



# חברת ידידי בית גבריאל בע"מ

המסמך נכתב בלשון זכר, אך פונה לשני המינים  
חברת ידידי בית גבריאל בע"מ מזמינה בזאת מועמדים מתאימים העונים לדרישות שיפורטו להלן להגיש  
את הצעותיהם לתפקיד דירקטורים בחברה – כנציגי ציבור.

## 1. תנאי הסף לתפקיד:

על כל מועמד לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים להלן:

- 1.1. **תושב המועצה האזורית עמק הירדן.**
  - 1.2. **השכלה:** בעל תואר אקדמי באחד מן המקצועות: כלכלה, מנהל עסקים, משפטים, ראיית חשבון, מנהל ציבורי, הנדסה, או בעל תואר אקדמי אחר בתחום עיסוקה של חברת ידידי בית גבריאל. עדיפות תינתן לבעלי תואר שני בתחומים דלעיל.
  - 1.3. **ניסיון:** בעל ניסיון של חמש שנים לפחות באחד מאלה או שהוא בעל ניסיון מצטבר של חמש שנים לפחות בשניים או יותר מאלה:
    - (א) בתפקיד בכיר בתחום הניהול העסקי של תאגיד בעל היקף עסקים משמעותי;
    - (ב) בכהונה ציבורית בכירה או בתפקיד בכיר בשירות הציבורי בנושאים כלכליים, מסחריים, ניהוליים או משפטיים;
    - (ג) בתפקיד בכיר בתחום עיסוקיה העיקריים של חברת ידידי בית גבריאל.
- \* מובהר כי המינוי לתפקיד כפוף ליתר הוראות תקנות העיריות (נציגי העיריה בתאגיד עירוני), תשס"ו-2006, והוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 3/2008.

## 2. הגשת הצעות

- 2.1. הצעה תוגש בצירוף המסמכים הבאים: קורות חיים, תעודות, מכתבי המלצה ו/או פרטי קשר של ממליצים וכל נתון אחר רלוונטי בהתאם לתנאי הסף.
- 2.2. את ההצעה יש לשלוח במייל לפירחה בכתובת [pircha@j-v.org.il](mailto:pircha@j-v.org.il) עד ולא יאוחר **מיום 28.08.2024 עד שעה 12:00** יש לוודא קבלת המייל אצל פירחה בטלפון - 050-9225012.

## 3. דף הנחיות למועמד

- 3.1. על פי תקנות העיריות (נציגי העירייה בתאגיד עירוני), התשס"ו-2006, נדרש כל מועמד למלא את השאלון, המצורף.
- 3.2. השאלון יבחן על ידי ועדה לבדיקת מינויים.
- 3.3. יש למלא את השאלון בעברית, בכתב יד ברור וקריא (בעט בלבד). נא להקפיד במתן תשובות מלאות לכל השאלות.
- 3.4. כאשר התשובה שלילית או שאין מה לפרט, יש לציין זאת במפורש. הועדה לא תדון בשאלון שלא ימולא בהתאם, או שלא יצורפו אליו תעודות.

## מסמכים שיש לצרף לשאלון:

שם המסמך	ראה סעיף בשאלון	הנחיות
קורות חיים מפורטים <u>בעברית</u>	13	חובה
תעודות המעידות על תואר אקדמי	3	חובה
אישור של מקום העבודה	2	חובה
אישור ניסיון ומילוי תפקידים בניהול ציבורי או עסקי	4.1	חובה למועמד שאינו בעל תואר אקדמי או למועמד ליו"ר גוף מנהל של תאגיד עירוני.
פרוט בנוגע להליכים משפטיים	12 (כולו)	במידה והתשובה חיובית יש לצרף מסמכים ופרוט בהתאם.

- מוטלת עליך החובה לעדכן פרטים שנמסרו, על-ידיך, אם חל בהם שינוי, לאחר מילוי השאלון.
  - הועדה עשויה להיעזר לפי שיקול דעתה במידע נוסף על זה שמסרה/ה המועמד/ת בשאלון זה, ככל שתמצא לנכון.
  - הועדה מביאה לידיעתך כי לא תינתן לך הזדמנות נוספת, לפני החלטת הועדה, לטעון טענות נוספות או להופיע בפניה ולכן הינך רשאי אם רצונך בכך להוסיף פרטים נוספים החשובים לדעתך להכרעת הועדה הן מבחינת כישוריך והן מבחינת הזיקה הפוליטית, האישית או העסקית, אם ישנה, לראש הרשות או למי מחברי המועצה.
- מובהר בזאת שהועדה רשאית:**
- לפנות ביוזמתה למועמד פוטנציאלי ולהזמין להציג את מועמדותו לתפקיד זה.
  - לדרוש מידע ו/או חוות דעת ו/או המלצות ביחס לכשירותו של המועמד, וזאת מכל גורם אשר ועדת האיתור תמצא לנכון לפנות אליו, ובכפוף להוראות הדין.

**נספח ב' – שאלון למועמד/ת לכהן כנציג ציבור בגוף המנהל של תאגיד עירוני, או כיושב ראש גוף מנהל של תאגיד עירוני (על פי תקנה 5 (ד))**

**שם התאגיד שאת/ה מועמד/ה לו:**

--

**התפקיד שאת/ה מועמד/ת לו: יו"ר המנהל/ נציג/ה ציבור בגוף המנהל (מחק את המיותר)**

--

**1. פרטים אישיים**

	<b>שם פרטי</b>
	<b>שם משפחה</b>
	<b>מס' ת.ז.</b>
	<b>שנת לידה</b>
	<b>שנת עליה</b>
	<b>כתובת פרטית</b>
	<b>עיר/ישוב</b>
	<b>מיקוד</b>
	<b>מס טלפון נייד</b>
	<b>מס' פקס</b>
כן/לא (מחק את המיותר)	<b>האם את/ה תושב/ת ישראל</b>
זכר/נקבה (מחק את המיותר)	<b>מין</b>

**2. מקום העבודה והתפקיד הנוכחי**

	<b>מקום העבודה</b>
	<b>תפקיד העבודה</b>
	<b>תאריך קבלתו</b>

**(לצרף אישור של מקום העבודה)**

תחום העיסוק של הארגון שאת/ה עובד/ת בו:

--

היקף העסקים של הארגון (לצורך היקף המאזן וההכנסות לפי המאזן ודוח רווח והפסד האחרונים מאושרים בידי רואה חשבון): \_\_\_\_\_

האם את/ה עובד/ת מדינה: כן/לא (מחק את המיותר)

האם את/ה עובד/ת חברת האם של התאגיד שאת/ה מועמד/ת לו: כן/לא (מחק את המיותר – למלא רק במקרה שהמינוי לחברת הבת).

	כתובת מקום העבודה:
	מס' טלפון בעבודה:
	מס' פקס בעבודה:

### 3. השכלה (נא להשלים את כל המידע הנדרש\*)

סוג ההשכלה	שם המוסד ומקומו	מספר שנות הלימודים	המקצוע/התמחות	התואר(אם אין תואר, נא לציין במפורש
תיכונית				
גבוהה*				
השלמת לימודי השכלה גבוהה אחרת בתחום עיסוקו עיקרי של התאגיד*				

\* נא לצרף תעודות המעידות על השכלתך.

\* במקרה של תעודה על השכלה אקדמית או השכלה גבוהה אחרת, שנרכשה במוסד שאינו אוניברסיטה בישראל או הטכניון (גם אם הלימודים נערכו בארץ), יש לצרף אישור הוועדה להערכת תארים במשרד החינוך התרבות והספורט על שקילות לתוארי השכלה גבוהה באוניברסיטאות בארץ.

4.1 ניסיון ומילוי תפקידים (לצרף אישורים) בניהול ציבורי או עסקי (אין לציין כהונה כנציג בגופים מנהליים של תאגידים או בגופים דומים) אם אין - לציין במפורש).

שם הגוף או התאגיד שבו מילאת תפקיד בכיר	התפקיד בגוף או בתאגיד (לצרף אישור)	תקופת העבודה (צייני/י מועד התחלה ומועד סיום)	תחום העיסוק של הגוף או התאגיד היקף הכנסות וסך המאזן לפי דוח רואה חשבון של התאגיד

4.2 האם התפטרת או פוטרת מתפקיד המפורט לעיל ומהן הסיבות לכך? כן/לא (מחק את המיותר). במידה וכן, פרט:


4.3 אם היית עובד התאגיד שבו אתה מועמד לכהן כנציג/יושב ראש, נא לציין פרטים על חקירה, ברור, בדיקה, ועדת חקירה, ביקורת פנים, וכיוצא באלה שבהם היית מעורב כנחקר/מבוקר עד והאם פוטרת או התפטרת או הועברת בתפקידך בעקבות כך, כולל תאריכים:


(אם אינך חבר – לציין "לא חבר/ה")

שם המוסד או התאגיד	תאריך תחילת הכהונה ותאריך צפוי לתום הכהונה	מכהן כנציג בגוף המנהל של התאגיד מטעם הציבור או מטעם גוף חיצוני	פעילות מיוחדת בגוף המנהל של תאגיד: כגון חברות בועדות או תפקידים אחרים

**5. כהונה ציבורית**

האם כהנת או את/ה מכהנת/ת בכהונה ציבורית או בתפקיד בכיר בשירות הציבורי, בנושאים כלכליים, מסחריים ניהוליים או משפטיים (אם לא – לציין במפורש).

תקופת הכהונה (צייני/י השנים)	התפקיד (צייני/י במדויק)	מקום הכהונה

**6. זיקות לראש הרשות המקומית או לחבר מחברי מועצת הרשות**

"זיקה פוליטית" – לרבות השתתפות ברשימה מפלגתית לכנסת או לרשות מקומית, השתתפות בבחירות מקדימות, מועצת סניף מפלגה, ועידת מפלגה או מוסד אחר, גם אם לא נבחרת.

אם יש זיקה או קשר נא לפרט. אם אין זיקה נא לכתוב בשורה המתאימה "אין".

6.1 זיקה או קשר אישי או פוליטי כלשהו לראש הרשות או לחבר מועצה (לרבות קרבה

משפחתית) בהווה או בעבר (אם הזיקה התקיימה בעבר – נא לציין מתי נפסקה):


6.2 זיקה או קשר עסקי, בהווה או בעבר, עם ראש הרשות או עם חבר מועצה לרבות קשרי עבודה, תרומות או קשרים עסקיים אחרים בין בכסף או בשווה כסף (אם הזיקה התקיימה בעבר – נא לציין מתי נפסקה):


6.3 מתן שירות בהווה או בעבר, לקידום עניינו הפוליטי, העסקי או האישי של ראש הרשות או של חבר מועצה או לקידום ענייני מפלגתו או סיעתו (אם השירות ניתן בעבר ו-נא לציין מתי נפסק):


6.4 עבודה משותפת קרובה בפעילות מפלגתית או פעילות במסגרת הסיעה עם ראש הרשות או עם חבר מועצה בהווה או בעבר (אם הזיקה התקיימה בעבר – נא לציין מתי נפסקה):


6.5 השתייכות בהווה או בעבר, לאחד מאלה: גוף בוחר (לרבות מרכז מפלגה), גוף נבחר, גוף ממנה או בסיעה דן במינוי, בין במישרין ובין בעקיפין, לתפקידים במפלגה הנמנית עם מפלגות או בסיעה של ראש הרשות או של חבר מחברי המועצה או לגוף אחר כלשהו של מפלגות או סיעות לרבות עמותות הקשורות למפלגה או סיעות כאמור (אם הזיקה התקיימה בעבר – נא לציין מתי נפסקה):


6.6 חברות במוסד, במועצה, בוועידה, או בגוף אחר כלשהו של מפלגתו או סיעתו של ראש הרשות או חבר מועצה, לרבות עמותות הקשורות למלגה או סיעה כאמור, בהווה או בעבר (אם החברות התקיימה בעבר – נא לציין מתי נפסקה):


6.7 זיקה או קשר אחרים כלשהם לראש הרשות או לחבר מועצה לרבות תרומות בכסף או בשווה

כסף בהווה או בעבר (אם בעבר, נא לציין מתי נפסקו הזיקה או הקשר):


6.8 ייצוג ראש הרשות או חבר המועצה, מפלגותיהם או רשימותיהם בגוף או במוסד או ארגון

לרבות עירייה או מועצה מקומית, או ייצוג לעניין מסוים, בהווה או בעבר (אם בעבר – נא

לציין מתי נפסק הייצוג):


6.9 פעילות במסגרת מפלגה או סיעה מסיעות המועצה בהווה או בעבר, שאינה מפורטת לעיל

– נא לפרט ולציין מהי הפעילות ומתי התרחשה:


6.10 זיקה או קשר, בהווה או בעבר, כאמור באחד מהסעיפים 6.9 – 6.1 בין ראש הרשות או חבר

מועצה לבין קרוב משפחה מדרגה ראשונה (בן זוג, הורה או אח) של המועמד נא לפרט את

מהות הזיקה ולציין מתי התקיימה.


## **7. כישורים מיוחדים**

בבג"צ 932/99 התנועה לאיכות השלטון בישראל נ' יו"ר הוועדה לבדיקת מינויים, פד"י נגד (ד)

769, נאמרו הדברים האלה ביחס לסעיף 18 (א) לחוק החברות הממשלתית:

"מהי, אם כן, הדרישה ל"מיוחדות" המוצאת ביטוי בסעיף 18 ג (א)? מבלי לקבוע מסמרות

בדבר, ומבלי ליתן הגדרה ממצה אשר ניתנת בנקל ליישום, די אם נאמר כי מועמד בעל זיקה

לשר כשיר לעבור את תנאי הסף של "כישורים מיוחדים" או "כשירות מיוחדת", רק אם בשל

כישוריו המיוחדים משקלה הסגולי של תרומתו לחברה צפויה להיות כה מכרעת, עד כי הדבר

מצדיק לקחת את הסיכון הטבוע במינויו בשל קשריו עם שר משרי הממשלה, מכל מקום, וזאת

בקשתי להדגיש, אין די בקיום כישורים התואמים את תחומי הפעולה בחברה הממשלתית

הנדונה, אם כישורים אלה אינם יוצאי דופן, "מיוחדים".

בהתאם לאמור, בשינויים המחויבים, אנא פרטי/י כישורים מיוחדים לכהונה:


8. זיקות לתאגיד

8.1 האם את/ה מחזיק/ה ניירות ערך של התאגיד העירוני או של תאגיד קשור לתאגיד

העירוני?

כן/לא (מחק את המיותר)

אם כן – נא למלא:

שם החברה	מספר המניות	סוג המניות	אחוז האחזקות שבידך

8.2 האם יש לך קשר אישי, עסקי או אחר, או הנך בן משפחה (בן זוג, אח, הורה, צאצא, צאצא

בן הזוג או בן זוגו של כל מאלה), של אדם המכהן בגוף המנהל של התאגיד העירוני או של

מנהל כללי או של עובד אחר בתאגיד העירוני או בחברת בת של התאגיד העירוני או

בתאגיד המחזיק מניות בתאגיד העירוני?


8.3 האם יש לך קשר משפחתי כלשהו אחר לאדם המכהן בגוף המנהל של התאגיד העירוני

או מנהל כללי או עובד אחר בתאגיד העירוני או בחברה בת של התאגיד העירוני או בתאגיד

המחזיק מניות בתאגיד העירוני?

כן/לא (מחק את המיותר)

אם כן – נא פרט


**עיסוקים בתחום פעילותו של התאגיד**

יש לענות על השאלות בסעיף הן ביחס למועמד עצמו, והן ביחס למי שקשור למועמד: בן משפחה של המועמד, או גוף שיש למועמד זיקה אליו.  
לעניין זה –

"גוף שיש למועד זיקה אליו" – תאגיד או גוף אחר שאתה בעל מניות בו ו/או מכהן בגוף המנהל שלו:

"בן משפחה" – בן זוג, אחר, הורה, צאצא, צאצא בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלה.  
השאלות מתייחסות גם לפוטנציאל של התרחשות הקשרים או הזיקות בעתיד.  
נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.


9.1 האם את/ה או מי שקשור אליך עוסק/ת או עסק בתחום עיסוקיו של התאגיד שאת/ה מועמד/ת לו?  
כן/לא (מחק את המיותר)  
אם כן – נא למלא

פרט/י תחום העיסוק והיקפו	תקופת העבודה (צייני/י השנים)	התפקיד	מקום העיסוק

9.2 האם בעיסוקים אחרים שלך או של מי שקשור אליך מתקיימת (או עשויה להתקיים) תחרות עם התאגיד:


(אם כן – פרט/י, אם לא – לציין במפורש):

האם קיימים קשרים בינך ובין מי שקשור אליך לבין התאגיד (יחסי ספק ולקוח, מתן שירותים או קבלתם, פיקוח ובקרה או כל קשר אחר) .

אם כן פרט/י אם לא – לציין במפורש:


9.3 האם קיימים או עשויים להתקיים בעתיד קשר או זיקה אחרים בין התאגיד ותחומי פעילותו,

לבינך או לבין מי שקשור אליך?

אם כן פרט/י, אם לא – לציין במפורש:


9.4 האם את/ה או מי שקשור אליך מייצגים כיום או עשויים לייצג בעתיד, דרך קבע או לעניין

מסוים, גורם כלשהו שיש לו קשר או זיקה לתאגיד (מן הקשרים והזיקות המפורטים בסעיף

1 עד 9)?

אם כן פרט/י אם לא – לציין במפורש:


9.5 האם מתקיימים בינך או בין מי שקשור אליך, לבין מי שמכהן בגוף המנהל של התאגיד או

עובד בתאגיד שאת/ה מועמד/ת לו יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כהונה משותפת

בארגונים אחרים, קשרים עסקיים או זיקות אחרות?

אם כן פרט/י אם לא – לציין במפורש:


10. החזקת ניירות ערך בתאגידים אחרים

פרט/י החזקת ניירות ערך, בשיעור של 5% ומעלה מהון התאגיד בחברות בין במישרין ובין בעקיפין, או בגוף עסקי כלשהו (למעט החזקת מניות שלא כבעל עניין בחברות דרך הבורסה) (אם אינך מחזיק/ה במניות – לציין "לא מחזיקה")

שם החברה	אחוז החזקות	עיסוקה של החברה

11. הקדשת זמן

פרט/י את הזמן שאת/ה יכול/ה להקדיש לתפקיד שאת/ה מיועד/ת לו בהתחשב שאת/ה מקדיש/ה היום לעיסוקיך האחרים (יש לפרט את מספר הימים והשעות):


12. הליכים משפטיים

12.1 האם יש לך הרשעות בפלילים, לגביהן טרם חלפה תקופת ההתיישנות? כן/לא (מחק את המיותר).

**אם יש, נא פרט/י בדף נפרד, וצרפ/י תצלום של הכרעת הדין ושל גזר הדין.**

12.2 האם הוטל עליך לשלם כופר כסף בגין עבירה כלשהי? כן/לא (מחק את המיותר).

אם כן – פרט/י בדף נפרד.

12.3 האם יש כתבי אישום תלויים ועומדים נגדך בעת מילוי שאלון זה? כן/לא (מחק את המיותר)

אם כן – פרט/י בדף נפרד.

12.4 האם נחקרת על ידי משטרה או רשות חוקרת אחרת תחת אזהרה במסגרת תיק התלוי

ועומד בפני המשטרה או הרשות החוקרת? כן/לא (מחק את המיותר)

אם כן – פרט/י בדף נפרד.

12.4.1 ביחס לעובדים בגופים הציבוריים – נא התייחס חקירות/אישומים/עבירות

משמעת בהתאם לאמור בסעיפים 12.1 עד 12.4 בשינויים המחויבים.


12.5 האם הוכרזת כפושט רגל? כן/לא (מחק את המיותר)

אם כן, פרט/י בדף נפרד.

12.6 האם הוכרזת חייב מוגבל באמצעים כמשמעותו בחוק ההוצאה לפועל, התשכ"ז – 1967?  
כן/לא (מחק את המיותר)  
אם כן פרט/י בדף נפרד.

12.7 האם ניתן כנגדך צן הגבלה, כמשמעו בחוק בתי הדין הרבניים (קיום פסקי דין של גירושין),  
התשנ"ה – 1995? כן /לא (מחק את המיותר).  
אם כן פרט/י בדף נפרד

**13. פירוט קורות חיים ועיסוקים**

נא צרפ/י בנפרד קורות חיים בעברית, מעודכנים ליום מילוי השאלון, הכוללים השכלה ופירוט  
עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

**14. הצהרה וחתימה**

אני מצהיר/ה ומתחייב/ת בזאת כי אין ניגוד עניינים בין עיני האישים ועיסוקי האחרים לבין  
התפקיד שאליו אני מועמד/ת בתאגיד \_\_\_\_\_ וכי אם ייווצר בעתיד מצב  
כאמור אודיע על כך מיד הן לתאגיד והן לוועדה לבדיקת מינויים וכן אמנע מלהשתתף, להצביע  
ולהשפיע בכל צורה שהיא על החלטות התאגיד במקרה כאמור.

תאריך	חתימה

**15. תצהיר המועמד**

אני החתום/ה מטה \_\_\_\_\_ נושא/ת תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_  
לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא אעשה  
כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:  
ידוע לי כי אני מועמד/ת לתפקיד יו"ר הגוף המנהל/נציג בגוף המנהל (מחק את המיותר)  
בתאגיד \_\_\_\_\_

כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה הם מלאים, נכונים ואמיתיים.

**הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.**

תאריך	חתימה

**אישור עורך דין**

אני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_

הופיע/ה לפני עורך דין \_\_\_\_\_

במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_

טל': \_\_\_\_\_

מר/גב' \_\_\_\_\_

שזיהה עצמו שזיהתה עצמה על ת.ז. מס \_\_\_\_\_

(המוכר/ת לי באופן אישי) ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי/תהיה

צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא י/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה וחתם/ה עליה

בפני.

חתימה עורך הדין	תאריך

נספח ג (3) – הימנעות מניגוד עניינים – נציג מקרב הציבור

אני מתחייב/ת להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי כנציג/ת הרשות המקומית בתאגיד העירוני \_\_\_\_\_ לבין מילוי תפקידיי האחרים או לבין ענייני האישיים, כמו כן, אמנע מטיפול במסגרת תפקידי בתאגיד העירוני בנושאים שבהם מעורבים גורמים אשר נמצאים בקשר אישי או עסק עם אחד הגופים שבהם אני מכהנ/ת.

היה ויתעורר מצב של חשש לניגוד עניינים, אודיע על כך לוועדה לבדיקת מינויים בתאגידים עירוניים ואנהג בהתאם להנחיותיה.

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

תאריך