.3. כותרות המשנה בהסכם זה מובאות לשם הנוחות בלבד והן לא תשמשנה לצורך פרשנות בקשר עם ההסכם ונספחיו.
- 1.4. האמור בהסכם זה מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד, ומכוון לכל מגדר שהוא.
- 1.5. האמור בהסכם זה מנוסח בלשון יחיד. ככל שהמפעיל זכה במספר הצעות, להקמת עמדות לוקרים במספר נקודות, יצוינו הנקודות בפירוט בנספח א', והאמור בנוסח ההסכם ביחס להצעה אחת ולנקודת העמדה אחת יחול על כל עמדת לוקרים נוספת.
- 1.6. ככל שקיימת סתירה בין הוראות שונות במסמכי ההסכם השונים, תקבע החברה איזו הוראה עדיפה וקביעת החברה בעניין זה תהיה סופית ותחייב את המפעיל.
- 1.7. הסכם זה הינו חוזה לטובת צד שלישי- יישובי המועצה.

1.8. נספחי ההסכם הם כמפורט להלן :

1.8.1. נספח ב'1- תיאור המיקום להקמת עמדות הלוקרים.

1.8.2. נספח ב'2- אישור על קיום ביטוחים.

2. הרשות ומטרתה

2.1. ניתנת בזאת רשות למפעיל להקים ולהפעיל עמדת איסוף עצמי למשלוח (להלן: "לוקרים"), בכפוף לקיום כל האישורים הנדרשים על פי כל דין ובכפוף לתנאים האמורים במכרז, בנקודה/ות שמיקומה/מיקומן המדויק מפורט במפה/תשריט המצ"ב **כנספח ב'1** להסכם זה (להלן: "נקודת עמדת הלוקרים").

2.2. מובהר כי על פי הסכם זה ניתנת למפעיל רשות שימוש בלבד בנקודת העמדת הלוקרים, לתקופת ההתקשרות (כפי שתוגדר להלן) ולא מוקנות לו זכויות חזקה כלשהן. כמו כן מובהר כי רשות השימוש היא למטרות ביצוע האמור בהסכם זה ולמטרה זו בלבד.

2.3. המפעיל מתחייב להקים את עמדת הלוקרים במיקום המחייב בצומת צמח במועד שיקבע לו על ידי החברה, וזאת לא יאוחר מ- 30 ימי עסקים ממועד חתימת הסכם זה. יתר העמדות שיאושרו למפעיל, ככל שיאושרו, יוצבו לא יאוחר מ- 30 ימי עסקים ממועד קבלת האישור מהיישוב או המועצה, לפי העניין, להצבת העמדה. האחריות לקבלת הסכמת היישובים להצבת העמדה מוטלת על המפעיל, ולא תהא לו כל טענה או דרישה כלפי החברה בקשר לכך. המפעיל יעביר לחברה את אישור היישוב טרם וכתנאי להצבת העמדה.

2.4. המפעיל מתחייב לדאוג בכל עת, על חשבונו ובאחריות הבלעדית, לתקינותה, תחזוקתה, שלמותה, בטיחותה וניקיונה של עמדת הלוקרים.

2.5. המפעיל לא יהא רשאי לעשות שימוש בכל ציוד ו/או חומרים ו/או תשתיות של החברה ו/או המועצה, ובאחריותו לבצע את השירותים בעצמו ועל חשבונו, ובשימוש באמצעים שיסופקו על ידו.

2.6. הלוקרים שיסופקו ויוצבו על ידי המפעיל יהיו בהתאם למפרט שהוצג בהצעתו, המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה.

2.7. המפעיל מתחייב להיעתר לכל בקשה של בעל משלוח לקבלת לוקר נגיש.

2.8. המזמינה תהיה רשאית בכל שלב להורות למפעיל לשנות את מיקומם של הלוקרים. בכל מקרה כאמור, מתחייב המפעיל לשנות את מיקום הלוקר בתוך 14 ימים ממועד קבלת הודעת החברה, והכל על אחריותו ועל חשבונו הבלעדי. יצוין כי ככלל, הוראה לשינוי מיקום הלוקרים כאמור תינתן אם יתגלה כי המיקום מפריע לפעילות הציבורית ו/או מסיבה בטיחותית.

2.9. מובהר למען הסר כל ספק כי הפעלת הלוקרים תבוצע על ידי המפעיל בניהולו ובאחריותו המלאה, ומבלי שתהיה לחברה ו/או למועצה ו/או ליישוב ו/או למי מטעמם זיקה כלשהי לפעילות ו/או אחריות לטיב הפעילות ו/או שותפות ו/או חובת סיוע או סבסוד כלשהי.

3. הצהרות והתחייבויות המפעיל

3.1. המפעיל מצהיר כי אין כל מניעה משפטית ו/או חוזית ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם ולקיום מלוא התחייבויותיו על פיו במועדס ובמלואם.

3.2. המפעיל מאשר כי נציגיו ביקרו בנקודות העמדת הלוקרים ומצאו אותן מתאימות לו ולצרכיו, והוא מוותר על כל טענת אי התאמה ו/או טענה אחרת בקשר אליהן.

- 3.3. המפעיל נושא באחריות הבלעדית לכך שבמהלך כל תקופת ההסכם יהיו בידיו כל הרשיונות ו/או האישורים ו/או הביטוחים הנדרשים לצורך הפעלת הלוקר כנדרש בכל דין ותקן.
- 3.4. בתום תקופת ההתקשרות יפנה המפעיל את הלוקר מנקודת העמדתו וישיב את מיקום הלוקר כפי שהיה טרם התקנת הלוקר, למעט בלאי סביר, על חשבונו, כשהוא נקי מכל אדם וחפץ.
- 3.5. נקודת העמדת הלוקר תבוטח במשך כל תקופת ההתקשרות בביטוח "אש מורחב" על ידי המפעיל ועל חשבונו.
- 3.6. המפעיל מצהיר כי ידוע לו שהחברה מתקשרת עימו בהסכם זה בהסתמך על הצהרותיו ומצגיו לעיל.
- 3.7. במקרה של מפגע בטיחותי יהא המפעיל חייב לתקן את המפגע באופן מידי ולכל המאוחר בתוך 12 שעות מהמועד שבו הובא לידיעתו המפגע, ובמקרה של תקלה בלוקר יהא המפעיל חייב לתקן את התקלה באופן מידי ולכל המאוחר בתוך 36 שעות מהמועד שבו הובא לידיעתו התקלה. לא תוקם המפגע ו/או התקלה במועדים המצוינים לעיל, יהא המפעיל מחויב לפנות את הלוקר לאלתר, באחריותו ועל חשבונו.
- 3.8. המפעיל יודיע לחברה על זהות איש קשר מטעמו ועל אמצעי יצירת קשר עימו בכל שעות היממה.

4. תקופת ההסכם

- 4.1. הסכם זה יחול ממועד הצבת הלוקר בנקודת ההעמדה למשך 12 חודשים (להלן: "**תקופת ההתקשרות**") ותתחדש מאליה לתקופות נוספות בנות שנה כל אחת באופן אוטומטי (לעיל ולהלן: "**תקופת ההתקשרות הנוספת**"), עד לתום חמש שנים, למעט אם הודיעה החברה למפעיל כי אינה מעוניינת בהארכת ההתקשרות לתקופה נוספת.
- 4.2. על אף האמור, החברה תהיה רשאית לבטל את ההסכם, בכל עת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, בהודעה בכתב אשר תימסר למפעיל 30 ימים לפני מועד ביטול ההסכם ולמפעיל לא תהיה כל טענה בקשר עם ביטול ההסכם כאמור.
- 4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מובהר כי ששת החודשים הראשונים להתקשרות עם המפעיל על פי הסכם זה יהוו תקופת ניסיון (להלן: "**תקופת ניסיון**"). באם בתקופת הניסיון החברה לא תהא שבעת רצון ממתן השירותים ע"י המפעיל אזי תסתיים ההתקשרות לאלתר ולמפעיל לא תהיה כל טענה או דרישה בעניין זה.
- 4.4. במועד סיום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, המפעיל יהיה חייב לפרק ולקחת את הלוקר, על חשבונו.
- 4.5. הוראות הסכם זה יחולו, בשינויים המחויבים, על כל תקופת הארכה.

5. תמורה

- 5.1. בגין רשות השימוש להקמת ותפעול עמדת הלוקרים במיקום המחייב בצומת צמח, מתחייב המפעיל לשלם לחברה סך של 500 ₪ + מע"מ, כדמי הרשאה חודשיים (להלן: "**התמורה**") בגין רשות השימוש להקמת ותפעול עמדת הלוקרים בכל נקודה נוספת, מתחייב המפעיל לשלם לחברה תשלום בהתאם להצעת המחיר שהציע בהצעתן למכרז, כדמי הרשאה חודשיים (להלן: "**התמורה**").

5.2. מובהר כי החברה לא תהיה זכאית לכל תשלום נוסף עבור מתן הזכות להפעלת הלוקרים. מובהר כי התשלום הוא "פר לוקר".

5.3. כתנאי להנחת הלוקר בעמדה, יעביר המפעיל לחברה מראש את התמורה **למשך כל תקופת ההרשאה**, וכן לפני כל חידוש "תקופת התקשרות נוספת" למשך תקופת התקשרות הנוספת. התמורה תהיה צמודה למדד יוקר המחיה.

5.4. אופן תשלום התמורה:

5.4.1. המפעיל יעביר לחברה, את הסכום הנקוב בס' 5.1 לעיל באמצעות הוראת קבע או בהעברה בנקאית לחשבון החברה שיימסר למפעיל.

5.4.2. כל תשלום שיבוצע עפ"י הסכם זה ע"י המפעיל, לא יחשב כמסולק, אלא משאושרה ההעברה ע"י הגורמים המוסמכים.

5.5. מובהר כי המפעיל אחראי לשאת בכל ההוצאות, הישירות והעקיפות להפעלת הלוקרים.

6. אחריות וביטוח

6.1. המפעיל יישא באחריות על-פי דין לכל נזק ישיר שיגרם לכל אדם או רכוש, אשר ינבעו מכל מעשה או מחדל של המפעיל ו/או מי מטעמו במהלך שימוש בנקודת העמדת הלוקר ו/או בלוקר, לרבות נזק לכל אדם או רכוש שיגרם כתוצאה ו/או בקשר עם הלוקר.

6.2. מקבל ההרשאה מתחייב לשפות את החברה בגין כל נזק ישיר כאמור בסעיף 6.1 לעיל, בכפוף לקבלת פסק דין שלא עוכב ביצועו. שיפוי ע"י המפעיל יהא מותנה בכך שנמסרה למפעיל הודעה בנוגע לקיום ההליכים נגד המפעיל וכן, שניתנה למפעיל האפשרות להתגונן מפני הטענות שהועלו במסגרת ההליכים הנ"ל. בנוסף לאמור לעיל ולהבטחת אחריותו על פי הסכם זה יערוך המפעיל ויחזיק בידיו במשך כל תקופת ההתקשרות ולמשך כל תקופה נוספת בה ימצא אחראי על פי דין עפ"י הסכם זה:

6.2.1. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – החברה ו/או המועצה.

6.2.2. "החברה" לעניין הכיסוי הביטוחי: לרבות חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.

6.3. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות, אולם אין בביטול החריג כדי לגרוע מחובות המבוטח וזכויות המבטח על פי חוק.

6.4. הביטוח יכסה את אחריותו של המפעיל על פי דין ואחריותו בגין כל הפועל בשמו ומטעמו של המפעיל ולרבות אחריותו בגין קבלני משנה מטעמו.

6.5. המפעיל מתחייב להמציא לחברה במועד החתימה על הסכם זה את **נספח ב'2** טופס האישור על קיום הביטוחים כשהוא חתום ע"י המבטח מטעמו המורשה בישראל. המפעיל ישוב וימציא, מידי חצי שנה, במשך כל זמן פעילותו, טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהחברה. המצאת טופס אישור על קיום ביטוחים תקין כאמור – מהווה תנאי יסודי בהסכם זה.

6.6. החברה לא תישא בכל אחריות לכל נזק שייגרם ללוקר ו/או לציווד המפעיל, לרבות תכולת הלוקר ו/או לכל אדם ו/או גוף ו/או רכוש כתוצאה ו/או בקשר השימוש בלוקר והמפעיל פוטר את החברה מכל אחריות כאמור, אולם פטור זה לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

- 6.7. המפעיל יבטח את אחריותו החוקית כלפי צד שלישי בגבול אחריות של _____ שם לאירוע וסה"כ לכל האירועים בתקופת הביטוח.
- 6.8. המפעיל מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.
- 6.9. הפר המפעיל את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות החברה על פי הפוליסות, יהיה המפעיל אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי, מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי החברה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

7. איסור העברה והמחאה

- 7.1. הזכויות הניתנות למפעיל כבר רשות בנקודת העמדת הלוקר הינה על פי הסכם זה ניתנות לו בלבד ואסור למפעיל להעביר או להמחות את זכויותיו או התחייבויותיו על פי הסכם זה, בכל צורה שהיא, בין במישרין ובין בעקיפין, וכן אסור לו להחכיר בחכירת משנה ו/או להשכיר ו/או להשאיל ו/או ולתת זכות שימוש בנקודת העמדת הלוקר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, לצד ג' כלשהו, אלא באישור בכתב מהחברה.

8. רישוי – הפעלה על פי דין

- 8.1. המפעיל יהיה אחראי, על חשבונו, לקבל ולקיים במשך כל תקופת הסכם זה, כל היתר או רישיון הנחוצים על פי כל דין מאת רשות כלשהי לשם תפעול הלוקר על פי הסכם זה.
- 8.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם כי:
- 8.2.1. לצורך תפעול הלוקר ידאג המפעיל לקבל, על חשבונו, כל רישיון וכל אישור הנדרש על פי דין.
- 8.2.2. הלוקרים יעמדו בכל חוקי וכללי הנגישות, המפעיל יהא אחראי להשגת והצגת אישור יועץ נגישות כי הלוקר מונגש כנדרש על פי דין.
- 8.3. המפעיל יעמיד את תאי הלוקרים באופן שלא יגרום למטרד כלשהו לבאים ושבים באזור. אם החברה ו/או המועצה תיתבע ע"י אחרים בטענת מטרד, בשל מעשה או מחדל של המפעיל, הרי שהמפעיל מתחייב לשפות את החברה ו/או המועצה בגין כל נזק ו/או הוצאה שייגרמו, אם ייגרמו לה, כתוצאה מכך.

9. ביטול ההסכם

- 9.1. מבלי לגרוע מזכותה של החברה לסעדים אחרים ו/או נוספים, לפי העניין, על פי הוראות הסכם זה ו/או על פי הוראות כל דין, החברה תהא רשאית לבטל את ההסכם בקרות כל אחד מן המקרים הבאים:

9.1.1. המפעיל הפסיק את תפעול הלוקר בתקופת ההתקשרות מכל סיבה שהיא, לתקופה העולה על 7 יום, ולא חידשו, לאלתר, בהתאם להוראות החברה וללא אישור ותיאום אל מול החברה.

9.1.2. הוטל עיקול על חלק מהותי מרכוש המפעיל, בין זה הנמצא בעמדת הלוקר, כולו ו/או חלקו, ובין על כל רכוש אחר, המונע מהמפעיל לדעת החברה את המשכו התקין של תפעול הלוקר, או אם בוצעה פעולה כלשהי מטעם רשות שיפוטית כלשהי, המונעת את המשך תפעולו התקין של הלוקר והעיקול או הפעולה כאמור (לפי העניין) לא הוסרו והופסקו כליל תוך 60 יום מיום הטלת העיקול או עשיית הפעולה.

9.1.3. הצטברות בלתי סבירה לדעת החברה של אירועי איכות ו/או בטיחות ו/או ניקיון ו/או שמירה על הסדר הציבורי ו/או דיווחים לקויים ו/או אי עמידה בכל סטנדרט אחר על פי הוראות הסכם זה או הוראות הדין.

9.1.4. המפעיל הפר איזה מן המצגים שמסר לחברה.

9.1.5. המפעיל הפר את ההסכם הפרה יסודית שלא תוקנה בתוך חמישה ימי עסקים או הפרה שאינה יסודית שלא תוקנה בתוך 14 ימי עסקים.

9.1.6. נפתחו הליכים לפירוק המפעיל למעט הליכים של מיזוג או ארגון מחדש בתנאים שאושרו על ידי החברה.

9.1.7. המפעיל לא שילם לחברה את התמורה בסכום ובאופן המתואר בסעיף 5 לעיל, לאחר קבלת התראה בכתב בת 7 ימים.

9.2. לפי מימוש זכותה לבטל את ההסכם, תשלח החברה הודעה בכתב למפעיל הדורשת ממנו לתקן את האירוע המהווה עילת ביטול בתוך המועד שנקבע לכך על ידי החברה ובלבד שמועד זה לא יהיה קצר מיומיים ממשלוח ההודעה.

9.3. לא תוקן האירוע המהווה עילת ביטול בתוך תקופת התיקון, תהא רשאית החברה לבטל את ההסכם בהודעה שתיכנס לתוקף בתוך שלושה (3) ימים ממועד הוצאתה.

10. פינוי

10.1. המפעיל מתחייב כי מיד עם תום תקופת ההתקשרות או עם ביטולו של הסכם זה מכל סיבה שהיא, לפי המוקדם, לפנות את הלוקר מנקודת העמדתו באופן מלא ומוחלט. המפעיל ישיב את מיקום הלוקר כפי שהיה טרם התקנת הלוקר, למעט בלאי סביר, על חשבונו, כשהוא נקי מכל אדם וחפץ.

10.2. היה וביום הפינוי יותר הלוקר בנקודת העמדתו, החברה תהיה רשאית לפנות בכוחות עצמה את הלוקר, ללא הודעה מוקדמת, ולחייב את המפעיל בכל עלויות הפינוי ובעלויות אחסנת הלוקר. המפעיל יהיה אחראי לכל נזק שייגרם במסגרת הפינוי, אם ייגרם.

10.3. אין באמור כדי לפגוע בכל זאת או סעד שיעמדו לחברה כנגד המפעיל לפי ההסכם או כל דין.

11. הוראות שונות

- 11.1. הסכם זה משקף נאמנה ובשלמות את כל המוסכם בין הצדדים והוא בא במקום וגובר על כל מצג, סיכום, מו"מ או הבנה הקודמים לחתימתו. כל שינוי להסכם או ויתור על זכות על פיו יהיו בני תוקף אם ייעשו בכתב וייחתמו כדין ע"י הצדדים.
- 11.2. המפעיל לא יהיה זכאי לקזז כל סכום שהוא חב לחברה, מכל עילה שהיא.
- 11.3. הסכמת הצדדים או אחד מהם לסטות מהוראות ההסכם במקרה מסוים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.
- 11.4. לא השתמשו הצדדים או אחד מהם בזכויות הניתנות להם לפי ההסכם במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי ההסכם.
- 11.5. בשום מקרה ובשום נסיבות לא תהיה למפעיל זכות עכבון בנקודת העגינה או באיזה חלק ממנו.
- 11.6. לבתי המשפט בנצרת הסמכות הבלעדית לדון בכל מחלוקת ו/או סכסוך בין הצדדים הנובע מהסכם זה ו/או הנובע מהיחסים בין הצדדים על פי הסכם זה.
- 11.7. כל הודעה, שתשלח על ידי צד למשנהו, על פי הכתובות המפורטות במבוא להסכם, בדואר רשום, תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 96 שעות לאחר מסירתה בבית הדואר, ככל וההודעה תימסר באופן ידני יחשב כאילו הגיעה לתעודתה מיד לאחר מסירת ההודעה. הודעה שתשלח בדואר אלקטרוני לכתובות שהופיעו במבוא להסכם זה, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 48 שעות לאחר שנתקבל אישור דואר יוצא הכולל תאריך ושעה, אצל הצד השולח.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

החברה

המפעיל

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" - _____.

"מבקש האישור" – מועצה אזורית עמק הירדן ו/או החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך בשליטתם ו/או וועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם.

"השירותים" – הצבה והפעלת עמדות לוקרים.

1. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות של המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת ביטוחי נותן השירותים המצ"ב לנספח זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: **"אישור ביטוח המבוטח"**).

כן מתחייב המבוטח לערוך ולקיים על חשבון המבוטח, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים או הנדרשים לשם ביצוע השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך ביצוע השירותים או המובאים על ידי המבוטח לחצרי מבקש האישור וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך על פי כל דין.

2. ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים או ממועד החתימה על הסכם, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 2019-1-6 (להלן: **"אישור ביטוחי המבוטח"**).

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את **אישור ביטוחי המבוטח** בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויותיו גם אם תמנע מהמבוטח האפשרות לעשות כן בשל אי עמידתו בדרישות כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר לו השירותים להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

3. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגיש למבטחים.

4. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

5. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, יערוך המבוטח את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שיערך על-ידו, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

6. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק ישיר או תוצאתי אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או מי מטעמו אשר מובא לאתר השירותים ו/או שנעשה בו שימוש בקשר לשירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב וכל כלי עבודה אחר), וכן מאחריות לנזקים לכל הבאים מטעמו או בשמו בקשר עם השירותים. אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

7. בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לדרוש כי יערכו על ידם ביטוחים הולמים ביחס להיקף וסוג פעילותם.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו. המבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתית בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.

8. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

8.1. הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור והבאים מטעמו.

8.2. שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

8.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או עובדיו ומנהליו, לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

8.4. היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו.

8.5. היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

8.6. המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

8.7. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

9. הפרה של איזה מהוראות נספח בטוח זה תהווה הפרה יסודית.

נספח X'1 - אישור ביטוחי המבוטח

תאריך הנפקת האישור :		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם : מועצה אזורית עמק הירדן ו/או החברה לפיתוח עמק הירדן בע"מ	שם: תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך בשליטתם ו/או וועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.	שם: _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר : _____ העיסוק המבוטח : הצבה והפעלת עמדות לוקרים	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____
ת.ז.ח.פ. : 500222062 ו/או 510822174	ת.ז.ח.פ. : _____	ת.ז.ח.פ. : _____		
מען : _____	מען : _____	מען : _____		
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה ו/או מזמין השירותים.			

כיסויים						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	
					לתקופה	למקרה
צד ג'		ביט			2,000,000	2,000,000
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	מטבע	302, 304, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 329	₪			
		309, 319, 328	₪			

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג')* :
046
088

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח :