



מועצה אזורית עמק הירדן מטה מנכ"לית

מכרז מס' 68/2024

למועצה אזורית עמק הירדן
דרוש/ה
לפרויקט לתקופה קצובה של 90 יום
תומך חינוך קהילתי

עדיפות תינתן למועמד הממלא תפקיד לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישורים של מועמדים אחרים. מודעה זו פונה לנשים וגברים כאחד.

היחידה: אגף רווחה.
תואר המשרה: תומך חינוך קהילתי- פרויקטלי לתקופה של 90 יום.
כפיפות: מנהלת יחידת בריאות.
דרגת המשרה ודירוגה: מינהלי.
המשרה מתקצבת: באישור משרד הרווחה והביטחון החברתי.
היקף המשרה: 32 ש"ש.
תחילת עבודה: מידית.
סוג מכרז: פרויקט בהעסקה קצובה.

הגדרת התפקיד:

אחראי/ת לאיתור ומיפוי זקנים ואנשים עם מוגבלות בסיכון, המתגוררים באזור גאוגרפי מוגדר, מתן מענים לצרכים העולים במהלך המיפוי, חיבור למענים וקשר ומעקב אחרי חלק מהזקנים והאנשים עם מוגבלות.

תיאור התפקיד:

- איתור, מיפוי, חיבור קשר והתערבות עם אזרחים וותיקים ואנשים עם מוגבלות הנמצאים באזורי העימות.
- חיבור- סיוע במתן תמיכה לאזרחים הוותיקים ואנשים עם מוגבלות בקהילה בתיאום עם העובד הסוציאלי במחלקה לשירותים חברתיים ובהנחייתו.
- קשר- מעקב והתרשמות אודות מצב האוכלוסייה לאורך תקופת ההפעלה של התוכנית.
- התערבות- זיהוי צרכים (כגון: מזון, פינוי, תרופות, סיוע נפשי ועוד) ומגמות והתייחסות אליהם לשם שיפור ושימור תפקודם ומצבם של האזרחים הוותיקים.

איתור: מיפוי אוכלוסיית הזקנים והאנשים עם מוגבלות ברשות המקומית

- איסוף נתוני אוכלוסייה מהרשות המקומית ומקומות נוספים.
- יצירת קשר טלפוני עם כל הזקנים והאנשים עם מוגבלות לבחינת צרכים ראשוניים.
- תיעוד השיחה בשאלון.
- פגישה עם הזקן או האדם עם מוגבלות, התעניינות במצבו הרגשי והכלכלי.
- ביצוע מיפוי צרכים והעברת המידע למחלקת לשירותים חברתיים.

אלומות • אלמגור • אפיקים • אשדות יעקב איחוד • אשדות יעקב מאוחד • בית זרע • גינוסר
דגניה א' • דגניה ב' • האון • חוקוק • כנרת מושבה • כנרת קיבוץ • מסדה • מעגן • עין גב
פוריה כפר עבודה • פוריה נוה עובד • פוריה עלית • רביד • שער הגולן • תל קציר



מועצה אזורית עמק הירדן מטה מנכ"לית

- **חיבור והתערבות: חיבור למענים ומתן מענה לצרכים מורכבים**
 1. חיבור למענה פיזי: ביקורי בית או חיבור מתנדב לביקור לפי הצורך אצל מי שאותר כזקוק למעקב.
 2. חיבור למענה טלפוני: חיבור למניפת תקשורת לכלל האזרחים הוותיקים והאנשים עם מוגבלות.
 3. חיבור למענה מקוון: קבוצת "מה נשמע" וקבוצות שייכות.
 4. מענה לצרכים מורכבים (כמו: תמיכה רגשית, תמיכה חומרית ועוד) באמצעות חיבור לעו"ס.

- **קשר: קשר עם האזרח הוותיק והאדם עם מוגבלות בהתאם לרמת הסיכון שנבחנה**
 1. מעקב אחר מתן מענים לצרכים שאותרו בביקור הראשון.
 2. איתור צרכים נוספים.
 3. מעקב אחר החמרה/ הידרדרות במצב.

- **דיווחים**
 1. דיווח יומי מסכם על הנעשה באותו יום (ניהול יומן אירועים מפורט, שיחות טלפון, ביקורי בית ודיווחים שהועברו) באמצעות מערכת המידע.
 2. מילוי שאלונים והעברתם למחלקה.
 3. אם התומך מזהה מצב סיכון אצל הזקן או האדם עם מוגבלות עליו להעביר דיווח מידי למחלקה לשירותים חברתיים.
 4. השתתפות בישיבות עדכון ותיאום.

- **הדרכה**
 1. קבלת הדרכה על ידי איש מקצוע לסוגיות מקצועיות העולות תוך כדי עבודה.
 2. קבלת הכשרה ראשונית בכניסה לתפקיד על ידי הג'וינט.

- **ממשקי עבודה עו"ס במחלקה**
 1. קשר שוטף.
 2. התייעצות ועדכונים בסוגיות מיוחדות עם הזקנים.
 3. דיווחים שוטפים על הנעשה עם הזקנים והאנשים עם מוגבלות.
 4. השתתפות בישיבות עדכון ותיאום.

- **תנאי סף לתפקיד:**
 - **השכלה-**
 - בעל/ת תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להארכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
 - תואר שני- יתרון.
 - לעניין תואר אקדמי תוכר גם תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל או לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול בחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור היתר).

אלומות • אלמגור • אפיקים • אשדות יעקב איחוד • אשדות יעקב מאוחד • בית זרע • גינוסר
דגניה א' • דגניה ב' • האון • חוקוק • כנרת מושבה • כנרת קיבוץ • מסדה • מעגן • עין גב
פוריה כפר עבודה • פוריה נוה עובד • פוריה עלית • רביד • שער הגולן • תל קציר



מועצה אזורית עמק הירדן מטה מנכ"לית

ניסיון מקצועי:

ניסיון בעבודה עם מוגבלים וקשישים של שנה לפחות.

ועדת קבלה:

המועמד/ת אשר עומד בדרישות הגיוס מתבקש לעבור ראיון בוועדת איתור/ קבלה של משרד הפנים. על המועמד/ת למלא טופס למשרה פנויה אותו ניתן להוריד מאתר המועצה בכתובת www.j-v.org.il תחת הכותרת מכרזים, לצרף אליו העתקי תעודות המוכיחות השכלה וניסיון נדרשים, קורות חיים מפורטים ומודפסים, ולשלוח במייל לכתובת hasama@j-v.org.il עד ולא יאוחר מיום **13.12.2024 בשעה 12:00**. מועמד/ מועמדת אשר לא יעבירו את מלוא המסמכים הנדרשים בהתאם למכרז (תעודות המוכיחות השכלה וניסיון מקצועי ממקום העבודה קודם בתחום) לא יועברו לשלב הבא.
*** הבהרה מגדרית:** המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לנשים וגברים כאחד.

**** הבהרות:**

1. עובד מועצה שטרם מלאו לו 24 חודשי עבודה במועצה אינו זכאי לגשת למכרז פנימי ומועמדותו לא תיבחן.
2. בהתאם לחוק שיווין זכויות לאנשים עם מגבלות תינתן העדפה במשרה הנ"ל למועמדים העונים על הגדרת החוק ועונים על דרישות התפקיד.
3. לפי סעיף 173ב' לפקודת העירייה תינתן עדיפות למועמדים בני העדה האתיופית העונים על דרישות התפקיד.

הודעה בדבר זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה.

בברכה,


מיה ונטורה
מנכ"לית המועצה


אביגיל קציר
מנהלת אגף ההון האנושי

אלומות ♦ אלמגור ♦ אפיקים ♦ אשדות יעקב איחוד ♦ אשדות יעקב מאוחד ♦ בית זרע ♦ גינוסר
דגניה א' ♦ דגניה ב' ♦ האון ♦ חוקוק ♦ כנרת מושבה ♦ כנרת קיבוץ ♦ מסדה ♦ מעגן ♦ עין גב
פוריה כפר עבודה ♦ פוריה נוה עובד ♦ פוריה עלית ♦ רביד ♦ שער הגולן ♦ תל קציר