



מועצה אזורית עמק הירדן



מכרז מס' 25.10/2024

מכרז לקבלת שירותים לניהול מרכז אומנויות

הזמנה להציע הצעות

מסמך א'

מועצה אזורית עמק הירדן

הזמנה להציע הצעות
מכרז 25.10/2025

מכרז למתן שירותים לניהול מרכז אומנויות

מועצה אזורית עמק הירדן (להלן - "המועצה") מזמינה בזה הצעות למתן שירותים לניהול מרכז אומנויות עבור המועצה ותאגידיה העירוניים (להלן - "העבודות") וזאת בהתאם למסמכי המכרז, לרבות החוזה ונספחיו, כמפורט להלן.

מטעמי נוחות המכרז מנוסח בלשון זכר, אולם הוא פונה כמובן לשני המינים נשים וגברים כאחד.

מסמכי המכרז

.1

א. המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות וערבות מכרז

מסמך ב' - מפרט עבודות המכרז

מסמך ג' - הצעת המציע.

מסמך ד' - הסכם התקשרות:

נספח א' - נוסח ערבות.

נספח ב' - מפרט עבודות

נספח ג' - אישור קיום ביטוחים

מסמך ה' - הצהרת על היעדר קרבה לעובד הרשות ו/או חבר מועצה

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה בשעות העבודה הרגילות תמורת 500 ש"ח שלא יוחזרו בשום מקרה.

כללי- תיאור השירותים הנדרשים במסגרת העבודות

1. נשוא המכרז הינו מתן שירותים לניהול מרכז אומנויות בהתאם למפורט בהסכם ובמפרט העבודות.

תנאי השתתפות במכרז

2. רשאים להשתתף במכרז זה מציעים יחידים או תאגידיים, העומדים בכל תנאי הסף שלהלן. הצעה של מציע שלא יעמוד בתנאי הסף כאמור תפסל, בכפוף לסמכויות ועדת המכרזים. התנאים הם כדלקמן:

א. בעל תואר אקדמי בתחום העיצוב והאומנות ממוסד מוכר

ב. בעל ניסיון של 4 (ארבע) שנים לפחות בניהול צוות עובדים הכולל 5 עובדים לפחות.

ג. עוסק מורשה לענייני מס ערך מוסף ולנהל פנקס חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו - 1976.

ערבות בנקאית למכרז

- 3.
- א. ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית צמודה למדד המחירים לצרכן בסך של **5,000 ₪** (ובמילים: חמש אלף שקלים חדשים).
- ב. הערבות הבנקאית תהיה ערוכה לפקודת המועצה האזורית עמק הירדן ותהא תקפה עד ליום **30.4.2025** לפי הנוסח המצורף להזמנה להציע הצעות. המועצה תהיה רשאית להאריך את המועד האחרון לתקופה של הערבות, ובתנאי שהודיעה על כך בכתב יום עבודה אחד לפחות לפני המועד האחרון לתוקף הערבות.
- ג. **למען הסר ספק, לא יתקבל תחליף ערבות. מציע שלא יצרף ערבות בנקאית כאמור לעיל, הצעתו לא תובא לדיון.**
- ד. מציע אשר הצעתו לא תתקבל תושב לו הערבות הבנקאית בתוך 90 ימים ממועד קבלת ההחלטה בדבר בחירת זוכה במכרז.
- ה. המועצה תהא רשאית לחלט ערבות זו, כולה או חלקה, והמציע לא יהא זכאי לדרוש סכום הערבות כולה או מקצתה, אם התקיים בו אחד מאלה:
- (1) סרב המציע, שהצעתו נתקבלה, לחתום על חוזה.
 - (2) במסגרת המכרז מסר המציע מידע מטעה או מידע מהותי שאינו מדויק.
 - (3) המציע פעל במכרז בעורמה או בתכסיסנות
4. המציע יקרא את המפורט במסמכי המכרז, בחוזה ובנספחים, יבקר במועצה, בתאגידי העירוניים, ביישוביה ובתחום שיפוטה, וינקוט באמצעים אחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי המקום, מהות וכמות העבודה הדרושה ואת הקשיים העלולים להתגלות בעבודה ויכלול אותן בהצעתו.

שאלות הבהרה

- 5.
- א. שאלות הבהרה ניתן להפנות בכתב בלבד באמצעות דואר אלקטרוני: pircha@j-v.org.il.
- ב. על המציע חלה האחריות לוודא קבלת שאלות הבהרה על ידי הנמען בטלפון 04-6757603.
- ג. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הינו **10.10.24** בשעה **12:00**. **כל שאלה שתגיע למועצה לאחר מועד זה לא תיענה.**
- ד. תשובות לשאלות הבהרה שיוגשו במועד יפורסמו באתר המועצה עד ליום **15.10.24**. **תשובות בעל פה לא יחייבו את המועצה.**
- ה. המועצה רשאית לדחות את מועד הגשת תשובות לשאלות הבהרה והודעה על כך תפורסם באתר המועצה.
- ו. על המציע מוטלת החובה לעקוב אחר הפרסומים באתר המועצה בנוגע למכרז.

6. ההצעה

- א. במסגרת המכרז יתבקשו המציעים להציע את שיעורה של התמורה שהם מבקשים לקבל עבור ביצוע העבודות בהתאם לאמור בהסכם ובכלל זה לאמור במפרט העבודות המצורף **כנספח ב'** להסכם.

- ב. הצעת המציע תתייחס לביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע עפ"י מסמכי המכרז.
- ג. על המציע לנקוב באחוז הנחה למחיר המטרה אשר מהווה את האומדן למכרז זה.
- ד. ניתן להציע עד 25% הנחה אך לא למעלה מכך, ולכן הצעת מחיר שאחוז ההנחה שינקב בה יהיה גבוה יותר מ- 25% - לא תדון ותביא לפסילתה.
- ה.
- (1) הצעת המחיר תוגש על גבי טופס הצעת המשתתף (מסמך ג') המצורף.
- (2) המחירים יהיו נקובים בשקלים חדשים, לא כולל מס ערך מוסף.
- (3) המחיר המוצע על ידי המציע ייחשב כתמורה המלאה המגיעה לו עבור ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי מסמכי המכרז, ולא תישמע כל טענה כאילו בעת גיבוש המחיר המוצע לא נלקחה בחשבון עלות או הוצאה מכל סוג שהוא החלה על המציע כנותן השירות וכמעסיק.
- ו. המשתתף שיזכה במכרז לא יהא זכאי לכל תשלום, מכל מין וסוג שהוא, עבור העבודות שהגדרתם בהסכם ובמפרט העבודות, מעבר למחירים שנקבו על ידו.
- ז. הזוכה במכרז יהיה מחויב לשלם לעובדיו שכר ותנאים סוציאליים כמתחייב בדיון, וקיום הוראות אלו ייחשב כחלק מהתחייבויותיו החוזיות של המציע כלפי המועצה כמזמינת השירות.
- ח. יש לחתום על כל מסמכי המכרז, בתחתית כל דף ובמקום המיועד לכך.

המציע יצרף להצעתו את האישורים והמסמכים הנאמנים למקור הבאים :

7. כל הצעה תוגש במעטפה סגורה וחתומה, שעל גביה יהיה רשום מספר המכרז ותיאורו, אשר תכלול את הצעת המציע על גבי טופס הצעת המציע (מסמך ג'), חתום ע"י המציע וכן את המסמכים הבאים :
- א. אישור על ניהול חשבונות - אישור תקף על ניהול חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו - 1976, או אישור מרו"ח או מפקיד שומה של מס הכנסה המעיד על האמור בסעיף זה, לרבות אישור מע"מ ואישור על ניכוי מס במקור.
- ב. מציע שהינו תאגיד -
- (1) המצאת תעודת רישום של התאגיד.
- (2) המצאת תדפיס מעודכן מרשם החברות, נכון למועד הגשת הצעות למכרז, של רישום התאגיד מרשם החברות בו מפורטים בעלי המניות והמנהלים של התאגיד.
- (3) אישור עו"ד של התאגיד, על זהות בעלי המניות וזהות המוסמכים לחתום בשם התאגיד ושההצעה וכל מסמכי המכרז, חתומים ע"י המוסמכים לחתום בשם התאגיד.
- ג. אישור עוסק מורשה לעניין מס ערך מוסף.
- ד. אישורים והמלצות להוכחת תנאי הסף הקבועים בסעיפים 2(א) ו- 2(ב) לעיל :

- (1) האישורים להוכחת הניסיון הקודם הנדרש בתנאי הסף בסעיפים 2(א) ו-2(ב) יוגשו **בצירוף הפרטים הבאים:**
- (1) מקום ביצוע העבודה.
 - (2) מועד ביצוע העבודה ומשך תקופת ביצועה.
 - (3) שם הגורם הממליץ ומספר טלפון להתקשרות.
- ב. חוזה מצורף חתום ע"י המציע.
- ג. קבלה על תשלום עבור מסמכי המכרז.
- ד. תצהיר של המציע, ובמקרה שההצעה מוגשת על ידי תאגיד – מנהליו ובעלי מניותיו, בדבר היעדר הרשעות בהליכים פליליים שנקטו על ידי משרד התמ"ת.
- ה. הצהרה על העסקת עובדים כחוק
- ו. הצהרה על אי העסקת עובדים זרים שלא ע"פ חוק
- הצעה שלא יצורפו אליה המסמכים הנ"ל, המועצה רשאית לא להתחשב בה.

תקופת ההתקשרות

8.

- א. תוקפו של החוזה שיחתם עם הזוכה יהיה למשך שנה מיום חתימת החוזה (להלן - "**תקופת ההסכם**") עם אפשרות של המועצה להארכה לארבע תקופות נוספות בנות שנה, עד סך כולל של 5 שנות התקשרות בלבד.
- ב. הארכת ההסכם כאמור בסעיף קטן א' תעשה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, ובתנאי שתינתן על כך הודעה מוקדמת בכתב לקבלן 60 יום לפחות לפני סיום תוקפו של החוזה או אחת מתקופות ההארכה הרלבנטיות בהתאמה.
- ג. מובהר כי עם מסירת ההודעה לקבלן בדבר מימוש האופציה להארכת תקופת ההתקשרות על ידי המועצה, יחולו על הקבלן כל הוראות ההסכם ולקבל לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלשהי בעניין זה, והוא חייב לפעול ולקיים אחר התחייבויותיו כלפי המועצה על פי הוראות החוזה במהלך תקופת הארכה שמומשה על ידי המועצה.
- ד. סירוב הקבלן לקיים אחר התחייבויותיו בתקופת הארכה שתמומש יזכה את המועצה לממש את הערבות הבנקאית שתימסר לה על ידי הקבלן.

חובת הזוכה במכרז

9.

- א. זכתה הצעתו של המציע להלן - ("**הזוכה**") יהא עליו לבצע פעולות כדלקמן:
- (1) לחתום על ההסכם **מסמך ד'** ולהחזירו למועצה כשהוא חתום כדון, תוך **7 ימים** מתאריך הודעת המועצה לזוכה בדבר זכייתו במכרז, וכן להמציא למועצה במעמד החזרת ההסכם כאמור ערבות בנקאית ופוליסת ביטוח כנדרש בהסכם.
 - (2) לא ימלא הזוכה אחר התנאי האמור בס"ק **9 א' (1)** דלעיל, תהא המועצה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את הערבות המצורפת להצעת המציע כאמור בסעיף **2** לעיל.

- (3) סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש ללא צורך בהוכחת נזק, עקב אי קיום ההתחייבות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.
- (4) אין באמור בס"ק 9 א' (2) לעיל, לפגוע בזכותה של המועצה לתבוע מהזוכה פיצוי מלא עקב מחדלו הנ"ל או לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבות שנטל על עצמו עם הגשת הצעתו למכרז.

הגשת ההצעות

.10

- א. ההצעות תוגשנה למועצה במסירה ידנית בלבד, ותוכנסנה לתיבת המכרזים שבחדר מנכ"לית המועצה במעטפה סגורה שהומצאה למציע ביחד עם מסמכי המכרז והנושאת את שם ומספר המכרז **מכרז פומבי עמק הירדן מס' 25.10/2024 למתן שירותים לניהול מרכז אומנויות**.
- ב. ההצעה תכלול את כל מסמכי ההבהרה, ו/או תיקונים ו/או עדכונים שיופצו על ידי המועצה עד למועד הגשת המכרז כשהם חתומים בחותמת וחתימה על כל דף בידי המציע, ויכניסם למעטפה המצורפת למכרז זה.
- ג. יש לחתום בשולי כל דף על כל מסמכי המכרז לרבות התנאים הכלליים, הצהרת המשתתף, המפרטים, החוזה, כתב הערבות, והנספחים לחוזה.
- ד. המעטפה תיחתם בחותמת המועצה, ירשמו עליה תאריך ושעת המסירה, והיא תוכנס לתיבת המכרזים של המועצה.
- ה. **ההצעות יוגשו עד ליום 30.10.24 בשעה 12:00 (לא ניתן להגיש בימי חג ובחול המועד) בלשכת מנכ"לית המועצה. על המעטפה ייכתב מספר המכרז ושמו בלבד.**
- ו. המועצה רשאית לדחות את מועד הגשת ההצעות והודעה על כך תפורסם באתר המועצה.
- ז. כל הצעה אשר תימסר לאחר המועד הנקוב לעיל להגשת ההצעות, או מועד דחוי שיפורסם באתר המועצה, לא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים של המועצה (להלן – "ועדת המכרזים").
- ח. מובהר בזאת במפורש כי מעטפת מכרז שנמסרה למועצה אחרי המועד להגשת מסמכי המכרז, לא תוכנס לתיבת המכרזים ותוחזר למוסר המעטפה מבלי לפתוח אותה, זולת לצורך בירור שמו ומענו של המוסר. עוד מובהר כי היה והצעה תוגש לאחר המועד הנקוב ולמרות האמור היא תוכנס לתיבת המכרזים ותפתח על ידי ועדת המכרזים – גם אז אין באמור כדי להוות משום היתר להגשת ההצעה באיחור והיא תיפסל ללא כל דיון נוסף.

בחירת ההצעה הזוכה

.11

- א. לצורך השוואת ההצעות השונות יינתן לכל אחד מן הרכיבים המפורטים בטבלה המשקל כפי המצוין בצדו של כל רכיב כלהלן:

המשקל לשקלול	הרכיב	
60%	מחיר	1
40%	ניסיון והתרשמות ועדת המכרזים	2

- ב. שקלול הצעת המחיר וחישוב הציון הכולל יעשה בהתאם לנוסחה/דוגמא כמפורט להלן.

נוסחה לחישוב ההצעה בגין **רכיב המחיר** (סה"כ 60 נקודות לכל היותר):

מציע שהצעת המחיר שלו לאחר הפחתת שיעור ההנחה שיוצע על ידו הינה הנמוכה ביותר (הצעה Z) יקבל את מלוא הניקוד בגין רכיב זה (60 נקודות).

המציע שהצעת המחיר שלו היא הבאה אחריו (הצעה Y), יקבל חלק יחסי שיחושב לפי מכפלה ב- 60 של הסכום המתקבל מחלוקת סכום ההצעה הנמוכה ביותר בסכום הצעתו של המציע, וכן הלאה, לפי הדוגמא שלהלן:

$$\text{ניקוד הצעה } Y = \frac{60 \times Z}{Y}$$

ג. ניקוד רכיב האיכות (40 נקודות) - לצורך ניקוד רכיב זה ימונה צוות מקצועי אשר יורכב מגזברית המועצה, מנהלת הון אנושי במועצה ועוזרת ראש המועצה, אשר ימליץ לוועדת המכרזים על ניקוד האיכות למציעים, על סמך המלצות ומסמכים שיצורפו על-ידי המציע להצעתו ו/או על סמך בדיקה שתיערך על-ידי הצוות המקצועי ו/או על סמך התרשמות כללית של הצוות המקצועי וכן על סמך התרשמות הצוות המקצועי מהיקף הניסיון של המציע בתחומים הרלוונטיים למכרז ו/או על בסיס ראיון עם המציעים ככל שיוחלט על כך, ולשם כך הצוות המקצועי ו/או ועדת המכרזים יהיו רשאים להזמין לראיון את המציעים.

ד. **מובהר בזאת כי המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת ובעת הדיון בהצעות יערך שקלול בין ההצעות השונות בהתאם למרכיבים כפי שפורטו לעיל.**

ה. המועצה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהינה בלתי-סבירה בשל מחירה.

ו. אם המציע שהצעתו התקבלה ימאן לחתום על החוזה או שהחוזה עימו יבוטל עקב הפרה על-ידו, הרי מבלי לגרוע מזכויות המועצה על-פי מסמכי המכרז כלפי אותו מציע, תהא המועצה רשאית לפי שיקול דעתה לפרסם מכרז חדש או להתקשר עם המציע הבא בתור, ולשם כך וועדת המכרזים רשאית לבחור כשיר שני למכרז.

הערות כלליות

12.

א. כל האמור בכתב זה בלשון זכר משמעו, לכל דבר וענין גם בלשון נקבה.

ב. המועצה רשאית, בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, עד למועד האחרון העדכני להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים, להאריך ו/או לדחות כל מועד, לקבוע מפגשי מציעים, לבטל את המכרז ו/או לשנותו.

ג. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

ד. לא יתקבל כל שינוי או תיקון שיעשה על-ידי המציע בגוף המסמכים.

ה. ערך המציע שינוי, תיקון או הסתייגות מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה (גם אם המועצה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים.

ו. גילה המציע סתירות או שגיאות או אי התאמות במסמכים או שסבר שדבר מה במסמכים אינו מובן, יפנה בכתב למועצה במסגרת פרק הזמן שהוקצב לשאלות הבהרה.

נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

לכבוד

מועצה אזורית עמק הירדן

תאריך: _____

א.נ,

הנדון: כתב ערבות מס'.....

1. על פי בקשת _____ (להלן - המבקש) בקשר להצעתו במכרז מס' 25.10/2024 שעניינו מתן שירותים לניהול מרכז אומנויות למועצה אזורית עמק הירדן ותאגידיה, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך השווה ל- **5,000 ש"ח** בלבד (ובמילים: **חמש אלף שקלים חדשים**).
2. הסכום הנ"ל צמוד למדד המחירים לצרכן הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה כפי שמתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, באופן הבא:
 - א. המדד היסודי - המדד הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה.
 - ב. המדד החדש - המדד הידוע בעת התשלום.
 - ג. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש גבוה מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש נמוך מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוקטן בשיעור זהה לשיעור ירידת המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש שווה למדד היסודי, תשולם קרן הערבות בלבד.
3. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
4. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום **30.4.2025** וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק

סניף

מסמך ב'

מפרט העבודות

להלן הגדרת התפקיד הכוללת את מפרט העבודות במסגרת תפקיד ניהול מרכז אומנויות במועצה:

תיאור התפקיד ייעוד :

ניהול, ייזום, תכנון והפעלת מערך החוגים ברשות המקומית ויישוביה בכל תחומי האומנות תוך תיאום בין הצרכים לבין התקציב ושמירה על האינטרס הציבורי.
מערך החוגים השנה כולל 12 חוגי אומנות שונים לילדים, נוער ומבוגרים שמתקיימים בשישה ימי עבודה. החוגים מתקיימים 10 חודשים, בין ספטמבר ליולי.

תחומי אחריות :

1. ייזום, תכנון והפעלת מערך החוגים במועצה ויישוביה בכל תחומי האומנות והפנאי
2. ניהול צוות מדריכים מבחינה מקצועית ומנהלית - קליטה, העסקה ופיתוח מקצועי של צוות המדריכים
3. מעקב ובקרה תקציבית בנושא גביית כספים

פירוט הביצועים והמשימות העיקריות, הנגזרים מתחומי האחריות:

- א. איתור צרכים לפי קהלי היעד השונים
- ב. אחריות כוללת על הפעלת החוגים במועצה ויישוביה- שיבוץ הנרשמים לחוגים, קביעת מועד החוג ושעות הפעילות
- ג. פיתוח מגוון חוגים חדשים כמתן מענה לצרכים
- ד. הכנת תוכנית עבודה שנתית ורב שנתית להפעלת מערך החוגים
- ה. ניהול תקציב החוגים- מעקב ובקרה על ההכנסות וההוצאות במערך החוגים
- ו. ניהול מערך הרשמה לחוגים
- ז. מעקב ובקרה על נוכחות משתתפי החוגים
- ח. שמירה על קשר רציף ושוטף עם משתתפי החוגים, ההורים והתושבים
- ט. ניהול שביעות רצון הלקוחות מהחוגים
- י. ניהול הסכמים מול מפעילי ונותני השירותים בחוגים
- יא. ביצוע הזמנות רכש לטובת קיום החוגים
- יב. ניהול אספקת הציוד הנדרש לחוגים
- יג. ניהול ודאגה לניקיון המקום כל יום
- יד. פרסום ושיווק תוכנית החוגים לפני תחילת שנת הפעילות ובמהלכה
- טו. הפקת תערוכת סוף שנה

ניהול צוות מדריכים מבחינה מקצועית ומנהלית - קליטה, העסקה ופיתוח מקצועי של צוות

המדריכים

- א. איתור מדריכים בהתאם לתוכנית העבודה
- ב. קליטת המדריך
- ג. קיום פגישת עבודה עם כל אחד ממדריכי החוגים
- ד. קיום וניהול ישיבות של כל צוות המדריכים אחת לרבעון
- ה. מעקב ובקרה על האיכות המקצועית של מדריכי החוגים

ניהול תקציב החוגים ומערך גביית הכספים - מעקב ובקרה תקציבית

- א. ניהול כולל של תקציב החוגים
- ב. קביעת עלות החוגים בשיתוף המועצה
- ג. קביעת נוהל הנחות לחוגים בהתאם לתוכנית שהומלצה ע"י הנהלת המועצה
- ד. קיום קשר ישיר עם הנהלת חשבונות ובקרה על ביצוע תשלומים לספקים
- ה. מעקב על גביית הכספים מפעילויות
- ו. בקרה תקציבית הכנסות מול הוצאות
- ז. קשר עם מחלקת הרווחה בנושא הנחות לחוגים למשפחות הפונות לרווחה
- ח. גיוס כספים ממקורות חיצוניים- משרדי ממשלה, מפעל הפיס וכו'

נספח ג'

הצהרת והצעת המציע

לכבוד
מועצה אזורית עמק הירדן

א.ג.נ.

מכרז פומבי מס' 25.10/2024

מכרז למתן שירותים לניהול מרכז אומנויות למועצה אזורית עמק הירדן ותאגידיה

1. אנו הח"מ קראנו בעיון את כלל מסמכי המכרז לרבות מסמך ההזמנה להציע הצעות והתנאים הכלליים וההסכם על נספחים, העתידים כולם יחד להוות את החוזה לביצוע עבודות במסגרת המכרז שבנדון.
2. הננו מצהירים בזה כי הבנו את כל מסמכי המכרז על פרטיהם וכי מקום העבודה וטיבה ידועים ומוכרים לנו וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
3. הננו מתחייבים להוציא אל הפועל את השירות האמור בהתאם לתנאים המפורטים במסמכים הנ"ל כולם יחד, לפי המחירים שהצענו בהצעת המחיר ואנו מקבלים על עצמנו לסיים העבודות האמורות לשביעות רצונו הגמורה של המזמין תוך התקופה הנקובה בנספחי הצעה זו.
4. אם הצעתנו תתקבל הננו מתחייבים תוך שבעה ימי עבודה מיום הודעתכם על כך או תוך זמן אחר שיקבע על ידכם, לבוא ולחתום על כל מסמך המהווה חלק מהחוזה ולהפקיד בידי המזמין ערבות בנוסח ובשיעור הנקוב בחוזה (להלן: "ערבות ביצוע").
5. אם לא נמלא אחר התחייבותנו זו, כולה או מקצתה תוך הזמן האמור, אתם תהיו פטורים מכל אחריות כלפינו ותהיו זכאים למסור העבודה למציע אחר.
6. אתם תהיו זכאים לגבות את סכום הערבות (כאמור בסעיף 8 להלן) לקיום ההצעה במלואה ולנכות ממנו את כל הנזקים וההפסדים שנגרמו או עלולים להיגרם לכם עקב אי קבלת העבודה על-ידנו והצורך למסרה לאחר ו/או בכל דרך אחרת אך לא תהיו מנועים מלפעול לגביית כל סכום העולה על סכום הערבות.
7. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקף עד המועד הקבוע במכרז.
8. כבטחון לקיום הצעתנו לכל פרטיה ותנאיה אנו מצרפים בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בסכום של 5,000 ₪ (חמשת אלפים שקלים חדשים) עד ליום הקבוע במכרז לפי הנוסח המצורף כנספח 1 למסמך א' - הזמנה להציע הצעות. אם לא נקבע כקבלן המבצע לפי המכרז, תשחררו את הערבות עם או לאחר משלוח ההודעה על דחיית הצעתנו, אך לא יאוחר מאשר 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. ברור לנו כי המזמין לא ישלם חשבון כלשהו ללא קבלת כני"ל. תשלום במועד מהסיבה האמורה לא יזכה אותנו בתשלום ריבית פיגורים ו/או הפרשי הצמדה.
9. אנו מסכימים בפירוש, כי כל עוד לא נחתם ההסכם ואף במקרה שההסכם לא יחתם על-ידנו, אתם תהיו זכאים - אך לא חייבים - לראות בהצעתנו זו וקבלתה על-ידכם כמחייבת וכמשכללת את ההתקשרות, מבלי שהדבר יגרע מזכותכם למסור את העבודה לכל אדם אחר וכן לנכות את סכומי ההפסדים והנזקים מערבות ההצעה ובכלל.
10. הננו מצהירים שהצעה זו מוגשת אך ורק בשם המציע, ושהננו זכאים לחתום כדין על הצעה זו. כן הננו מצהירים כי הצעתנו זו מוגשת בתום לב וללא כל הסכם או קשר עם אנשים או גופים אחרים המגישים הצעות לביצוע אותן עבודות.

11. הננו מצהירים ומתחייבים בזאת כדלקמן :
- א. לא להציע ו/או לקבל במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה של המזמין, או של נושא משרה במועצה ו/או עובד המועצה ו/או מי מטעמם ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות.
- ב. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה במועצה בכלל, ו/או עם מי מעובדיהם ו/או מי מטעמם ו/או כל גורם אחר, כדי לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
12. ידוע לנו כי אם התעורר חשד סביר כי המציע ו/או מי מטעמו פעל בניגוד לאמור בסעיף 11 לעיל, שומרת לעצמה המועצה את הזכות, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפו בהליך ההתקשרות לגבי קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או לא לקבל את הצעתו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
13. אנו מצהירים כי אנו זכאים לחתום בשם המציע הנ"ל ושלא קיימות כל הגבלות המונעות בעדנו לחתום על ההצעה לביצוע העבודה ועל החוזה.
14. כל מסמכי המכרז, ונספחי החוזה (מסמך ד') מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז.
15. אנו מוותרים על הצורך במשלוח התראה בכתב או כל הודעה אחרת על ידכם בקשר עם אי מילוי או הפרה של הוראה כלשהיא מההוראות הנ"ל.
16. ידוע לנו כי המכרז נערך בשיטת הנחה ממחיר המטרה שנקבע במכרז על סך של **11,000 ₪**, לא כולל מע"מ. עוד ידוע לנו כי לא ניתן לנקוב בשעור הנחה העולה על 25%, וכי הצעה באחוז הנחה העולה על 25% לא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.
17. הצעתנו הינה _____% הנחה, המסתכמת לסך של _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) כשסכום זה אינו כולל מע"מ.
18. אנו מאשרים כי סכום זה מגלם את התמורה המלאה עבור ביצוע מלוא העבודות שהוגדרו במסמכי המכרז.
19. אנו מאשרים כי הצעתנו כוללת כל תמורה ו/או תוספת ו/או תשלום ו/או פיצוי ו/או הוצאה מכל סוג שהוא בקשר עם ביצוע העבודות נשוא מכרז זה, ולרבות מסים היטלים ממשלתיים, מכס וכו'.

ולראיה באנו על החתום

תאריך _____ חתימת המציע (באמצעות מורשי החתימה
ובצירוף חותמת לפי העניין

אישור עו"ד/ רו"ח

אני הח"מ, עו"ד/ רו"ח _____, מרח' _____, מאשר
בזה כי החותם בשמו של המציע מוסמך לחייב את המציע בחתימתו על פי מסמכי היסוד של המציע.
תאריך: _____ חתימה וחותמת: _____

מסמך ד'

הסכם

שנערך ונתחם ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין:

מועצה אזורית עמק הירדן
 המרכז האזורי צמח, עמק הירדן 15132
 טלפון: 04-6757645
 פקס: 04-6757690

להלן - "המועצה" או "המזמין"
 מצד אחד

לבין:

ח.פ.
 מען
 טל': _____ פקס: _____
 להלן - "הקבלן"
 מצד שני

הואיל והמועצה מעוניינת להתקשר עם קבלן אשר יבצע עבורה עבודות למתן שירותי ניהול מרכז אומנויות במועצה בהתאם למפורט בהסכם ובמפרט העבודות (להלן: "העבודות");

והואיל ולצורך איתור קבלן אשר יבצע את העבודות עבור המועצה, יצאה המועצה במכרז פומבי שמספרו 25.10/2024 (להלן: "המכרז") ואשר עניינו קבלת הצעות עבור ביצוע העבודות;

והואיל והקבלן הגיש הצעה למכרז, והצהיר כי יש לו את הכישורים, היכולת והניסיון הדרושים לצורך ביצוע העבודות וכי הוא עומד בתנאי המכרז;

והואיל והקבלן הוכרז על-ידי המועצה כמי שהינו הזוכה במכרז;

והואיל ומוסכם שעל היחסים בין הצדדים לא יחולו יחסי עבודה, וכי ותנאי ההתקשרות יתנהלו אך ורק לפי האמור בהסכם זה והוראות המכרז שמכוחו הוא נחתם;

והואיל והצדדים מבקשים להגדיר ולהסדיר את יחסיהם לפי הסכם זה באופן בלעדי;

אי לכך הוצהר הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**מבוא**

.1

- א. דין המבוא להסכם זה וההצהרות הכלולות בו כדין הוראות ההסכם.
- ב. "העבודות" - בהתאם למטרות, תיאור העבודה, שיטות העבודה, ההמלצות ושאר כל הפרטים והדרישות המפורטים במסמכי מכרז מס' 25.10/2024 ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו;
- ג. "המועצה" - לרבות מי מטעמה;
- ד. "הקבלן" - מבצע העבודות נשוא המכרז בהתאם להסכם זה וכל הבא מטעמו ו/או מכוחו;
- ה. "המכרז" - מכרז פומבי מס' 25.10/2024 שעניינו מכרז למתן שירותי ניהול מרכז אומנויות אומנויות.

2. כל מסמכי המכרז ייחשבו חלק בלתי נפרד מהסכם זה ויחייבו את הקבלן לכל דבר ועניין.

נציג המועצה

3. נציג המועצה לעניין ביצוע הוראות הסכם זה מנכ"לית המועצה (להלן: "המנהל"), או כל מי שתקבע המועצה כמנהל מעת לעת ותודיע על כך לקבלן.

מטרת ההסכם

4. מטרת הסכם זה הינה ביצוע עבודות למתן שירותי ניהול מרכז אומנויות במועצה.
5. כל מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם ומהתחייבויות הצדדים לפיו, ואולם מקום שתתגלה סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה באחד ממסמכי המכרז לבין הוראה בהסכם, תגבר ההוראה שבהסכם.

העבודות

6. העבודות בהן מתחייב הקבלן כלפי המועצה הן אלו שהוגדרו במכרז ובנספחיו.

ביצוע העבודות, מועד ביצוע, אספקתן והיקפן

7. המזמין יהא רשאי להחליט ו/או לפעול כדלקמן, לפי שיקול דעתו המלא, מבלי שהדבר ייחשב כהפרה של ההסכם:

- א. לא לבצע את העבודות כלל או לדחותן, מכל סיבה שהיא, ואף לאחר חתימת ההסכם, והכל עד למתן צו התחלת עבודה ולפי שיקול דעתו המלא;
- ב. להוציא לפועל חלק מן העבודות בלבד על-ידי הקבלן;
- ג. להגדיל, להקטין או לשנות את כמויות הפריטים הנכללים בעבודות.

8. המועצה לא תהיה אחראית, ולקבלן לא תהיה כל עילה ו/או טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המזמין ו/או זכות לקבל תמורה ו/או פיצוי מאת המזמין, באיזה מן המקרים הנ"ל ו/או במקרה בו תיערך התקשרות ביחס לחלק מן העבודות ו/או ההתקשרות תבוצע בשלבים ובמועדים שיקבע המזמין מפאת הסיבות הנ"ל, כולן או מקצתן.

הצהרות והתחייבויות הקבלן

9. א. כי ברשותו כח האדם, הציווד, המכשירים, האמצעים והיכולת הטכנית והכלכלית הדרושים על מנת לקיים את התחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או מסמכי המכרז במלואן ובמועדן, בהתאם לדרישות כל דין וברמה מקצועית גבוהה
- ב. כי אין מניעה חוקית, חוזית ו/או כל מניעה אחרת ו/או כל זכויות צד ג' שהן אשר עלולים למנוע או להפריע לקיום התחייבויותיו עפ"י הוראות הסכם זה.
- ג. כי ביקר במועצה ובדק אותה ואת המאפיינים השונים של המועצה, בחן את אופי הפעילות של המועצה, צרכיה וכל שאר הנתונים, לרבות אך לא רק, תנאי העבודה והתנאים הפיזיים העלולים להשפיע על ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, על הצד הטוב ביותר
- ד. כי קיבל מהמועצה לשיעור רצונו המלאה כל הסבר, הבהרה, מידע, שביקש והנובע ו/או הקשור בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, ואין ולא תהיה לו כל טענה כלפי המועצה ו/או כלפי מי מטעמה בקשר עם אלה.
- ה. כי הינו בעל כל האישורים הנדרשים למתן השירותים על פי הסכם זה, בהתאם להוראות כל דין.

- ו. הקבלן יבצע עבור המועצה את העבודות המפורטות במכרז.
- ז. הקבלן יבצע, בעצמו ו/או באמצעות עובדיו המוסמכים והמקצועיים, את כל הנדרש לביצוע העבודות והשלמתן, והכל כמפורט במסמכי המכרז.
- ח. הקבלן יבצע את העבודות בהתאם להנחיות נציג המועצה וישמע להוראותיו.
- ט. הקבלן יבצע את העבודות במקצועיות וביעילות.
- י. בגמר העבודות ידווח הקבלן למנהל מטעם המועצה ויעביר דוח מפורט לגבי כלל העבודות שבוצעו.
- יא. מבלי לגרוע מיתר הסעדים העומדים לרשות המועצה לפי הסכם זה ולפי כל דין, הרי שבמקרה בו הקבלן לא יבצע את העבודות בצורה המוגדרת בהסכם ובמסמכי המכרז, יחויב הקבלן כלפי המועצה בעלות תיקון המלאה, והמועצה תהיה רשאית, בין היתר, לקזז חוב זה מהתמורה לה יהיה זכאי הקבלן.
- יב. ככל שיידרש הקבלן לתקן עבודה שלא נעשתה כראוי, לפי שיקול דעתו של המנהל, מתחייב הקבלן לעשות כן בתוך פרק זמן של שיקבע על ידי המנהל בהודעתו לקבלן.
- יג. הקבלן ימנה נציג מטעמו (להלן: "נציג הקבלן"), אשר יהיה איש קשר למועצה ונציגו המוסמך של הקבלן לצורך ביצוע ההסכם. נציג הקבלן יעמוד בקשר רצוף עם המנהל מטעם המועצה לצורך מתן הנחיות וקבלת דיווח שוטף. הוראות והודעות שיועברו לנציג הקבלן יחשבו כאילו הועברו לקבלן עצמו.
- יד. הקבלן מתחייב בזה לבטח את עצמו, את עובדיו, את מועצה אזורית עמק הירדן וצד ג' כלשהו כנגד כל נזק לאדם או רכוש בגין מעשיו או מחדליו בקשר לעבודה נשוא וזה זה ולהתחייבויותיו המפורטות בחוזה.
- טו. הקבלן מצהיר כי הינו קבלן עצמאי וכי ביצוע התחייבויותיו ע"פ חוזה זה אין ולו יהיו כיחסי עובד מעביד בין הקבלן או מי מעובדיו או המועסקים על ידו לבין מועצה אזורית עמק הירדן.
- טז. עם סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, הקבלן יחזיר למועצה כל חומר מכל סוג שהוא הנמצא ברשותו ו/או בשליטתו השייך למועצה לרבות תמונה ו/או קובץ ו/או חומר גלם אחר.

ביצוע העבודות

10. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם למפרט העבודות ולהוראות שנקבעו במכרז ובנספחיו. מפרט העבודות מצורף כנספח ב' להסכם זה

בדיקת וקבלת העבודות

11.

- א. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה המלא, להחליט, אחד מאלה:

(1) לקבל את העבודות, או:

(2) לדרוש מהקבלן לבצע תיקונים ו/או השלמות של העבודות כנדרש, והקבלן מתחייב לבצע את כל הדרוש לביצוע התיקונים ו/או ההשלמות כאמור, בפרק הזמן שנקבע לכך על-ידי המועצה. עם השלמת ביצוע התיקונים ו/או ההשלמות על-ידי הקבלן, יחזרו הצדדים על נוהל בדיקת העבודות כאמור לעיל, עד לקבלת העבודות על-ידי המועצה על-פי החלטתה;

(3) לסרב לקבל את העבודות, מחמת פגם מהותי בהם; אין באמור בס"ק זה לעיל, כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה על-פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

ב. במועד השלמת העבודות, לאחר ביצוע כל תיקונים ו/או ההשלמות שנדרשו כאמור לעיל, ירשם פרוטוקול ובו יאשר המנהל את קבלת העבודות על-ידי המועצה.

12. המועצה תהיה רשאית לנכות מהחשבון הסופי את אותם סכומים השווים לדעתה לירידת ערך כתוצאה מהתיקונים ו/או ההשלמות שנעשו או צריכים היו להיעשות. הסכומים מסורים לקביעתו של המנהל על פי שיקול דעתו.

אי ביצוע תיקונים ו/או השלמות

13. במידה והקבלן לא יבצע תיקון ו/או השלמה שנדרשו ממנו כאמור לעיל, תוך המועד שנקבע לכך, תהא המועצה רשאית לבצע אחד או יותר מהרשום להלן, הכול על פי שיקול דעתה הבלעדי:

א. לבצע את התיקון ו/או ההשלמה בעצמה ו/או באמצעות קבלן אחר מטעמה, ולנכות מסכום החשבון הסופי את מחיר התיקון ו/או ההשלמה, בתוספת 15% דמי טיפול והוצאות כלליות.

ב. לנכות מהחשבון הסופי את אותם סכומים השווים לדעתה לירידת ערך כתוצאה מהתיקונים ו/או ההשלמות שנעשו או צריכים היו להיעשות. הסכומים מסורים לקביעתו של המנהל על פי שיקול דעתו.

מחויבות לתנאי המכרז

14. מובהר ומוסכם כי המסירה ו/או הקבלה של העבודות אינה משחררת את הקבלן מהתחייבויותיו לפי תנאי המכרז וההסכם ונספחיו.

15. א. העבודות נמסרו לקבלן בהסתמך, בין היתר, על כישוריו וניסיונו, והוא מתחייב לבצע את העבודות בעצמו ובאמצעות עובדיו בלבד, ולא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או חלקן, אלא אם קיבל על כך את הסכמת המועצה מראש ובכתב לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא חובת הנמקה, למעט קבלני משנה מטעמו של הקבלן ובהתאם להוראות המכרז.

ב. היה ואישרה המועצה לקבלן לבצע את העבודות, כולן או חלקן, באמצעות קבלן או קבלני משנה מטעמו, כי אז יקפיד הקבלן כי כל תנאי המכרז לרבות קיום מלוא תנאי הסף בקבלני המשנה, וידאג להפסיק לאלתר את המשך ביצוע העבודות על-ידי כל קבלן משנה שנתברר לקבלן כי אינו עומד עוד בתנאי המכרז, ומבלי שהדבר יפגע בהתחייבויות הקבלן לפי הסכם זה ובפרט עמידתו בלוח הזמנים לעבודות.

ג. לא יהיה בהסכמת המועצה למסירת העבודות או איזה חלק מהן לידי קבלן משנה כדי לגרוע מכל אחריות ו/או התחייבות של הקבלן כלפי המועצה לפי הסכם זה ו/או המכרז ו/או לפי כל דין, והקבלן יוסיף וייחשב כאחראי הבלעדי לביצוע העבודות נשוא המכרז כפי שנדרש ומתחייב ממנו.

16. התעוררה לדעת הקבלן בעיה כלשהי, זמנית או קבועה, בקשר עם ביצוע העבודות על ידו, יודיע על כך לאלתר למנהל. אין במתן הודעה כאמור כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן לפי הסכם זה או מכל סעד אחר שיהיה נתון למועצה אם אכן תתעורר מניעה כאמור.

17. הקבלן מצהיר כי השכר שישלם לעובדיו לא ייפול משכר המינימום המעודכן בהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, וכי ישלם לעובדיו את כל התשלומים הסוציאליים והזכויות בהתאם להוראות כל דין ו/או הסכם שחל עליהם.

18. הקבלן מצהיר כי כל העובדים המועסקים על-ידו בביצוע העבודות יהיו עובדים מורשים, מקצועיים ומנוסים.

19. הקבלן מתחייב להודיע למועצה על כל מקרה או חשש למקרה של ניגוד עניינים, אם ייווצר עם ביצוע העבודות לפי הסכם זה, ומתחייב להימנע מכל ניגוד עניינים כזה ולפעול בהתאם להנחיות המועצה לנטרולו של החשש.
20. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה רשאית לדרוש מהקבלן, בכל עת, ולפי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי דרישת הנמקה, את החלפתו של עובד מעובדי הקבלן ו/או מנהל עבודה מטעמו ו/או קבלן משנה המועסקים בביצוע העבודות נשוא חוזה זה, הקבלן מתחייב לבצע את דרישתה ללא שיהוי.

בטיחות בעבודה

21. לשם הזהירות וככל שבמסגרת העבודות ו/או הבדיקות שיערכו על ידי הקבלן לצורך ביצוען של העבודות, ידרשו ביצוען של עבודות שלגביהן חלות הוראות בטיחות בעבודה, כי אז הקבלן מתחייב כי:
- א. נציג הקבלן ימסור הודעה מתאימה למנהל כי הוא נדרש לבצע עבודות שלגביהן חלות הוראות בטיחות בעבודה.
- ב. בביצוע העבודות ינהג הקבלן על פי כל דין, ובכלל זה מבלי למעט מהוראות כל דין אחר, לפי הוראות פקודת הבטיחות העבודה [נוסח חדש], תש"ל-1970 והתקנות על פיה, וישמור על כל כללי הבטיחות והגהות, לרבות כמפורט בהסכם זה על נספחיו (להלן במקובץ: "כללי הבטיחות בעבודה").
- ג. עבודות שלגביהן קיימים חוקים, תקנות, תקנים או הוראות מטעם הרשויות המוסמכות תבוצענה על-ידי הקבלן בהתאם להם, לרבות בכל הנוגע לעצם ביצוע העבודות, הפעלת כלי עבודה, העסקת עובדים, שילוט ואזהרות, בטיחות בעבודה וניהול תכנית בטיחות.
- ד. הקבלן ינהל בפועל ויפקח באופן אישי ויומי על ביצוע העבודות באופן, בטיב ובלוח הזמנים המתחייב מהסכם זה, וינהל ויישם תכנית בטיחות, בהתאם לנדרש בכללי הבטיחות בעבודה.
- ה. הקבלן יתקן כל ליקוי בטיחותי מיד עם קבלת פניה מצד הרשויות המוסמכות ו/או המועצה.
- ו. הקבלן מאשר ולוקח על עצמו את האחריות הכוללת והבלעדית לביצוע כללי הבטיחות בעבודה ביחס לעבודות, לרבות ניהולה ויישומה של תכנית בטיחות ככל שהוא מחויב בכך בדין, ומתחייב לשלוח הודעה על כך למפקח העבודה האזורי.
- ז. מובהר ומוסכם, כי המועצה לא הטילה את ביצוע העבודות נשוא ההסכם על קבלנים אחרים ו/או נוספים, וכי הקבלן הינו קבלן ראשי יחיד לביצוע העבודות נשוא ההסכם, שהוזמנו ממנו על-ידי המועצה, והינו בגדר "מבצע" העבודות כשמשמעות מונח זה בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), תשמ"ח-1988, וזאת אף אם מועסקים על-ידי הקבלן קבלני משנה ו/או קבלנים אחרים בביצוע העבודות.
- ח. הקבלן יקפיד על קיום הפרדה ברורה ככל הניתן, בכל עת, בין עובדיו ו/או קבלני המשנה שלו ועובדיהם, לבין עובדים שאינם עובדי הקבלן ו/או קבלני משנה ו/או קבלנים אחרים שלו (להלן: "עובדים אחרים"), הנמצאים באתרי העבודות. יחד עם זאת, מובהר ומוסכם כי הימצאותם של עובדים אחרים באתרי העבודות לא יוריד ו/או יפחית מאחריות הקבלן לבטיחות העבודות על פי הסכם זה.
- ט. התחייבויות הקבלן ואחריותו בכל הנוגע לבטיחות בעבודה על פי ההסכם יחולו על כל הפעולות הנדרשות עד להשלמת העבודות על פי ההסכם, ויימשכו כל עוד מתבצעות פעולות במסגרת העבודות, לרבות פעולות נלוות, אף אם הושלמו עיקר העבודות.

- י. האחריות לקיום כללי הבטיחות בעבודה מוטלת על הקבלן, הוא בלבד, ואין בפעולות המיוחסות למועצה ו/או למי מעובדיה ו/או למי מטעמה, לעניין זה, כדי לגרוע מאחריותו המלאה והכוללת של הקבלן.
- יא. בשום מקרה לא תהיה המועצה ו/או מי מעובדיה ו/או מי מטעמה אחראי, אף לא באחריות חלקית ו/או מופחתת, לאי קיום איזה מכללי הבטיחות בעבודה בקשר לעבודות שבאחריות הקבלן, לרבות בקשר לתכנית בטיחות, לביצוע העבודות ו/או לניהולן ו/או לפיקוח עליהן ו/או לייעוץ לגביהן.
- יב. הקבלן ישפה ויפצה את המועצה בגין כל נזק ו/או הוצאה שייגרמו למועצה ו/או למי מטעמה ו/או למי מעובדיה עקב הפרת איזו מהתחייבויות הקבלן בהסכם זה בקשר לבטיחות העבודות ו/או תכנית בטיחות, ו/או הפרה של איזו הוראה מכללי הבטיחות בעבודה על-ידי הקבלן, לרבות נזקים עקיפים שייגרמו למועצה ו/או למי מטעמה ו/או למי מעובדיה, עקב כך.

תקופת ההתקשרות ותוקפה

22. ההתקשרות תימשך תקופה של שנה שתחילתה ביום _____ ועד ליום _____ (להלן - "תקופת ההסכם"),
23. למועצה ניתנת בזאת אופציה להארכה תקופת ההסכם לארבע תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, עד לסה"כ 5 שנות התקשרות (שנה + ארבע הארכות).
24. למועצה בלבד נתונה האופציה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את ההתקשרות לארבע תקופות נוספות של 12 חודשים כ"א. האריכה המועצה את ההתקשרות כאמור בהודעה של עד 60 יום לפני תום תקופת ההתקשרות לפי הסכם זה, יחולו כל הוראות ההסכם על תקופת ההארכה.
25. סירוב הקבלן לקיים אחר התחייבויותיו בתקופת הארכה שתמומש יזכה את המועצה לממש את הערבות הבנקאית שתימסר לה על ידי הקבלן.
26. המועצה תהא רשאית להרחיב ו/או לצמצם ו/או להאריך ו/או לקצר את תקופת ההתקשרות ו/או הביצוע בפועל, לפי שיקול דעתה ובהתאם להסכם.
27. אין באמור לעיל כדי לפגוע ו/או להפחית מהתחייבות הקבלן לקיום אחריות לפריטים ו/או לעבודות, כאמור בהסכם זה.
28. ידוע לקבלן כי עמידתו בלוח הזמנים האמור לעיל הינה תנאי עיקרי בהסכם, וכי הפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.
29. על אף האמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להביא הסכם זה לידי סיום בכל עת, בהודעה מוקדמת של 30 ימים מראש לקבלן. במקרה כאמור לא יהיו לקבלן כל עילה ו/או טענה ו/או דרישה ו/או תביעה, כספית או אחרת, בגין סיום ההתקשרות כאמור, גם אם נגרמו לו נזקים כלשהם בגין הפסקת ההתקשרות כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה היחסית בגין העבודות שבוצעו על-ידו בפועל עד למועד סיום ההתקשרות ובכפוף לכל זכות קיזוז בהתאם להוראות הסכם זה.

התמורה

30. א. בתמורה לביצוע העבודות על-פי הסכם זה תשלם המועצה לקבלן את סכום ההצעה שהגיש הקבלן למכרז – סך חודשי של _____ ₪ (להלן: "התמורה").
- ב. התמורה תשולם לקבלן בכל חודש בחודשו במהלך כל תקופת ההתקשרות עד ליום ה- 15 בחודש בגין חודש עבודה הקודם.
- ג. התשלום ייעשה כנגד המצאת חשבונית מס/קבלה מאת הקבלן למועצה (להלן: "החשבונית").

- ד. לכל חשבונית יצורף דו"ח עבודות אשר ימולא על ידי הקבלן ובו יפורטו כל מרכיבי העבודות שהותקנו בפועל והפעולות אשר בוצעו בפועל על ידי הקבלן ונציגו (להלן: "דו"ח הביצוע").
- ה. התשלום יבוצע תוך 45 ימים מהמועד בו אושרו החשבונית ודו"ח הביצוע על-ידי המועצה. לכל הסכומים יתווסף מע"מ כדין וכפוף לאישורו של נציג המועצה את ביצוע העבודות לרבות כמויות הפעולות ו/או הפריטים ו/או החומרים ו/או כל פרט אחר ממנו.
- ו. מובהר כי התמורה כאמור לעיל מהווה את התשלום המלא והסופי עבור כל השירותים המוענקים על-ידי הקבלן למועצה על-פי הסכם זה, כי היא כוללת את כל החומרים, שכר העובדים, מסים, תשלומים, עלויות וכל הוצאה נוספת לשם ביצוע העבודות לפי הסכם זה, וכי על המועצה לא תחול כל חובה לשלם לקבלן ו/או למי מעובדיו ו/או מטעמו ו/או בשירותו תמורה נוספת או אחרת כלשהי, אלא אם כן נקבעה מפורשות בהסכם זה.
31. תשלום התמורה יעשה לפי ביצוע בפועל של השלבים בעבודה לפי אבני הדרך הנ"ל.

יחסי הצדדים

32. א. מובהר ומוסכם כי אין ולא יהיה, בשום פנים ואופן, בהתקשרות על פי הסכם זה כדי ליצור יחסי עובד מעביד בין המועצה לקבלן, ולא בין המועצה לבין מי מעובדי הקבלן, כי כל המועסקים על-ידי הקבלן בכל תפקיד שהוא ייחשבו לכל דבר ועניין לעובדיו ו/או נציגיו ו/או שליחיו ו/או מועסקים על ידו, וכי בינם ובין המועצה לא ישררו יחסי עובד מעביד.
- ב. הקבלן יהיה האחראי היחיד והבלעדי כלפי עובדיו ו/או מועסקיו ו/או נציגיו עבור עבודתם ובגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהן כלפי עובדיו – לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, נכויים או היטלים או מסים מכל סוג לרשויות המס, שכר עבודה, פיצויי פיטורים, תשלומים בגין חופשה, שעות נוספות, תשלומים והפרשות כלשהם לקופות או קרנות כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל סוג שהוא, על פי כל דין, לרבות הסכם ו/או הסדר קיבוצי ו/או צו הרחבה.
- ג. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב הקבלן לשלם לעובדיו את כלל התשלומים וליתן להם את כלל הזכויות המגיעים להם לפי כל דין ו/או הסכם ו/או הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה.
- ד. התמורה שתשולם לקבלן כאמור בהסכם זה תהיה הכיסוי המלא והסופי של כל המגיע לקבלן מאת המועצה, לרבות רכישת חלקים וחלפים, הוצאות נסיעה, שכר עובדים, וכל הוצאה נוספת. המועצה לא תהיה מחויבת לשלם כל תשלום נוסף שהוא, מעבר לתמורה המוסכמת, לקבלן ו/או לנציג ו/או לצד שלישי שהוא בגין ההתקשרות עימה ו/או בקשר לביצוע העבודות על-ידי הקבלן.
- ה. הקבלן מצהיר ומאשר שהמועצה הביאה לידיעתו כי הסכימה להתקשר עימו בהסכם זה, בהסתמך על ההסכמות בסעיף זה על סעיפי המשנה השונים שלו, שהינן בבחינת תנאי עיקרי שהפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

ערבות ביצוע

.33

- א. להבטחת התחייבויותיו על פי הסכם זה, יפקיד הקבלן במועד החתימה על הסכם זה, ערבות בנקאית בסך של _____ ₪ (10% מסך שווי ההתקשרות), לתקופה של 12 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה, צמודה למדד המחירים לצרכן, נוסח הערבות מצורף **כנספח להסכם זה** (להלן – "ערבות ביצוע").
- ב. הפקדת ערבות הביצוע כמפורט לעיל, הינה תנאי לכניסתו של הסכם זה לתוקף. לא הפקיד הקבלן ערבות ביצוע כנדרש בהסכם, תהא המועצה זכאית, מבלי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת העומדת לה על פי כל דין ועל פי הסכם זה, למסור את העבודה הקבלנית לידי כל גורם אחר.
- ג. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מן האמור בהסכם זה, מובהר בזה כי אם תבחר המועצה לממש את האופציה להארכת תקופת ההסכם, על הקבלן יהא להמציא למועצה ערבות ביצוע מעודכנת, שתהא בתוקף עד חלוף 60 יום ממועד פקיעתה של כל תקופת הארכה. המצאת ערבות ביצוע מעודכנת כאמור, הינה תנאי להארכת תקופת ההסכם.
- ד. הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהמצאת הערבות הבנקאית לידי המועצה לרבות אגרות וכל הוצאה נדרשת אחרת.
- ה. היה והקבלן לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, או לא ביצע את העבודה הקבלנית כולה או חלקה, לשביעות רצון המועצה, תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, כמשמעותה בסעיף זה, לשם כיסוי על נזקים ו/או הוצאות שנגרמו לה עקב מעשי הקבלן כאמור לעיל.

אחריות ושיפוי בנזיקין

.34

- א. הקבלן אחראי בלעדית כלפי המועצה לכל אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש אשר ייגרמו למועצה ו/או לקבלן ו/או למי מעובדיהם ו/או מנציגיהם ו/או מטעמם ו/או בשירותם ו/או לצד שלישי עקב ו/או בקשר עם הפרת התחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או בקשר למעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מטעמו ו/או תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר לביצוע העבודות.
- ב. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק ו/או לאובדן שיגרמו לציוד ו/או למערכות ו/או לציוד הנלווה לעבודות ו/או לכל ציוד מכל סוג ותיאור הנמצא בשימוש של הקבלן ו/או באחריותו, והוא פוטר את המועצה ו/או מי מעובדיה ו/או מטעמה ו/או בשירותה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לציוד כאמור.
- ג. הקבלן פוטר את המועצה ו/או מי עובדיה ו/או מטעמה ו/או בשירותה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק להם אחראי הקבלן כאמור בהסכם זה ו/או על פי דין, ומתחייב לשפות ולפצות את המועצה ו/או כל הפועל מטעמה בגין כל אחריות שתוטל על מי מהם ו/או כל סכום שיחויבו לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על הקבלן מכוח האמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.

קיצוץ

.35

- א. המועצה תהיה רשאית לקצוץ כל סכום המגיע לה מאת הקבלן לפי הסכם זה מכל תמורה אותה עליה לשלם לקבלן, וזאת בלא לגרוע מכל סעד או זכות אחרים לפי כל דין או הסכם.
- ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, רשאית המועצה לקצוץ מהתשלומים אשר הקבלן זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת, סכומים אשר נתבעים מהמועצה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של הקבלן כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למועצה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של הקבלן כאמור.

זכויות יוצרים

36. כל תקופת העבודה ולאחריה וכל חומר גולמי שישימש לצורך העבודות וכן העיצוב וכל יצירה מקורית וזכויות יוצרים הנובעים מן או עקב העבודות, יהיו בבעלותה הבלעדית של מועצה אזורית עמק הירדן והיא תהיה רשאית לפרסמן או להעביר לאחר לכל מטרה אחרת הנראית למועצה, לרבות לשם עיצוב אחר ו/או תכנון ו/או תרגום ו/או פרסום ו/או שילוט ו/או אחר. מובהר כי ביצוע העבודות לא יקנה לקבלן זכויות יוצרים בעבודות והמועצה תהי רשאית לבצע שינויים ותוספות בעבודות לפי שיקול דעתה וללא הסכמת הקבלן.

סודיות

37. הקבלן וכל עובד מטעמו המועסק על ידו בביצוע השירות נשוא הסכם זה מתחייבים בזאת כלפי המועצה לשמור על חובת סודיות מלאה בגין כל ידיעה ו/או מסמך שהגיעו לידיהם, או לידי מי מהם, תוך כדי מתן השירותים, פרט לתוכן המיועד ואושר על ידי מנכ"לית המועצה.

ביטוח

38. א. להבטחת אחריותו של הקבלן כאמור לעיל ועל-פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו למשך כל תקופת ההסכם ולמשך כל תקופה נוספת בה ימצא אחראי על פי דין ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו כאמור לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, נספח ג והמהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "האישור על קיום ביטוחים").

ב. הקבלן ימציא תוך 14 ימים ממועד חתימת הסכם זה, את האישור על קיום הביטוחים חתום כדין בידי מבטחי הקבלן המורשים בישראל על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי הקבלן למועצה במועד הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו תזכה את המועצה בתרופות בגין הפרת ההסכם. למען הסר ספק, הקבלן יחדש לפי הצורך את האישור על קיום הביטוחים כשהוא עדכני ותקף ויעמוד בתוקף במשך כל זמן חלותו של הסכם זה ובכל מקרה במהלך ביצוע העבודות או איזה חלק מהן, גם אם הביצוע קדם לתחילת ההסכם וגם אם נמשך לאחר תום תקופת ההסכם מכל סיבה שהיא, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהמועצה.

ג. הקבלן יבטח את כל כלי הרכב המשמשים אותו בביטוח חובה כחוק ובביטוח חבות כלפי צד שלישי בגבול אחריות שלא יפחת מ- 500,000 ₪ למקרה ולתקופה.

ד. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים למועצה לא יהיו אישור כלשהו מהמועצה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של הקבלן על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

ה. הקבלן לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן יישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.

ו. הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל שלו ו/או של מי מעובדיו ו/או מטעמו, לרבות קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי הקבלן יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

ז. הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.

ח. הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות המועצה, יהיה הקבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המועצה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

התחייבות לשיפוי

.38

- א. הקבלן מתחייב לפצות ולשפות את המועצה עם דרישה ראשונה על כל תשלום שתחויב המועצה לשלם לקבלן ו/או למי מנציגיו ו/או עובדיו ו/או מטעמו ו/או בשירותו ו/או לכל צד שלישי אחר בגין כל הקשור לעבודות המבוצעות על ידי הקבלן, לרבות ביחס לכל נזק ו/או אם ייקבע כי קיימים יחסי עובד מעביד בין המועצה לבין הקבלן ו/או מי מנציגיו ו/או עובדיו ו/או מטעמו ו/או בשירותו.
- ב. אם מכל סיבה שהיא ייקבע על-ידי גורם מוסמך כי העבודות המבוצעות על-ידי הקבלן ו/או מי מנציגיו ו/או עובדיו ו/או מטעמו ו/או בשירותו, הינם בבחינת עבודה שכירה במועצה, וכי מי מהם אמור להיחשב כעובד של המועצה, כי אז מסכים הקבלן מראש שהתמורה שמשולמת לו על-ידי המועצה תיחשב לכל צורך שהוא כתשלום גלובלי המהווה כיסוי של כל תשלום, או הטבה, או זכות שהיו מגיעים למי מהם כעובד שכיר, ובכלל זה ומבלי לפגוע בכלליות האמור דמי חופשה, הבראה, מחלה, החזרי הוצאות, לרבות נסיעה, גמל פיצויי פיטורין וכל תשלום אחר שעשוי להגיע מתוקף מעמד של עובד שכיר.

תרופות בגין הפרת ההסכם

.39

- א. הפר הקבלן אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, יהא חייב לשלם למועצה פיצויים בעד הנזקים הישירים והעקיפים וההפסדים שנגרמו לה כתוצאה מהפרה כאמור.
- ב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא המועצה זכאית לקבל נגד הקבלן כל סעד משפטי לרבות צו מניעה או צווי ביניים אחרים וזאת במעמד צד אחד ומבלי להפקיד ערבות כלשהיא.
- ג. האמור לעיל אינו בא לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לצד המקיים הסכם זה, כנגד המפר על-פי כל דין.

שונות

.39

- א. מוסכם מפורשות כי הקבלן לא יהיה רשאי להעביר ו/או להמחות כל תנאי, חובה או זכות המפורטים בהסכם זה לאחרים.
- ב. הסכם זה ממצה את תנאי ההתקשרות בין הצדדים באופן בלעדי ומבטל את כל המסמכים, ההבנות וההסכמות בכתב ו/או בעל פה, באופן מפורש או משתמע, שהיו בין הצדדים ערב חתימתו, למעט מסמכי המכרז, ואולם מקום בו קיימת סתירה בין מסמכי המכרז לבין הסכם זה הוראות הסכם זה יגברו.
- ג. כל שינוי או תוספת להסכם זה לא יהיו ברי תוקף, אלא אם כן נעשו בכתב, מראש ובחתימת הצדדים ולא יהיה תוקף מחייב לכל טענה של נוהג.
- ד. כתובות הצדדים לצורך מתן הודעות הן כמפורט בכותרת להסכם וכל הודעה תימסר בדואר רשום ותיחשב כנמסרה לצד השני בתוך 72 שעות מתאריך אישור בית הדואר על קבלת ההודעה למשלוח.

ולראיה באו הצדדים על החתום

הקבלן

המועצה

(בחתימה וחותמת מורשי החתימה להתקשרות לפי הסכם זה)

נספח א - נוסח ערבות ביצוע

תאריך: _____

לכבוד

מועצה אזורית עמק הירדן

א.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מספר

על-פי בקשת: _____ (להלן - "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של _____ (הסכום במילים: _____ שקלים חדשים) (להלן הסכום הנ"ל), שיגיע לכם מאת המבקש בגין ביצוע עבודות ניהול מרכז אומנויות.

הסכום הנ"ל צמוד למדד המחירים לצרכן הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה כפי שמתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן - "הלשכה"), באופן הבא:

א. המדד היסודי - המדד הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה.

ב. המדד החדש - המדד הידוע בעת התשלום.

ג. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש גבוה מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש נמוך מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוקטן בשיעור זהה לשיעור ירידת המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש שווה למדד היסודי, תשולם קרן הערבות בלבד.

לפי דרישתכם הראשונה, לא יאוחר משבעה ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו, אנו נשלם כל סכום עד לסכום הערבות, בתוספת הפרשי התנודות במדד, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ לחודש _____ שנה _____ (כולל) בלבד, ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת; כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך ברישא לסעיף זה.

בכבוד רב,

נספח ב – מפרט עבודות

מפרט העבודות

להלן הגדרת התפקיד הכוללת את מפרט העבודות במסגרת תפקיד ניהול מרכז אומנויות במועצה:

תיאור התפקיד ייעוד :

ניהול, ייזום, תכנון והפעלת מערך החוגים ברשות המקומית ויישוביה בכל תחומי האומנות תוך תיאום בין הצרכים לבין התקציב ושמירה על האינטרס הציבורי.
מערך החוגים השנה כולל 12 חוגי אומנות שונים לילדים, נוער ומבוגרים שמתקיימים בשישה ימי עבודה. החוגים מתקיימים 10 חודשים, בין ספטמבר ליולי.

תחומי אחריות :

1. ייזום, תכנון והפעלת מערך החוגים במועצה ויישוביה בכל תחומי האומנות והפנאי
2. ניהול צוות מדריכים מבחינה מקצועית ומנהלית - קליטה, העסקה ופיתוח מקצועי של צוות המדריכים
3. מעקב ובקרה תקציבית בנושא גביית כספים

פירוט הביצועים והמשימות העיקריות, הנגזרים מתחומי האחריות:

- א. איתור צרכים לפי קהלי היעד השונים
- ב. אחריות כוללת על הפעלת החוגים במועצה ויישוביה- שיבוץ הנרשמים לחוגים, קביעת מועד החוג ושעות הפעילות
- ג. פיתוח מגוון חוגים חדשים כמתן מענה לצרכים
- ד. הכנת תוכנית עבודה שנתית ורב שנתית להפעלת מערך החוגים
- ה. ניהול תקציב החוגים- מעקב ובקרה על ההכנסות וההוצאות במערך החוגים
- ו. ניהול מערך הרשמה לחוגים
- ז. מעקב ובקרה על נוכחות משתתפי החוגים
- ח. שמירה על קשר רציף ושוטף עם משתתפי החוגים, ההורים והתושבים
- ט. ניהול שביעות רצון הלקוחות מהחוגים
- י. ניהול הסכמים מול מפעילי ונותני השירותים בחוגים
- יא. ביצוע הזמנות רכש לטובת קיום החוגים
- יב. ניהול אספקת הציוד הנדרש לחוגים
- יג. ניהול ודאגה לניקיון המקום כל יום.
- יד. פרסום ושיווק תוכנית החוגים לפני תחילת שנת הפעילות ובמהלכה
- טו. הפקת תערוכת סוף שנה

ניהול צוות מדריכים מבחינה מקצועית ומנהלית - קליטה, העסקה ופיתוח מקצועי של צוות

המדריכים

- א. איתור מדריכים בהתאם לתוכנית העבודה
- ב. קליטת המדריך
- ג. קיום פגישת עבודה עם כל אחד ממדריכי החוגים
- ד. קיום וניהול ישיבות של כל צוות המדריכים אחת לרבעון
- ה. מעקב ובקרה על האיכות המקצועית של מדריכי החוגים

ניהול תקציב החוגים ומערך גביית הכספים - מעקב ובקרה תקציבית

- א. ניהול כולל של תקציב החוגים
- ב. קביעת עלות החוגים בשיתוף המועצה
- ג. קביעת נוהל הנחות לחוגים בהתאם לתוכנית שהומלצה ע"י הנהלת המועצה
- ד. קיום קשר ישיר עם הנהלת חשבונות ובקרה על ביצוע תשלומים לספקים
- ה. מעקב על גביית הכספים מפעילויות
- ו. בקרה תקציבית הכנסות מול הוצאות
- ז. קשר עם מחלקת הרווחה בנושא הנחות לחוגים למשפחות הפונות לרווחה
- ח. גיוס כספים ממקורות חיצוניים- משרדי ממשלה, מפעל הפיס וכו'

נספח ג - אישור על קיום ביטוחים יצורף בנפרד

מסמך ה

מסמך ה' – הצהרת על היעדר קרבה לעובד הרשות ו/או חבר מועצה

לכבוד

מועצה אזורית עמק הירדן (להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן: "המציע") במסגרת הצעתי במכרז מספר 25.10/2024 שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים :
 - 2.1. סעיף 89 ב'א' לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן :

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 2.2. כלל 12 א' של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
 - 2.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי :

" לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי :
 - 3.1. בין חברי מליאת המועצה אין לי : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'3' לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' א' לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: _____

חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי, אישור עו"ד : _____