



# מועצה אזורית עמק הירדן



מכרז מס' 1.1/2025

מכרז לקבלת שירותי יעוץ בתחום הביטוח  
וניחול סיכונים

הזמנה להציע הצעות

ינואר 2025

מסמך א'

## מועצה אזורית עמק הירדן

הזמנה להציע הצעות  
מכרז 1.1/2025

### מכרז למתן שירותי יעוץ בתחום הביטוח וניהול סיכונים

מועצה אזורית עמק הירדן (להלן - "המועצה") מזמינה בזה הצעות למתן שירותי ייעוץ בתחום הביטוח וניהול סיכונים למועצה אזורית עמק הירדן ולתאגידה העירוניים (החברה לפיתוח עמק הירדן, קרן עמק הירדן, ידידי בית גבריאל בע"מ, וכל תאגיד עירוני שיוקם בעתיד) (להלן - "השירותים" ו/או "העבודות") וזאת בהתאם למסמכי המכרז, לרבות החוזה ונספחיו, כמפורט להלן.

מטעמי נוחות המכרז מנוסח בלשון זכר, אולם הוא פונה כמובן לשני המינים נשים וגברים כאחד.

#### מסמכי המכרז

1.

א. המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות וערבות מכרז

מסמך ב' - מפרט עבודות המכרז

מסמך ג' - הצעת המציע.

מסמך ד' - הסכם התקשרות:

נספח א' - נוסח ערבות.

נספח ב' - מפרט עבודות

נספח ג' - אישור קיום ביטוחים

מסמך ה' - הצהרת על היעדר קרבה לעובד הרשות ו/או חבר מועצה

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה בשעות העבודה הרגילות תמורת 500 ש"ח שלא יוחזרו בשום מקרה.

#### כללי- תיאור השירותים הנדרשים במסגרת העבודות

1. נשוא המכרז הינו מתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום ניהול סיכונים, ביטוח ואחריות למועצה אזורית עמק הירדן ולתאגידה העירוניים, בהתאם למפורט בהסכם ובמפרט העבודות.

#### תנאי השתתפות במכרז

2.

א. רשאים להשתתף במכרז זה מציעים יחידים או תאגידים, העומדים בכל תנאי הסף שלהלן. הצעה של מציע שלא יעמוד בתנאי הסף כאמור תפסל, בכפוף לסמכויות ועדת המכרזים. התנאים הם כדלקמן:

(1) המציע, ובמקרה של תאגיד - נותן השירותים המוצע מטעמו, בעל רישיון עו"ד ו/או רישיון רו"ח בתוקף.

- (2) המציע, ובמקרה של תאגיד – נותן השירותים המוצע מטעמו, בעל ניסיון של 5 (חמש) שנים לפחות בליווי של לכל הפחות 5 רשויות מקומיות שמתוכן לכל הפחות 2 מועצות אזוריות, בתחום נשוא המכרז של ניהול סיכונים, ביטוח ואחריות.
- (3) עוסק מורשה לענייני מס ערך מוסף ובעל אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התש"ו – 1976.

### ב. תנאים כלליים

- (1) להוכחת עמידה בתנאי הסף המציע יצרף להצעתו אסמכתאות ופרטי התקשרות עם גורמים ברשויות המקומיות שלהן העניק את השירותים מהסוג ובהיקף הנדרשים בתנאי הסף.
- (2) בנוסף על המשרד לצרף אישור רואה חשבון המפרט את מספר עורכי הדין העובדים ו/או המועסקים במשרד כמפורט לעיל, וכן צילום רישיונות של 5 עורכי דין המועסקים במשרד, קורות חיים של שלושת עורכי הדין המנויים בסעיף 1(א)(2) וכן רשימת לקוחות נבחרים של המשרד ופירוט שמות אנשי קשר.
- (3) יובהר כי לא יותרו שיתופי פעולה בין משרדי עורכי דין שונים ו/או בין עורכי דין שאינם מועסקים באותו משרד בדרך המתוארת לעיל, בכל צורה שהיא, זאת הן לעניין עמידה בתנאי הסף והן בכלל.

ג.

### ערבות בנקאית למכרז

3.

- א. ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית צמודה למדד המחירים לצרכן בסך של **5,000** ₪ (ובמילים: חמש אלף שקלים חדשים).
- ב. הערבות הבנקאית תהיה ערוכה לפקודת המועצה האזורית עמק הירדן ותהא תקפה עד ליום **13.8.2025** לפי הנוסח המצורף להזמנה להציע הצעות. המועצה תהיה רשאית להאריך את המועד האחרון לתקופה של הערבות, ובתנאי שהודיעה על כך בכתב יום עבודה אחד לפחות לפני המועד האחרון לתקוף הערבות.
- ג. **למען הסר ספק, לא יתקבל תחליף ערבות. מציע שלא יצרף ערבות בנקאית כאמור לעיל, הצעתו לא תובא לדיון.**
- ד. מציע אשר הצעתו לא תתקבל תושב לו הערבות הבנקאית בתוך 90 ימים ממועד קבלת ההחלטה בדבר בחירת זוכה במכרז.
- ה. המועצה תהא רשאית לחלט ערבות זו, כולה או חלקה, והמציע לא יהא זכאי לדרוש סכום הערבות כולה או מקצתה, אם התקיים בו אחד מאלה:
- (1) סרב המציע, שהצעתו נתקבלה, לחתום על חוזה.
  - (2) במסגרת המכרז מסר המציע מידע מטעה או מידע מהותי שאינו מדויק.
  - (3) המציע פעל במכרז בעורמה או בתכסיסנות

4. המציע יקרא את המפורט במסמכי המכרז, בחוזה ובנספחיו, יבקר במועצה, בתאגידיה העירוניים, ביישוביה ובתחום שיפוטה, וינקוט באמצעים אחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי המקום, מהות וכמות העבודה הדרושה ואת הקשיים העלולים להתגלות בעבודה ויכלול אותן בהצעתו.

**שאלות הבהרה**

.5

- א. שאלות הבהרה ניתן להפנות בכתב בלבד באמצעות דואר אלקטרוני:  
[pircha@j-v.org.il](mailto:pircha@j-v.org.il)
- ב. על המציע חלה האחריות לוודא קבלת שאלות הבהרה על ידי הנמען בטלפון  
 04-6757603.
- ג. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הינו **30.1.25** בשעה **12:00**. **כל שאלה שתגיע למועצה לאחר מועד זה לא תיענה.**
- ד. תשובות לשאלות הבהרה שיוגשו במועד יפורסמו באתר המועצה עד ליום  
**6.2.2025**. **תשובות בעל פה לא יחייבו את המועצה.**
- ה. המועצה רשאית לדחות את מועד הגשת תשובות לשאלות הבהרה והודעה על כך תפורסם באתר המועצה.
- ו. על המציע מוטלת החובה לעקוב אחר הפרסומים באתר המועצה בנוגע למכרז.

**ההצעה**

.6

- א. במסגרת המכרז יתבקשו המציעים להציע את שיעורה של התמורה שהם מבקשים לקבל עבור ביצוע העבודות בהתאם לאמור בהסכם ובכלל זה לאמור במפרט העבודות המצורף כנספח ב' להסכם.
- ב. הצעת המציע תתייחס **לביצוע מלא ומושלם** של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע עפ"י מסמכי המכרז.
- ג. על המציע לנקוב באחוז הנחה למחיר המטרה אשר מהווה את האומדן למכרז זה.
- ד. ניתן להציע עד 20% הנחה אך לא למעלה מכך, ולכן הצעת מחיר שאחוז ההנחה שינקב בה יהיה גבוה יותר מ- 20% - לא תדון ותביא לפסילתה.
- ה.
- (1) הצעת המחיר תוגש על גבי טופס הצעת המשתתף (**מסמך ג'**) המצורף.
- (2) המחירים יהיו נקובים בשקלים חדשים, לא כולל מס ערך מוסף.
- (3) המחיר המוצע על ידי המציע ייחשב כתמורה המלאה המגיעה לו עבור ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי מסמכי המכרז, ולא תישמע כל טענה כאילו בעת גיבוש המחיר המוצע לא נלקחה בחשבון עלות או הוצאה מכל סוג שהוא החלה על המציע כנותן השירות וכמעסיק.
- ו. המשתתף שיזכה במכרז לא יהא זכאי לכל תשלום, מכל מין וסוג שהוא, עבור העבודות כהגדרתם בהסכם ובמפרט העבודות, מעבר למחירים שנקבו על ידו.
- ז. הזוכה במכרז יהיה מחויב לשלם לעובדיו שכר ותנאים סוציאליים כמתחייב בדין, וקיום הוראות אלו ייחשב כחלק מהתחייבויותיו החוזיות של המציע כלפי המועצה כמזמינת השירות.
- ח. יש לחתום על כל מסמכי המכרז, בתחתית כל דף ובמקום המיועד לכך.

**המציע יצרף להצעתו את האישורים והמסמכים הנאמנים למקור הבאים :**

7. כל הצעה תוגש במעטפה סגורה וחתומה, שעל גביה יהיה רשום מספר המכרז ותיאורו, אשר תכלול את הצעת המציע על גבי טופס הצעת המציע (מסמך ג'), חתום ע"י המציע וכן את המסמכים הבאים :

א. אישור על ניהול חשבונות - אישור תקף על ניהול חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו - 1976, או אישור מרו"ח או מפקיד שומה של מס הכנסה המעיד על האמור בסעיף זה, לרבות אישור מע"מ ואישור על ניכוי מס במקור.

ב. מציע שהינו תאגיד -

(1) המצאת תעודת רישום של התאגיד.

(2) המצאת תדפיס מעודכן מרשם החברות, נכון למועד הגשת ההצעות למכרז, של רישום התאגיד מרשם החברות בו מפורטים בעלי המניות והמנהלים של התאגיד.

(3) אישור עו"ד של התאגיד, על זהות בעלי המניות וזהות המוסמכים לחתום בשם התאגיד ושההצעה וכל מסמכי המכרז, חתומים ע"י המוסמכים לחתום בשם התאגיד.

ג. אישור עוסק מורשה לעניין מס ערך מוסף.

ד. אישורים והמלצות להוכחת תנאי הסף הקבועים בסעיפים 2(א) ו- 2(ב) לעיל :

(1) להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2(א) יש לצרף צילום רישיון.

(2) האישורים להוכחת הניסיון הקודם הנדרש בתנאי הסף בסעיפים 2(ב) יוגשו **בצירוף הפרטים הבאים :**

(1) מקום ביצוע העבודה.

(2) מועד ביצוע העבודה ומשך תקופת ביצועה.

(3) שם הגורם הממליץ ומספר טלפון להתקשרות.

ב. חוזה מצורף חתום ע"י המציע.

ג. קבלה על תשלום עבור מסמכי המכרז.

ד. תצהיר של המציע, ובמקרה שההצעה מוגשת על ידי תאגיד – מנהליו ובעלי מניותיו, בדבר היעדר הרשעות בהליכים פליליים שננקטו על ידי משרד התמ"ת.

ה. הצהרה על העסקת עובדים כחוק

ו. הצהרה על אי העסקת עובדים זרים שלא ע"פ חוק

הצעה שלא יצורפו אליה המסמכים הנ"ל, המועצה רשאית לא להתחשב בה.

תקופת ההתקשרות

.8

- א. תוקפו של החוזה שיחתם עם הזוכה יהיה למשך שנה מיום חתימת החוזה (להלן - "**תקופת ההסכם**") עם אפשרות של המועצה להארכה לארבע תקופות נוספות בנות שנה, עד סך כולל של 5 שנות התקשרות בלבד.
- ב. הארכת ההסכם כאמור בסעיף קטן א' תעשה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, ובתנאי שתינתן על כך הודעה מוקדמת בכתב לנותן השירות 60 יום לפחות לפני סיום תוקפו של החוזה או אחת מתקופות ההארכה הרלבנטיות בהתאמה.
- ג. מובהר כי עם מסירת ההודעה לנותן השירות בדבר מימוש האופציה להארכת תקופת ההתקשרות על ידי המועצה, יחולו על נותן השירות כל הוראות ההסכם ולקבל לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלשהי בעניין זה, והוא חייב לפעול ולקיים אחר התחייבויותיו כלפי המועצה על פי הוראות החוזה במהלך תקופת הארכה שמומשה על ידי המועצה.
- ד. סירוב נותן השירות לקיים אחר התחייבויותיו בתקופת הארכה שתמומש יזכה את המועצה לממש את הערבות הבנקאית שתימסר לה על ידי נותן השירות.

חובת הזוכה במכרז

.9

- א. זכתה הצעתו של המציע להלן - ("**הזוכה**") יהא עליו לבצע פעולות כדלקמן:
- (1) לחתום על ההסכם **מסמך ד'** ולהחזירו למועצה כשהוא חתום כדון, תוך **7 ימים** מתאריך הודעת המועצה לזוכה בדבר זכייתו במכרז, וכן להמציא למועצה במעמד החזרת ההסכם כאמור ערבות בנקאית ופוליסת ביטוח כנדרש בהסכם.
- (2) לא ימלא הזוכה אחר התנאי האמור בס"ק **9 א' (1)** דלעיל, תהא המועצה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את הערבות המצורפת להצעת המציע כאמור בסעיף **2** לעיל.
- (3) סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש ללא צורך בהוכחת נזק, עקב אי קיום ההתחייבות שנטול על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.
- (4) אין באמור בס"ק **9 א' (2)** לעיל, לפגוע בזכותה של המועצה לתבוע מהזוכה פיצוי מלא עקב מחדלו הנ"ל או לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבות שנטול על עצמו עם הגשת הצעתו למכרז.

הגשת ההצעות

.10

- א. ההצעות תוגשנה למועצה במסירה ידנית בלבד, ותוכנסנה לתיבת המכרזים שבחדר מנכ"לית המועצה במעטפה סגורה שהומצאה למציע ביחד עם מסמכי המכרז והנושאת את שם ומספר המכרז **מכרז פומבי עמק הירדן מס' 1.1/2025 למתן שירותי ייעוץ בתחום הביטוח וניהול סיכונים**.
- ב. ההצעה תכלול את כל מסמכי ההבהרה, ו/או תיקונים ו/או עדכונים שיופצו על ידי המועצה עד למועד הגשת המכרז כשהם חתומים בחותמת וחתימה על כל דף בידוי המציע, ויכניסם למעטפה המצורפת למכרז זה.

- ג. יש לחתום בשולי כל דף על כל מסמכי המכרז לרבות התנאים הכלליים, הצהרת המשתתף, המפרטים, החוזה, כתב הערבות, והנספחים לחוזה.
- ד. המעטפה תיחתם בחותמת המועצה, ירשמו עליה תאריך ושעת המסירה, והיא תוכנס לתיבת המכרזים של המועצה.
- ה. **ההצעות יוגשו עד ליום 13.2.2025 בשעה 12:00 בלשכת מנכ"לית המועצה. על המעטפה ייכתב מספר המכרז ושמו בלבד.**
- ו. המועצה רשאית לדחות את מועד הגשת ההצעות והודעה על כך תפורסם באתר המועצה.
- ז. כל הצעה אשר תימסר לאחר המועד הנקוב לעיל להגשת ההצעות, או מועד דחוי שיפורסם באתר המועצה, לא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים של המועצה (להלן – **"ועדת המכרזים"**).
- ח. מובהר בזאת במפורש כי מעטפת מכרז שנמסרה למועצה אחרי המועד להגשת מסמכי המכרז, לא תוכנס לתיבת המכרזים ותוחזר למוסר המעטפה מבלי לפתוח אותה, זולת לצורך בירור שמו ומענו של המוסר. עוד מובהר כי היה והצעה תוגש לאחר המועד הנקוב ולמרות האמור היא תוכנס לתיבת המכרזים ותפתח על ידי ועדת המכרזים – גם אז אין באמור כדי להוות משום היתר להגשת ההצעה באיחור והיא תיפסל ללא כל דיון נוסף.

#### בחירת ההצעה הזוכה

.11

- א. לצורך השוואת ההצעות השונות יינתן לכל אחד מן הרכיבים המפורטים בטבלה המשקל כפי המצוין בצדו של כל רכיב כלהלן:

המשקל לשקלול	הרכיב	
60%	מחיר	1
40%	ניסיון והתרשמות ועדת המכרזים	2

- ב. שקלול הצעת המחיר וחישוב הציון הכולל יעשה בהתאם לנוסחה/דוגמא כמפורט להלן.

נוסחה לחישוב ההצעה בגין **רכיב המחיר** (סה"כ 60 נקודות לכל היותר):

מציע שהצעת המחיר שלו לאחר הפחתת שעור ההנחה שיוצע על ידו הינה הנמוכה ביותר (הצעה Z) יקבל את מלוא הניקוד בגין רכיב זה (60 נקודות).

המציע שהצעת המחיר שלו היא הבאה אחריו (הצעה Y), יקבל חלק יחסי שיחושב לפי מכפלה ב- 60 של הסכום המתקבל מחלוקת סכום ההצעה הנמוכה ביותר בסכום הצעתו של המציע, וכן הלאה, לפי הדוגמא שלהלן:

$$\text{ניקוד הצעה } Y = 60 \times \frac{Z}{Y}$$

- ג. ניקוד רכיב האיכות (40 נקודות) - לצורך ניקוד רכיב זה ימונה צוות מקצועי אשר יורכב מגזברית המועצה, סגן הגזברית רו"ח מוחמד זבידי ויועמ"ש המועצה, אשר ימליץ לוועדת המכרזים על ניקוד האיכות למציעים, על סמך המלצות ומסמכים שיצורפו על-ידי המציע להצעתו ו/או על סמך בדיקה שתיערך על-ידי הצוות

המקצועי ו/או על סמך התרשמות כללית של הצוות המקצועי וכן על סמך התרשמות הצוות המקצועי מהיקף הניסיון של המציע בתחומים הרלוונטיים למכרז ו/או על בסיס ראיון עם המציעים ככל שיוחלט על כך, ולשם כך הצוות המקצועי ו/או ועדת המכרזים יהיו רשאים להזמין לראיון את המציעים.

מובהר כי הצוות המקצועי יהיה רשאי לפנות ללקוחות המציע, לרבות כאלו שלא נכללו על ידו במסגרת הוכחת הניסיון שנדרש בתנאי הסף, לשם קבלת חוות דעתם על איכות העבודה ורמת השירות של המציע וכן על מקצועיותו ואמינותו של המציע.

**ד. מובהר בזאת כי המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת ובעת הדיון בהצעות יערך שקלול בין ההצעות השונות בהתאם למרכיבים כפי שפורטו לעיל.**

ה. המועצה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהינה בלתי-סבירה בשל מחירה .

ו. אם המציע שהצעתו התקבלה ימאן לחתום על החוזה או שהחוזה עימו יבוטל עקב הפרה על-ידו, הרי מבלי לגרוע מזכויות המועצה על-פי מסמכי המכרז כלפי אותו מציע, תהא המועצה רשאית לפי שיקול דעתה לפרסם מכרז חדש או להתקשר עם המציע הבא בתור, ולשם כך וועדת המכרזים רשאית לבחור כשיר שני למכרז.

## הערות כלליות

.12

- א. כל האמור בכתב זה בלשון זכר משמעו, לכל דבר וענין גם בלשון נקבה.
- ב. המועצה רשאית, בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, עד למועד האחרון העדכני להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים, להאריך ו/או לדחות כל מועד, לקבוע מפגש/מציעים, לבטל את המכרז ו/או לשנותו.
- ג. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.
- ד. לא יתקבל כל שינוי או תיקון שיעשה על-ידי המציע בגוף המסמכים.
- ה. ערך המציע שינוי, תיקון או הסתייגות מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה (גם אם המועצה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים.
- ו. גילה המציע סתירות או שגיאות או אי התאמות במסמכים או שסבר שדבר מה במסמכים אינו מובן, יפנה בכתב למועצה במסגרת פרק הזמן שהוקצב לשאלות הבהרה.
- ז. המועצה תהיה רשאית לבקש הבהרות לגבי ההצעה, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- ח. המועצה תהיה רשאית להזמין לראיון נציגים של מציעים אלה או אחרים, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- ט. המועצה תהיה רשאית שלא לבחור בכל מציע.

- י. הזכייה במכרז תכנס לתוקפה רק לאחר חתימת המועצה על ההסכם שבין הצדדים.
- יא. המועצה תהיה רשאית לבטל הליך זה, מכל נימוק סביר שהוא.
- יב. מובהר בזה, כי מציע שהוכרז כזוכה לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי המועצה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת הליכי המכרז זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכי משפט שיינקטו על ידי צדדים שלישיים כלשהם.
- יג. כל מציע ו/או זוכה מצהיר בזה כי לקח אפשרות של עיכובים ו/או הפסקת הליכים כגון אלה בחשבון והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה עקב כך.
- יד. בוטל המכרז או שונה היקפו או נדחה ביצעו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהיה למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או טענה, והוא לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג.

מיה ונטורה, מנכ"לית  
מועצה אזורית עמק הירדן

### הצהרה והתחייבות

אנו החתומים מטה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, מצהירים כי אני/ מוסמך/ים לחייב את המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") בחתימתנו. אני/ מוסמך/ים שקראתי/נו את מסמכי המכרז, ההסכם והנספחים המצורפים למסמך זה, ומציעים את שירותי המציע לביצוע השירותים נשוא מכרז זה וכי המציע מתחייב בזאת למלא אחר התנאים והדרישות לשביעות רצונו המלאה של המזמין. הריני/ו לאשר כי כל הפרטים המופיעים בהצעת המציע הינם אמת וכי המציע מסכים לכל התנאים והפרטים המפורטים בתנאי המכרז על כל נספחיו.

תאריך: \_\_\_\_\_  
שם החותם: \_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

### אישור עו"ד/ רו"ח

אני הח"מ, עו"ד/ רו"ח \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזה כי החותם בשמו של המציע מוסמך לחייב את המציע בחתימתו על פי מסמכי היסוד של המציע.

תאריך: \_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

חתימת החברה

חותמת וחתימת "המציע"

נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז
----------------------------------

לכבוד

מועצה אזורית עמק הירדן

תאריך: \_\_\_\_\_

א.נ.

## הנדון: כתב ערבות מס'.....

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - המבקש) בקשר להצעתו במכרז מס' 1.1/2025 שעניינו מתן שירותי ייעוץ בתחום הביטוח וניהול סיכונים למועצה אזורית עמק הירדן ותאגידיה, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך השווה ל- **5,000 ש"ח** בלבד (ובמילים: **חמש אלף שקלים חדשים**).
2. הסכום הנ"ל צמוד למדד המחירים לצרכן הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה כפי שמתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, באופן הבא:
  - א. המדד היסודי - המדד הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה.
  - ב. המדד החדש - המדד הידוע בעת התשלום.
  - ג. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש גבוה מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש נמוך מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוקטן בשיעור זהה לשיעור ירידת המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש שווה למדד היסודי, תשולם קרן הערבות בלבד.
3. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
4. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום **13.8.2025** וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק

\_\_\_\_\_

סניף

\_\_\_\_\_

מסמך ב'

## מפרט העבודות/השירותים

### להלן מפרט העבודות/השירותים

1.

- א. יעוץ גיבוש מדיניות ביטוחי המועצה ותאגידיה העירוניים.
- ב. בדיקת צורכי הביטוחים של המועצה ותאגידיה העירוניים – כגון:
- (1) ביטוח רכוש, כל הסיכונים.
  - (2) פוליסת צד ג', מקרה הביטוח, אחריות צולבת, מבטחים נוספים.
  - (3) ביטוח חבות מעבידים, מחלות מקצוע, ביטוח כשכבה נוספת מעל הביטוח הלאומי.
  - (4) ביטוח תאונות אישיות לתלמידים.
  - (5) ביטוחי נושאי משרה.
  - (6) ביטוח אחריות מקצועית לוועדות התכנון ומחלקות מהנדס הרשות.
  - (7) ביטוחי נאמנות וכספים.
- ג. מתן המלצות לרכישת ביטוחים ו/או שינויים בביטוחים ובפוליסות קיימות.
- ד. התקשרות לרכישת ביטוח.
- ה. סיוע בניהול מו"מ מול חברות הביטוח וסוכני הביטוח.
- ו. מתן מידע שוטף בתחומי הביטוח.
- ז. יעוץ בכל שאלה ועניין בתחום הביטוחים כולל מתן חוות דעת בכתב.
- ח. טיפול בנושא ביטוחים, אישורי קיום ביטוחים להתקשרויות המועצה ותאגידיה העירוניים, לרבות בדיקתם ואישורם של נספחי ביטוח.
- ט. הכרה ולימוד של פוליסות הביטוח העיקריות במועצה ותאגידיה העירוניים לרבות רכוש, צד ג', אחריות מקצועית- ועוד ומתן המלצה בנדון.
- י. הכרה ולימוד של פוליסות ביטוח ייחודיות למועצה ולתאגידיה כגון: ביטוח תאונות אישיות לתלמידים, ביטוח אחריות מקצועית למחלקות המועצה, ביטוח נושאי המשרה, ביטוח נאמנות עובדים, ביטוח סייבר ועוד.
- יא. הכרת הסביבה התחרותית מצב השוק העדכני ברשויות מקומיות והתאמתו לרשות.
- יב. הכנת מכרז הביטוח וליווי עד תום כנגד תשלום נפרד כמפורט להלן:
- (1) אפיון על פי הצרכים והדרישות של המועצה ותאגידיה כדלהלן:
  - (2) בירורים וישיבות עם הגורמים הרלוונטיים.
  - (3) כתיבת מסמכי אפיון מפורטים.
  - (4) הכנת ספר מכרז, לרבות כתיבת מסמכים נלווים הנדרשים למכרז.
  - (5) הכנת פרוגרמה למכרז וקביעת אומדן תקציבי.
  - (6) לפני פרסום מכרז- בדיקת מסמכי המכרז, ומתן חוות דעת מסכמת לקראת הוצאת המכרז.

- (7) בדיקה של שגיאות, אי התאמות מסמכים והוראות סותרות והבהרת כל הטעון הבהרה.
- (8) מענה על שאלות הבהרה.
- (9) כל שירות שלדעת גזברית המועצה או מי מטעמה (להלן: "המנהל") דרוש לקידומן של העבודות.
- (10) ביקורת מכרזים וחוות דעת.
- (11) בדיקה של ההצעות שיוגשו למכרז, לרבות ניתוח ומתן חוות דעת למועצה ולתאגידה עירוניים.
- (12) ניתוח ההצעות במכרז ועריכת טבלת השוואות/ המלצה מקצועית.
- (13) השתתפות בדיונים ומצגות לבדיקת כושרו של המציע וכן בדיונים לבירור פרטים הכרוכים בהצעה, וקביעת הזוכה במכרז.
- (14) הופעה ומתן חוות דעת לבתי משפט בקשר עם המכרז, אם יידרש.
- יג. חידוש מערך הביטוח של המועצה, בהתאם לתוצאות בחינת פוליסות ביטוח קיימות וחדשות.
- יד. בדיקה וניסוח של סעיפי ביטוח במסמכים משפטיים לרבות הסכמים ונספחי ביטוח ואחריות בהתקשרויות שונות של המועצה וכן של התאגידים העירוניים בבעלותה.
- טו. בדיקת תביעות ביטוח, מתן חוות-דעת מקצועית והמלצות להמשך טיפול בהן, והמשך הטיפול בתיק.
- טז. בדיקת תביעות כספיות המוגשות נגד המועצה ו/או עובדיה, ובכלל זה אם הן מכוסות במסגרת הביטוח של המועצה, לרבות תביעות שאינן עולות על סכום ההשתתפות העצמית, מתן חוות-דעת מקצועית והמלצות להמשך טיפול בהן, והמשך הטיפול בתיק, לרבות ייצוג וטיפול מול חברת הביטוח לשם קבלת הכיסוי הביטוחי המגיע למועצה.
- יז. עריכת מכתבים עבור המועצה והגורמים מטעמה לחברות הביטוח וגורמים אחרים בכל הקשור לנושאים ביטוחיים ומימוש פוליסות הביטוח.
- יח. אישור חשבונות ביטוח מול הגורמים המבטחים.
- יט. מתן פתרונות ביטוחיים.
- כ. קשר תדיר עם המבטחים ונותני השירות השונים בתחום הביטוח.
- כא. כל עניין או סוגיה הקשורים לביטוחי המועצה, או להעדרם.
- כב. במידת הצורך, כל המסמכים שיוכנו ע"י היועץ יוגשו למועצה ולתאגידה העירוניים גם בקבצי מחשב המותאמים לפרסום נגיש באתרי אינטרנט בכפוף לחוק הנגישות וכללי הנגישות הרלבנטיים. לא תשולם תוספת תשלום עבור הנגשת המסמכים.
2. המציע הזוכה יפעל בהתאם להוראות גזברית המועצה ויסייע למועצה ולתאגידה העירוניים בכל עניין הקשור לתחום עיסוקו, ככל ויידרש.
3. כלל השירותים האמורים יינתנו על-ידי הזוכה למועצה וכן גם לקרן עמק הירדן, החברה לפיתוח עמק הירדן וידידי בית גבריאל שהינם תאגידים עירוניים של המועצה וכל תאגיד עירוני אחר שיוקם על ידי המועצה בהמשך (להלן: "התאגידים העירוניים").

4. השירותים יוענקו על ידי המציע באופן אישי, ואם הוא תאגיד - באמצעות אדם מסוים אשר המציע יגדיר מראש בהצעה כמיועד לביצוע השירותים (להלן: "המיועד"), וכל שינוי יחייב הסכמה מראש ובכתב מאת המועצה.

## הצהרת והצעת המציע

**לכבוד  
מועצה אזורית עמק הירדן**

**א.ג.נ.**

**מכרז פומבי מס' 1.1/2025**

**מכרז למתן שירותי ייעוץ בתחום הביטוח וניהול סיכונים למועצה אזורית עמק הירדן  
ותאגידיה**

1. אנו הח"מ קראנו בעיון את כלל מסמכי המכרז לרבות מסמך ההזמנה להציע הצעות והתנאים הכלליים וההסכם על נספחיו, העתידיים כולם יחד להוות את החוזה לביצוע עבודות במסגרת המכרז שבנדון.
2. הננו מצהירים בזה כי הבנו את כל מסמכי המכרז על פרטיהם וכי מקום העבודה וטיבה ידועים ומוכרים לנו וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
3. הננו מתחייבים להוציא אל הפועל את השירות האמור בהתאם לתנאים המפורטים במסמכים הנ"ל כולם יחד, לפי המחירים שהצענו בהצעת המחיר ואנו מקבלים על עצמנו לסיים העבודות האמורות לשביעות רצונו הגמורה של המזמין תוך התקופה הנקובה בנספחי הצעה זו.
4. אם הצעתנו תתקבל הננו מתחייבים תוך שבעה ימי עבודה מיום הודעתכם על כך או תוך זמן אחר שיקבע על ידכם, לבוא ולחתום על כל מסמך המהווה חלק מהחוזה ולהפקיד בידי המזמין ערבות בנוסח ובשיעור הנקוב בחוזה (להלן: "ערבות ביצוע").
5. אם לא נמלא אחר התחייבותנו זו, כולה או מקצתה תוך הזמן האמור, אתם תהיו פטורים מכל אחריות כלפינו ותהיו זכאים למסור העבודה למציע אחר.
6. אתם תהיו זכאים לגבות את סכום הערבות (כאמור בסעיף 8 להלן) לקיום ההצעה במלואה ולנכות ממנו את כל הנזקים וההפסדים שנגרמו או עלולים להיגרם לכם עקב אי קבלת העבודה על-ידנו והצורך למסרה לאחר ו/או בכל דרך אחרת אך לא תהיו מנועים מלפעול לגביית כל סכום העולה על סכום הערבות.
7. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקף עד המועד הקבוע במכרז.
8. כבטחון לקיום הצעתנו לכל פרטיה ותנאיה אנו מצרפים בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בסכום של 5,000 ₪ (חמשת אלפים שקלים חדשים) עד ליום הקבוע במכרז לפי הנוסח המצורף כנספח 1 למסמך א' - הזמנה להציע הצעות. אם לא נקבע כקבלן המבצע לפי המכרז, תשחררו את הערבות עם או לאחר משלוח ההודעה על דחיית הצעתנו, אך לא יאוחר מאשר 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. ברור לנו כי המזמין לא ישלם חשבון כלשהו ללא קבלת כני"ל. תשלום במועד מהסיבה האמורה לא יזכה אותנו בתשלום ריבית פיגורים ו/או הפרשי הצמדה.
9. אנו מסכימים בפירוש, כי כל עוד לא נחתם ההסכם ואף במקרה שההסכם לא יחתם על-ידנו, אתם תהיו זכאים - אך לא חייבים - לראות בהצעתנו זו וקבלתה על-ידכם כמחייבת וכמשכללת את ההתקשרות, מבלי שהדבר יגרע מזכותכם למסור את העבודה לכל אדם אחר וכן לנכות את סכומי ההפסדים והנזקים מערבות ההצעה ובכלל.
10. הננו מצהירים שהצעה זו מוגשת אך ורק בשם המציע, ושהננו זכאים לחתום כדין על הצעה זו. כן הננו מצהירים כי הצעתנו זו מוגשת בתום לב וללא כל הסכם או קשר עם אנשים או גופים אחרים המגישים הצעות לביצוע אותן עבודות.
11. הננו מצהירים ומתחייבים בזאת כדלקמן :
  - א. לא להציע ו/או לקבל במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה של המזמין, או של נושא

- משרה במועצה ו/או עובד המועצה ו/או מי מטעמם ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות.
- ב. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה במועצה בכלל, ו/או עם מי מעובדיהם ו/או מי מטעמם ו/או כל גורם אחר, כדי לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
12. ידוע לנו כי אם התעורר חשד סביר כי המציע ו/או מי מטעמו פעל בניגוד לאמור בסעיף 11 לעיל, שומרת לעצמה המועצה את הזכות, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפו בהליך ההתקשרות לגבי קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או לא לקבל את הצעתו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
13. אנו מצהירים כי אנו זכאים לחתום בשם המציע הנ"ל ושלא קיימות כל הגבלות המונעות בעדנו לחתום על ההצעה לביצוע העבודה ועל החוזה.
14. כל מסמכי המכרז, ונספחי החוזה (מסמך ד') מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז.
15. אנו מוותרים על הצורך במשלוח התראה בכתב או כל הודעה אחרת על ידכם בקשר עם אי מילוי או הפרה של הוראה כלשהיא מההוראות הנ"ל.
16. ידוע לנו כי המכרז נערך בשיטת הנחה ממחיר המטרה שנקבע במכרז על סך של 5,200 ₪ **כתשלום חודשי קבוע**, לא כולל מע"מ. עוד ידוע לנו כי לא ניתן לנקוב בשעור הנחה העולה על 20%, וכי הצעה באחוז הנחה העולה על 20% לא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.
17. הצעתנו הינה \_\_\_\_\_% הנחה ממחיר המטרה, המסתכמת לסך של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים) בגין תשלום חודשי קבוע, כשסכום זה אינו כולל מע"מ.
18. בנוסף לסכום המוצע על ידנו אנו נהיה זכאים לקבל תשלום בסך של עד- 10,000 ₪ עבור הכנת מכרז ביטוח וליווי כל הליכי המכרז עד תום, כמפורט בסעיף 1(יב') למפרט העבודות/השירותים.
19. אנו מאשרים כי סכום זה מגלם את התמורה המלאה עבור ביצוע מלוא העבודות שהוגדרו במסמכי המכרז.
20. אנו מאשרים כי הצעתנו כוללת כל תמורה ו/או תוספת ו/או תשלום ו/או פיצוי ו/או הוצאה מכל סוג שהוא בקשר עם ביצוע העבודות נשוא מכרז זה, ולרבות מסים היטלים ממשלתיים, מכס וכו'.

#### ולראיה באנו על החתום

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת המציע (באמצעות מורשי החתימה ובצירוף חותמת לפי העניין)

#### אישור עו"ד/ רו"ח

אני הח"מ, עו"ד/ רו"ח \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזה כי החותם בשמו של המציע מוסמך לחייב את המציע בחתימתו על פי מסמכי היסוד של המציע.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

מסמך ד'

#### הסכם

שנערך ונתחם ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

בין:

מועצה אזורית עמק הירדן  
המרכז האזורי צמח, עמק הירדן 15132  
טלפון: 04-6757645  
פקס: 04-6757690

להלן - "המועצה" או "המזמין"  
מצד אחד

לבין:

\_\_\_\_\_ ח.פ.  
\_\_\_\_\_ מען  
\_\_\_\_\_ טל': \_\_\_\_\_ פקס:  
להלן - "נותן השירות"  
מצד שני

**הואיל** והמועצה מעוניינת להתקשר עם נותן השירות אשר יבצע עבורה עבודות למתן שירותי ייעוץ בתחום הביטוח וניהול סיכונים עבור המועצה ותאגידיה העירוניים בהתאם למפורט בהסכם ובמפרט העבודות (להלן: "העבודות");

**והואיל** ולצורך איתור נותן השירות אשר יבצע את העבודות עבור המועצה, יצאה המועצה במכרז פומבי שמספרו 1.1/2025 (להלן: "המכרז") ואשר עניינו קבלת הצעות עבור ביצוע העבודות;

**והואיל** ונותן השירות הגיש הצעה למכרז, והצהיר כי יש לו את הכישורים, היכולת והניסיון הדרושים לצורך ביצוע העבודות וכי הוא עומד בתנאי המכרז;

**והואיל** ונותן השירות הוכרז על-ידי המועצה כמי שהינו הזוכה במכרז;

**והואיל** ומוסכם שעל היחסים בין הצדדים לא יחולו יחסי עבודה, וכי ותנאי ההתקשרות יתנהלו אך ורק לפי האמור בהסכם זה והוראות המכרז שמכוחו הוא נחתם;

**והואיל** והצדדים מבקשים להגדיר ולהסדיר את יחסייהם לפי הסכם זה באופן בלעדי;

### אי לכך הוצהר הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

#### מבוא

1.
  - א. דין המבוא להסכם זה וההצהרות הכלולות בו כדין הוראות ההסכם.
  - ב. "העבודות" - בהתאם למטרות, תיאור העבודה, שיטות העבודה, ההמלצות ושאר כל הפרטים והדרישות המפורטים במסמכי מכרז מס' 1.1/2025 ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו;
  - ג. "המועצה" - לרבות מי מטעמה;
  - ד. "נותן השירות" - מבצע העבודות נשוא המכרז בהתאם להסכם זה וכל הבא מטעמו ו/או מכוחו;
  - ה. "המכרז" - מכרז פומבי מס' 1.1/2025 שעניינו מכרז למתן שירותי ייעוץ בתחום הביטוח וניהול סיכונים עבור המועצה ותאגידיה העירוניים.
2. כל מסמכי המכרז ייחשבו חלק בלתי נפרד מהסכם זה ויחייבו את נותן השירות לכל דבר ועניין.

**נציג המועצה**

3. נציג המועצה לעניין ביצוע הוראות הסכם זה היא גזברית המועצה (להלן: "המנהל"), או כל מי שתקבע המועצה כמנהל מעת לעת ותודיע על כך לנותן השירות.

**מטרת ההסכם**

4. מטרת הסכם זה הינה ביצוע עבודות למתן שירותי ייעוץ בתחום הביטוח וניהול סיכונים עבור המועצה ותאגידיה העירוניים.
5. כל מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם ומהתחייבויות הצדדים לפיו, ואולם מקום שתתגלה סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה באחד ממסמכי המכרז לבין הוראה בהסכם, תגבר ההוראה שבהסכם.

**העבודות**

6. העבודות בהן מתחייב נותן השירות כלפי המועצה הן אלו שהוגדרו במכרז ובנספחיו.

**הצהרות נותן השירות**

- 7.
- א. נותן השירות מפעיל עסק למתן שירותי יעוץ בנושאי ביטוח וניהול סיכונים, וברשותו הידע, הניסיון, ההכשרה המקצועית המתאימה והמומחיות בנושאים אלו, ולרבות במתן ייעוץ שוטף בנושאי ביטוח הנדרשים למועצה.
- ב. כי ברשותו כח האדם, הציוד, המכשירים, האמצעים והיכולת הטכנית והכלכלית הדרושים על מנת לקיים את התחייבויותיו על-פי הסכם זה במלואן ובמועדן, בהתאם לדרישות כל דין וברמה מקצועית גבוהה.
- ג. כי אין מניעה חוקית, חוזית ו/או כל מניעה אחרת ו/או כל זכויות צד ג' שהן אשר עלולים למנוע או להפריע לקיום התחייבויותיו על-פי הוראות הסכם זה.
- ד. כי ביקר במועצה ובדק אותה ואת מצבה ומאפייניה, בחן את אופי הפעילות של המועצה, צרכיה וכל שאר הנתונים, העלולים להשפיע על ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, על הצד הטוב ביותר.
- ה. כי קיבל מהמועצה לשיעור רצונו המלאה כל הסבר, הבהרה, מידע, שביקש והנובע ו/או הקשור בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, ואין ולא תהיה לו כל טענה כלפי המועצה בקשר עם אלה.
- ו. כי הינו בעל האישורים הנדרשים למתן השירותים על פי הסכם זה, בהתאם להוראות כל דין.
- ז. כי ידוע לנותן השירות שהמועצה רשאית להתקשר עם נותני שירות אחרים בתחום יעוץ בנושאי ביטוח וניהול סיכונים, בהתאם לצורך ולשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

**התחייבויות נותן השירות**

- 8.
- א. נותן השירות מתחייב ליתן למועצה שירותי יעוץ בנושאי ביטוח וניהול סיכונים ברמה הגבוהה ביותר ולשיעור רצונה המלאה של המועצה.

ב. נותן השירות מתחייב להישמע להנחיות מנכ"ל המועצה ו/או כל מי מטעמו ולקבל את אישורו לבצע כל פעולה ו/או עבודה עבור המועצה, למעט פעולות שעליהן קיבל אישור מראש לבצע עבור המועצה.

ג. יובהר לעניין זה כי כל פעולה שתבוצע על ידי נותן השירות ללא אישור מפורש ממנכ"ל המועצה ו/או מי מטעמו, לא תחייב את המועצה.

ד. נותן השירות מתחייב בפני המועצה ליתן את השירותים הבאים בהתאם להוראות כל דין (להלן: "השירותים"):

- (1) יעוץ גיבוש מדיניות ביטוחי המועצה ותאגידיה העירוניים.
- (2) בדיקת צורכי הביטוחים של המועצה ותאגידיה העירוניים – כגון:
  - (א) ביטוח רכוש, כל הסיכונים.
  - (ב) פוליסת צד ג', מקרה הביטוח, אחריות צולבת, מבוטחים נוספים.
  - (ג) ביטוח חבות מעבידים, מחלות מקצוע, ביטוח כשכבה נוספת מעל הביטוח הלאומי.
  - (ד) ביטוח תאונות אישיות לתלמידים.
  - (ה) ביטוחי נושאי משרה.
  - (ו) ביטוח אחריות מקצועית לוועדות התכנון ומחלקות מהנדס הרשות.
  - (ז) ביטוחי נאמנות וכספים.
- (3) מתן המלצות לרכישת ביטוחים ו/או שינויים בביטוחים ובפוליסות קיימות.
- (4) התקשרות לרכישת ביטוח.
- (5) סיוע בניהול מו"מ מול חברות הביטוח וסוכני הביטוח.
- (6) מתן מידע שוטף בתחומי הביטוח.
- (7) יעוץ בכל שאלה ועניין בתחום הביטוחים כולל מתן חוות דעת בכתב.
- (8) טיפול בנושא ביטוחים, אישורי קיום ביטוחים להתקשרויות המועצה ותאגידיה העירוניים, לרבות בדיקתם ואישורם של נספחי ביטוח.
- (9) הכרה ולימוד של פוליסות הביטוח העיקריות במועצה ותאגידיה העירוניים לרבות רכוש, צד ג', אחריות מקצועית- ועוד ומתן המלצה בנדון.
- (10) הכרה ולימוד של פוליסות ביטוח ייחודיות למועצה ולתאגידיה כגון: ביטוח תאונות אישיות לתלמידים, ביטוח אחריות מקצועית למחלקות המועצה, ביטוח נושאי המשרה, ביטוח נאמנות עובדים, ביטוח סייבר ועוד.
- (11) הכרת הסביבה התחרותית מצב השוק העדכני ברשויות מקומיות והתאמתו לרשות.
- (12) הכנת מכרז הביטוח וליווי עד תום כנגד תשלום נפרד כמפורט להלן:
  - (א) אפיון על פי הצרכים והדרישות של המועצה ותאגידיה כדלהלן:
  - (ב) בירורים ושיבות עם הגורמים הרלוונטיים.

- (ג) כתיבת מסמכי אפיון מפורטים.
- (ד) הכנת ספר מכרז, לרבות כתיבת מסמכים נלווים הנדרשים למכרז.
- (ה) הכנת פרוגרמה למכרז וקביעת אומדן תקציבי.
- (ו) לפני פרסום מכרז- בדיקת מסמכי המכרז, ומתן חוות דעת מסכמת לקראת הוצאת המכרז.
- (ז) בדיקה של שגיאות, אי התאמות מסמכים והוראות סותרות והבהרת כל הטעון הבהרה.
- (ח) מענה על שאלות הבהרה.
- (ט) כל שירות שלדעת גזברית המועצה או מי מטעמה (להלן: "המנהל") דרוש לקידומן של העבודות.
- (י) ביקורת מכרזים וחוות דעת.
- (יא) בדיקה של ההצעות שיוגשו למכרז, לרבות ניתוח ומתן חוות דעת למועצה ולתאגידיה עירוניים.
- (יב) ניתוח ההצעות במכרז ועריכת טבלת השוואות/ המלצה מקצועית.
- (יג) השתתפות בדיונים ומצגות לבדיקת כושרו של המציע וכן בדיונים לבירור פרטים הכרוכים בהצעה, וקביעת הזוכה במכרז.
- (יד) הופעה ומתן חוות דעת לבתי משפט בקשר עם המכרז, אם יידרש.
- (13) חידוש מערך הביטוח של המועצה, בהתאם לתוצאות בחינת פוליסות ביטוח קיימות וחדשות.
- (14) בדיקה וניסוח של סעיפי ביטוח במסמכים משפטיים לרבות הסכמים ונספחי ביטוח ואחריות בהתקשרויות שונות של המועצה וכן של התאגידים העירוניים בבעלותה.
- (15) בדיקת תביעות ביטוח, מתן חוות-דעת מקצועית והמלצות להמשך טיפול בהן, והמשך הטיפול בתיק.
- (16) בדיקת תביעות כספיות המוגשות נגד המועצה ו/או עובדיה, ובכלל זה אם הן מכוסות במסגרת הביטוח של המועצה, לרבות תביעות שאינן עולות על סכום ההשתתפות העצמית, מתן חוות-דעת מקצועית והמלצות להמשך טיפול בהן, והמשך הטיפול בתיק, לרבות ייצוג וטיפול מול חברת הביטוח לשם קבלת הכיסוי הביטוחי המגיע למועצה.
- (17) עריכת מכתבים עבור המועצה והגורמים מטעמה לחברות הביטוח וגורמים אחרים בכל הקשור לנושאים ביטוחיים ומימוש פוליסות הביטוח.
- (18) אישור חשבונות ביטוח מול הגורמים המבטחים.
- (19) מתן פתרונות ביטוחיים.
- (20) קשר תדיר עם המבטחים ונותני השירות השונים בתחום הביטוח.

- (21) כל עניין או סוגיה הקשורים לביטוחי המועצה, או להעדרם.
- (22) במידת הצורך, כל המסמכים שיוכנו ע"י היועץ יוגשו למועצה ולתאגידה העירוניים גם בקבצי מחשב המותאמים לפרסום נגיש באתרי אינטרנט בכפוף לחוק הנגישות וכללי הנגישות הרלבנטיים. לא תשולם תוספת תשלום עבור הנגשת המסמכים.
- ב. המציע הזוכה יפעל בהתאם להוראות גזברית המועצה ויסייע למועצה ולתאגידה העירוניים בכל עניין הקשור לתחום עיסוקו, ככל ויידרש.
- ג. כלל השירותים האמורים יינתנו על-ידי הזוכה למועצה וכן גם לקרן עמק הירדן, החברה לפיתוח עמק הירדן וידידי בית גבריאל שהינם תאגידיים עירוניים של המועצה וכל תאגיד עירוני אחר שיוקם על ידי המועצה בהמשך (להלן: "**התאגידיים העירוניים**").
- ה. השירותים יוענקו על ידי נותן השירות באופן אישי, ואם הוא תאגיד – על ידי מר/גב' \_\_\_\_\_ (בהתאם להצהרת המציע במסגרת הצעתו בהצעת מחיר) (להלן: "**המיועד**"), וכל שינוי יחייב הסכמה מראש ובכתב מאת המועצה.

### תקופת ההתקשרות

9.

- א. תקופת ההתקשרות מכוחו של הסכם זה הינו למשך 12 חודשים (במילים: שנים עשר חודשים) מ- \_\_\_\_\_ עד לתאריך \_\_\_\_\_ (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").
- ב. מוסכם כי למועצה הזכות הבלעדית להאריך את ההתקשרות לארבע תקופות נוספות של 12 חודשים כ"א (במילים: שנים עשר חודשים) או חלק ממנה באותם תנאי התקשרות עד לסך הכל 5 שנות התקשרות (שנה + ארבע הארכות) (להלן: "**תקופת האופציה**").
- הארכת ההסכם תבצע על-פי הודעה בכתב שתשלח לנותן השירות בה ייכתב כי המועצה החליטה להאריך את ההסכם עמו בהתאם לסעיף זה, הודעה זו תשלח לנותן השירות עד 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות או תקופת האופציה לפי העניין. בתקופת הארכה ימשיכו לחול כל הוראות הסכם זה.
- ג. המועצה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם נותן השירות, על פי שקול דעתה הבלעדי והמוחלט ומבלי שיהא עליה לנמק את הפסקת ההתקשרות, וזאת לאחר מתן הודעה בכתב לנותן השירות של 60 (שישים) ימים מראש.
- ד. הפסיקה המועצה את ההתקשרות כאמור בהסכם זה, לא תהא חייבת במתן פיצוי כלשהו לנותן השירות, ולנותן השירות לא תהיה כל תביעה או טענה, כספית או אחרת, מכל סוג ומין ללא יוצא מן הכלל, נגד המועצה בשל כך. זאת מבלי לגרוע מזכות המועצה לכל סעד ותרופה אחרים, המוקנים לה על פי הוראות ההסכם ועל פי כל דין.
- ה. למען הסר ספק, הפסקת ההתקשרות כאמור בהסכם זה, לא תגרע מזכותו של נותן השירות לקבל תמורה בגין שירותים אשר ניתנו על ידו לפני הביטול.
- ו. בכל מקרה של סיום התקשרות על פי הסכם זה, ישיב נותן השירות למועצה כל כתב הסמכה ו/או מינוי ו/או כל מסמך אחר שנתנה המועצה לנותן השירות.
- השבת כתב ההסכמה ו/או מינוי ו/או מסמך אחר שנתנה המועצה לנותן השירות כאמור הינו תנאי לזכותו של נותן השירות לכל תשלום שהוא מהמועצה אשר טרם שולם לו עד מועד סיום ההתקשרות.

ז. חרף האמור המועצה תהא רשאית לבטל את ההסכם או איזה חלק ממנו לאלתר, ולהשלים בעצמה או באמצעות אחרים את השירותים נשוא ההתקשרות וזאת בכל אחד מהמקרים הבאים:

- (1) תוגש לבית המשפט בקשה למתן צו פירוק נותן השירות.
- (2) יינתן בגין חובות נותן השירות ו/או לגבי נכסי נותן השירות או כל חלק מהם צו למינוי כונס נכסים קבוע או זמני ו/או עיקול ו/או עיקול זמני, והצו או העיקול לא הוסרו תוך 30 ימים.
- (3) החלו הליכי פירוק מרצון של נותן השירות.
- (4) תחול הידרדרות רצינית במצבו הכספי של נותן השירות שיש בה, לדעת המועצה, כדי למנוע ממנה מלמלא את תפקידו.
- (5) השליטה בנותן השירות תועבר לאחר או אחרים שאינם בעלי השליטה במועד חתימת הסכם זה ("שליטה" - כמשמעותה בחוק ניירות ערך, תשכ"ח - 1968).
- (6) נותן השירות הפר תנאי מתנאי הסכם זה ולא תיקן את ההפרה תוך 15 (חמישה עשר) יום מיום דרישתה של המועצה לתיקון ההפרה.
- (7) נותן השירות הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר בלי שניתנה לכך הסכמת המועצה מראש ובכתב.
- (8) נותן השירות או המיועד הפסיק את הטיפול האישי שלו במתן השירותים, ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב.
- (9) במקרה בו המועצה תידרש על ידי משרד הפנים ו/או גורם מוסמך אחר לסיים לאלתר את ההתקשרות עם נותן השירות ו/או תיווצר מניעות חוקית לביצועו של הסכם זה.
- (10) נמצא כי עולה חשש ממשי כי נותן השירות ו/או מי מטעמו פעל כנגד המועצה ו/או מעל בתפקידו ו/או פעל בניגוד עניינים.

ח. אם מכל סיבה תאלץ המועצה, לבצע פעילות אשר בהתאם להוראות הסכם זה חלה על נותן השירות, וזאת מחמת שנותן השירות לא ביצע פעילות זו, ו/או מחמת שנותן השירות לא ביצע את הפעילות במיומנות הראויה, או במועד המתחייב, כי אז יחויב נותן השירות לשלם למועצה את התשלום ששולם על ידה לביצוע פעילות זו, או את השכר הראוי בגין ביצועה, והמועצה תהיה זכאית לקזז סכום זה מן הכספים המגיעים לנותן השירות.

ט. בכל מקרה בו נותן השירות הפסיק להעניק שירותיו למועצה כאמור, רשאית המועצה להמשיך בביצוע השירותים בעצמה או למסור את המשך ביצועם לכל גורם אחר. כל ההפסדים או ההוצאות הנוספות הכרוכות בביצוע השירותים כאמור, יחולו על נותן השירות והמועצה תהיה רשאית לנכות כספים אלו מכספים המגיעים ממנה לנותן השירות בגין הסכם זה או בגין כל עבודה אחרת.

## התמורה

.10

א. עבור מתן כל השירותים במהלך תקופת ההסכם, לרבות עבור התאגידים העירוניים, תשלם המועצה לנותן השירות תמורה חודשית בסך של \_\_\_\_\_ ש"ח (\_\_\_\_\_ אלף שקלים חדשים) בתוספת מע"מ כנגד חשבונית מס (להלן: "התמורה").

ב. מובהר כי התמורה כאמור לעיל מהווה את התשלום המלא והסופי עבור כל השירותים המוענקים על-ידי נותן השירות למועצה על-פי הסכם זה, כאשר היא כוללת בחובה את כל ההוצאות שיגרמו לנותן השירות בגין שירותיו ובכללם הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות, מסים, הוצאות אחרות, שכר עבודה וכיו"ב, וכי על המועצה לא תחול כל חובה לשלם לנותן השירות תמורה נוספת או אחרת אלא אם נקבעה מפורשות בהסכם זה.

- ג. בכל יום 1 לחודש קלנדארי יגיש נותן השירות למנכ"ל המועצה ו/או לגזבר המועצה דו"ח עם חשבון מפורט בגין כל השירותים שניתנו על ידי נותן השירות למועצה, במשך החודש הקלנדארי הקודם בגינו הוגשה חשבונית התשלום.
- ד. את התמורה תשלם המועצה לנותן השירות אחת לחודש, בכפוף לאישור החשבון על-ידי מנכ"ל/גזבר המועצה, בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום אישור החשבון.
- ה. חשבונית מס תונפק למועצה לאחר ביצוע התשלום בפועל.
- ו. מבלי לגרוע מן האמור, תהיה המועצה רשאית להורות לזוכה לפצל את התמורה בינה לבין התאגידים העירוניים, בשיעורים שייקבעו לפי שיקול דעתה, וכל עוד הסכום הכולל לא יפחת מן התמורה הנקובה לעיל.

### העדר יחסי עובד מעביד

.11

- א. מובהר ומוסכם כי ההתקשרות בין הצדדים הינה על **בסיס קבלני**, וכי היא לא תחשב בשום פנים ואופן כמערכת של יחסי עובד מעביד, או כיוצאת יחסים כאלו.
- ב. כמו כן, מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי כל המועסקים על ידי נותן השירות (להלן: "**המועסקים**") בכל תפקיד שהוא ייחשבו לכל דבר וענין כעובדיו ו/או שליחיו של נותן השירות וכי בין המועסקים הללו לבין המועצה לא ישררו בשום פנים ואופן כל יחסי עובד ומעביד.
- ג. הצדדים מצהירים כי אין לראות בזכות המועצה ו/או מי מטעמה לתת לנותן השירות הוראות ולפקח על ביצוע מתן השירותים על-ידו או על-ידי מי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן ולא תהיינה לנותן השירות ולכל המועסקים על-ידו כל זכויות של עובדי החברה.
- ד. נותן השירות מתחייב בזה לשלם עבורו ועבור כל המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על פי כל דין ו/או הסכם, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, את תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה תנאים סוציאליים וכיוצא באלה, לפי כל דין ו/או הסכם. כן מתחייב נותן השירות לקיים את כל ההוראות האמורות המתייחסות למועסקים על ידו, במישרין או בעקיפין.
- ה. חויבה המועצה או מי מטעמה לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל, בגין מי מהמועסקים על-ידי נותן השירות ו/או מטעמו בביצוע הסכם זה ישפה נותן השירות את המועצה עם דרישתה הראשונה בגין כל סכום שחויבה המועצה לשלם כאמור ונותן השירות יהיה מנוע מהעלאת כל טענה בקשר עם דרישה זו.
- ו. אם מכל סיבה שהיא ייקבע על-ידי גורם מוסמך כי מערכת היחסים שבין המועצה לנותן השירות או מי מטעמו הינם יחסי עובד-מעביד וכי נותן השירות או מי מעובדיו ו/או מטעמו אמורים להיחשב לכל דבר ועניין כעובדי המועצה, כי אז מסכים נותן השירות מראש, שהתמורה המשולמת לו על-ידי המועצה תחשב לכל צורך שהוא כתשלום גלובלי המהווה כיסוי של כל תשלום, או הטבה, או זכות שהיו מגיעים לו ו/או לעובדיו כעובדים שכירים, ובכלל זה ומבלי לפגוע בכלליות האמור דמי חופשה, הבראה, מחלה, גמל פיצויי פיטורין וכל תשלום אחר.
- ז. נותן השירות מתחייב לפצות ולשפות את המועצה על כל נזק, הפסד, והוצאה שייגרמו בגין כל תביעה שתוגש נגד המועצה על ידי מי מעובדיו של נותן השירות ו/או כל גוף אחר בקשר להעסקת עובדיו על-ידי נותן השירות.

ח. נותן השירות מצהיר ומאשר בזה כי העובדים שיבצעו מטעמו את התחייבויותיו הינם עובדיו בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים והוא יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, לרבות בתשלום הניכויים על פי התנאים המפורטים בהצעת מחיר ועל פי כל דין, הכרוכים בהעסקתם.

ט. נותן השירות מצהיר, כי ישלם את שכר העובדים במועד הקבוע בחוק ויעניק להם כל זכות ו/או הטבה המגיעה להם על-פי דין.

### איסור התחייבות בשם המועצה

.12

ו. מוסכם כי נותן השירות אינו רשאי, אלא אם קיבל הרשאה מפורשת לכך בכתב ומראש, לשאת ולתת ו/או להתחייב בשם המועצה, לרבות אך לא רק, התחייבות אשר יש בה כדי להטיל חבות כלשהי על המועצה.

ז. היה והמועצה תחויב בתשלום כלשהו בגין כל התחייבות, אותה התחייב נותן השירות בשם המועצה, מתחייב נותן השירות לשפות את המועצה לפי דרישתה הראשונה בכתב בגין כל נזק, ישיר או עקיף, אשר נגרם למועצה בגין דרישה ו/או טענה ו/או תביעה שתוגש כנגדה בשל האמור לעיל.

ח. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף זה, תהיה המועצה זכאית לקזז את הסכום שנותן השירות יידרש לשפותה בגינו מתוך כל תשלום שיגיע ממנה לנותן השירות.

ט. על אף האמור בסעיפים א-ג. לעיל, יובהר כי טיפול של נותן השירות בשם המועצה מול צדדים המתקשרים עם המועצה ו/או נציגיהם והגעה להסכמה עמם על סעיפי אחריות וביטוח בהסכמים מול המועצה, הינן פעולות בסמכות נותן השירות על פי הסכם זה והאמור בסעיפים א-ג. לא יחול לגבי פעולות אלה.

### אחריות:

.13

א. נותן השירות אחראי בלעדית כלפי המועצה לכל אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש אשר ייגרמו למועצה ו/או לנותן השירות ו/או למי מעובדיהם ו/או מנציגיהם ו/או מטעמם ו/או בשירותם ו/או לצד שלישי עקב ו/או בקשר עם הפרת התחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או בקשר למעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של נותן השירות ו/או מי מעובדיו ו/או מטעמו ו/או תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר לביצוע העבודות.

ב. נותן השירות יהיה אחראי לכל נזק ו/או לאובדן שיגרמו לציוד ו/או למערכות ו/או לציוד הנלווה לעבודות ו/או לכל ציוד מכל סוג ותיאור הנמצא בשימוש של נותן השירות ו/או באחריותו, והוא פוטר את המועצה ו/או מי מעובדיה ו/או מטעמה ו/או בשירותה מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק לציוד כאמור.

ג. נותן השירות פוטר את המועצה ו/או מי עובדיה ו/או מטעמה ו/או בשירותה מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק להם אחראי נותן השירות כאמור בהסכם זה ו/או על פי דין, ומתחייב לשפות ולפצות את המועצה ו/או כל הפועל מטעמה בגין כל אחריות שתוטל על מי מהם ו/או כל סכום שיחויבו לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על נותן השירות מכוח האמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.

### ביטוח

.14

א. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירות על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, נותן השירות מתחייב לבצע על חשבונו, את הביטוחים הבאים, כמפורט בנספח "אישור עריכת הביטוח" המצ"ב **נספח א'** להסכם זה, ולהשאירם בתוקף במשך כל תקופת ההסכם וכל הארכה שלו.

(1) ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות של לפחות : **2,000,000** ש"ח למקרה ו - **2,000,000** ש"ח לתקופה. הכיסוי יהא בנוסח ובתנאים שאינם פחותים מתנאי הפוליסה הידועה בשם "ביט".

(2) ביטוח אחריות מעבידים, בגבולות אחריות של לפחות : **1,500,000** \$ לעובד ו - **5,000,000** \$ למקרה ולתקופה. [מובן שעל נותן השירות לשלם למוסד לביטוח לאומי את כל התשלומים המגיעים כחוק, בגין עובדיו]. הכיסוי יהא בנוסח ובתנאים שאינם פחותים מתנאי הפוליסה הידועה בשם "ביט".

נותן השירות רשאי שלא לבצע ביטוח זה כל עוד אינו מעסיק עובדים ומתחייב בזאת כי מיד לכשיעסיק עובדים - הוא יבצע ביטוח זה.  
(3) ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות של לפחות : **2,000,000** ש"ח למקרה ו - **2,000,000** ש"ח לתקופה.  
**נותן השירות מתחייב להמשיך ולחדש פוליסה זו על חשבונו כל עוד יש לו אחריות עפ"י דין.  
בכפוף למפורט להלן:**

א. בפוליסה יבוטלו הסייגים הבאים :

- הוצאת דיבה או שם רע או פגיעה בפרטיות.
  - אובדן מסמכים.
  - אובדן השימוש ו/או עיכוב כתוצאה ממקרה ביטוח.
- ב. חריג/סייג "אי יושר וכו'" יחול רק לגבי אותו אדם שעשה אותו מעשה.
- ג. הפוליסה תכלול "תקופת גילוי" של לפחות 6 חודשים.
- ד. "חריג זיהום" בפוליסה לא יחול בגין נזק תאונתי.

ב. לכל הפוליסות יתווסף לשם המבוטח : " ... ו/או מועצה אזורית עמק הירדן" ו/או החברות הכלכליות שלה ו/או העמותות שבשליטתה (+ סעיף אחריות צולבת בביטוח אחריות כלפי צד שלישי).

ג. במעמד חתימת ההסכם, נותן השירות ימציא למועצה אישור מחברת הביטוח, על-פי הנוסח המצ"ב **נספח א'** להסכם זה, אשר יכלול בין השאר :

- (1) אישור שקיים הסדר לתשלום הפרמיות.
- (2) אישור שבכל מקרה של צמצום ו/או ביטול הפוליסות - הצמצום/הביטול לא ייכנס לתוקף בטרם חלפו 60 יום ממועד מתן הודעה על כך במכתב רשום גם למבוטח וגם למועצה.

**נותן השירות מתחייב להמציא למועצה אישור חדש, לפחות 15 יום לפני תום תוקפו של כל אישור, כל עוד היא מחויב לכך עפ"י הסכם זה.**

ד. הביטוחים הנזכרים לעיל הינם דרישות מינימום בלבד ונותן השירות רשאי לבצע ביטוחים נוספים כראות עיניו, כדי לכסות את מלוא אחריותו.

ה. נותן השירות מתחייב למלא בקפדנות אחר כל דרישות והתנאות הפוליסות וכן בעקבות מקרה ביטוח להודיע על כך מיידית למועצה וכן לפעול למימושן של הפוליסות.

ו. נותן השירות יישא בלעדית בכל סכומי ההשתתפות העצמית על-פי כל הפוליסות הנ"ל.

**קיצוז ועיכבון**

.15

- א. מבלי לגרוע מכל הוראה בהסכם זה ובדין, תהיה המועצה רשאית לקזז מכל תשלום המגיע לנותן השירות מהמועצה כל סכום שייפסק כי היא חייבת לו. אין בהוראת הקיצוז כדי לפטור את נותן השירות מהתחייבותו להשבת החוב ככל שסכום הקיצוז לא יספק או אם לא יבוצע מסיבה כלשהי.
- ב. מוסכם ומוצהר בזאת כי אין ולא תהא לנותן השירות זכות קיצוז או עכבון כלשהי כלפי המועצה.

**איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה**

.16

- א. נותן השירות מתחייב לא להסב ולא להעביר את ההסכם, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אלא אם קיבל את הסכמת המועצה, מראש ובכתב.
- ב. היה ונותן השירות הנו תאגיד או שותפות רשומה או בלתי רשומה יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות בין אם העברה נעשתה בבת אחת בין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכות המנוגדת לס"ק א לעיל.
- ג. נותן השירות מתחייב שלא להעסיק קבלני משנה לשם מתן השירותים על ידו אלא לאחר קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב. המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתהא חייבת במתן נימוקים להחלטתה, שלא לאשר העסקתו של קבלני/י משנה מסוים/ים. בכל מקרה תהא האחריות לקיום הוראות מסמכי ההסכם ולטיב השירותים על נותן השירות.

**סודיות וזכויות יוצרים**

.17

- א. נותן השירות ועובדיו מתחייבים לשמור בסודיות מוחלטת את כל הידע והמידע מכל מין וסוג, אשר יגיע לידיהם בין בעל פה ובין בכתב, בין בצורה ישירה ובין עקיפה, השייך או הנוגע בכל צורה ואופן לפעילות המועצה, לרבות פעילותה העסקית וכמעסיקת עובדים, ולרבות מידע בדבר טכניקות וטכנולוגיות, שיטות עבודה, מקורות מימון ותנאיהם, תנאי עבודה, שכר, תכניות, נתונים, וכל מידע אחר הנוגע למועצה ו/או לעובדיה ו/או לתושבים בתחומה (להלן: "המידע").
- ב. עוד מתחייבים נותן השירות ועובדיו, לא לגלות את המידע לאחרים ולא לאפשר גילוי על ידי אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, למעט לצורך קיום הוראות הסכם זה, וזאת הן בתקופת הסכם זה והן לאחר סיומו, מכל סיבה שהיא, ללא הגבלה בזמן, והכל למעט מידע שיש חובה לגלותו על פי הדין, ו/או מידע אשר הפך להיות נחלת הכלל.
- ג. עוד מתחייב נותן השירות להחתים את עובדיו וכל הבאים מטעמו, להם יימסר המידע, על התחייבות סודיות בהתאם להוראות הסכם זה.
- ד. נותן השירות מצהיר ומתחייב שכל המידע ישמר אצלו בבטחה וכי ינקוט בכל האמצעים הדרושים לשם שמירתו.
- ה. מובהר כי זכויות היוצרים בכל התוצרים הנובעים כתוצאה ממתן השירותים על-פי הסכם זה, שייכים למועצה בלבד.

1. נותן השירות מתחייב כלפי המועצה שלא להפר כל זכות של צד שלישי, לרבות קניין רוחני וזכויות יוצרים וכי יישא באחריות לכל דרישה או תביעה שמקורה בטענה כי הופרה זכות כאמור, וישפה את המועצה בגין כל סכום שמקורו בתביעה או דרישה של כל צד שלישי כאמור, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד.
2. נותן השירות מצהיר בזאת כי ידוע לו כי כל הפרה מצדו או מצד מי מטעמו של התחייבויותיו בפרק זה, תגרום למועצה לנזק כבד, ובנסיבות אלה יהא עליו לפצות את המועצה בגין כל נזק ו/או הפסד ו/או אובדן רווחים שייגרמו למועצה ו/או עשויים להיגרם למועצה עקב הפרת התחייבויות מהתחייבויותיו כאמור, וזאת מבלי לפגוע בזכותה של המועצה לקבל כל סעד אחר או נוסף על פי כל דין.
- ח. התחייבויות נותן השירות לפי פרק זה תעמודנה בתוקף החל מיום חתימת הסכם זה ללא הגבלה בזמן ותישארנה בתוקף גם לאחר תום תוקפו של הסכם זה ו/או ההתקשרות ו/או המגעים שבין הצדדים.

### ניגוד עניינים

- 18.
- א. נותן השירות מצהיר כי הוא ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ידאגו שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים וישמרו אמונים למועצה במשך כל תקופת ההסכם ולאחריה בקשר עם השירותים נשוא ההתקשרות.
- ב. בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים, ימסור נותן השירות למועצה גילוי מלא על כך.
- ג. נותן השירות יקפיד על מילוי מסמכים ומתן הצהרות, והכל לפי נוהל לבדיקה ולמניעה של חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות ההתקשרות יחתום נותן השירות על השאלון והתצהיר כתנאי לתחילת העבודה לפי הסכם זה. ([http://www.moin.gov.il/ChozreiMancal/201102\\_8.pdf](http://www.moin.gov.il/ChozreiMancal/201102_8.pdf)) טרם תחילת
- ד. נמצא כי נותן השירות עלול להימצא בניגוד עניינים לפי הוראות הנוהל, תהיה המועצה רשאית להפסיק ההתקשרות מבלי שיחשב הפרת הסכם.
- ה. נותן השירות ו/או מי מעובדיו ו/או מטעמו, יהיו מנועים מקבלת כל טובת הנאה בקשר ישיר או עקיף לשירותים הניתנים על-ידי נותן השירות לפי הסכם זה.

### שונות

19. המועצה שומרת על זכותה להתקשר עם נותן/ים שירות נוסף/ים לפי בחירתה ובהתאם לצורך ולנסיבות העניין, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה ומבלי שהדבר ייחשב כהפרה של הוראה כלשהי מהוראות הסכם זה.
20. נותן השירות יחליף את המיועד על פי הסכם זה, ככל והמועצה תורה לו לעשות כן ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
21. נותן השירות יתעד את השירותים הניתנים למועצה במסגרת יומן מתן שירותים אשר יכלול את פרטי השירותים, מועדם ומשך זמן מתן השירות.
22. כל התוכניות, המסמכים, החשבונות הצילומים הנוגעים להסכם זה ולשירותים הניתנים על-ידי נותן השירות או מי מטעמו, הינם רכושה הבלעדי של המועצה ואין נותן השירות רשאי להשתמש בהם או בהעתיקהם או למוסרם לשימוש ו/או לפרסום צד ג כלשהו.
23. ספרי המועצה חשבוניתיה ישמשו ראיה מכרעת בנוגע לתשלומים ששולמו לנותן השירות.

24. במידה ותשלם המועצה לנותן השירות תשלום או תשלומים מכל סוג שהוא מחמת טעות ושאינן יסודם בהסכם זה, תשמר לה הזכות לקזזם עם גילוי הטעות.
25. אין באי עמידה של המועצה על זכויותיה לפי הסכם זה כדי להוות ויתור כלשהו מצידה וזכויותיה ישמרו בהתאם לאמור בהסכם זה במשך כל תקופת ההתקשרות בהסכם זה.
26. המועצה תהיה רשאית בכל זמן לפקח ולהשגיח על מתן השירות וכן לבדוק את הפעולות שנעשות על ידי נותן השירות במתן השירות ובאיזו מידה הוא עומד בתנאי ההסכם, ואולם אין בפיקוח זה כדי להקים אחריות לטיב השירות ו/או למתן השירותים על-ידי נותן השירות ופיקוח זה מתמצה בפיקוח מצד מזמין השירות על השירותים הניתנים על-ידי נותן השירות בלבד.
27. תנאי הסכם זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה בין הצדדים במלואו והמועצה לא תהא קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בין בכתב ובין בעל פה, שאינם נכללים בהסכם זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.
28. כל ויתור, הסכמה או שינוי מהוראות הסכם זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב, ובחתימת שני הצדדים.
29. כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי הסכם זה תינתן במסירה אישית ו/או בדואר אלקטרוני לכתובת הדואר האלקטרוני האחרונה הידועה כפי שנמסרה על-ידי צד למשנהו ו/או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא להסכם זה; הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כשנתקבלה 72 שעות לאחר שנשלחה מבית דואר בישראל.

#### ולראייה באנו על החתום,

\_\_\_\_\_  
נותן השירות

\_\_\_\_\_  
מועצה אזורית עמק הירדן

#### אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי ההסכם נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ בהתאם לכל דין.

\_\_\_\_\_  
עו"ד

**נספח א - נוסח ערבות ביצוע**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

מועצה אזורית עמק הירדן

א.נ.,

**הנדון: ערבות בנקאית מספר**

על-פי בקשת: \_\_\_\_\_ (להלן - "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של \_\_\_\_\_ (הסכום במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים) (להלן הסכום הנ"ל), שיגיע לכם מאת המבקש בגין מתן שירותי ייעוץ בתחום הביטוח וניהול סיכונים למועצה אזורית עמק הירדן ותאגידיה העירוניים.

הסכום הנ"ל צמוד למדד המחירים לצרכן הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה כפי שמתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן - "הלשכה"), באופן הבא:

א. המדד היסודי - המדד הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה.

ב. המדד החדש - המדד הידוע בעת התשלום.

ג. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש גבוה מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש נמוך מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוקטן בשיעור זהה לשיעור ירידת המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש שווה למדד היסודי, תשולם קרן הערבות בלבד.

לפי דרישתכם הראשונה, לא יאוחר משבעה ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו, אנו נשלם כל סכום עד לסכום הערבות, בתוספת הפרשי התנודות במדד, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנה \_\_\_\_\_ (כולל) בלבד, ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת; כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך ברישא לסעיף זה.

בכבוד רב,

## נספח ב – מפרט עבודות

מפרט העבודות/השירותיםלהלן מפרט העבודות/השירותים

1.

- א. יעוץ גיבוש מדיניות ביטוחי המועצה ותאגידיה העירוניים.
- ב. בדיקת צורכי הביטוחים של המועצה ותאגידיה העירוניים – כגון:
- (1) ביטוח רכוש, כל הסיכונים.
  - (2) פוליסת צד ג', מקרה הביטוח, אחריות צולבת, מבטחים נוספים.
  - (3) ביטוח חבות מעבידים, מחלות מקצוע, ביטוח כשכבה נוספת מעל הביטוח הלאומי.
  - (4) ביטוח תאונות אישיות לתלמידים.
  - (5) ביטוחי נושאי משרה.
  - (6) ביטוח אחריות מקצועית לוועדות התכנון ומחלקות מהנדס הרשות.
  - (7) ביטוחי נאמנות וכספים.
- ג. מתן המלצות לרכישת ביטוחים ו/או שינויים בביטוחים ובפוליסות קיימות.
- ד. התקשרות לרכישת ביטוח.
- ה. סיוע בניהול מו"מ מול חברות הביטוח וסוכני הביטוח.
- ו. מתן מידע שוטף בתחומי הביטוח.
- ז. יעוץ בכל שאלה ועניין בתחום הביטוחים כולל מתן חוות דעת בכתב.
- ח. טיפול בנושא ביטוחים, אישורי קיום ביטוחים להתקשרויות המועצה ותאגידיה העירוניים, לרבות בדיקתם ואישורם של נספחי ביטוח.
- ט. הכרה ולימוד של פוליסות הביטוח העיקריות במועצה ותאגידיה העירוניים לרבות רכוש, צד ג', אחריות מקצועית- ועוד ומתן המלצה בנדון.
- י. הכרה ולימוד של פוליסות ביטוח ייחודיות למועצה ולתאגידיה כגון: ביטוח תאונות אישיות לתלמידים, ביטוח אחריות מקצועית למחלקות המועצה, ביטוח נושאי המשרה, ביטוח נאמנות עובדים, ביטוח סייבר ועוד.
- יא. הכרת הסביבה התחרותית מצב השוק העדכני ברשויות מקומיות והתאמתו לרשות.
- יב. הכנת מכרז הביטוח וליווי עד תום כנגד תשלום נפרד כמפורט להלן:
- (1) אפיון על פי הצרכים והדרישות של המועצה ותאגידיה כדלהלן:
  - (2) בירורים וישיבות עם הגורמים הרלוונטיים.
  - (3) כתיבת מסמכי אפיון מפורטים.
  - (4) הכנת ספר מכרז, לרבות כתיבת מסמכים נלווים הנדרשים למכרז.
  - (5) הכנת פרוגרמה למכרז וקביעת אומדן תקציבי.
  - (6) לפני פרסום מכרז- בדיקת מסמכי המכרז, ומתן חוות דעת מסכמת לקראת הוצאת המכרז.
  - (7) בדיקה של שגיאות, אי התאמות מסמכים והוראות סותרות והבהרת כל הטעון הבהרה.
  - (8) מענה על שאלות הבהרה.

- (9) כל שירות שלדעת גזברית המועצה או מי מטעמה (להלן: "המנהל") דרוש לקידומן של העבודות.
- (10) ביקורת מכרזים וחוות דעת.
- (11) בדיקה של ההצעות שיוגשו למכרז, לרבות ניתוח ומתן חוות דעת למועצה ולתאגידיה עירוניים.
- (12) ניתוח ההצעות במכרז ועריכת טבלת השוואות/ המלצה מקצועית.
- (13) השתתפות בדיונים ומצגות לבדיקת כושרו של המציע וכן בדיונים לבירור פרטים הכרוכים בהצעה, וקביעת הזוכה במכרז.
- (14) הופעה ומתן חוות דעת לבתי משפט בקשר עם המכרז, אם יידרש.
- יג. חידוש מערך הביטוח של המועצה, בהתאם לתוצאות בחינת פוליסות ביטוח קיימות וחדשות.
- יד. בדיקה וניסוח של סעיפי ביטוח במסמכים משפטיים לרבות הסכמים ונספחי ביטוח ואחריות בהתקשרויות שונות של המועצה וכן של התאגידים העירוניים בבעלותה.
- טו. בדיקת תביעות ביטוח, מתן חוות-דעת מקצועית והמלצות להמשך טיפול בהן, והמשך הטיפול בתיק.
- טז. בדיקת תביעות כספיות המוגשות נגד המועצה ו/או עובדיה, ובכלל זה אם הן מכוסות במסגרת הביטוח של המועצה, לרבות תביעות שאינן עולות על סכום ההשתתפות העצמית, מתן חוות-דעת מקצועית והמלצות להמשך טיפול בהן, והמשך הטיפול בתיק, לרבות ייצוג וטיפול מול חברת הביטוח לשם קבלת הכיסוי הביטוחי המגיע למועצה.
- יז. עריכת מכתבים עבור המועצה והגורמים מטעמה לחברות הביטוח וגורמים אחרים בכל הקשור לנושאים ביטוחיים ומימוש פוליסות הביטוח.
- יח. אישור חשבונות ביטוח מול הגורמים המבטחים.
- יט. מתן פתרונות ביטוחיים.
- כ. קשר תדיר עם המבטחים ונותני השירות השונים בתחום הביטוח.
- כא. כל עניין או סוגיה הקשורים לביטוחי המועצה, או להעדרם.
- כב. במידת הצורך, כל המסמכים שיוכנו ע"י היועץ יוגשו למועצה ולתאגידיה העירוניים גם בקבצי מחשב המותאמים לפרסום נגיש באתרי אינטרנט בכפוף לחוק הנגישות וכללי הנגישות הרלבנטיים. לא תשולם תוספת תשלום עבור הנגשת המסמכים.
2. נותן השירות יפעל בהתאם להוראות גזברית המועצה ויסייע למועצה ולתאגידיה העירוניים בכל עניין הקשור לתחום עיסוקו, ככל ויידרש.
3. כלל השירותים האמורים יינתנו על-ידי נותן השירות למועצה וכן גם לקרן עמק הירדן, החברה לפיתוח עמק הירדן וידידי בית גבריאלי שהינם תאגידיים עירוניים של המועצה וכל תאגיד עירוני אחר שיוקם על ידי המועצה בהמשך (להלן: "התאגידים העירוניים").
4. השירותים יוענקו על ידי נותן השירות באופן אישי, ואם הוא תאגיד - באמצעות אדם מסוים אשר המציע יגדיר מראש בהצעה כמיועד לביצוע השירותים (להלן: "המיועד"), וכל שינוי יחייב הסכמה מראש ובכתב מאת המועצה.

**נספח ג - אישור על קיום ביטוחים**

לכבוד  
מועצה אזורית עמק הירדן (להלן: "המועצה")

**שם המבוטח : כתובת משרדיו :**

הננו מאשרים בזאת כי ניתן ע"י חברתנו כיסוי ביטוחי ע"ש הנ"ל וכמפורט בהמשך :-

1. נשוא אישור זה מתן שירותי יעוץ בנושאי ביטוח וניהול סיכונים למועצה.

חוזה מס' : .....

2. תקופת הביטוח : מ - עד .....

3. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבולות אחריות של :

..... \$ למקרה ו- ..... \$ לתקופה  
[הערה : בשום אופן לא פחות מ - 500,000 \$ למקרה ו - 500,000 \$ לתקופה].  
הכיסוי הינו בנוסח ובתנאים שאינם פחותים מתנאי הפוליסה הידועה בשם "ביט".

השתתפות עצמית : ..... \$ למקרה.

4. ביטוח אחריות מעבידים בגבולות אחריות של :

..... \$ לעובד ו- ..... \$ למקרה ולתקופה  
[לפחות : 1,500,000 \$ לעובד ו - 5,000,000 \$ למקרה ולתקופה].  
הכיסוי הינו בנוסח ובתנאים שאינם פחותים מתנאי הפוליסה הידועה בשם "ביט".

השתתפות עצמית : ..... \$.

5. ביטוח אחריות מקצועית בגבולות אחריות של :

..... \$ למקרה ו- ..... \$ לתקופה  
[הערה : בשום אופן לא פחות מ - 500,000 \$ למקרה ו - 500,000 \$ לתקופה].

השתתפות עצמית : ..... \$ למקרה.

**בכפוף למפורט להלן :**

- 5.1 בפוליסה יבוטלו הסייגים הבאים :
- הוצאת דיבה או שם רע או פגיעה בפרטיות.
  - אובדן מסמכים.
  - אובדן השימוש ו/או עיכוב כתוצאה ממקרה ביטוח.

5.2 חריג/סייג "אי יושר וכו'" יחול רק לגבי אותו אדם שעשה אותו מעשה.

- 5.3 הפוליסה תכלול "תקופת גילוי" של לפחות 6 חודשים.
- 5.4 "חריג זיהום" בפוליסה לא יחול בגין נזק תאונתי.
6. בכל הביטוחים הנ"ל מתווסף לשם המבוטח : " ... ו/או מועצה אזורית עמק הירדן" ו/או החברות הכלכליות שלה ו/או העמותות שבשליטתה (+ סעיף אחריות צולבת בפוליסות אחריות כלפי צד שלישי ואחריות מקצועית).
7. הביטוחים הנ"ל הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערכים ע"י הגופים הנזכרים בסעיף 6 לעיל, אשר לא יידרשו להפעיל את ביטוחיהם.
8. הננו מאשרים בזאת שבין המבוטח לבינינו קיים הסדר בעניין תשלום הפרמיה וכן שבכל מקרה של צמצום ו/או ביטול הפוליסות – הצמצום ו/או הביטול לא ייכנסו לתוקף בטרם חלפו 60 יום ממועד מתן ההודעה על כך במכתב רשום גם למבוטח וגם ל"מועצה".

בכבוד רב,

..... חברה לביטוח בע"מ

מסמך ה

**מסמך ה' – הצהרת על היעדר קרבה לעובד הרשות ו/או חבר מועצה**

**לכבוד**

**מועצה אזורית עמק הירדן (להלן: "המועצה")**

**א.ג.נ.,**

1. הצהרה זו מוגשת על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") במסגרת הצעתי במכרז מספר 1.1/2025 שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 2.1. סעיף 89 ב'א' לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:
 

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - 2.2. כלל 12 א' של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
 

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
  - 2.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:
 

" לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 3.1. בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
  - 3.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'3' לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: \_\_\_\_\_  
 חתימת מורשי חתימה של המציע: \_\_\_\_\_

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי, אישור עו"ד: \_\_\_\_\_