



JORDAN VALLEY FUND



קרן עמק הירדן

עמותה רשומה לפי חוק העמותות - מס' 3-777-008-58
מוכרת כמסד ציבורי - אישור מס' 4511142

מכרז מס' 05/2026

לעמותת קרן עמק הירדן

דרוש/ה

רכז ענפי מים- שחייה, כדורמים, טריאתלון

עדיפות תיכנתן למועמד המשותף לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישורים של מועמדים אחרים.

תואר המשרה: רכז ענפי מים- שחייה, כדורמים, טריאתלון.

כפיפות ניהולית: מנהל מחלקת הספורט.

תחילת עבודה: מידית.

היקף המשרה: שעתית.

תיאור התפקיד:

אחריות מלאה לפיתוח, ניהול והובלת ענפי המים, תוך דגש על מצוינות מקצועית, ניהול תקציבי, גיוס ושימור ספורטאים, וקידום הערכים החינוכיים והחברתיים של המחלקה.

תיאור תחומי אחריות:

1. אחריות מקצועית:

- בניית תכנית שנתית לאימונים, מחנות אימון, תחרויות ופעילויות משלימות.
- גיוס הדרכה וניהול של צוות מאמנים ומדריכים.
- קביעת מדדי הצלחה מקצועיים לענפים ומעקב שוטף אחר התקדמותם.

2. אחריות תפעולית:

- ניהול אדמיניסטרטיבי שוטף של הענפים, כולל לוחות זמנים, מתקנים, הסעות, ציוד ולוגיסטיקה.
- טיפול בהרשמות, ביטוחים, אישורים רפואיים ותקני בטיחות.
- תיאום ואישור פעילויות עם מחלקת הספורט.

3. תקשורת ויחסי קהילה:

- קשר שוטף עם הורים, ספורטאים, גורמים מקצועיים וקהילת הספורטאים המקומית.
- יוזמות ופעילויות קהילתיות לקידום הענפים וגיוס ספורטאים חדשים.

4. ניהול תקציב

- ניהול תקציב הענף בהתאם להנחיות מנהל המחלקה.
- אחריות על תמחור פעילויות, גבייה ועמידה במסגרת התקציב.

5. שיתופי פעולה וייצוג הענפים:

- ייצוג הענפים, המועצה ועמק הירדן כלפי איגודים, עמותות וגורמים חיצוניים.



• קידום שיתופי פעולה עם בתי ספר, מרכזים קהילתיים וגופים נוספים

✓ ניהול אדמיניסטרטיבי

- איש הקשר מול מנהל מחלקת הספורט או מי מטעמו.
- תקציב ושכר -
- מנהל את הענפים במשק כלכלי סגור על פי נתונים המתקבלים ממחלקת הספורט.
- אחראי על מערך גיוס הכספים ממקורות חוץ לטובת קידום הענפים, בתיאום עם מנהל מחלקת ספורט.
- דגש - לא יקבע את שכרם של העובדים בענפים, אלא בתיאום עם מנהל מחלקת הספורט.
- מנהל את מערך השיווק והפרסום של הענפים מתוך מטרה להגדיל את מספר הספורטאים בענפים. בתיאום עם מנהל מחלקת ספורט ודובר המועצה.

תנאי סף לתפקיד:

השכלה:

- תואר ראשון רלוונטי (לדוגמה: חינוך גופני, ניהול ספורט, תחומים דומים) - יתרון.
- תעודות הדרכה/ מאמן ספורט.

ניסיון מקצועי:

- לפחות 3 שנות ניסיון ניהולי. עדיפות לניהול בספורט ובתחום ענפי המים.
- ניסיון בהדרכה ו/או אימון ו/או ניהול בתחומי ספורט בכלל וענפי המים בפרט.

הסמכות מקצועיות:

- תעודת הסמכה רלוונטיות בתחומי הספורט.

דרישות התפקיד:

- יכולת לביצוע שיתופי פעולה עם בעלי תפקידים, מוסדות וארגונים.
- הכרת מערכות הספורט תוך בקיאות בחוקי העזר העירוניים.
- היכרות של תחום ענפי המים לצעירים ובוגרים, עממי והישגי.
- בעל יכולת לנהל תקציב.
- בעל הבנה במחשבים ובפרט בתוכנת אקסל.
- יכולת ביטוי גבוהה בכתב ובעל פה.
- נכונות לעבודה בשעות בלתי שגרתיות (כולל סופי שבוע וחול המועד), שעות נוספות.
- נייכות ונסיעות בתפקיד.
- במידת הצורך ככל ויידרש ישמש כמאמן בנוסף לתפקיד זה.

כישורים אישיים:

אמינות ומהימנות אישית, קפדנות ודייקנות בביצוע, יכולת לקיים ולטפח יחסים בין אישיים, יכולת עבודה בצוות, יוזמה וחריצות, מערכיות.



אופן הגשת מועמדות ומסמכים נדרשים:

- מועמד/ת מתבקש/ת להגיש מועמדותו בכתב, בצירוף קורות חיים, פירוט ניסיון קודם ומסמכים רלוונטיים הכוללים: קורות חיים עדכניים, תעודות המעידות על השכלה מתאימה, אישורי העסקה המעידים על הניסיון הנדרש, המלצות (ככל שישנן).
- מועמד/ת אשר עומד בדרישות הגיוס יתבקש לעבור ראיון בוועדת איתור.
- הגשת מועמדות** עד ליום 21.06.2026 בשעה 12:00 יש לשלוח מסמכים רלוונטיים כולל קורות חיים למייל hasama@j-v.org.il שכתובתו.

*** הבהרה מגדרית:** המרכז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לנשים וגברים כאחד.

**** הבהרות:**

1. בהתאם לחוק שיווין זכויות לאנשים עם מגבלות תינתן העדפה במשרה הנ"ל למועמדים העונים על הגדרת החוק ועונים על דרישות התפקיד.
2. לפי סעיף 173ב' לפקודת העירייה תינתן עדיפות למועמדים בני העדה האתיופית העונים על דרישות התפקיד.

הודעה בדבר זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה.