



מועצה אזורית עמק הירדן מטה מנכ"לית

מכרז פומבי מס' 60/2024

למועצה אזורית עמק הירדן

במסגרת תוכנית 360

דרוש/ה

יועצת לחדרי שלווה בביה"ס נעמי שמר בקיבוץ כנרת.

עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישורים של מועמדים אחרים.

תואר המשרה: יועצת לחדרי שלווה בבית ספר נעמי שמר בקיבוץ כנרת.
כפיפות המשרה: מנהלת תוכנית 360.

דרגת המשרה ודירוגה: חברה ונוער וזאת בכפוף להנחיות משרד הפנים.
היקף משרה: שעת, בהתאם לאישור התוכנית העסקה קצובה לשנת לימודים תשפ"ה.
סוג מכרז: פומבי.
תחילת עבודה: מידי.

תיאור התפקיד:

אשת קשר בבית הספר לתוכנית ריכוז ותכלול התוכנית.

- ✓ בחינה ומיון מטופלים בחדרי השלווה בשיתוף אנשי המקצוע בבית הספר כגון פסיכולוג, מנהלת בית הספר והצוות.
- ✓ אשת קשר מול המטופלים.
- ✓ חיבור בין המטופלים למחנכי בית הספר.
- ✓ חיבור ותקשורת מול הורי המטופל/ת.
- ✓ אחריות על קיום דיונים מקצועיים על התלמידים המטופלים בהתאם למידת הצורך.
- ✓ אחריות לזימון ישיבות כל חצי שנה לבדיקת התקדמות התלמידים והצרכים הנוספים הנדרשים מול הגורמים המקצועיים.
- ✓ אחריות על דיווח בכל סוף חודש של אנשי המקצוע והעברתם לשפ"ח.
- ✓ השתתפות בישיבות מערכתיות לטובת קבלת משוב על התוכנית ודיוקה לאורך כל השנה.

תנאי סף לתפקיד:

השכלה -

בעלת תואר אקדמי מוכר לתחום שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להארכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.

אלומות ♦ אלמגור ♦ אפיקים ♦ אשדות יעקב איחוד ♦ אשדות יעקב מאוחד ♦ בית זרע ♦ גינזור
דגניה א' ♦ דגניה ב' ♦ האון ♦ חוקוק ♦ כנרת מושבה ♦ כנרת קיבוץ ♦ מסדה ♦ מעגן ♦ עין גב
פוריה כפר עבודה ♦ פוריה נוה עובד ♦ פוריה עלית ♦ רביד ♦ שער הגולן ♦ תל קציר



מועצה אזורית עמק הירדן מטה מנכ"לית

ניסיון מקצועי:

✓ עבור בעל תואר אקדמי כמוגדר לעיל- ניסיון מקצועי של שנה אחת לפחות בבית ספר.

דרישות נוספות:

- עבודה מול גורמים רבים בבית הספר ומחוצה לה.
- שרירותיות.
- היתוות.
- יכול ארגון, תכנון, קבלת החלטות, והתמודדות עם לחצים.
- שפות - עברית - ברמה גבוהה ואנגלית.
- יחסי אנוש טובים, יכולת עבודה בצוות כולל ניהול, , אמינות, מהימנות אישית, קפדנות ודייקנות בביצוע העבודה, כושר התבטאות בכתב ובע"פ, יסודיות סבלנות.

ועדת קבלה:

המועמד/ת אשר עומד בדרישות הגיוס מתבקש לעבור ראיון בוועדת איתור/ קבלה של משרד הפנים. על המועמד/ת למלא טופס למשרה פנויה אותו ניתן להוריד מאתר המועצה בכתובת www.j-v.org.il תחת הכותרת מכרזים, לצרף אליו העתקי תעודות המוכיחות השכלה וניסיון נדרשים, קורות חיים מפורטים ומודפסים, ולשלוח במייל לכתובת hasama@j-v.org.il עד ולא יאוחר מיום **29.11.2024 בשעה 12:00**. מועמד/ מועמדת אשר לא יעבירו את מלוא המסמכים הנדרשים בהתאם למכרז (תעודות המוכיחות השכלה וניסיון מקצועי ממקום העבודה) לא יועברו לשלב הבא.

* **הבהרה מגדרית:** המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לנשים וגברים כאחד.

**** הבהרות:**

1. עובד מועצה שטרם מלאו לו 24 חודשי עבודה במועצה אינו זכאי לגשת למכרז פנימי ומועמדותו לא תיבחן.
2. בהתאם לחוק שיווין זכויות לאנשים עם מגבלות תינתן העדפה במשרה הנ"ל למועמדים העונים על הגדרת החוק ועונים על דרישות התפקיד.
3. לפי סעיף 173ב' לפקודת העירייה תינתן עדיפות למועמדים בני העדה האתיופית העונים על דרישות התפקיד.

הודעה בדבר זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי

הקבלה.

בברכה,

מיה ונטורה
מנכ"לית המועצה

אביגיל קציר
מנהלת ההון האנושי

אלומות ♦ אלמגור ♦ אפיקים ♦ אשדות יעקב איחוד ♦ אשדות יעקב מאוחד ♦ בית זרע ♦ גינוסר
דגניה א' ♦ דגניה ב' ♦ האון ♦ חוקוק ♦ כנרת מושבה ♦ כנרת קיבוץ ♦ מסדה ♦ מעגן ♦ עין גב
פוריה כפר עבודה ♦ פוריה נוה עובד ♦ פוריה עלית ♦ רביד ♦ שער הגולן ♦ תל קציר