



מועצה אזורית עמק הירדן מטה מנכ"לית

מכרז חיצוני מס' 63/2025

למועצה אזורית עמק הירדן
דרושה
מנהל/ת יחידת צעירים

עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישורים של מועמדים אחרים.

תואר המשרה: מנהל/ת יחידת צעירים.

כפיפות המשרה: מנהל אגף ישובים.

דרגת המשרה ודירוגה: חינוך חברה ונוער/ מח"ר 39-40.

היקף משרה: 100%.

סוג מכרז: חיצוני.

תחילת עבודה: מיד.

תיאור התפקיד:

סיוע בגיבוש ועיצוב של המדיניות בתחום הצעירים ברשות, בהתאם למדיניות העירונית ובהלימה עם מדיניות משרדי הממשלה הרלוונטיים וניהול מערך פעילויות לצעירים ברשות המקומית והוצאתה לפועל, בשגרה ובחירום.

תחומי אחריות:

1. גיבוש תמונת מצב רשותית מבוססת נתונים על אוכלוסיית הצעירים, ותכנון מדיניות הרשות בנוגע לה.
2. גיבוש תוכנית העבודה בתחום הצעירים (גילאי 18-35).
3. ייצוג, ייעוץ ועבודה מול גורמים שונים ברשות בנושאים הקשורים לתחום הצעירים ברשות המקומית.
4. קידום ועידוד יוזמות.
5. הפעלה והנגשה של מענים לצעירים.
6. ניהול צוות העובדים בתחום הצעירים.

פירוט הביצועים והמשימות העיקריות, כנגזר מתחומי האחריות:

1. גיבוש תמונת מצב רשותית מבוססת נתונים על אוכלוסיית הצעירים, ותכנון מדיניות הרשות בנוגע לה.
 - א. איסוף מידע ממקורות רלוונטיים והצגת תמונת מצב של אוכלוסיית הצעירים ברשות לרבות חלוקה לאזורי מגורים, נתוני השכלה ותעסוקה, מצב משפחתי ועוד.
 - ב. מיפוי הפעילות הרשותית המשפיעה על אוכלוסיית הצעירים.
 - ג. גיבוש חזון ומדיניות בתחום הצעירים ברשות המקומית בהתאם למדיניות העירונית ובהלימה עם מדיניות משרדי הממשלה הרלוונטיים.
 - ד. הטמעת המדיניות והחזון בקרב עובדים בתחום הצעירים וארגונים שותפים.
2. גיבוש תוכנית העבודה בתחום הצעירים (גילאי 18-35).
 - א. הבניית תכניות עבודה שנתיות ורב שנתיות והבאתן לאישור הדרג הבכיר ברשות.
 - ב. עדכון תכניות העבודה, בהתאם לצרכים ולשינויים השוטפים ברשות המקומית.
 - ג. ניהול תקציב היחידה.

גינזור ♦ בית זרע ♦ אשדות יעקב מאוחד ♦ אשדות יעקב איחוד ♦ אפיקים ♦ אלמגור ♦ אלומות
עין גב ♦ מעגן ♦ מסדה ♦ כנרת קיבוץ ♦ כנרת מושבה ♦ חוקוק ♦ האון ♦ דגניה ב' ♦ דגניה א'
תל קציר ♦ שער הגולן ♦ רביד ♦ פוריה עלית ♦ פוריה נוה עובד ♦ פוריה כפר עבודה



מועצה אזורית עמק הירדן

מטה מנכ"לית

- ד. ניהול שותפויות עם משרדי הממשלה הרלוונטיים, ארגונים עירוניים וארגוני מגזר שלישי לקידום תחום הצעירים.
- ה. השתלבות במכלול האוכלוסייה בשלבי היערכות לחירום, בהכשרות ובאימונים.
- ו. ארגון מערך צעירים מתנדבים למשימות סיוע ומתן שירותים לצעירים בשגרה ובחירום.
- ז. אחריות להפעלת מבנה מרכז הצעירים לפעילות ישירה לצעירים.
- ח. גיוס תקציבים והגשת קולות קוראים ממשרדי הממשלה וגופים רלוונטיים נוספים.
3. ייצוג וייעוץ בנושאים הקשורים לתחום הצעירים ברשות המקומית.
- א. מתן דיווחים ועדכונים לדרג הבכיר ברשות המקומית.
- ב. מתן חוות דעת מקצועית בדיונים ובישיבות ברשות המקומית, כולל הצגת נושאים בפני מועצת הרשות במידת הצורך.
- ג. מסירה וקבלה של מידע וכן התייעצות עם הגורמים הרלוונטיים במשרדי הממשלה.
- ד. עבודה מול מוסדות לימוד אקדמאיים ומקצועיים ומול מעסיקים במרחב הרשות לטובת הנגשת הזדמנויות השכלה ותעסוקה לצעירים.
- ה. עבודה מול ארגוני מגזר שלישי המשפיעים על תחום הצעירים במרחב הרשות.
4. קידום ועידוד יוזמות.
- א. בחינה, איתור והתוויה של דרכים ליישום ותקצובן של דרכים ושל יוזמות חברתיות לקידום תחום הצעירים ברשות המקומית.
- ב. ליווי, מעקב ובקרה אחר היוזמות המיושמות בפועל.
- ג. הערכת התכניות לשם שיפורן בעתיד.
5. הפעלה והנגשה של מענים לצעירים.
6. ניהול צוות העובדים בתחום הצעירים.
- א. הנחיית עובדי הצוות בביצוע המטלות.
- ב. ווידוא ביצוע הנחיות.
- ג. מתן משוב לעובדי הצוות.

מאפייני העשייה לתפקיד:

- עבודה בשעות לא שגרתיות.
- יצירתיות.
- ניהול שותפויות.
- הגשה וניהול של קולות קוראים ותקציבים.

תנאי סף להגשת מועמדות:

השכלה: ✓

- בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להארכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. תינתן עדיפות לבעל תואר אקדמי שני כאמור.
- או בעל תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.

גינזור ♦ בית זרע ♦ אשדות יעקב מאוחד ♦ אשדות יעקב איחוד ♦ אפיקים ♦ אלמגור ♦ אלומות
עין גב ♦ מעגן ♦ מסדה ♦ כנרת קיבוץ ♦ כנרת מושבה ♦ חוקוק ♦ האון ♦ דגניה ב' ♦ דגניה א'
תל קציר ♦ שער הגולן ♦ רביד ♦ פוריה עלית ♦ פוריה נוה עובד ♦ פוריה כפר עבודה



מועצה אזורית עמק הירדן מטה מנכ"לית

- **או** אישור לימודים בתוכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור היתר).
- **או** הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.

נסיון מקצועי:

- ✓ **עבוד בעל תואר אקדמאי או השכלה תורנית כמוגדל לעיל:** 3 שנות ניסיון מקצועי בתחומי קהילה, חברה, חינוך או חינוך משלים.
 - ✓ **עבור הנדסאי רשום:** 4 שנות ניסיון מקצועי בתחומי קהילה, חברה, חינוך או חינוך משלים.
 - ✓ **עבור טכנאי מוסמך:** 5 שנות ניסיון מקצועי בתחומי קהילה, חברה, חינוך, או חינוך משלים.
- ניסיון ניהולי:** רשות מקומית רמה ג'- לא נדרש.

ועדת קבלה:

המועמד/ת אשר עומד בדרישות הגיוס מתבקש לעבור ראיון בוועדת איתור/ קבלה של משרד הפנים. על המועמד/ת למלא טופס למשרה פנויה אותו ניתן להוריד מאתר המועצה בכתובת www.j-v.org.il תחת הכותרת מכרזים, לצרף אליו העתקי תעודות המוכיחות השכלה וניסיון נדרשים, קורות חיים מפורטים ומודפסים, ולשלוח במייל לכתובת hasama@j-v.org.il עד **ולא יאוחר מיום 02.01.2026 בשעה 12:00**. מועמד/ מועמדת אשר לא יעבירו את מלוא המסמכים הנדרשים בהתאם למכרז (תעודות המוכיחות השכלה וניסיון מקצועי ממקום העבודה) לא יועברו לשלב הבא.

* **הבהרה מגדרית:** המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לנשים וגברים כאחד.

**** הבהרות:**

1. עובד מועצה שטרם מלאו לו 24 חודשי עבודה במועצה אינו זכאי לגשת למכרז חיצוני ומועמדותו לא תיבחן.
2. בהתאם לחוק שיווין זכויות לאנשים עם מגבלות תינתן העדפה במשרה הנ"ל למועמדים העונים על הגדרת החוק ועונים על דרישות התפקיד.
3. לפי סעיף 173ב' לפקודת העירייה תינתן עדיפות למועמדים בני העדה האתיופית העונים על דרישות התפקיד.

הודעה בדבר זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה.

בברכה,


מיה ונטורה
מנכ"לית המועצה


אביגייל קציר
מנהלת ההון האנושי

גינזור ♦ בית זרע ♦ אשדות יעקב מאוחד ♦ אשדות יעקב איחוד ♦ אפיקים ♦ אלמגור ♦ אלומות
עין גב ♦ מעגן ♦ מסדה ♦ כנרת קיבוץ ♦ כנרת מושבה ♦ חוקוק ♦ האון ♦ דגניה ב' ♦ דגניה א'
תל קציר ♦ שער הגולן ♦ רביד ♦ פוריה עלית ♦ פוריה נוה עובד ♦ פוריה כפר עבודה